

**Προς:** Συντονιστές/ίστριες Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. εξαμηνιαίας διάρκειας των Π.Μ.Σ. της ΣΑΕ

**Κοιν.:** I. Διευθυντές/ύντριες Π.Μ.Σ.: ΑΓΓ, ΓΕΡ, ΓΑΛ, LRM, ΔΙΣ, ΑΔΕ, ΕΤΑ, ΕΕΠ, ΕΑΨ, ΣΕΙ, ΤΕΠ, ΙΤΑ, ΠΑΤ, ΦΙΤ, ΔΗΓ, ΨΑΕ, ΛΠΚ και ΕΑΓ  
II. Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών

**Συν.:** I. Σχέδιο χρονοδιαγράμματος εαρινού εξαμήνου 2025-2026  
II. Αξιολόγηση φοιτηών/τριών 18 Π.Μ.Σ. της ΣΑΕ

**Θέμα:** «Καθορισμός Χρονοδιαγράμματος Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. για το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2025-2026»

Αγαπητές κυρίες & αγαπητοί κύριοι,

Στο πλαίσιο καθορισμού του χρονοδιαγράμματος Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. για το εαρινό εξάμηνο (2025-2026), έχοντας υπ' όψιν τον **Κανονισμό Σπουδών του Ε.Α.Π.**, σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα για την ορθή συμπλήρωσή του:

**A. Βασικά σημεία του Κανονισμού Σπουδών σχετικά με τη συμπλήρωση του χρονοδιαγράμματος (βλ. 2. Οργάνωση Σπουδών)**

- Ο ελάχιστος απαιτούμενος χρόνος για την εκπόνηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων είναι **3 εβδομάδες** για τα Π.Σ. με εξαμηνιαία διάρθρωση.
- Η καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή της εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι η επόμενη **Δευτέρα** μετά το πέρας της ημερομηνίας παράδοσης της δραστηριότητας όπως αυτή αναγράφεται στο Χρονοδιάγραμμα/Ημερολόγιο Μελέτης (απόφαση Δ.Ε. 617/ακ.θ.2.4/29.01.2024 Συνεδρίαση).
- Η βαθμολογία των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και η σχετική ανάδραση (σχόλια) επ' αυτών καταχωρείται στον ψηφιακό χώρο εκπαίδευσης από τον/ην Κ-Σ το **αργότερο εντός 15 ημερών** από την τεθείσα καταληκτική ημερομηνία, πλην της τελευταίας **υποχρεωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας** για την οποία πρέπει να καταχωρείται το **αργότερο εντός 7 ημερών** από την τεθείσα καταληκτική ημερομηνία.

**B. Αξιολόγηση φοιτηών/τριών – Αποφάσεις αρμόδιων οργάνων**

Προς διευκόλυνση του έργου σας, επισυνάπτεται αρχείο σχετικά με την αξιολόγηση των φοιτητριών/των –ήτοι βαθμολογική βαρύτητα Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. & κατοχύρωση δικαιώματος συμμετοχής στις τελικές εξετάσεις– ανά Π.Μ.Σ. της ΣΑΕ.

**Γ. Οδηγίες συμπλήρωσης χρονοδιαγράμματος**

Στο πλαίσιο συμπλήρωσης του χρονοδιαγράμματος Θ.Ε. (βλ. αρχείο Excel· Χρονοδιάγραμμα) από τις/τους Συντονιστριες/τές παρατίθενται τα ακόλουθα:

- Στο κελί A1 συμπληρώνεται ο **κωδικός της Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α.:**

**Παράδειγμα:** ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ Θ.Ε.: **MAT50** ΕΑΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025-2026.

