

คู่มือการใช้งานโปรแกรมยืม-คืนวัสดุครุภัณฑ์
AEIOU

สารบัญ

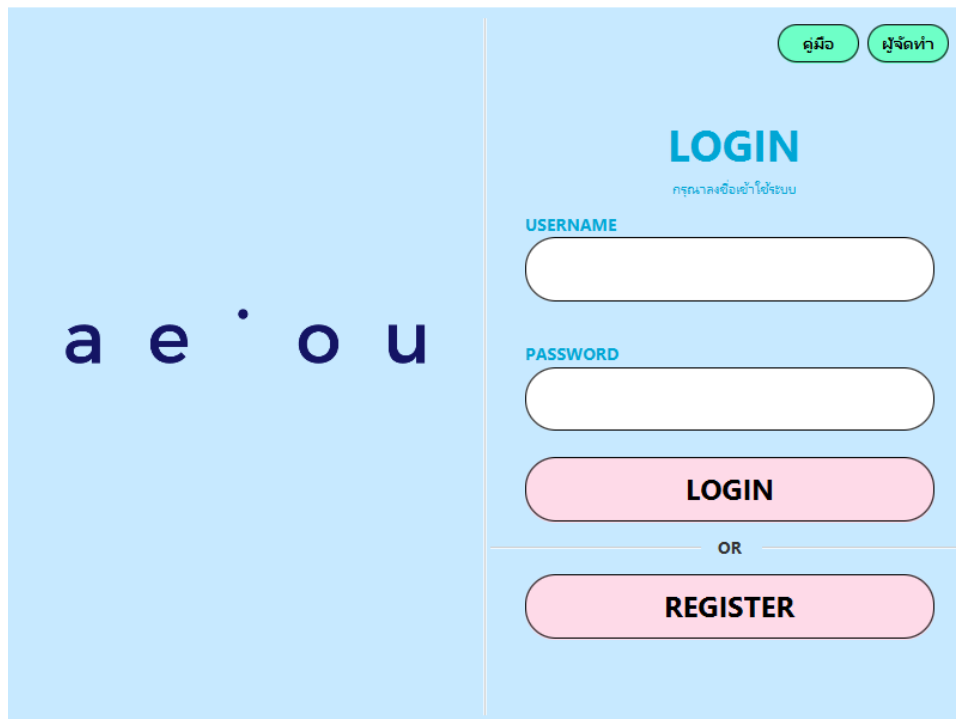
1. การติดตั้งโปรแกรม
2. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ
3. ขั้นตอนการลงทะเบียน
4. ผู้พัฒนาโปรแกรม
5. วิธีการใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (USER)
6. ระบบของเจ้าหน้าที่ (STAFF)
7. ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)
8. การออกจากระบบ
9. โปรไฟล์และการแก้ไขโปรไฟล์
10. การเปลี่ยนรหัสผ่าน
11. คู่มือการใช้งาน
12. การเปลี่ยนธีม
13. ตัวอย่างข้อมูลผู้ใช้ระบบ
14. รายละเอียดของไฟล์CSV
15. Extra Features

1. การติดตั้งโปรแกรม

โปรเจคที่สำเร็จจะอยู่ที่ directory Release โดยที่จะเปิดโปรแกรมจากไฟล์.jar ได้โดยตรง

2. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อทำการเปิดโปรแกรมขึ้นมาจะพบกับหน้าเข้าสู่ระบบดังรูป



2.1 หากผู้ใช้งานมีบัญชีหรือ ได้ลงทะเบียนแล้ว ผู้ใช้งานสามารถกรอก Username และ Password หลังจากนั้นสามารถกดปุ่ม “ลงชื่อเข้าใช้” เพื่อเข้าใช้งานโปรแกรมได้เลย (ถ้าผู้ใช้งานกรอก Username และ Password ถูกต้องก็จะสามารถเข้าใช้งานโปรแกรมได้เลย แต่หากผู้ใช้งานกรอก Username และ Password ไม่ครบ/ไม่ ถูกต้อง จะมีการขึ้นข้อความแจ้งเตือนดังรูป

a e ' o u

คู่มือ

ผู้จัดทำ

LOGIN

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบ

USERNAME

PASSWORD

LOGIN

OR

REGISTER

a e ' o u

คู่มือ

ผู้จัดทำ

LOGIN

ชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง

USERNAME

aaa

PASSWORD

....

