

ЧУ Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс»

Утверждаю
Директор



Сыздыкова А.Ш.

2021 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Рассмотрен и одобрен на заседании расширенного методического совета
Протокол № "___" от 29.01. 2021 г.

г. Балхаш
2021 год

КОДЕКС ЭТИКИ И КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий нормативный документ устанавливает обязательные правила делового поведения администрации, преподавателей, студентов, работников и технического персонала ЧУ Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс».

Следование стандартам корпоративной культуры обязательно для всех сотрудников Политехнического колледжа корпорации «Казахмыс».

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОДЕКСА

Целью настоящего Кодекса является формирование корпоративной культуры и содействие эффективному взаимодействию с заинтересованными лицами путем применения практики делового поведения.

Основными задачами настоящего Кодекса являются:

- содействие реализации миссии, политики, основных целей и задач колледжа;
- повышение престижа и имиджа колледжа с устойчивыми этическими традициями;
- укрепление корпоративной культуры колледжа, повышение авторитета сотрудников и обучающихся;
- формирование у всех членов колледжа гражданской позиции, способности к качественному труду, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей.

2. БАЗОВЫЕ ПОНЯТИЯ

Корпоративная культура – это система общих социальных интересов, убеждений, норм поведения, установок и ценностей, которые являются правилами и стандартами, определяющие как должны работать и вести себя сотрудники и студенты колледжа.

Антикоррупционная культура – это определенные ценностные установки и способности, направленные на проявление активной гражданской позиции относительно коррупции. Вместе с тем антикоррупционная культура индивида отражает степень и характер развития его личности, что и выражается в уровне правомерности его деятельности.

Корпоративный дух – общее корпоративное «Я», объединяющее в себе индивидуальные особенности сотрудников колледжа через механизмы сплочения, осознания работниками общности целей, гармонизации отношений между личными и общими целями и приводящих к общему успеху.

Корпоративный стиль - устойчивая совокупность применяемых колледжом своеобразных способов и приемов воздействия на потребителей и поставщиков товаров (работ, услуг), с целью формирования положительного имиджа колледжа, обеспечивающего ее неповторимость и узнаваемость. Внешние признаки корпоративного стиля выражаются в корпоративной символике колледжа (цвет, логотип, флаг, эмблема, знаки отличия и другие элементы), отраженной в визуальном восприятии объектов и субъектов колледжа (офисов, зданий, сооружений, корпоративных СМИ, web-сайтах, Internet порталах, публикациях и информационных сообщениях) и ее персонала.

Имидж – внутренний (существующий в сознании работников) и внешний (существующий в сознании партнеров, органов власти) образ колледжа.

Миссия - философия и предназначение, смысл существования колледжа, в котором проявляется отличие данной организации от ей подобных; сформулированное утверждение относительно того, для чего и по какой причине существует организация.

Деловая этика – совокупность этических норм и принципов, которыми руководствуются работники колледжа в своей деятельности.

Профессиональная этика - совокупность норм поведения, которые обязательны для исполнения любым членом Общества при осуществлении профессиональной деятельности.

Деловой этикет – порядок и правила поведения работников колледжа, включающий систему регламентированных правил поведения в различных деловых ситуациях, в том числе в деловой переписке, деловом общении, приеме на работу, обращении к руководству колледжа и тп.

Конфликт интересов – ситуация выбора между интересами всего коллектива колледжа в целом и интересами отдельного субъекта или группы субъектов, участвующих в корпоративных отношениях.

Репутация колледжа - сложившееся мнение о достоинствах и недостатках колледжа, основанное на предшествующем знании о ее работе, качестве предоставляемых услуг, поведении работников и должностных лиц.

3.МИССИЯ, ВИДЕНИЕ, КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ

Приоритетом колледжа всегда была и остается ориентация на подготовку конкурентоспособных и востребованных на рынке труда кадров образующих основу Казахстанской экономики. Сохраняя свои сложившиеся традиции, накопленные знания и опыт, коллектив колледжа активно развивает инновационные подходы во всех сферах своей деятельности, постоянно наращивая свои успехи и повышая свой имидж в научно-образовательном пространстве.

