

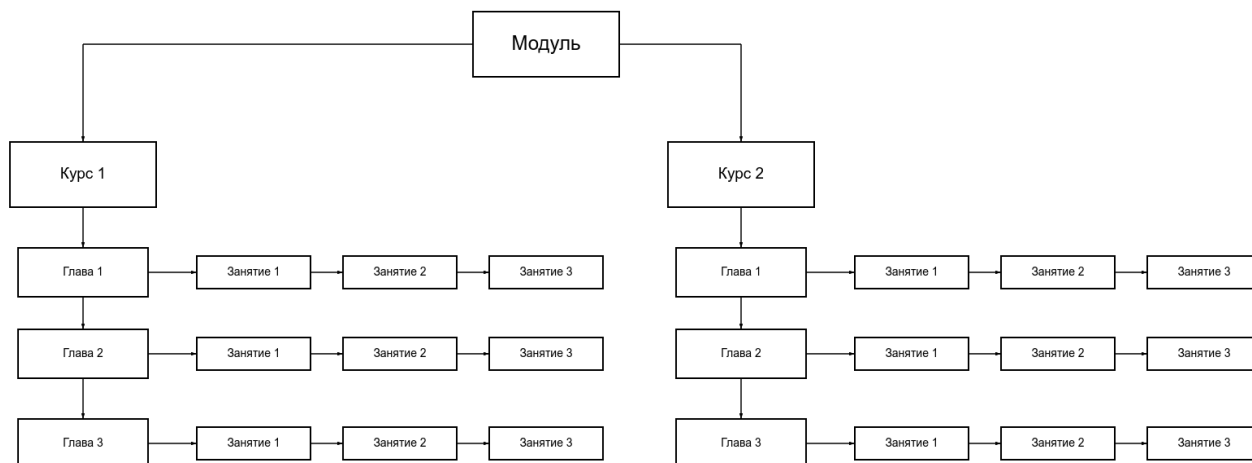
Инструкция по созданию и редактированию контента

Настоящая инструкция предназначена для администраторов данного приложения и описывает процесс создания и редактирования контента. Контент включает в себя следующие модели:

- Модуль
- Целевая аудитория
- Преподаватели
- Курсы
- Главы
- Занятия
- Файлы
- Видео
- Лекции (Тексты)
- Тесты

Далее будет рассмотрен алгоритм создания и редактирования каждой из вышеперечисленных моделей.

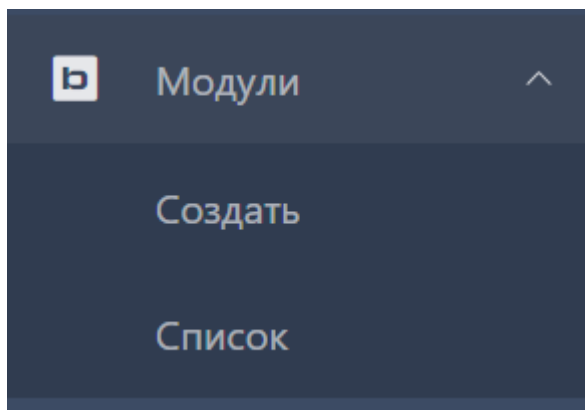
Общая схема подчиненности моделей.



На схеме выше показан пример подчиненности моделей. Каждый курс должен относиться к какому-либо модулю. Это могут быть любые тематические разделы, такие как BIM, CAD, SCADA и т.д. При этом Курс состоит из основных разделов – Глав, которые содержат в себе Занятия.

Модули

Для того, чтобы создать модуль, необходимо нажать на «Модули» на навигационной панели слева и выбрать «Создать»:



После открытия формы, необходимо заполнить все поля:

Добавить модуль:

Название модуля*

Описание модуля*

Фото для модуля*

Выберите файл

Файл не выбран

Создать

Название модуля будет отображаться на публичной части сайта и служить в качестве фильтра для поиска курсов.

Перейти к созданию модуля можно также из списка модуля (ссылка на панели навигации), нажав на «Добавить модуль»:

Список модулей

Добавить модуль

ID	Название	Действия	
1	Модуль 1	Изменить	Удалить
2	Модуль 2	Изменить	Удалить

В данном списке доступны:

- Редактирование модуля – где можно изменить все его поля;
- Удаление модуля – полностью удалит модуль;
- Просмотр модуля – отобразит информацию о модуле и список курсов, привязанных к данному модулю:

Модуль 1

Описание модуля 1

[Изменить](#)[Удалить](#)

Список курсов модуля Модуль 1

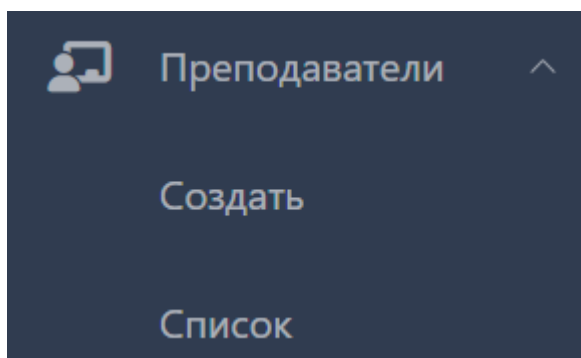
[Добавить курс](#)

ID	Название	Действия	
1	Курс 1	Изменить	Удалить
2	Курс 2	Изменить	Удалить
3	Курс 3	Изменить	Удалить
4	Курс 4	Изменить	Удалить
5	Курс 5	Изменить	Удалить

Прежде чем перейти к созданию курса, необходимо добавить Преподавателей и Целевые Аудитории.