LOGIN

OR

REGISTER

2.2 หากผู้ใช้งานยังไม่มีบัญชีหรือ ยังไม่ได้ลงทะเบียน ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “สมัครบัญชี” ซึ่ง รายละเอียดการลงทะเบียนจะกล่าวต่อไปในหัวข้อที่ 3

3. ขั้นตอนการลงทะเบียน หากผู้ใช้งานยังไม่มีบัญชีหรือ ยังไม่ได้ลงทะเบียน ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “สมัครบัญชี” ได้เลย

back

REGISTER

USERNAME

NAME

PASSWORD

CONFIRM PASSWORD

PROFILE

REGISTER

3.1 ผู้ใช้งานต้องทำการกรอก Username ซึ่งเป็นชื่อที่ใช้แสดงเมื่อใช้งานโปรแกรม

3.2 ผู้ใช้งานต้องทำการกรอก Name ซึ่งเป็นชื่อนำไว้อใช้ในการเข้าสู่ระบบ

3.3 ผู้ใช้งานต้องทำการกรอก Password หรือรหัสผ่าน ซึ่งเป็นรหัสที่ไว้อใช้ในการเข้าสู่ระบบ

3.4 ผู้ใช้งานต้องทำการกรอก Confirm Password หรือยืนยันรหัสผ่าน ซึ่งต้องตรงกับ Password ที่ตั้งไว้ตามข้อ 3.3

3.5 ผู้ใช้งานอาจทำการใส่รูปภาพโปรไฟล์โดยกดปุ่ม “อัปโหลดรูปภาพ” ซึ่งรูปภาพที่ทำการ อัปโหลดนั้นจะต้องเป็นไฟล์ภาพ JPG และ PNG เท่านั้น หากผู้ใช้งานไม่ได้อัปโหลดภาพตามหัวข้อนี้โปรแกรมจะใช้ภาพ Default ของโปรแกรมแทน

3.6 เมื่อทำการกรอกข้อมูลตามข้อ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 และ 3.5 ครบถ้วนแล้ว ผู้ใช้งานสามารถกด ปุ่ม “ลงทะเบียน” ได้เลย หลังจากลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยย้อนกลับไปทำตามในหัวข้อที่ 2

4. ผู้พัฒนาโปรแกรม

ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของผู้พัฒนาโปรแกรมได้โดยกดปุ่ม “ผู้จัดทำ” ซึ่งอยู่ที่หน้าเข้าสู่ระบบ ตามรูปดังนี้

[back](#)

ผู้จัดทำ



ธราดล สันชัย
6410401086
ออม




กฤษิ์พนธ์ พรศรีเจริญ
6410451326
เอิร์ธ



ชนาวุฒิ วุฒินันท์
6410450800
จู่

5. วิธีการใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (USER)

5.1 หน้าครุภัณฑ์ มีรายการในส่วนกลางซึ่งสามารถกดเพื่อดูรายละเอียดของแต่ละครุภัณฑ์ทางด้านซ้าย ดังรูป



Au

ชื่อ :
หมวดหมู่ :
สถานะ :
เวลาซื้อ :
ผู้ครอบครอง :
จัดเก็บ :

Dark Mode

วิสัย

เปลี่ยนรูปโปร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ครุภัณฑ์

คู่มือการใช้งาน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง


100101, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :


ยื่นคำร้องขอขอยืม

ครุภัณฑ์ในครอบครอง

5.1.1 ข้อมูลครุภัณฑ์แต่ละเรื่อง ประกอบด้วย รหัส, ชื่อ, เวลาที่ซื้อ, สถานะ, เวลา, ผู้ครอบครอง, สถานที่จัดเก็บ ดังรูป