Коллектив колледжа верен своей миссии по созданию конкурентоспособного учебного заведения ТиПО, оказывающий инновационные образовательные услуги в сфере профессиональной подготовки и воспитания личности.

Миссия Подготовка высококвалифицированных специалистов с лидерскими качествами и активной гражданской позицией, ориентированных на компетентностный подход в своей профессиональной деятельности.

На ее основе определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, разрабатываются перспективы дальнейшего развития, планируется и организуется деятельность всех структурных подразделений колледжа.

Видение: Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» – лидер в техническом и профессиональном обучении Карагандинской области, создающий условия для профессионального и социального развития участников образовательного процесса через достижение долгосрочного успеха в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ с целью удовлетворения потребностей студентов, специалистов, работодателей, социальных партнеров, государства и общества в целом.

Колледж ставит перед собой цель-обеспечение качества подготовки профессионально-мобильных специалистов для инновационной экономики Казахстана, конкурентоспособных, владеющих информационными технологиями, гармонично развитых личностей.

Корпоративные ценности

В колледже бережно сохраняется уже накопленный опыт, и совершенствуются, создаются и развиваются традиции в подготовке будущих специалистов, основанные на глубоком фундаментальном образовании и сочетании учебного процесса с современной практикой. использовании новейших отечественных и мировых технологий.

Наши сотрудники

Колледж формирует команду профессионалов, непрерывно заботится о повышении их квалификации, мотивации, верности колледжу, преданности корпоративным ценностям, социальной защищенности.

Наши студенты

В колледже формируется молодое поколение, для которого стремление к овладению знаниями является постоянной жизненной установкой. Культура и воспитанность, широта эрудиции и стремление к лидерству, способность принимать ответственные решения, патриотизм и гордость за свое Отечество - эти жизненные ценности колледжа стремится сформировать у молодежи за годы обучения.

Наши принципы

Уважение к человеку - это уважение к праву личности на свободное выражение своего мнения, к мнению других и терпимое отношение к любым различиям между членами коллектива, открытость и доброжелательность в общении, в обсуждении проблем развития колледжа и совместном решении сформированных задач.

Профессионализм - это глубокое знание своей специальности, ответственное и добросовестное отношение к обязанностям, качественное и своевременное выполнение поставленных задач на благо колледжа, системное обновление своих компетенций и компетентности.

Самообразование и саморазвития - это непрерывное усовершенствование, создание условий для развития талантов и способностей членов коллектива колледжа.

Сотрудничество — это открытое взаимодействие с отечественными и зарубежными учебными заведениями, базовыми предприятиями, слаженная работа единой команды, в которой каждый отвечает за общий результат на благо колледжа.

Эффективность - это достижение максимальных результатов при оптимальном использовании имеющихся человеческих, интеллектуальных, материальных и финансовых ресурсов.

Инновационность - это разработка и внедрение научных исследований и технологий, как в образовательный процесс, так и в различные области общественно-экономического уклада и социально-культурного развития колледжа.

Преемственность - это верность традициям, бережное отношение к истории, наследование лучшего опыта и обогащение его новыми идеями.

Забота о ветеранах - это уважение к старшему поколению, память об их заслугах, сохранение и приумножение традиций, чествование и поощрение заслуженных работников.

Забота о человеке - это забота о благосостоянии и социальной защищенности своих сотрудников, предоставление различных форм страхования и реализация социальных программ, обеспечение условий для реализации взаимных обязательств сотрудников и организации, которые предусмотрены Коллективным и трудовым договором.

Мотивация труда - это стремление непрерывно формировать эффективную систему материального и нематериального вознаграждения сотрудников колледжа.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ КОРПОРАТИВНОГО ПОВЕДЕНИЯ

Формирование антикоррупционной культуры

- Колледж способствует формированию антикоррупционной культуры в пределах своей компетенции по сохранению и укреплению в обществе системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции.
- Формирование антикоррупционной культуры осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.
- Колледж развивает антикоррупционное образование как непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.

