



## UNIVERSITÀ DI PISA

Corso di Laurea in Ingegneria Informatica  
BASI DI DATI 9 CFU (cod 861II)  
Prof. Gigliola Vaglini, Ing. Francesco Pistolesi

Le lezioni saranno erogate in modalità telematica da entrambi i docenti, in diretta, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams e seguendo l'orario delle lezioni.

Mercoledì dalle 8:30 alle 11:30 (Prof. Gigliola Vaglini)

Giovedì dalle 10:30 alle 12:30 (Ing. Francesco Pistolesi)

Venerdì dalle 11:30 alle 13:30 (a settimane alterne, Prof. Gigliola Vaglini e Prof. Nicoletta De Francesco)

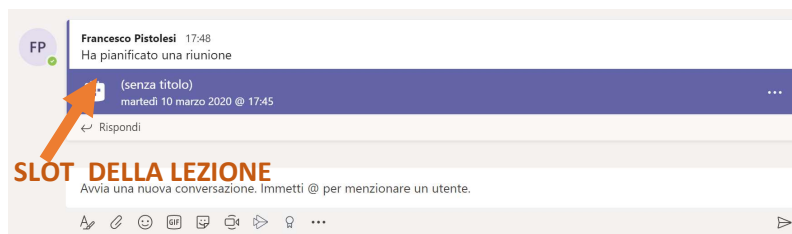
Venerdì dalle 14:30 alle 16:30 (Ing. Francesco Pistolesi)

### COME MI ISCRIVO AL CORSO

Seguire le **istruzioni** al link <https://www.unipi.it/index.php/docenti2/item/17671-corsi-online> sotto la voce "Guide per le video lezioni", poi "Guide per studenti", e poi "Scarica la guida per partecipare alle lezioni su Teams di Microsoft". Nel PDF, seguire la #Modalità 1, "Iscrizione tramite link dalla pagina dei corsi".

### COME SEGUIRE LE LEZIONI

I docenti **scheduleranno le lezioni nel calendario di Microsoft Teams** (rispettando l'orario di cui sopra) e sarai avvertito tramite un'email. Nella scheda "Post" del canale "Generale", troverai gli slot relativi alle lezioni, come quello indicato dalla freccia arancione sotto nella figura.



### COME PARTECIPARE A UNA LEZIONE

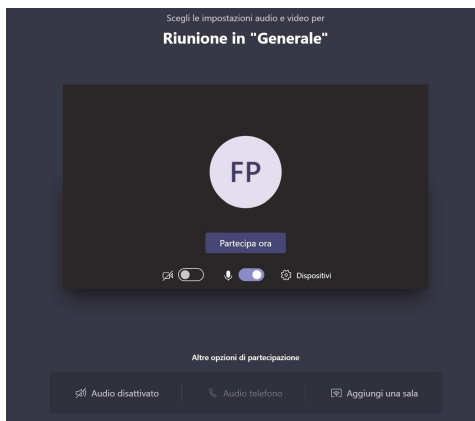
Nello slot relativo alla lezione, fare clic nell'area blu, come mostrato nella figura sotto.



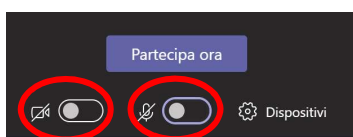
Nella finestra che si aprirà, in alto a destra c'è il tasto Partecipa, fare clic come mostrato sotto.



Si aprirà quindi la finestra seguente, relativa alla lezione (chiamata *Riunione*).



Prima di premere il pulsante blu “Partecipa ora”, **silenziare microfono e videocamera** trascinando i relativi slider come mostrato nella figura sotto, nei cerchi rossi.