Преподаватели

Для того, чтобы добавить преподавателей, необходимо нажать на «Преподаватели» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



Для добавления преподавателя, необходимо заполнить все поля формы:

Добавить преподавателя:

Имя*

Фамилия*

Отчество

Должность

Компания

Опыт работы

О себе

Создать

Для отображения списка преподавателей, необходимо выбрать «Список» из вкладки «Преподаватели» навигационной панели слева:

Список преподавателей

Добавить преподавателя

ID	Имя	Действия	
1	Имя 1 Фамилия 1	Изменить	Удалить
2	Имя 2 Фамилия 2	Изменить	Удалить

Здесь доступны функции:
Добавления преподавателя;
Изменения информации о преподавателе;
Удаления преподавателя;
Просмотра информации о преподавателе:

Фамилия 1 Имя 1 Отчество 1

Должность: Должность 1

Компания: Место работы 1

Опыт работы: Опыт работы 1

О себе: О себе 1

Изменить

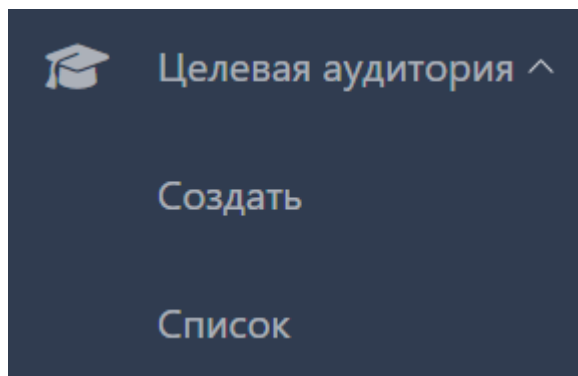
Удалить

Функции редактирования и удаления также доступны на странице просмотра информации о преподавателе.

Целевая Аудитория

Целевая Аудитория представляет собой подобие тэга для каждого курса, и индицирует для кого предназначен этот курс (инженеры, дизайнеры, госслужащие и т.д.).

Для того, чтобы добавить целевую аудиторию, необходимо нажать на «Целевая Аудитория» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы:

Добавить целевую аудиторию:

Для кого предназначен курс*

Подробное описание

Создать

Для отображения списка целевых аудиторий, необходимо выбрать «Список» из вкладки «Целевая Аудитория» навигационной панели слева:

Список целевых аудиторий

Добавить целевую аудиторию

ID	Название	Действия	
1	Целевая аудитория 1	Изменить	Удалить
2	Целевая аудитория 2	Изменить	Удалить

Здесь доступны функции:

Добавления целевой аудитории;

Изменения информации о целевой аудитории;

Удаления целевой аудитории;
Просмотра информации о целевой аудитории:

Целевая аудитория 1

Описание Целевой аудитории 1 <

Изменить

Удалить

Функции редактирования и удаления также доступны на странице просмотра информации о целевой аудитории.

Курсы

Прежде чем создать Курс, необходимо чтобы были уже созданы необходимые Преподаватели и Целевые Аудитории (см. выше).

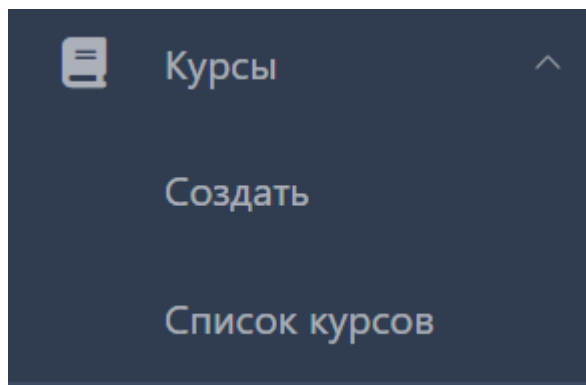
Для создания Курса можно перейти в просмотр информации о Модуле, к которому должен относиться соответствующий Курс:

Список курсов модуля Модуль 1

Добавить курс

ID	Название	Действия	
1	Курс 1	Изменить	Удалить
2	Курс 2	Изменить	Удалить
3	Курс 3	Изменить	Удалить
4	Курс 4	Изменить	Удалить
5	Курс 5	Изменить	Удалить

Либо можно нажать на курсы на навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы.

При этом, вы перешли на создание курса из модуля — в форме будет отсутствовать возможность выбора модуля и создаваемый курс привяжется к данному модулю автоматически.

При создании Курса по ссылке из навигационной панели, соответствующий модуль необходимо будет выбрать вручную.

Добавить курс:

Модуль*

Название курса*

Описание курса*

Фото для курса*

Выберите файл

Файл не выбран

Время на прохождение курса (часы)*

Целевая аудитория*

Язык занятия*

Преподаватели*

Имя 1 Фамилия 1
Имя 2 Фамилия 2

Создать

Список курсов может отображаться как в просмотре информации о модуле (см. изображение выше), так и по ссылке [Список](#) вкладки Курсы навигационной панели.