Au



100101

ชื่อ : เครื่องตัดโฟม
หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน
สถานะ : not lend
เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28
ผู้ครอบครอง : -
จัดเก็บ : ส่วนกลาง

Dark Mode

วิสัย

เปลี่ยนรูปโปร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ครุภัณฑ์

คู่มือการใช้งาน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง


100101, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :


ยื่นคำร้องขอขอยืม

ครุภัณฑ์ในครอบครอง

5.1.2 ถ้าหากผู้ใช้งานต้องการยืมครุภัณฑ์ ผู้ใช้ต้องกรอกสถานที่เก็บและเลือกส่งคำร้องขอ ยืมผ่านปุ่ม “ยื่นคำร้องขอยืม” ถ้าหากไม่กรอกจะมีข้อความแจ้งเตือนดังรูป เมื่อส่งคำร้องขอยืมแล้วจะขึ้นสถานะการยืมว่า “กำลังยื่นคำร้องขอยืม” ดังรูปต่อมา



Au



100303

ชื่อ : เครื่องดับเพลิง

หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานะ : not lend

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : -

จัดเก็บ : ส่วนกลาง

Dark Mode

วัสดุ

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปไปร

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดไฟไหม้, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดไฟไหม้, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดไฟไหม้, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

โปรดกรอกรายละเอียด...

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :

ยื่นคำร้องขอยืม

ครุภัณฑ์ในครอบครอง

ผู้ครอบครอง : -

จัดเก็บ : ส่วนกลาง

สถานะการยืม : กำลังยื่นคำร้องขอยืม

5.1.3 สามารถกวดดูครุภัณฑ์ในครอบครองได้ผ่านปุ่ม “ครุภัณฑ์ในครอบครอง” ครุภัณฑ์ที่อนุมัติให้ครอบครองแล้วจะมีชื่อผู้ยืม,สถานที่เก็บและสถานะการยืมเป็น “lended”

Aom

100402

ชื่อ : กระดานไวท์บอร์ด
หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน
สถานะ : lended
ผู้ครอบครอง : Aomtrd
จัดเก็บ : ป่าน
เวลาครอบครอง : 28/12/2022 09:23:17

วัสดุ

เปลี่ยนรูปโปร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ครุภัณฑ์

คู่มือการใช้งาน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในครอบครอง

100303, เครื่องดับเพลิง, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

ยื่นคำร้องขอคืนครุภัณฑ์

5.1.4 ถ้าหากผู้ใช้งานต้องการขอคืนครุภัณฑ์ ผู้ใช้ส่งคำร้องขอขอยืมผ่านปุ่ม “ยื่นคำร้องขอคืนครุภัณฑ์” สถานะการยืมจะเป็น “ขอคืนครุภัณฑ์” จนกว่าจะมีการอนุมัติการคืนในระบบ

[illegible]

[illegible][illegible]

6. ระบบของเจ้าหน้าที่(staff)

6.1 staff ไม่สามารถกด register เองได้ Adminจะเป็นคนสมัครstaffให้ หลังจากมี Username กับ Password แล้วให้ทำการล็อกอินในหน้าLogin

6.2 หน้าวีสด staff สามารถกดแต่ละรายการเพื่อดูรายละเอียดของวีสดได้ ประกอบด้วย ชื่อ,หมวดหมู่,จำนวน,ประวัติการเพิ่ม,ประวัติการเบิก

The screenshot shows a staff dashboard with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a profile section with a staff number, a form for adding items (Name, Amount, Category), and a list of navigation buttons (Dark Mode, วีสด, ครุภัณฑ์, เปลี่ยนรูปโปร, คู่มือการใช้งาน, เปลี่ยนรหัสผ่าน, ออกจากระบบ). The main content area has a 'รายการวีสด' (Item List) section with a table of items, a 'ประวัติการเพิ่มวีสด' (Add History) section, and a 'ประวัติการเบิกวีสด' (Withdraw History) section. At the bottom, there are buttons for adding items and withdrawing items.

