

Общество с ограниченной ответственностью «Атомстройкомплекс-Строительство»

ПРИКАЗ

«11» 03. 2024

№ n 022/24-03

г. Екатеринбург

Об утверждении Регламента подготовки, учета, хранения и отмены доверенностей B5.3

В целях определения порядка подготовки, учета, хранения и отмены доверенностей для сотрудников организаций, входящих в группу компаний ООО «Атомстройкомплекс-Строительство» и заключивших договор на оказание услуг по управлению с ООО «АСК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- **1.** Утвердить «Регламент подготовки, учета, хранения и отмены доверенностей» В5.3 (далее— Регламент). **Дата введения 1 апреля 2024 года.**
- 2. Утвердить План мероприятий для внедрения Регламента (приведен в приложении 1 к настоящему Приказу).
- 3. Специалистам группы документооборота информировать по электронной почте всех заинтересованных лиц об утверждении Регламента и Плана мероприятий для его внедрения в течение 2 рабочих дней после подписания Приказа.
- 4. Руководителям подразделений, имеющим непосредственное отношение к вопросам, описанным в Регламенте, ознакомить сотрудников своего подразделения с вышеуказанным документом.
- 5. Контроль за исполнением Приказа оставляю за директором правового департамента Мелкозеровой О.В.

Директор ООО «АСК»

А.К. Батурин



План мероприятий для внедрения В5.3 Регламент подготовки, учета, хранения и отмены доверенностей

№ п/п	Мероприятие	Ответственное лицо	Срок
1	Ознакомление сотрудников с утвержденной версией Регламента В5.3	Ананьев В.В. Хабарова Г.А. Филиппов А.В. Мелкозерова О.В. Лебедев А.Н. Миляев К.Е. Медведев А.Г. Кузнецов Д.П. Спирина Е.А. Минкин О.Ш. Кравчук С.Н. Попова Е.Ю. Швецова Л.А. Матвеева А.А. Жученко В.П. Хватов Д.А. Кривошеев Г.В. Копылов А.С. Фарафонов Д.М. Кива Н.В. Сергеева П.Ю. Быстрицкая Ж.М. Григоренко О.Н. Устюгова Я.Н. Гвержис В.А.	26.03.2024
2	Доработка сервиса оформления заявок на подготовку, повторное получение и отмену доверенности в соответствие с утвержденной версией Регламента В5.3	Сергеева П.Ю. Чернов В.В.	31.03.2024