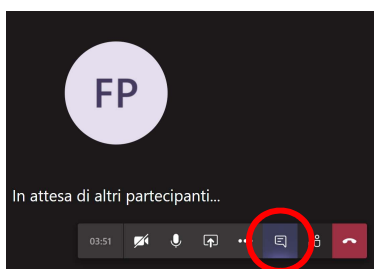


### COME FARE LE DOMANDE

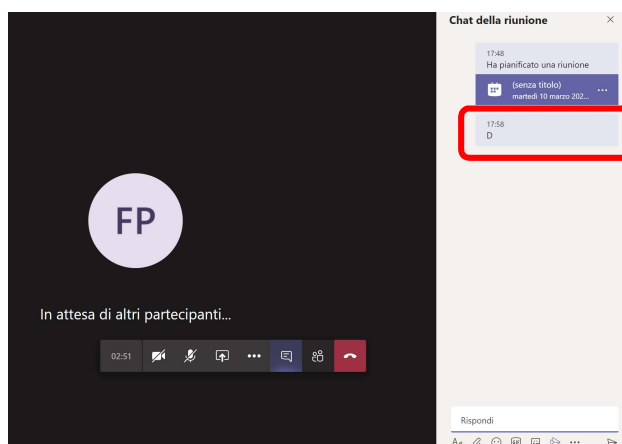
Per evitare fenomeni di riverbero nell'interazione col docente, **usate gli auricolari o un paio di cuffie**.

Se durante la lezione hai una domanda, **non attivare il microfono all'improvviso per interrompere il docente**. Il corso ha un elevato numero di studenti (oltre 220), prendere la parola improvvisamente può generare la sovrapposizione delle voci di più studenti che possono trovarsi a fare domande insieme, con conseguente confusione. **Prenota il tuo intervento scrivendo un D-post**, chiamiamolo così. Il D-post è un semplicissimo post da scrivere nella chat della riunione, in cui digiti **solo una “D”**. Con i D-post non perdi tempo a formulare in forma scritta la domanda e non ti distrai dal seguire la lezione. Ecco come fare:

- 1) Apri la chat della riunione, facendo clic sul pulsante cerchiato di rosso qui sotto



- 2) La chat si apre sulla destra, lì digita il tuo D-post, apparirà come mostrato nella figura sotto nel riquadro rosso



## QUANDO POSSO PRENDERE LA PAROLA?

Il docente visualizza costantemente i D-post e darà la parola agli studenti che li hanno inviati, uno alla volta, seguendo l'ordine di arrivo. **Il docente ti dà la parola invitandoti a voce.** A questo punto devi:

- 1) **attivare il microfono** facendo clic sulla relativa icona;



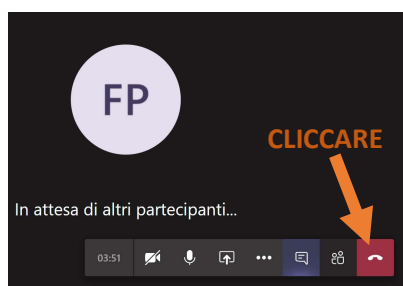
- 2) **lasciare acceso il microfono** durante l'interazione col docente;
- 3) al termine, **devi di nuovo silenziare il microfono** come mostrato sotto.



Terminato di rispondere ai D-post, il docente continua la lezione e risponderà alle domande con regolarità, seguendo la procedura sopra descritta.

## COME ABBANDONO LA LEZIONE?

Puoi abbandonare la lezione quando vuoi. Basta fare clic sul pulsante con la cornetta rossa, come mostrato qui sotto. Se vuoi entrare di nuovo, ripeti la procedura spiegata sopra al punto “Come partecipare a una lezione”.



## COSA NON FARE

- 1) **Non usate la chat della riunione per parlare fra voi, va usata solo per i D-post;**
- 2) **Non condividete lo schermo;**
- 3) **I docenti sono contrari alla divulgazione di eventuali registrazioni audio o audio-video effettuate dagli studenti. Chi registra deve fare uso PERSONALE della registrazione, ciò significa che non può condividerla con altri su alcun tipo di mezzo.**

Vi ringraziamo per la collaborazione. Speriamo di rendere il corso piacevole e interessante anche in questa nuova modalità. Buon corso!