Здесь доступны функции:

- Добавления курса;

- Изменения информации курса;

- Удаления курса;

- Просмотра информации о курсе, где также доступны функции редактирования и удаления.


Главы

Для того, чтобы добавить Главу, необходимо выбрать Курс, в рамках которого данная Глава создается. Для этого можно найти соответствующий Курс в просмотре информации о Модуле, либо через общий список Курсов, как это было описано в разделах выше.

На странице детального просмотра Курса будет доступна кнопка «Добавить главу»:

Курс 1

Описание курса 1



Изменить

Удалить

Список глав курса Курс 1

Добавить главу

Изменение порядка глав

#	Название	Действия
1	Глава 1	<div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>
2	Глава 2	<div><div>Изменить</div><div>Удалить</div></div>

В открывшейся форме необходимо будет заполнить все поля:

Добавить главу:

Название главы*

Описание главы*

Создать

Также на странице просмотра информации о курсе доступны функции:

- Редактирования главы;
- Удаления главы;
- Изменения порядка глав

Порядок глав определяет в каком порядке они будут доступны для прохождения в рамках Курса. При этом, если была допущена ошибка, или есть необходимость изменить порядок, это можно сделать, воспользовавшись соответствующей функцией:

Список глав курса Курс 1

Глава: Глава 1	Текущий номер: 1	Новый номер:
Глава: Глава 2	Текущий номер: 2	Новый номер:

Изменить

Назад

Изменить порядок глав можно перетаскиванием нужной Главы на нужное место. При этом, поле «Текущий номер» отображает текущий порядковый номер Главы в Курсе, а «Новый номер» появится после того, как Глава будет перенесена на соответствующее место:

Список глав курса Курс 1

Глава: Глава 2	Текущий номер: 2	Новый номер: 1
Глава: Глава 1	Текущий номер: 1	Новый номер: 2

Изменить

Назад

Занятия

Для создания Занятия, необходимо перейти в требуемую Главу соответствующего Курса:

Глава: Глава 1

Описание: Описание главы 1

Курс: Курс 1

#: 1

ИзменитьУдалить

Список занятий главы Глава 1

Добавить видео урокДобавить лекциюДобавить тестИзменение порядка занятий

#	Название	Действия
1	Занятие Видео	ИзменитьУдалить
2	Занятие Видео 2	ИзменитьУдалить
3	Занятие текст 1	ИзменитьУдалить
4	Занятие текст 2	ИзменитьУдалить
5	Занятие тест 1	ИзменитьУдалить

Создание Занятия зависит от того, какой тип контента предполагается в данном занятии. В соответствие с этим необходимо выбрать «Добавить видео урок», «Добавить лекцию» или «Добавить текст».

На данной странице доступны функции редактирования и удаления Занятий, а также функционал изменения их порядка:

Работа данного функционала схожа с функционалом изменения порядка глав и описана выше.

List of Глава 1 chapter's lessons

Занятие: Занятие Видео	Текущий номер: 1	Новый номер:
Занятие: Занятие Видео 2	Текущий номер: 2	Новый номер:
Занятие: Занятие текст 1	Текущий номер: 3	Новый номер:
Занятие: Занятие текст 2	Текущий номер: 4	Новый номер:
Занятие: Занятие тест 1	Текущий номер: 5	Новый номер:

Изменение порядка занятийНазад

Пример формы создания Занятия с видео:

Создание занятия

Введите наименование занятия*

Укажите продолжительность занятия*

Выберите файлы

Файл 1 Файл 1
Файл 2 Файл 2
Файл 3 Тест

Снять выбор

Введите наименование загружаемого файла

Загрузите файл

Выберите файл Файл не выбран

Выберите видео

Наименование видео

Укажите описание видео

Загрузите видео файл

Выберите файл Файл не выбран

Создать

Для создания Занятия необходимо указать его наименование и продолжительность в минутах.

Создание Занятия с видео и другими типами контента может сопровождаться прикреплением к нему требуемых файлов (.doc, .pdf, файлы ВІМ проектов, чертежи). Для этого можно как выбрать файлы в поле «Выберите файлы», так и прикрепить новый файл, создав его в полях под полем выбора.

Само видео можно также либо выбрать из уже существующего в поле «Выберите видео», либо можно сразу загрузить требуемое для воспроизведения заполнив поля ниже. При этом, нельзя сделать два действия (выбор и загрузка) одновременно.






Пример создания Занятия с лекцией.

Создание лекции похоже по своему содержанию на создание видео. Здесь также можно прикрепить/выбрать требуемые файлы, а также либо выбрать, либо создать текст. При этом на странице доступны редакторы текста для описания и содержания лекции:

Выберите лекцию

Введите наименование лекции

Укажите описание лекции



16 ▾

Arial Nova Light ▾

A ▾

☰

☷

☰

T ▾






☰

☰

☰

✕ Убрать стили шрифта (CTRL+U)

Содержание лекции



16 ▾

Arial Nova Light ▾

A ▾

☰

☷

☰

T ▾

☰

☰

☰

✕

Создать

Таким образом, можно сразу придать определенную стилистику где это необходимо.

Пример создания Занятия с тестом.