Колледж на постоянной основе осуществляет информационную и организационную деятельность путем проведения разъяснительной работы на педагогических, методических советах, кураторских часах, родительских собраниях, организации социально значимых мероприятий, направленных противодействию коррупции.

Взаимоотношения между колледжем и его сотрудниками

- Принципы управления колледжем предполагают стиль компетентности, новаторства, основанный на перспективном видении задач и мобилизации коллектива колледжа на их решение.
- Колледж рассматривает коллектив как источник успешной деятельности. Учитываются личные интересы сотрудников, уделяется внимание развитию потенциала работника, обеспечению его социальными гарантиями. Отношения между работником и работодателем строятся на принципах взаимоуважения и неукоснительного исполнения взаимных обязательств, предусмотренных трудовым договором.
- Все сотрудники колледжа имеют равные возможности в области служебного роста, возможность самореализации независимо от принадлежности к той или иной профильной (социальной) группе.
- Колледжу чужды унижение достоинства людей, дискриминация, протекционизм. Льготы и поощрения устанавливаются на основе открытости, равенства возможностей и в соответствии со степенью вклада каждого работника в достижение общих целей.
- В колледже поощряется эффективное лидерство, которое состоит в умении предложить перспективные идеи и направления, формы их реализации, допускающие оправданный риск.
- Любой сотрудник колледжа рассматривается в процессе служебных отношений как уникальная личность с учетом его индивидуальных особенностей. Все сотрудники имеют право на социальную и правовую защиту, внимание к их проблемам гарантировано администрацией.

5. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ

- Цель работы каждого сотрудника - достижение высоких профессиональных результатов, оправдание доверия колледжа.
- Каждый сотрудник призван быть достойным представителем колледжа в других организациях, в нашей стране и за рубежом.

- Каждый сотрудник разделяет утвержденную стратегию управления колледжа, принимает на себя ответственность за реализацию заявленных корпоративных целей и приумножает результаты деятельности колледжа.
- Каждый сотрудник стремится к высокой результативности своей деятельности, что способствует упрочению имиджа колледжа.
- При разрешении возникающих в рабочем процессе проблем сотрудники колледжа в первую очередь руководствуются принципами и правилами настоящего Кодекса и других документов, защищающих трудовые и гражданские права.
- Сотрудники колледжа не предпринимают действий, наносящих урон интересам колледжа.
- Сотрудники колледжа при ведении переговоров об установлении и развитии трудовых отношений руководствуются принципом уважения к интересам потенциальных партнеров и достижения взаимовыгодных результатов в работе.
- Сотрудники колледжа заботятся о своем психическом и физическом здоровье, поддержании своего оптимального психологического состояния, работоспособности, здоровья и психологического состояния окружающих людей.
- Сотрудники колледжа уважают личную жизнь коллег, не допуская какого-либо вмешательства в нее.

Сотрудникам и студентам недопустимы:

- хранение, употребление, изготовление и распространение любых алкогольных, наркотических и психотропных веществ;
- использование нецензурных и бранных слов и выражений в речи;
- курение в неотведенных для этого местах;
- несоблюдение общепринятых норм морали и нравственности, включая, предосудительное поведение в общественных местах;
- грубость и хамство по отношению к студентам и работникам колледжа;
- различные формы публичного выражения агрессии;
- сексуальные домогательства;
- нарушение свободы передвижения, слова, собраний;
- неосторожное вождение транспортных средств, в том числе под воздействием алкогольного или наркотического опьянения;
- незаконное хранение, ношение или использование оружия, взрывчатых веществ;
- осуществление конкурентных видов деятельности на территории колледжа без разрешения администрации колледжа.

Противоправными действиями являются:

- кража, а равносильно и вынос из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных бытовых корпусов и других помещений различного оборудования, учебных пособий и литературы, приборов и другого имущества без соответствующего разрешения;
- вандализм (умышленная порча или уничтожение имущества колледжа)
- небрежное отношение к материальному и иным фондам колледжа;
- использование в работе нелегальных программных продуктов;
- иные действия, запрещенные действующим законодательством РК.