รายการวีสด
กระดาด, วีสดสำนักงาน, 80
ดินสอ, วีสดสำนักงาน, 75
ไม้บรรทัด, วีสดสำนักงาน, 61
เช็มหนู, วีสดสำนักงาน, 85
ยางลบ, วีสดสำนักงาน, 57
สมุดบัญชี, วีสดสำนักงาน, 66
ตราขง, วีสดสำนักงาน, 100
ลาวเอ็บกระดาด, วีสดสำนักงาน, 697
แฟ้ม, วีสดสำนักงาน, 39
แป้นพิมพ์, วีสดสำนักงาน, 49
แปรง, วีสดงานบ้านงานครัว, 52
ไม้กวาด, วีสดงานบ้านงานครัว, 59
หมอน, วีสดงานบ้านงานครัว, 4
ผ้าปูโต๊ะ, วีสดงานบ้านงานครัว, 20

6.2.1 ถ้าหากต้องการเพิ่มวีสด ต้องกรอกรายละเอียดการเพิ่มซึ่งประกอบด้วย ชื่อ,หมวดหมู่,จำนวน

This screenshot is identical to the previous one, but with a red rectangular box highlighting the 'เพิ่มวีสด' (Add Item) button in the bottom right corner of the main content area. The button is located next to the 'เพิ่มจำนวนวีสด' (Increase Item Quantity) button.

6.2.2 ถ้าต้องการเบิกวัสดุ ต้องกรอกรายละเอียดการเบิก ซึ่งstaffจะเป็นคนเลือกผู้ใช้และจำนวนเอง ประวัติการเบิกแต่ละวัสดุจะถูกบันทึกและแสดงทางด้านขวา



StaffNumber1

ชื่อ : Name

จำนวนคงเหลือ : Amount

หมวดหมู่ :

Category

Dark Mode

วัสดุ ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

รายการวัสดุ

เรียงจาก

กระดาษ, วัสดุสำนักงาน, 80
ดินสอ, วัสดุสำนักงาน, 75
ไม้บรรทัด, วัสดุสำนักงาน, 61
เช็ทหมุด, วัสดุสำนักงาน, 85
ยางลบ, วัสดุสำนักงาน, 57
สมุดบัญชี, วัสดุสำนักงาน, 66
ตรายาง, วัสดุสำนักงาน, 100
ลวดเย็บกระดาษ, วัสดุสำนักงาน, 697
แฟ้ม, วัสดุสำนักงาน, 39
แป้นพิมพ์, วัสดุสำนักงาน, 49
แปรง, วัสดุงานบ้านงานครัว, 52
ไม้กวาด, วัสดุงานบ้านงานครัว, 59
หมอน, วัสดุงานบ้านงานครัว, 4
ผ้าปูโต๊ะ, วัสดุงานบ้านงานครัว, 20

ประวัติการเพิ่มวัสดุ

ประวัติการเบิกวัสดุ

ชื่อผู้เบิก

จำนวนที่ต้องการเบิก

จำนวนที่เบิก

เบิกวัสดุ

เพิ่มชื่อวัสดุ

เพิ่มหมวดหมู่

เพิ่มจำนวนวัสดุใหม่

ชื่อวัสดุ

จำนวน


เพิ่มวัสดุใหม่

เพิ่มจำนวนวัสดุที่เลือก

จำนวน

เพิ่มจำนวนวัสดุ

6.2.3 ถ้าหากจะเพิ่มจำนวนวัสดุเดิมที่มีอยู่แล้วในระบบ ให้กดรายการวัสดุนั้นและพิมพ์จำนวนที่ต้องการได้ ประวัติการเพิ่มแต่ละวัสดุจะถูกบันทึกและแสดงทางด้านขวา