Создание теста выглядит следующим образом:

Создание занятия

Введите наименование занятия*

Укажите продолжительность занятия*

Тест

▼

Тема тестирования

Создать

В данном случае также указывается наименование Занятия, его продолжительность в минутах. Далее либо выбирается существующий тест, либо создается новый, но на данном этапе указывается только название теста. Подробнее о создании теста см. в разделе «Тесты» ниже.

После создания всех занятий имеется возможность предварительного просмотра курса. Таким образом можно посмотреть как курс будет отображаться для пользователя и убедиться в том, что все занятия находятся на своих местах. Воспользоваться данной функцией можно зайдя в соответствующий курс и нажав кнопку «Предварительный просмотр курса»:

Список глав курса Курс 1

[Добавить главу](#)[Предварительный просмотр курса](#)[Изменение порядка глав](#)

Номер	Название	Действия
1	Глава 1	Изменить Удалить
2	Глава 2	Изменить Удалить

НАЗАД К РЕДАКТИРОВАНИЮ КУРСА

русский ▼

Навигация

[Глава 1](#)

Занятие 1. Занятие Видео

Занятие 2. Занятие Видео 2

Занятие 3. Занятие текст 1

Занятие 4. Занятие текст 2

Занятие 5. Занятие тест 1

Занятие 6. Nick

Занятие 7. test22

[Глава 2](#)

Занятие 1. Занятие Видео

Занятие 2. Занятие Видео 2

Занятие 3. Занятие текст 1

Занятие 4. Занятие текст 2

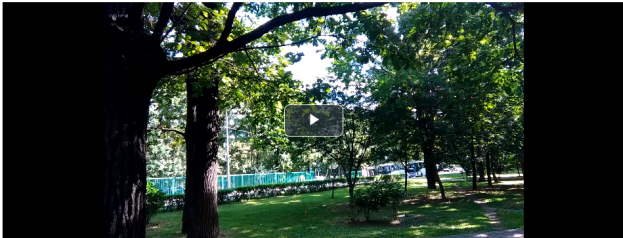
Занятие 5. Задание тест

✓✓✓✓✓✓✓


Занятие 1. Занятие Видео

Тест видео 1

Описание видео 1



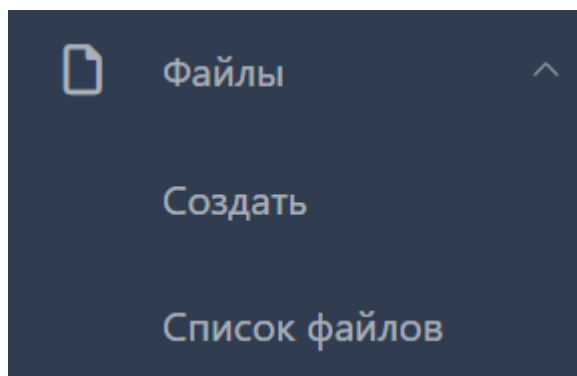
Прикрепленные файлы:

 [Файл 1](#)

Файлы

В данном разделе можно создавать файлы, для того чтобы в последствии их можно было прикреплять к определенным занятиям.

Для того, чтобы добавить файл, необходимо нажать на «Файлы» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы:

Добавление файла:

Введите наименование загружаемого файла

Загрузите файл

Выберите файл | Файл не выбран

Добавить файл

Для отображения списка файлов, необходимо выбрать «Список» из вкладки «Файлы» навигационной панели слева:

Список файлов			
Добавить			
ID	Название	Действия	
1	Файл 1	Изменить	Удалить
2	Файл 2	Изменить	Удалить
3	Тест	Изменить	Удалить

Здесь доступны функции:

Добавления файла;

Редактирования файла (изменение названия, замена самого файла);

Удаления файла;

Просмотра информации о файле:

Файл: Файл 1

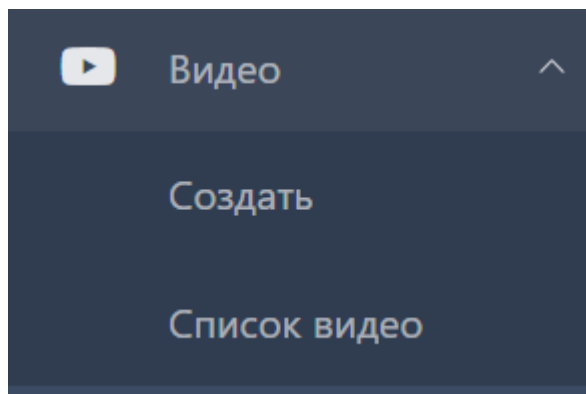
[Скачать файл](#)[Вернуться к списку файлов](#)

На странице просмотра файла можно скачать файл, который был загружен ранее.

Видео

В данном разделе можно создавать видео, для того чтобы в последствии их можно было прикреплять к определенным занятиям.