2. Στη στήλη C «Α/Α ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Θ.Ε.» σημειώνεται ότι απαριθμούνται οι **δεκατρείς (13) διδακτικές εβδομάδες**, καθώς η εβδομάδα των εορτών (Διακοπές Πάσχα) δεν είναι διδακτική.
3. Η στήλη F «ΘΕΜΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ» δεν συμπληρώνεται, καθώς η εν λόγω πληροφορία είναι καταχωρημένη στην πλατφόρμα courses. Σε περίπτωση όμως, που ο τίτλος της εβδομάδας μεταβάλλεται σε σύγκριση με το προηγούμενο εξάμηνο, αποτυπώνεται ο νέος τίτλος προς ενημέρωση της πλατφόρμας.

**Παράδειγμα:** F3 κελί: **Η θεωρία για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση.**

4. Στη στήλη G «ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ» καταγράφονται στο αντίστοιχο κελί ανά εβδομάδα μελέτης οι ακόλουθες πληροφορίες:
  - 4.1. Το είδος της Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας, π.χ. Γραπτή Εργασία (ΓΕ).
  - 4.2. Η αρίθμηση της Γραπτής Εργασίας (ΓΕ), π.χ. 1 ΓΕ.
  - 4.3. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ΓΕ από τους/τις φοιτητές/ήτριες.

**Παράδειγμα - Επεξήγηση:** Στο κελί **G7** καταχωρείται: **2 ΓΕ**. Η εν λόγω καταχώρηση σημαίνει πως οι φοιτητές/ήτριες υποβάλλουν την **4η διδακτική εβδομάδα** τη 2 ΓΕ με περιθώριο παράδοσης την επόμενη **Δευτέρα** από το τέλος της εβδομάδας παράδοσης της δραστηριότητας, ήτοι 30.03.2026 (**5η διδακτική εβδομάδα**).

5. Στη στήλη H «ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ» καταγράφεται στο αντίστοιχο κελί της ΓΕ η βαθμολογική βαρύτητα που της αναλογεί.

**Παράδειγμα:** Στο κελί H7: 20%

6. Στη στήλη I «ΜΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ» καταχωρούνται οι προαιρετικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, οι οποίες όμως δεν προσμετρούνται στη διαμόρφωση του τελικού βαθμού της Θ.Ε..

**Παράδειγμα:** Στο κελί I3: **1 Quiz**

7. Στη στήλη J «Ο.Σ.Σ.» προτείνεται ο χρόνος υλοποίησης των Συναντήσεων ανά εξάμηνο.

**Παράδειγμα:** Στο κελί J4 – **1η ΟΣΣ: Σάββατο 11.00 με 15.00 Προσοχή:** Για τον αρτιότερο προγραμματισμό των Ο.Σ.Σ., απαιτείται η στενή συνεργασία των Συντονιστριών/ών των Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. του Προγράμματος, με ιδιαίτερη έμφαση στις Θ.Ε. του ίδιου εξαμήνου, προκειμένου να αποτραπούν τυχόν επικαλύψεις. Σε κάθε περίπτωση τονίζεται ότι, οι ημερομηνίες των ΟΣΣ που αποστέλλονται από τις/τους Συντονιστριες/ές με τα χρονοδιαγράμματα είναι **προτεινόμενες** ενώ ο τελικός προγραμματισμός των Ο.Σ.Σ., θα εξαρτηθεί από την ύπαρξη επικαλύψεων μεταξύ των Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. του Προγράμματος.

8. Τέλος, εφόσον συμπληρωθεί το X.M. αποθηκεύεται με τον κωδικό της Θ.Ε./Ε.Θ.Ε./Ε.Π.Α. και αποστέλλεται στην παρούσα ηλεκτρονική διεύθυνση ([schedule@eap.gr](mailto:schedule@eap.gr)) έως **15 Δεκεμβρίου 2025.**

**Παράδειγμα:** **MAT50\_Χρονοδιάγραμμα\_Εαρινό 2025-26**

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

Με εκτίμηση,  
Η Αν. Προϊσταμένη  
του Τμήματος Εκπαίδευσης  
Κωνσταντίνα Τσάκα