

# Processo Seletivo 1º Semestre de 2019

## **VAGAS REMANESCENTES**

### Quem Somos

O cursinho **FOCUS PRÉ-VESTIBULAR** é um projeto da **ASSOCIAÇÃO PAIDEIA**, organização civil sem fins lucrativos, em parceria com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LOUVEIRA**, que há 13 anos mantém o preparatório para os **Exames Vestibulares e ENEM**. O cursinho conta com uma equipe de quinze (15) professores especialistas e psicólogos que também atuam como cogestões (Direção Administrativa) e articuladores pedagógicos (Direção Acadêmica) do cursinho.

### Estrutura

Anualmente são atendidos 160 (cento e sessenta) alunos, sendo 80 (oitenta) alunos no primeiro semestre e 80 (oitenta) alunos no segundo semestre. O preparatório é gratuito, isto é, não há cobrança de nenhuma mensalidade dos alunos.

O sistema de ensino adotado pelo projeto é do Grupo Kroton Educacional. Todo o material didático é do **Sistema Ético de Ensino**. Os cadernos Mega I e Mega II e o +Enem (segundo semestre).



## **ÍNDICE**

<b>1. CALENDÁRIO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. INSCRIÇÕES .....</b>	<b>4</b>
<b>3. REUNIÃO DE CONFIRMAÇÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>4. PROVA DIAGNÓSTICA e CLASSIFICATÓRIA .....</b>	<b>5</b>
<b>4.a) Formato da prova .....</b>	<b>6</b>
<b>4.b) No dia da prova .....</b>	<b>6</b>
<b>4.c) O que levar? .....</b>	<b>7</b>
<b>5. CORREÇÃO DAS PROVAS E CRITÉRIOS DE DESEMPATES.....</b>	<b>8</b>
<b>6. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS .....</b>	<b>9</b>
<b>7. AS ENTREVISTAS.....</b>	<b>9</b>
<b>7. a) Finalidade.....</b>	<b>9</b>
<b>7. b) Documentos Exigidos.....</b>	<b>10</b>
<b>8. REINGRESSO .....</b>	<b>11</b>
<b>8. a) Rendimento de veteranos (as) .....</b>	<b>11</b>
<b>8. b) Descumprimento das Normas .....</b>	<b>11</b>
<b>8. c) Casos Omissos .....</b>	<b>11</b>
<b>TERMO DE RESPONSABILIDADE - REGRAS DE FREQUÊNCIA E CONDOTA.....</b>	<b>12</b>

## 1. CALENDÁRIO

### Atenção para as datas!

**INSCRIÇÃO, CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA, PROVA DIAGNÓSTICA e ENTREVISTAS.**

<u>DATA</u>	<u>EVENTO</u>
25 de Janeiro, às 8h.	INÍCIO DAS INSCRIÇÕES
30 de Janeiro, às 23h59min.	TÉRMINO DAS INSCRIÇÕES
31 de Janeiro, às 19h.	REUNIÃO CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA NA “EMEF VILA PASTI”
02 de Janeiro, às 13h.	PROVA DIAGNÓSTICA
A definir.	ENTREVISTAS
04 de Fevereiro, às 19h.	INÍCIO DAS AULAS

## 2. INSCRIÇÕES

As inscrições serão feitas **exclusivamente pela internet** através do site da Associação Paideia, que é o [www.associacaopaideia.org.br](http://www.associacaopaideia.org.br).

O (A) candidato (a) deverá acessar no site o **menu** “inscrição” e fazer o cadastro inicial.

### **ATENÇÃO: Fique Ligado (a)!**

Ao preenchimento correto de todos os campos solicitados na **Ficha de Inscrição**. Será considerado inscrito (a) aquele (a) candidato (a) **que tiver preenchido corretamente todos os campos do formulário de inscrição**.

**CUIDADO!** Para que a inscrição possa ser registrada pelo **Sistema Eletrônico de Inscrição** o candidato (a) **deverá responder a todos os campos** existentes no formulário de inscrição, caso contrário a inscrição não será reconhecida pelo Sistema Eletrônico de Inscrição e o (a) candidato (a) não estará registrado em nosso Banco de Dados, portanto, excluído de participar do Processo Seletivo.

