

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ПРИКАЗ № _____
(постановление, распоряжение)

По

(наименование организации)

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для проведения инвентаризации в

_____ назначается
инвентаризационная комиссия (постоянно действующая,
рабочая) в составе:

1. Председатель (должность, Ф.И.О.)

2. Члены комиссии (должность, Ф.И.О.)

Инвентаризации подлежат

(имущество и финансовые обязательства)

К инвентаризации приступить

(дата)

и ОКОНЧИТЬ

(дата)

Причина инвентаризации

(контрольная проверка, смена

материально-ответственных лиц, переоценка и т. д.)

Материалы по инвентаризации сдать в бухгалтерию

не позднее

20__ г.

Руководитель

(приложение № 1 в редакции [приказа](#) министра финансов Республики Узбекистан от 5 января 2018 года № 2 (рег. № 833-1 от 25.01.2018 г.) — Национальная база данных законодательства, 25.01.2018 г., № 10/18/833-1/0620)