StaffNumber1

ชื่อ : Name

จำนวนคงเหลือ : Amount

หมวดหมู่ :

Category

Dark Mode

วัสดุ ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

รายการวัสดุ

เรียงจาก

กระดาษ, วัสดุสำนักงาน, 80
ดินสอ, วัสดุสำนักงาน, 75
ไม้บรรทัด, วัสดุสำนักงาน, 61
เช็ทหมุด, วัสดุสำนักงาน, 85
ยางลบ, วัสดุสำนักงาน, 57
สมุดบัญชี, วัสดุสำนักงาน, 66
ตรายาง, วัสดุสำนักงาน, 100
ลวดเย็บกระดาษ, วัสดุสำนักงาน, 697
แฟ้ม, วัสดุสำนักงาน, 39
แป้นพิมพ์, วัสดุสำนักงาน, 49
แปรง, วัสดุงานบ้านงานครัว, 52
ไม้กวาด, วัสดุงานบ้านงานครัว, 59
หมอน, วัสดุงานบ้านงานครัว, 4
ผ้าปูโต๊ะ, วัสดุงานบ้านงานครัว, 20

ประวัติการเพิ่มวัสดุ

ประวัติการเบิกวัสดุ

ชื่อผู้เบิก

จำนวนที่ต้องการเบิก

จำนวนที่เบิก

เบิกวัสดุ

เพิ่มชื่อวัสดุ

เพิ่มหมวดหมู่

เพิ่มจำนวนวัสดุใหม่

ชื่อวัสดุ

จำนวน


เพิ่มวัสดุใหม่

เพิ่มจำนวนวัสดุที่เลือก

จำนวน

เพิ่มจำนวนวัสดุ

6.2.4 เมื่อกดปุ่ม “ครุภัณฑ์” ทางด้านซ้ายล่าง จะไปหน้าหลักของครุภัณฑ์



StaffNumber1

ชื่อ : Name

จำนวนคงเหลือ : Amount

หมวดหมู่ :

Category

Dark Mode

วัสดุ

เปลี่ยนรูปโปร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ครุภัณฑ์

คู่มือการใช้งาน

ออกจากระบบ

รายการวัสดุ

เริ่มจาก

กระดาษ , วัสดุสำนักงาน , 80

ดินสอ , วัสดุสำนักงาน , 75

ไม้บรรทัด , วัสดุสำนักงาน , 61

เช็ทหมุด , วัสดุสำนักงาน , 85

ยางลบ , วัสดุสำนักงาน , 57

สมุดบัญชี , วัสดุสำนักงาน , 66

ตราประทับ , วัสดุสำนักงาน , 100

ลวดเย็บกระดาษ , วัสดุสำนักงาน , 697

แฟ้ม , วัสดุสำนักงาน , 39

เทปผ้า , วัสดุสำนักงาน , 49

แปรง , วัสดุงานบ้านงานครัว , 52

ไม้กวาด , วัสดุงานบ้านงานครัว , 59

หมอน , วัสดุงานบ้านงานครัว , 4

ผ้าปูโต๊ะ , วัสดุงานบ้านงานครัว , 20

ประวัติการเพิ่มวัสดุ

ประวัติการเบิกวัสดุ

ชื่อผู้เบิก

จำนวนที่ต้องการเบิก

เบิกวัสดุ

เพิ่มชื่อวัสดุ

เพิ่มหมวดหมู่

เพิ่มจำนวนวัสดุใหม่

ชื่อวัสดุ

จำนวน


เพิ่มวัสดุใหม่

เพิ่มจำนวนวัสดุที่เลือก


จำนวน

เพิ่มจำนวนวัสดุ

6.3 หน้าครุภัณฑ์ จะแสดงรายการครุภัณฑ์ส่วนกลางสามารถค้นหาชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการได้จากช่องค้นหา เมื่อเลือกครุภัณฑ์ในรายการจะแสดงรายละเอียดทางด้านซ้าย ด้านล่างมีสองปุ่มให้กดเพื่อไปหน้า “รายการคำร้อง” และ “เพิ่มครุภัณฑ์”