Для того, чтобы добавить видео, необходимо нажать на «Видео» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы:

Добавление видео:

Наименование видео

Укажите описание видео

Загрузите видео файл

Выберите файл

Файл не выбран

Добавить видео

Для отображения списка видео, необходимо выбрать «Список видео» из вкладки «Видео» навигационной панели слева:

Список видео		
Добавить		
ID	Название	Действия
1	Тест видео 1	Изменить Удалить
2	Тест видео 2	Изменить Удалить
3	Видео 3	Изменить Удалить

Здесь доступны функции:

- Добавления видео;

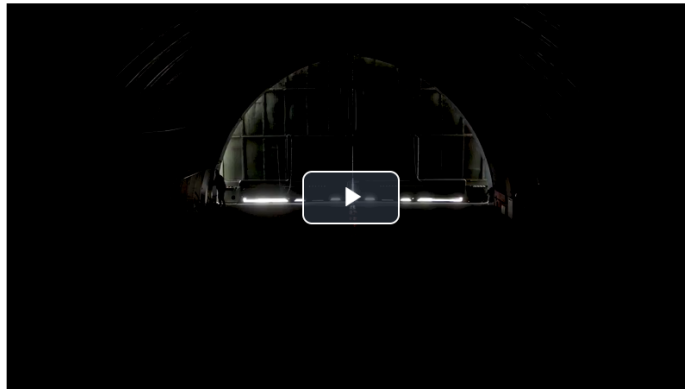
- Редактирования видео (изменение названия, описания, замена файла видео);

- Удаления видео;

- Просмотра информации о видео:

Тест видео 1

Описание видео 1



Редактировать видео

Удалить видео

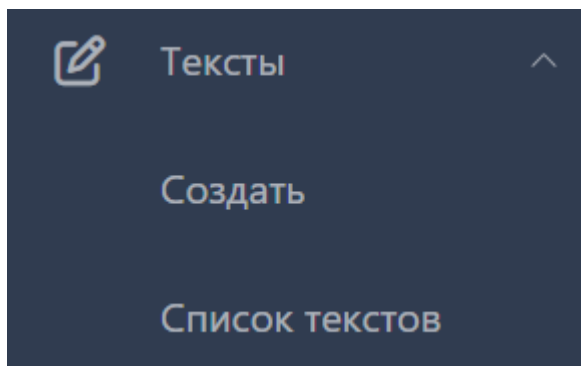
Вернуться к списку видео

На странице просмотра видео можно просмотреть видео, а также отредактировать или удалить его.

Тексты (Лекции)

В данном разделе можно создавать лекции, для того чтобы в последствии их можно было прикреплять к определенным занятиям.

Для того, чтобы добавить лекцию, необходимо нажать на «Тексты» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы:

Добавление текста:

Введите наименование лекции

Укажите описание лекции

B *I* U 16 Arial Nova Light

Содержание лекции

B *I* U 16 Arial Nova Light

Добавить текст

Для отображения списка текстов, необходимо выбрать «Список текстов» из вкладки «Тексты» навигационной панели слева:

Список текстов

Добавить

ID	Название	Действия	
1	Текст 1	Изменить	Удалить
2	Оглавление 2	Изменить	Удалить

Здесь доступны функции:

Добавления текста;

Редактирования текста;

Удаления текста;

Просмотра информации о тексте:

Текст 1

Текст 1

Описание:

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop p

Содержание:

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop publishing software like Aldus PageMaker including versions of Lorem Ipsum.

Редактировать текст

Удалить текст

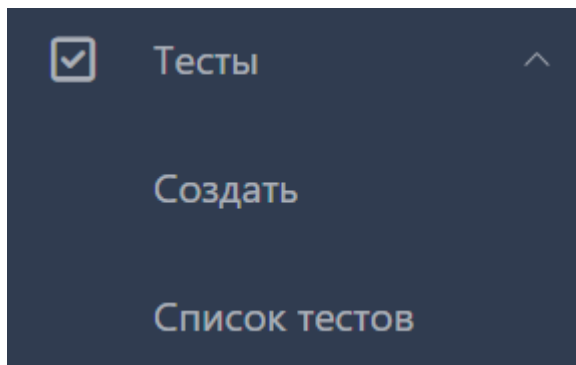
Вернуться к списку текстов

На странице просмотра текста можно просмотреть текст, а также отредактировать или удалить его.

Тесты

В данном разделе можно создавать тесты, для того чтобы в последствии их можно было прикреплять к определенным занятиям.

Для того, чтобы добавить тест, необходимо нажать на «Тесты» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить поле формы:

Добавление теста:

Тема тестирования

[Добавить тест](#)

По нажатию кнопки «Добавить тест» вас перенаправит на страницу детального просмотра теста:

Тест "Test2"

Количество вопросов: 0

[Добавить новый вопрос](#)

[Редактировать](#)

Для того, чтобы добавить вопросы теста, необходимо нажать на «Добавить новый вопрос», после чего отобразится форма, в которой надо будет указать вопрос:

Тест "Test2"

Количество вопросов: 0

Добавить новый вопрос

Редактировать

Введите вопрос*

Сохранить

После создания вопроса он отобразится под тестом и появится панель пагинации. В карточке вопроса можно редактировать или удалить сам вопрос, а также добавить ответы к нему:

Тест "Test2"

Количество вопросов: 1

Добавить новый вопрос

Редактировать

1

Вопрос: Вопрос 1

Добавить ответ

Изменить

Удалить

При нажатии на кнопку «Добавить ответ» появится форма, в которой необходимо прописать ответ и отметить его правильность:

Вопрос: Вопрос 1

Добавить ответ

Изменить

Удалить

Ответ на вопрос*

Верный ответ*

Неверный ответ



Сохранить

После заполнения формы ответ отобразится под вопросом. Данный ответ можно отредактировать или удалить:

Вопрос: Вопрос 1

Добавить ответ

Изменить

Удалить

Ответ: Ответ1

Неверный

Изменить

Удалить

После добавления новых вопросов можно перемещаться между ними с помощью панели пагинации:

Тест "Test2"

Количество вопросов: 2

Добавить новый вопрос

Редактировать

1

2

Вопрос: Вопрос 1

Добавить ответ

Изменить

Удалить

Ответ: Ответ1

Неверный

Изменить

Удалить

Тест "Test2"

Количество вопросов: 2

Добавить новый вопрос

Редактировать

1

2

Вопрос: Вопрос 2

Добавить ответ

Изменить

Удалить

Для отображения списка тестов, необходимо выбрать «Список тестов» из вкладки «Тесты» навигационной панели слева:

Список тестов

Добавить тест

ID	Название	Действия	
1	Тест 1	Изменить	Удалить
2	Test2	Изменить	Удалить

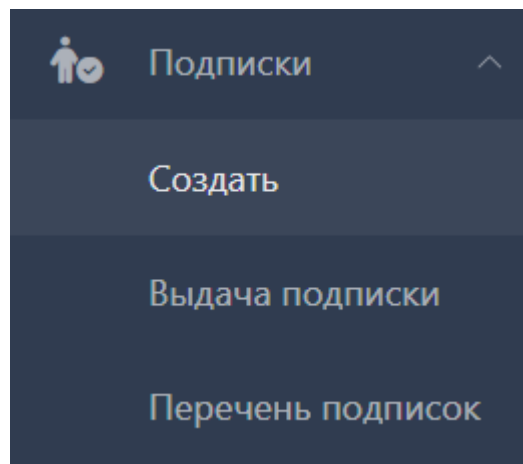
Здесь доступны функции:

- Добавления теста;
- Редактирования теста;
- Удаления теста;
- Просмотра информации о тесте.

Функция редактирования теста редактирует только название теста. Для того чтобы редактировать вопросы и ответы необходимо выбрать соответствующий тест и перейти на страницу его просмотра.

Подписки

Данный раздел отвечает за создания и выдачу подписок пользователям. Для того, чтобы создать подписку, необходимо нажать соответствующую ссылку в панели навигации слева:



Сама по себе подписка представляет объект, отвечающий за привязку курса к стоимости в USD, и присвоения курсу статуса опубликован. Данный статус означает, что курс будет доступен на публичной части сайта, и его можно будет проходить. Публиковать курс имеет смысл, когда вы полностью уверены в том, что контент в нем составлен корректно:

Добавление подписки:

Курс*

▼

Цена за курс*

☐ Опубликовано

Добавить подписку

Для отображения перечня подписок, необходимо выбрать «Перечень подписок» из вкладки «Подписки» навигационной панели слева:

Перечень подписок

Добавить

ID	Курс	Цена	Опубликовано	Действия	
1	Курс 1	1	Опубликовано	Изменить	Удалить
2	Курс 2	2	Опубликовано	Изменить	Удалить
3	Курс 3	3	Опубликовано	Изменить	Удалить

Здесь доступны функции:

- Добавления подписки;
- Редактирования подписки;
- Удаления подписки;

Для предоставления доступа пользователю к прохождению курса, необходимо перейти по ссылке «Выдача подписки» в навигационной панели слева:

Выдача подписки пользователю:

#	ФИО	Email	Текущая подписка	Подписка
1	test test None	test@test.com	Активных подписок нет.	Предоставить доступ
2	Фамилия User Имя User Отчество User	user@user.com	Курс 1	Закрыть доступ
3	moder moder None	moder@moder.com	Активных подписок нет.	Предоставить доступ

Здесь отобразятся все активные пользователи и информация о его подписке на конкретный курс. При нажатии кнопки «Предоставить доступ», вы будете перенаправлены на форму выбора курса:

Выдача подписки пользователю:

Пользователь	Email	Подписки
test test	test@test.com	

#	Курс	Модуль	Доступ
1	Курс 1	Модуль 1	Предоставить доступ
2	Курс 2	Модуль 1	Предоставить доступ
3	Курс 3	Модуль 1	Предоставить доступ
4	Курс 4	Модуль 1	Предоставить доступ
5	Курс 5	Модуль 1	Предоставить доступ
6	Курс 6	Модуль 2	Предоставить доступ
7	Курс 7	Модуль 2	Предоставить доступ

Где, нажав на кнопку напротив определенного курса пользователю будет предоставлен на него доступ.

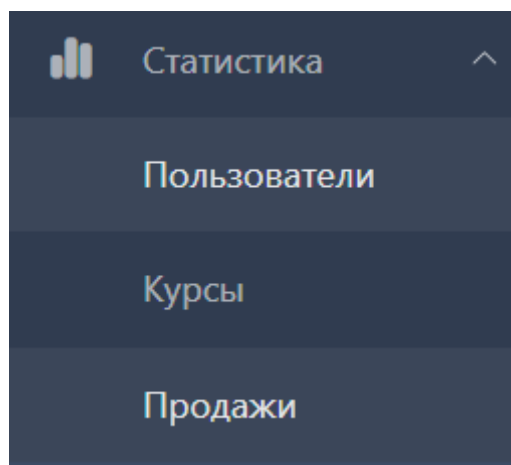
Для того, чтобы закрыть пользователю доступ к курсу, необходимо нажать на кнопку «Закрыть доступ» в списке пользователей.