**Não poderão se inscrever** os (as) candidatos (as) que estejam cursando o **Primeiro ou o Segundo ano do Ensino Médio**

**Somente serão aceitas as inscrições** dos (das) candidato (as) que **terminaram o Ensino Médio** ou que **estejam regularmente matriculados no 3º Ano do Ensino Médio em 2019**.

Para ambos os casos, é obrigatório à apresentação de documentação comprobatória. Para os que já concluíram, **Certificado de Conclusão do Ensino Médio** ou documento similar com assinatura do responsável pela escola; para os que forem concluir o E. M. em 2019, **Declaração de que o candidato (a) está regularmente matriculado no 3º Ano do Ensino Médio no ano corrente**.

### **MUITA ATENÇÃO: FIQUE LIGADO! (A)!**

São oferecidas **80 (oitenta) vagas por semestre**. Ao atingirmos o número de inscrições para as vagas oferecidas, os candidatos cadastrados a partir do **81 (octogésimo primeiro) até o 120 (centésimo vigésimo) candidato (a)** serão adicionados a uma das **40 (quarenta) vagas da Lista de Espera**.

Caso ocorra algum tipo de impedimento ou mesmo desistência entre os 80 primeiros inscritos **as vagas serão remanejadas e preenchidas** pelos candidatos (as) da **Lista de Espera**.

**CUIDADO!** Com o preenchimento da Ficha de Inscrição.

### 3. REUNIÃO DE CONFIRMAÇÃO

#### **ATENÇÃO: Fique Ligado (a)!**

É **OBRIGATÓRIA A PRESENÇA** de **TODOS (AS)** candidatos (as), <sup>1</sup> inclusive os (as) inscritos (as) da **LISTA DE ESPERA**, na **REUNIÃO DE CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA**.

Caso haja algum impedimento por **motivo de trabalho, doença ou morte** no dia, data e hora marcados para a **Reunião de Confirmação de Matrícula**, o (a) candidato (a) *deverá enviar um **Representante Legal***, munido de procuração para participar da reunião em seu lugar. Caso não haja a possibilidade de envio de um Representante Legal, o (a) candidato (a) deverá imprimir e preencher **Requerimento**, disponível no site da Associação Paideia, fazendo um breve relato do ocorrido e anexando a documentação exigida. **ATENÇÃO!** Os (as) candidatos (as) que **não constituíram** um Representante Legal para a **Reunião de Confirmação de Matrícula** deverão informar o motivo da sua ausência no **prazo máximo de 24h** (vinte e quatro horas), através de e-mail disponibilizado no site da Associação Paideia, e apresentar no dia da **PROVA DIAGNÓSTICA** munidos (as) de Requerimento preenchido e Atestado de Trabalho, Médico ou em casos de Morte, Atestado de Óbito.

#### **FIQUE LIGADO (A)!**

Após comunicar o motivo da ausência via e-mail, os (as) candidatos (as) deverão se apresentar no dia da **Prova Diagnóstica** munidos (as) de **Requerimento** preenchido e dos **Atestados de Trabalho, Médico** ou em caso de morte **Atestado de Óbito**.

O Cursinho Focus Vestibulares disponibiliza, ao final da **Reunião de Confirmação de Matrícula**, para os (as) candidatos (as) que necessitarem documentar, **Declaração de Presença**.

### 4. PROVA DIAGNÓSTICA

A **Prova Diagnóstica** tem por finalidade verificar a inteligência e habilidades dos (as) candidatos (as) inscritos (as) no projeto. Como objetivo da prova é gerar

---

<sup>1</sup> Candidatos (as) menores de 18 anos devem estar acompanhados (as) de seu responsável legal, vide o item 7, p.9.

um instrumento orientador para auxiliar tanto o trabalho pedagógico desenvolvido pelos professores quanto o trabalho de apoio psicopedagógico oferecido pelos psicólogos do cursinho ela não tem um caráter seletivo. Porém, haverá um ranqueamento interno dos candidatos (as) cuja finalidade será mapear os progressos obtidos pelos (as) candidatos (as) ao longo do curso preparatório. A **Prova Diagnóstica** não é um instrumento de exclusão dos (das) candidatos (as) inscritos (as) no projeto! A prova e os demais instrumentos apresentados ao longo do projeto são instrumentos avaliatórios. Os resultados da prova e simulados são apresentados aos alunos (as) de forma individual.