6.ОТНОШЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВЕ

Сплоченность коллектива и участие каждого сотрудника в достижении общего результата, умение работать в команде, забота о повышении квалификации работников позволяет быстро и с низкими затратами решать текущие и перспективные задачи, что повышает конкурентоспособность колледжа и его привлекательность в образовательном пространстве, в том числе путем организации совместной, коллективной работы.

При общении и обсуждении рабочих вопросов с руководством и подчиненными недопустимы личностные влияния с любой стороны. Выработка решений должна соответствовать принципам целесообразности и справедливости.

Важным качеством считается готовность сотрудника к изменениям, вызванным требованиями времени, а также ориентация на динамичность и творческое исполнение заданий. Это предполагает такие качества, как самостоятельность и предприимчивость.

Приветствуется создание временных творческих проектных групп и коллективов для

решения конкретных задач.

При решении проблем и задач любого уровня поощряется инициатива работника, генерирование идей по оптимизации деятельности и повышению качества образовательного и воспитательного процесса.

Сотрудников колледжа отличает внимание к коллегам, студентам и их родителям, партнерам и работодателям, а также нацеленность на совместную эффективную работу.

Принципы взаимодействия между подразделениями

Колледж имеет в своем составе структурные подразделения, выполняющие различные функции.

Деятельность колледжа предполагает креативность и мобильность входящих в его структуру подразделений, возможность оптимизации их структуры для более эффективного выполнения задач.

Адаптации каждого нового сотрудника к коллективу предполагает индивидуальные меры, направленные на создание условий для раскрытия творческого и человеческого потенциала.

Поощряются различные формы корпоративных взаимоотношений сотрудников колледжа разных подразделений: совместное выполнение проектов, обсуждение и решение рабочих вопросов, проведение досуговых мероприятий, выработка направлений, инноваций.

Конфликт интересов

Недопущение частных конфликтов во внутрикорпоративных отношениях является важным условием обеспечения успешной деятельности колледжа.

Предотвращение конфликта интересов предполагает четкое разделение функций между структурными подразделениями и обязанностей сотрудников.

Разрешение конфликта производится в максимально короткие сроки с соблюдением принципов справедливости и процедурной честности, чтобы возможный ущерб от него для деятельности колледжа, сотрудников и студентов был минимальным.

В колледже основной метод решения конфликтов - двухсторонние и многосторонние конструктивные переговоры.

Определяющим является предупреждение потенциально конфликтных ситуаций.

О возникновении конфликтной ситуации информируются все стороны, обладающие возможностями для оперативного и эффективного разрешения конфликтной ситуации.

Принятие решений по деловым вопросам не должно быть отягощено какими-либо личными, семейными и иными соображениями, которые могут оказать негативное влияние на избирательное суждение работника или должностного лица о том, какие действия в наибольшей степени соответствуют интересам колледжа.

7. ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ

Отношения в коллективе

Для создания и поддержания комфортной рабочей обстановки, сотрудникам колледжа рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- уважительно относиться друг к другу;
- обращаться к коллегам, руководителям и подчиненным на "Вы" и по имени-отчеству;
- не заниматься в рабочее время делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;
- не демонстрировать коллегам свое плохое настроение;
- не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;
- всегда извиняться за свое некорректное поведение;
- не переносить дружеские отношения на рабочую обстановку;
- помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;
- обсуждать проблемы своего карьерного роста только с непосредственным руководителем;
- не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие.

Отношения между руководителями и подчиненными

В отношениях с подчиненными руководителям рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- показывать подчиненным пример хорошего владения нормами и правилами этики и

делового этикета;

- не критиковать подчиненных в присутствии других сотрудников, делать это конфиденциально;
- уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес;
- первым подавать руку для приветствия при рукопожатии;

Подчиненным рекомендуется:

- информировать непосредственного руководителя о причинах своего отсутствия на рабочем месте;
- не отвечать в присутствии коллег на некорректное поведение руководителя. Если Вы уверены в своей правоте, попросите о личной встрече;
- знать в лицо и по имени-отчеству администрацию колледжа;

Этика преподавателя и сотрудника

Преподаватель должен стремиться быть образцом для подражания по отношению к студентам. Он обязан следить за своим внешним видом и своей речью. Преподаватель должен быть носителем духовной культуры и лучших традиций отечественной интеллигенции.