Статистика

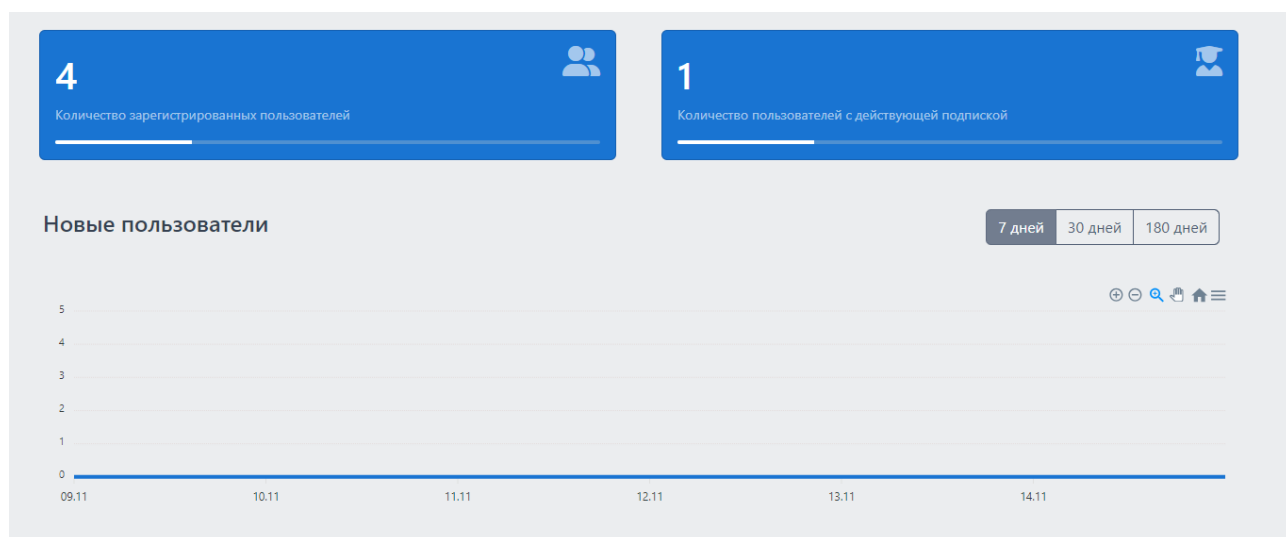
Данный раздел предназначен для просмотра статистики по сайту, чтобы опираясь на неё можно было провести анализ по необходимости редактирования контента в зависимости от спроса, популярности и прочих факторов.

Статистика по пользователям

Для просмотра статистики по пользователям перейдите по ссылке «Пользователи» раздела «Статистика» на навигационной панели слева:



В данном разделе отображается статистика по:
Количеству зарегистрированных пользователей
Количеству пользователей с активной подпиской
График регистрации новых пользователей (позволит оценить динамику популярности ресурса)

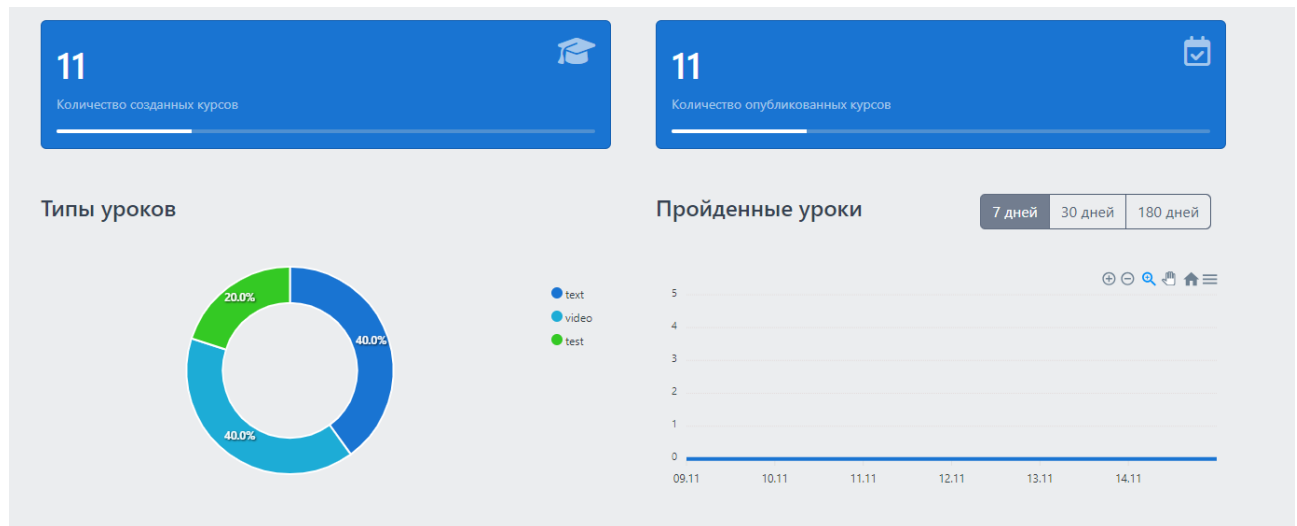


Статистика по курсам

Данный раздел отображает следующую статистику по контенту:

- Количество созданных курсов
- Количество опубликованных курсов
- Типы уроков

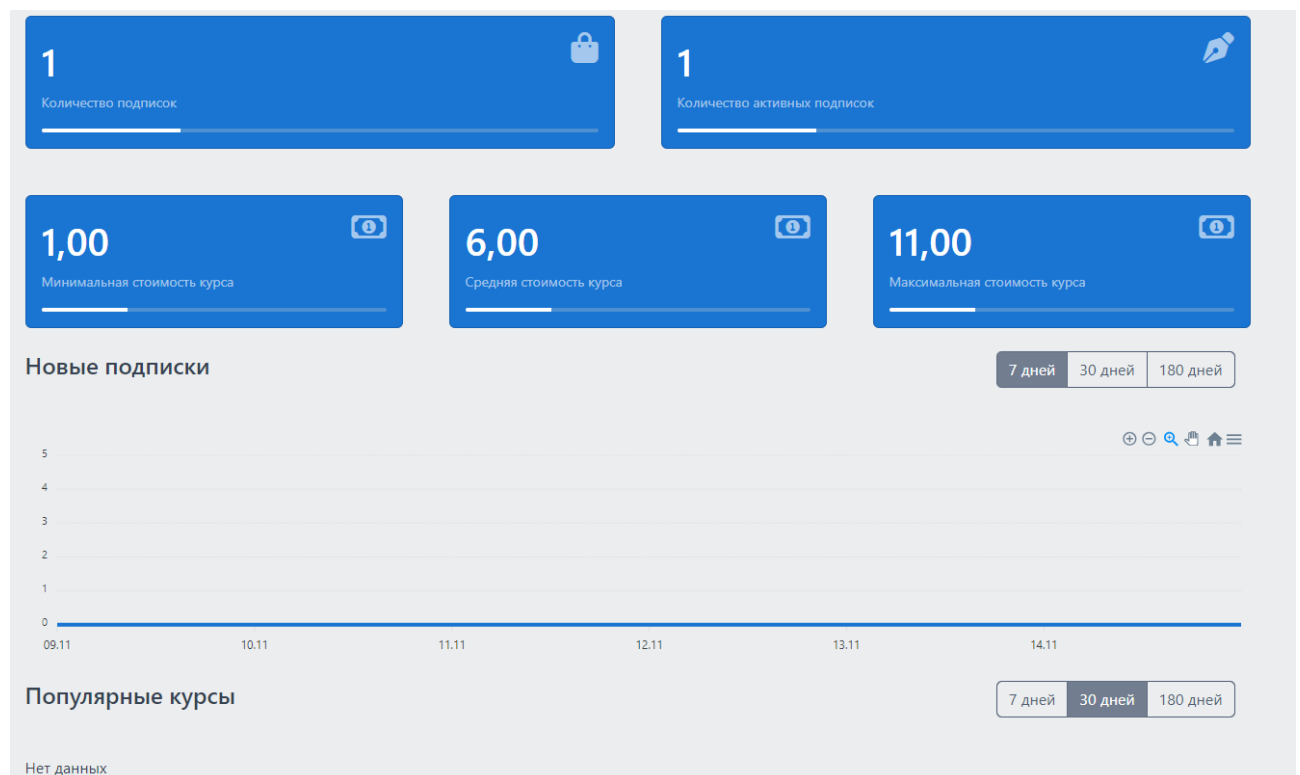
- График прохождения уроков за 7/30/180 дней



Статистика по продажам

В данном разделе можно посмотреть статистику по:

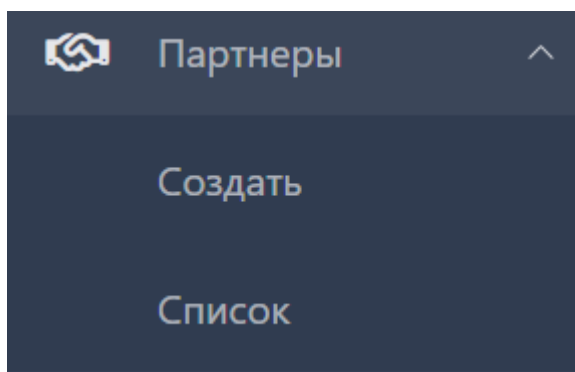
- Количество подписок
- Количество активных подписок
- Минимальной, максимальной и средней стоимости курса
- График приобретения/выдачи подписки за 7/30/180 дней
- График популярности курсов за 7/30/180 дней



Партнеры

В данном разделе можно создавать, редактировать и удалять партнеров, отображающихся в блоке «Наши партнеры» на публичной части сайта.

Для того, чтобы добавить партнера, необходимо нажать на «Партнеры» в навигационной панели слева, и выбрать «Создать»:



В открывшемся окне необходимо заполнить все поля формы:

Добавить партнера:

Название*

Изображение*

Выберите файл Файл не выбран

Создать

В данном случае изображение – это логотип партнера.

Для отображения списка партнеров, необходимо выбрать «Список» из вкладки «Партнеры» навигационной панели слева:

Список партнеров

Добавить партнера

ID	Изображение	Название	Действия
1	Geomagic	Партнер 1	<div>Изменить Удалить</div>

Здесь доступны функции:

- Добавления партнера;
- Редактирования партнера;
- Удаления партнера;