**Garantimos toda a privacidade das informações.**

#### **4. a) FORMATO DA PROVA**

Será realizada uma **prova objetiva com 50 (cinquenta) questões objetivas com cinco alternativas, sendo somente uma correta**. Além da prova objetiva será solicitada **uma redação com no máximo 30 (trinta) linhas sobre um tema da atualidade** ou outro assunto que seja sugerido pelos professores da área de gramática e redação. **A duração da prova é de 5h30 (cinco horas e trinta minutos). O tempo mínimo de permanência será de 3h15 (três horas e quinze minutos).**

**Não será concedido tempo extra para preenchimento do gabarito. O conteúdo** versará sobre o conjunto das seguintes **disciplinas do núcleo comum obrigatório do Ensino Médio: Matemática, Física, Química, Biologia, História, Geografia, Sociologia, Filosofia, Artes, Inglês e Português**. As questões abordarão fundamentalmente interpretação de texto e lógica, além de conteúdos básicos de cada disciplina.

#### **4. b) NO DIA DA PROVA**

Chegue com antecedência no local de prova. **Os portões abrirão às 12h e fecharão às 13h.** Não será permitido atraso.

A prova será realizada nas dependências da **E.M.E.F. VILA PASTI**, localizada na **Rua Orlando Pasti, 239 – Vila Pasti – Louveira SP**.

Desligue qualquer aparelho de comunicação antes de entrar no local da prova.

#### **4. c) O QUE LEVAR?**

Deverá ser levado no dia da prova:

- O comprovante de inscrição;
- Um documento de identidade com foto (preferencialmente RG ou CNH);
- **Caneta esferográfica preta.** É permitido o uso de lápis (ou lapiseira) para rascunho, bem como borracha e apontador. O candidato poderá trazer água e alimentos leves.

**ATENÇÃO: ITENS NÃO PERMITIDOS NO LOCAL DA PROVA!**

**Os (As) candidatos (as) se comprometem a não utilizar os seguintes itens dentro do local de prova, antes, durante e até a saída do candidato do local de prova:**

- Equipamentos eletrônicos como calculadoras, telefone celular, computador, tablet, reproduzidor de áudio, máquina fotográfica, filmadora, equipamentos eletrônicos do tipo vestuário (como, por exemplo, smartwatch, óculos eletrônicos, ponto eletrônico) etc.;
- Material impresso ou para anotações;
- Corretivos de qualquer material ou espécie;
- Canetas hidrográficas e outras que não a recomendada;
- Caneta marca-texto;
- Gorro, boné, chapéu ou similares;
- Protetor auricular, fone de ouvido ou similares;
- Quaisquer outros materiais estranhos a realização da prova.

**ESTARÃO SUJEITOS A EXCLUSÃO DO PROCESSO SELETIVO  
AQUELES QUE NÃO CUMPRIREM COM O PREVISTO NESTE ITEM!**

## **5. CORREÇÃO CRITÉRIOS DE CORREÇÃO DAS PROVAS DESEMPATES**

- **A correção das provas será realizada através de programa eletrônico de correção.**
- Caso haja notas idênticas entre os candidatos, o desempate será determinado de acordo com a seguinte ordem de critério:
  - Maior nota de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias;
  - Maior nota de Matemática e suas Tecnologias;
  - Maior nota de Ciências da Natureza e suas Tecnologias;
  - Maior nota de Ciências Humanas e suas Tecnologias.
- **A redação não será usada como critério de desempate, mas servirá de amostragem para o Professor de Redação.**



## **6. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

Os resultados serão apresentados durante entrevista que será realizada coletivamente com os candidatos (as), preservando as identidades e resultados.

## **7. A ENTREVISTA**

### **7. a) Finalidade**

A entrevista faz parte da fase final do Processo Seletivo. A finalidade é conhecer cada aluno (a) que participará do preparatório. Na entrevista dá-se a devolutiva do rendimento na Prova Diagnóstica e são feitas as primeiras orientações de estudos.