Недопустимы опоздания на занятия.

Доброжелательность и внимание к коллегам должны быть поведенческой нормой во время присутствия преподавателя в колледже.

Находясь вне колледжа, преподаватель не должен забывать о своем особом общественном статусе - духовного и нравственного наставника молодежи и своей принадлежности к колледжу. В соответствии с этим преподаватель должен контролировать свое поведение, не допуская компрометации, как себя, так и колледжа.

По отношению к студентам преподаватель не имеет право:

- унижать личное достоинство студентов (кричать на студентов, делать публичные замечания о внешности и одежде студентов);
- проводить на учебных занятиях политическую или религиозную агитацию.

Этика студента

Взаимоотношения между студентами и преподавателями строятся на принципах взаимоуважения, не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

В период обучения в колледже студенты, в первую очередь, руководствуются принципом справедливости, Уставом колледжа, правилами настоящего Кодекса, Этического кодекса студента, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими правилами, отраженными в документах, защищающих гражданские права.

Поощряются различные формы общения студентов и преподавателей - совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, занятия спортом, участие в совместных культурных мероприятиях.

Войдя в колледж, студенты первыми здороваются с сотрудниками и преподавателями колледжа, независимо от того, учатся они у них или нет. Если у входных дверей образовалась очередь, студенты должны пропускать преподавателей, юноши - девушек.

Войдя в колледж, юноши должны снять головные уборы.

Студентам рекомендуется приходить на занятия аккуратно одетыми и опрятными. Предпочтителен деловой стиль.

Студенты обязаны вовремя приходить на занятия. В случае опоздания студент должен извиниться и занять ближайшее свободное место в аудитории. После занятий необходимо вежливо объяснить и извиниться перед преподавателем, после написать объяснительную куратору группы.

Принимать пищу следует в предназначенных для этого местах, но не в аудиториях. Недопустимо оставлять мусор на столах, плевать и сорить, оставлять жевательную резинку.

Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен либо переведен в режим вибрации.

На различных мероприятиях: собраниях, торжественных заседаниях, деловых встречах,

концертах, праздниках - необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок. В случае необходимости разрешается покидать зал в паузах между выступлениями.

Студенты должны называть преподавателей и сотрудников колледжа по имени-отчеству. В общении преподаватели и студенты должны обращаться друг к другу на «Вы».

Если студенту нужно обратиться к преподавателю, то он должен поднять руку и дожидаться ответной реакции со стороны преподавателя.

В общении между собой студенты должны быть взаимно вежливы, не допускать унижение товарищей, религиозную и национальную дискриминацию, а также проявление агрессии.

В учебном процессе приветствуется взаимопомощь, в общении - искренность, открытость и толерантность.

Недопустимо пренебрежительное отношение к студентам младших курсов и проявление высокомерия со стороны старшекурсников.

Культура, интеллект, патриотизм, нравственность - это ключевые характеристики студента колледжа.

Студент обязан:

- бережно относиться к имуществу и библиотечному фонду;
- знать все правила и инструкции колледжа, имеющие отношение к их правам и обязанностям;
- регулярно посещать занятия;
- выполнять предусмотренные учебными планами задания;
- своевременно проходить промежуточный и итоговый контроль.

Студент не должен:

- участвовать в любых действиях, сопряженных с обманом, нечестностью или введением в заблуждение преподавателей;
- неуважительно вести себя по отношению к преподавателям, сотрудникам и студентам;
- пропускать занятия или опаздывать на них без уважительной причины;
- покидать аудиторию без разрешения преподавателя;
- сквернословить;
- употреблять запрещенные вещества (сигареты, наркотики, насвай, алкоголь).

