



# Verbale della Riunione

Atlas

[team9.atlas@gmail.com](mailto:team9.atlas@gmail.com)

**Data:** 2025/10/17  
**Luogo:** chiamata Discord  
**Versione:** v1.0  
**Tipo:** Interno

## Partecipanti

Nome	Presenza
Andrea Difino	SI
Federico Simonetto	SI
Riccardo Valerio	SI
Francesco Marcolongo	SI
Michele Tesser	NO
Giacomo Giora	SI
Bilal Sabic	SI

## Registro delle modifiche

Versione	Data	Autore	Verificatore	Descrizione
v1.0	2025/10/23	Andrea Difino	Riccardo Valerio	Controllato Template
v0.1	2025/10/17	Andrea Difino		Prima stesura

# Indice

<b>1</b>	<b>Abstract</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Ordine del Giorno</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Discussione</b>	<b>3</b>
3.1	Modifiche alla struttura del verbale . . . . .	3
3.2	Creazione repository pubblica su GitHub per i documenti . . . . .	3
3.3	Confronto su domande da porre alle aziende . . . . .	3
3.4	Fissati gli incontri con le aziende . . . . .	4
<b>4</b>	<b>Decisioni Prese</b>	<b>4</b>

# 1 Abstract

In questo verbale vengono riportati i principali argomenti discussi, le decisioni prese e le attività pianificate durante la riunione del gruppo nel giorno 2025/10/17 dalle 10:00 alle 12:00.

## 2 Ordine del Giorno

1. Modifiche alla struttura del verbale
2. Creazione repository pubblica su GitHub per i documenti
3. Confronto su domande da porre alle aziende
4. Fissati gli incontri con le aziende

## 3 Discussione

### 3.1 Modifiche alla struttura del verbale

Il team ha apportato diversi miglioramenti strutturali e di contenuto. È stata innanzitutto perfezionata la sezione del Registro delle modifiche, rendendola più chiara e completa nella tracciabilità delle revisioni effettuate. Successivamente, è stato aggiunto un header in ogni pagina, contenente informazioni utili come il nome del team, la data del verbale e il tipo di verbale, così da garantire un'immediata identificazione del documento. Infine, è stata ottimizzata la sezione delle Decisioni prese, migliorandone l'organizzazione e la leggibilità per facilitare la consultazione delle scelte effettuate durante le riunioni.

### 3.2 Creazione repository pubblica su GitHub per i documenti

Durante questa fase di lavoro è stato caricato il primo verbale ufficiale del team, segnando l'avvio della documentazione formale delle attività. Inoltre, il gruppo ha definito e concordato la modalità di gestione delle modifiche ai documenti, stabilendo un flusso di lavoro chiaro e condiviso basato sull'uso di branch dedicati per le modifiche, successiva apertura di pull request, verifica e approvazione da parte del verificatore, e infine merge nel branch principale (main). Questo processo garantisce ordine, tracciabilità e qualità nelle revisioni future dei documenti.

### 3.3 Confronto su domande da porre alle aziende

Abbiamo esaminato le domande per le aziende, proposte da ciascun membro del team nel documento condiviso su Drive, analizzandole insieme per valutarne la pertinenza e selezionare le più significative da approfondire.

### 3.4 Fissati gli incontri con le aziende

Le aziende hanno risposto alle nostre mail e abbiamo fissato gli incontri su google meet / zoom in base alle volontà delle aziende. Gli incontri sono fissati per i seguenti giorni:

- 2025/10/20 - Ore 16:30

Incontro con l'azienda **Var Group** per il capitolato C2 "**Code Guardian**"

- 2025/10/21 - Ore 14:30

Incontro con l'azienda **Zucchetti** per il capitolato C6 "**Second Brain**"

- 2025/10/23 - Ore 16:00

Incontro con l'azienda **Bluewind** per il capitolato C1 "**Automated EN18031 Compliance Verification**"

## 4 Decisioni Prese

ID	Decisione
D1-17/10/2025	Iniziare Sito Web con GitHub Pages per i documenti
D2-17/10/2025	Creare Issue su Github per la stesura dei verbali esterni delle riunioni
D3-17/10/2025	Fissato incontro per il 2025/10/20 poco prima dell'inizio della riunione con <b>Var Group</b> .