No dia da entrevista o (a) candidato (a) deverá imprimir e fazer a entrega do **Termo de Responsabilidade (em DUAS vias)**, que consta no cadastro de inscrição.

**ATENÇÃO: FIQUE LIGADO (A)!**

Os (As) candidatos (as) **menores de 18 anos** deverão estar **acompanhados dos pais ou responsáveis legais** no dia da entrevista. **As entrevistas serão agendadas pelo candidato (a) através do link enviado em seu e-mail.**

**ATENÇÃO!** O candidato deverá escolher data e horário em conformidade com cronograma disponível no site. Não haverá possibilidade de reagendamento!

## **7. b) Documentos Exigidos**

Os documentos que o candidato precisará fazer **UPLOAD (ESCANEAMENTO E CARREGAMENTO)** no site, na hora de sua inscrição, de forma legível e com boa resolução são:

- **Cópia do RG, CPF e uma fotografia recente 3x4 do (a) candidato (a),**
- **Cópia do RG e CPF dos responsáveis legais (menores de 18 anos);**
- **Cópia do Termo de Responsabilidade em duas vias, assinado pelo (a) candidato (a) ou pelos responsáveis legais, quando menor de 18 anos de idade (necessário apenas à impressão e entrega na data da entrevista);**
- **Cópia do Comprovante de endereço (conta de luz, água, telefone, aluguel, IPTU e IPVA), desde que seja atualizado (último mês vigente ou do ano vigente de 2019);**
- **Cópia do Cartão Cidadão (folha individual),**
- **Comprovante de matrícula do Ensino Médio, se o candidato estiver cursando ou Certificado de Conclusão, se já concluiu;**
- **Histórico escolar do Ensino Médio;**
- **Boleto ou Atestado que comprove Bolsa no Ensino Médio (no caso de alunos bolsistas de Escolas Particulares);**
- **Comprovante de matrícula no terceiro termo do EJA (Ensino de Jovens e Adultos);**
- **Atestado médico, em caso de doença crônica, tratamento psiquiátrico ou psicológico;**

### **ATENÇÃO: FIQUE ATENTO (A)!**

O não comparecimento do (a) candidato (a) na data previamente agendada implicará no cancelamento automático de sua vaga no Curso Pré-Vestibular e, sua eliminação no Processo Seletivo do Primeiro Semestre de 2019, sendo ineficazes todos os atos praticados até esse momento.

## **8. REINGRESSO**

### **8. a) Rematrícula Veteranos (as)**

Serão reservadas **15 (QUINZE) VAGAS**, por semestre para reingresso de veteranos.

Todos os (as) alunos (as) terão o direito ao reingresso no cursinho desde que contemplem os critérios adotados para reingresso: **Frequência e Rendimento**. A frequência exigida será de **75% das aulas dadas** e o rendimento deverá ser de no **mínimo 50% em todos os simulados**. O **tempo máximo de permanência** no projeto será de **quatro semestres (dois Anos)**.

### **ATENÇÃO:**

**ESTA NORMA ENTRA EM VIGOR PARA REINGRESSO NO 1º SEMESTRE DE 2019.**

### **8. b) Descumprimento das Normas**

A negligência às normas que regem o **Processo Seletivo do Primeiro Semestre de 2019**, bem como a desobediência às instruções e exigências registradas neste Edital/Manual do Candidato resultará na desclassificação e desligamento do (a) candidato (a).

### **8. c) Casos Omissos**

Os casos omissos neste Edital/Manual serão **decididos pela Diretoria do Curso Pré-Vestibular**, representada pelos professores, psicóloga e coordenação do cursinho Focus Pré-Vestibular, em conformidade com o Estatuto Social da Associação Paidéia.