Проведение конференций, собраний и совещаний

Собрания и совещания – основные формы сотрудничества, необходимые для принятия коллегиальных решений. При проведении собраний и совещаний следует использовать отведенное время с максимальной эффективностью. Для этого всем участниками собрания (совещания) рекомендуется соблюдать следующие нормы и правила этикета:

- приходить/заходить на собрания вовремя;
- предварительно ознакомиться с повесткой дня и брать с собой все необходимые материалы, заранее подготовленные вопросы или комментарии;
- перед началом собрания или совещания отключить мобильный телефон или поставить на беззвучный режим;

Деловая одежда

Внешний вид каждого преподавателя, сотрудника и обучающегося – основа имиджа колледжа. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть консервативным и сдержанным;
- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды;
- желательно избегать ярких и вызывающих цветов;
- желательно носить в случае проведения конференций или массовых мероприятий бейджик с фамилией, именем, отчеством и должностью.

Для обучающихся необходимо:

Обязательная учебная форма в колледже соответствует светскому характеру обучения. Фасон, цвет учебной формы выдерживается в классическом стиле, в единой цветовой гамме,

с допущением смещения не более трех цветов. Цвет учебной формы выбирается из спокойных и не вызывающих тонов (белый, черный, темно-синий). Учебная форма вводится с учетом возрастных особенностей и климатических условий, места проведения учебных занятий и температурного режима в помещениях.

Включение элементов одежды религиозной принадлежности различных конфессий в учебную форму не допускается.

Форма подразделяется на повседневную и спортивную, нахождение в спортивной форме в учебном корпусе, лекционных аудиториях и мастерских не допускается.

Подарки и услуги

Сотрудникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от студентов и партнеров колледжа или третьих лиц в качестве благодарности за отношения, совершенную услугу или данный совет.

- необходимо избегать ситуаций, когда получение или передача подарков (услуг) может вызвать конфликт.
- получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.
- если сотруднику предложен подарок или оказана услуга, как официальному представителю колледжа, в определенной ситуации (например, на презентации или на другом крупном общественном мероприятии), и отказ может привести к негативным последствиям для развития партнерских отношений, то факт принятия такого подарка допустим, но о нем необходимо сообщить непосредственному руководителю.
- подарки и услуги, предоставляемые колледжем своим партнерам, передаются только от имени всего колледжа в целом, а не как подарок от отдельного ее сотрудника.

Корпоративные награды и отличия

Нематериальные формы поощрения сотрудников и студентов колледжа являются важнейшей частью формирования корпоративного духа, стимулирования труда и учебы, и, как следствие успешного развития.

К корпоративным наградам и отличиям относятся:

- почетные звания («Лучший преподаватель года», «Лучший сотрудник года», «Лучший студент года»);
- почетная грамота колледжа;
- благодарственное письмо;
- благодарность администрации.

Ответственность за исполнение кодекса

Требования настоящего Кодекса обязательны для всех работников и обучающихся колледжа. Корпоративная культура является делом всех работников и обучающихся колледжа, в одинаковой степени. Каждый работник и обучающийся колледжа несет моральную ответственность за выполнение настоящего Кодекса.

Следует помнить:

- за успехи в работе, в учебе и научной деятельности, активное участие в общественной и культурной жизни колледжа отличившиеся сотрудники, преподаватели и студенты получают моральное или материальное поощрение.
- нарушение Устава колледжа, правил внутреннего трудового распорядка, а также вышеизложенных норм и правил осуждается общественным мнением трудового коллектива. В случае серьезных нарушений к нарушителям применяются меры административного характера. Незнание действующих в колледже норм и правил не освобождает сотрудников, педагогов и студентов от ответственности в случае их нарушения.
- администрация и руководители подразделений колледжа обязаны являться примером в соблюдении настоящего Кодекса.

8.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Соблюдать этические нормы не только потому, что так принято, но и потому, что это формирует позитивную корпоративную культуру и этику колледжа, позволяет эффективнее организовать конструктивное взаимодействие между людьми и является проявлением уважения к себе и другим.

Ясность и единство норм поведения стандартов трудовой деятельности и учебного процесса во всех подразделениях колледжа, способствуют исполнению миссии, видения и стратегического плана, укреплению его престижа.

Кодекс этики и корпоративной культуры рассматривается и утверждается каждые 3 года, на заседаниях педагогического/методического совета.