

Cahier des charges

Élaboration d'un Portfolio

Sommaire

1. Présentation du projet
2. Enjeux et objectifs
3. Équipe projet
4. Spécifications ergonomiques
5. Spécifications fonctionnelles
6. Spécifications techniques
7. Contraintes techniques et réglementaires
8. Qualité et performance
9. Rétroplanning
10. Devis

Présentation du projet

- Le projet consiste à créer un portfolio professionnel qui présente les compétences, projets, et expériences en tant que Data Analyst. Ce portfolio servira à appuyer les candidatures et démontrer les capacités en analyse, visualisation et gestion de données dans un cadre professionnel.

Enjeux et objectifs

- Besoins de l'entreprise / du client
 - Identifier rapidement les compétences du candidat, notamment en outils analytiques.
 - Évaluer la capacité du candidat à résoudre des problématiques métier par l'analyse de données.
 - Avoir une visibilité sur des projets concrets et les livrables associés.
- Raisons du besoin
 - Dans un marché concurrentiel, un portfolio clair et professionnel est un atout différenciateur pour démontrer une expérience tangible et des résultats mesurables.
 - L'entreprise recherche des profils opérationnels pouvant répondre rapidement aux enjeux business grâce à la data.
- Objectifs SMART d'élaboration d'un portfolio
 1. **S** : Présenter au moins 5 projets data concrets intégrant des analyses exploratoires, des visualisations et des recommandations.
 2. **M** : Générer au moins 5 entretiens grâce à l'utilisation du portfolio dans les candidatures.
 3. **A** : Mettre en ligne ou finaliser la version PDF du portfolio dans un délai de 4 semaines.
 4. **R** : Réutiliser uniquement des projets déjà réalisés et bien documentés pour optimiser le temps de travail.
 5. **T** : Avoir un portfolio publié et prêt avant la fin du mois.

Équipe projet

Je travaille seul sur ce projet, nonobstant, je reçois un feedback de mon mentor et d'une graphiste pour le rendu final du portfolio.

Spécifications ergonomiques

- Principes ergonomiques du portfolio
 - Interface claire et intuitive avec une navigation organisée en sections :
 - Page d'accueil (résumé des compétences et présentation personnelle).
 - Section "Projets" avec des études de cas.
 - Section "Compétences" listant les outils et technologies maîtrisés.
 - Section "Contact".
- Principes de navigation et UX design
 - Design professionnel avec des couleurs sobres (bleu, gris, blanc).
 - Compatibilité mobile et desktop (version web).

Spécifications fonctionnelles

- Liste des fonctionnalités qui vont être mises en place
 - **Format numérique :**
 - CV Version PDF pour les candidatures en ligne.
 - Version web CMS avec Wordpress pour un accès interactif.
 - **Contenus :**
 - Descriptions détaillées des projets réalisés, incluant :
 - **Contexte** : Problème métier ou objectif du projet.
 - **Approche** : Méthodes utilisées (analyses, modèles, outils).
 - **Résultats** : Visualisations, insights, recommandations.
 - Liens vers des notebooks interactifs (Google Colab, GitHub) ou tableaux (Power BI, Tableau).
 - Infographies ou graphiques issus des projets.

Contraintes et spécificités techniques et réglementaires

- Choix technique :
 - CMS Wordpress :
 - facilité d'usage
 - sécurité
 - Sauvegarde
 - compatibilité au responsive
- Pour le nom de domaine, il sera choisi au moment de la mise en ligne du site lors de l'optimisation SEO

Qualité et performance (1)

- **Techniques :**

- Assurer une compatibilité responsive (lecture sur mobile et desktop).
- Temps de chargement inférieur à 3 secondes pour la version web.

- **Réglementaires :**

- Ne pas utiliser de données confidentielles ou sensibles issues d'anciens projets.
- Crédits obligatoires pour tout contenu tiers (images, graphiques).

Qualité et performance (2)

KPI à suivre pour vérifier le bon déroulé du projet.

1 au minimum dans chaque catégorie :

1. Délais
2. Qualité
3. Efficacité et avancement du projet

Rétroplanning

- Liste synthétique des dates clés du projet
 - **Semaine 1 :**
 - Collecte des projets et choix du format (PDF & site web).
 - Définition des éléments à inclure dans chaque section. (Mock-up)
 - **Semaine 2 :**
 - Rédaction des textes et création des visualisations manquantes.
 - Mise en page initiale dans Wordpress.
 - **Semaine 3 :**
 - Tests d'ergonomie et ajustements visuels. (responsive)
 - Ajout lien vers GitHub
 - **Semaine 4 :**
 - Relecture finale et corrections.
 - Publication et diffusion aux recruteurs.

Devis

- Prix final
 - ~ 50€ pour l'utilisation de Canva pro et le coût de l'hébergement.