## TERMO DE RESPONSABILIDADE - REGRAS DE FREQUÊNCIA E CONDUTA

**Ao se inscrever no CURSINHO FOCUS da ASSOCIAÇÃO PAIDEIA, o aluno assume a responsabilidade de cumprir e respeitar as seguintes normas:**

1. A Frequência é obrigatória e condição de permanência do aluno no curso preparatório.
2. O (A) aluno (a) que faltar nos dois primeiros dias de aula na primeira semana de curso será automaticamente excluído.
3. Também será eliminado (a) o (a) aluno (a) que faltar duas vezes consecutivas ou alternadas na mesma semana, nas sequências sexta/segunda e emenda de feriados.
4. O (a) aluno (a) terá direito a quatro faltas no semestre.
5. Devido o curso preparatório ser modalidade intensivo e de curta duração não serão admitidos quaisquer tipos de afastamento temporário como para viagens de lazer ou estudo, curso de CFC e outros eventos que concorram com os dias e horário das aulas do preparatório. Essas faltas não serão abonadas e acarretarão no desligamento do aluno do preparatório.
6. Os afastamentos por doença ou trabalho serão abonados desde que notificados e justificados através de documentação legal. (atestado médico ou declaração em papel timbrado da empresa e com a assinatura do responsável legal).
7. O (A) aluno (a) que se inscrever a uma das vagas oferecidas e por motivos alheios não comunicar a sua desistência perderá o direito de se reinscrever no preparatório pelo período de um semestre letivo.
8. Verificada a impossibilidade de frequentar ou continuar o curso preparatório o aluno deverá comunicar por escrito a sua desistência ao coordenador pedagógico.
9. É obrigação do (a) aluno (a): trazer o material escolar todos os dias, sobretudo o material didático adotado pelo curso preparatório, comparecer às avaliações, realizar os simulados presenciais e online e entregar feitos todos os exercícios propostos.
10. A aquisição do material didático é responsabilidade do aluno, sendo proibida a reprodução (cópia) do mesmo à art. 5º inciso VII da Lei de Direitos Autorais e art. 184 do Código Penal.
11. O (A) aluno (a) regularmente matriculado terá 15 dias, contados a partir do primeiro dia de aula para entregar uma fotografia recente tamanho (3x4) para o coordenador pedagógico para confecção de crachá a ser utilizado no acesso à escola ou quando solicitado.
12. É proibido ao aluno do preparatório apresentar atitudes e comportamento incompatíveis com o ambiente de aula. Qualquer atitude que comprometa o bom andamento do preparatório acarretará no cancelamento da matrícula e desligamento do aluno do projeto. Portanto, é dever do aluno: observar o horário de entrada e saída da sala de aula, manter-se em silêncio durante as explicações do professor, respeitar os professores, colegas, funcionários, diretores e demais pessoas que coabitam o espaço escolar.
13. É expressamente proibido o uso de celulares ou quaisquer outros aparelhos eletrônicos em sala de aula conforme Lei Estadual nº 12.730 de 11/10/2007.
14. Preservar o patrimônio público dentro e fora do prédio escolar. Não serão tolerados quaisquer danos e depredações ao bem público. É dever do aluno: preservar a limpeza dos ambientes (chão, banheiros, mesas do refeitório, carteiras, paredes, etc.). Preservar e proteger os trabalhos e atividades de alunos de outros períodos.
15. Observar disciplina ao se vestir, ao falar e ao agir no ambiente escolar. É expressamente proibido fumar no interior do prédio bem como nas dependências externas do mesmo (jardins e área do estacionamento) conforme Lei Estadual nº 13.541 de 07/05/2009.



16. Não se envolver em qualquer forma de violência (agressão física ou psicológica que denote racismo ou discriminação por atuação partidária, orientação religiosa ou orientação sexual).

17. Caso o (a) aluno (a) desista do preparatório não será feito nenhum tipo de devolução ou reembolso quanto aos valores referentes ao material didático adquirido.

18. O (A) aluno (a) fica comprometido a informar sua colocação e aprovação nos exames vestibulares e ENEM à coordenação pedagógica do preparatório que tem a incumbência e obrigação de dar publicidade aos resultados alcançados, dado que é um projeto de iniciativa social custeado e mantido pela administração pública do município.

19. Os casos omissos deste termo serão submetidos à avaliação do Conselho de Professores e Direção do preparatório que tem a prerrogativa e a autonomia de agir visando ao bem comum e à ética.

Ass.:

Ass.:

CPF:

Responsável Legal: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_