

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

№ _____

ИНН _____

	Форма № инв-1 по ОКУД	Коды
Структурная единица организации _____	Дата (год, число, месяц) _____	
Структурная единица организации _____	по ОКПО _____	
	по ОКПО _____	
Основание для проведения инвентаризации: приказ, становление, распоряжение _____	по ОКПО _____	
	Дата начала инвентаризации _____	
	Дата окончания инвентаризации _____	

Основные средства _____

Местонахождение _____

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на основные средства сданы в бухгалтерию и все основные средства, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Лицо(а), ответственное(ые) за сохранность основных средств:

 (должность)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (должность)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

№	Наименование и краткая характеристика объекта	Год выпуска (постройка)	Номер			Фактическое наличие		По данным бухгалтерского учета	
			инвентарный	заводской	паспорта	кол-во	стоимость, сум	кол-во	стоимость, сум
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

№	Наименование и краткая характеристика объекта	Год выпуска (постройка)	Номер			Фактическое наличие		По данным бухгалтерского учета	
			инвентарный	заводской	паспорта	кол-во	стоимость, сум	кол-во	стоимость, сум
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Итого по описи: количество

порядковых номеров

(прописью)

общее количество единиц

фактически

(прописью)

на сумму, сум.
фактически _____

(прописью)

Председатель _____
комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Все ценности, пронумерованные в настоящей инвентаризационной описи с № по №, комиссией проверены в натуре в моем (нашем) присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем). Ценности, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Материально-ответственное(ые) лицо(а):

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Указанные в настоящей описи _____
данные и подсчеты проверил: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)