StaffNumber1



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานะครุภัณฑ์ : ชำรุด

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

เวลาครอบครอง : 11/12/2022 09:21:05

สถานะการยืม : lended

วัสดุ

เปลี่ยนรูปโปร

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ครุภัณฑ์

คู่มือการใช้งาน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์

ค้นหาครุภัณฑ์ :

ค้นหา

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100301, เครื่องดับเพลิง, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100302, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100303, เครื่องดับเพลิง, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100503, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100601, เก้าอี้ทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน


100602, เก้าอี้ทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

100603, เก้าอี้ทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการคำร้อง

เพิ่มครุภัณฑ์

6.3.1 เมื่อกดที่ปุ่ม “เพิ่มครุภัณฑ์” จะไปหน้าเพิ่มครุภัณฑ์ ใส่ชื่อครุภัณฑ์ ชนิดครุภัณฑ์ สถานะครุภัณฑ์ ใส่รูปภาพ และหมายเลขครุภัณฑ์ เมื่อใส่ข้อมูลครบถ้วนจะสามารถกด “confirm” เพื่อเพิ่มครุภัณฑ์ใหม่ได้



StaffNumber1

วัสดุ

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

เพิ่มครุภัณฑ์

ชื่อครุภัณฑ์

projector

ชนิดครุภัณฑ์


ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

สถานะครุภัณฑ์

ปกติ

ID


80088




Upload Image

Confirm

6.3.2 เมื่อกดที่ปุ่ม “รายการคำร้อง” จะไปหน้ารายการคำร้อง ครุภัณฑ์ที่สามารถกดปุ่ม “Approve” เพื่ออนุมัติการขอยืมได้ จะต้องมีสถานะการยืมเป็น “กำลังยื่นคำร้องขอยืม” เท่านั้น ถ้าหากกด “Reject” จะขึ้นค่าเตือนว่า “คำร้องขอยืมไม่สามารถRejectได้”



StaffNumber1



100101

ชื่อ : เครื่องตัดฟิม

สถานที่เก็บ : ห้องประชุม3

ผู้ครอบครอง : Earthprp

สถานะ : กำลังยื่นคำร้องขอยืม

คำร้องขอยืมไม่สามารถRejectได้

วัสดุ

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ


รายการคำร้องครุภัณฑ์

100101	เครื่องตัดฟิม	ห้องประชุม3	Earthprp	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1001.jpg	17/03/2023 15:0
100102	เครื่องตัดฟิม	ห้องประชุม3	Earthprp	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1001.jpg	17/03/2023 15:0
100301	เครื่องดับเพลิง	ห้องประชุม3	Earthprp	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023 15:04:31
100302	เครื่องดับเพลิง	ห้องประชุม3	Earthprp	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023 15:04:31
100503	โต๊ะทำงาน	บ้าน	Aomtrd	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1005.jpg	17/03/2023 15:04:31
100601	เก้าอี้ทำงาน	บ้าน	Aomtrd	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1006.jpg	17/03/2023 15:04:31
100303	เครื่องดับเพลิง	บ้าน	Aomtrd	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023 15:04:31
100401	กระดานไวท์บอร์ด	บ้าน	Aomtrd	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1004.jpg	17/03/2023 15:04:31
100802	ชั้นวางเอกสาร	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1008.jpg	17/03/2023 15:04:31
100803	ชั้นวางเอกสาร	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1008.jpg	17/03/2023 15:04:31
100602	เก้าอี้ทำงาน	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1006.jpg	17/03/2023 15:04:31
100603	เก้าอี้ทำงาน	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1006.jpg	17/03/2023 15:04:31
200101	ทีนอน	คณะประมง	Tancyk	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/2001.jpeg	17/03/2023 15:04:31
200102	ทีนอน	คณะประมง	Tancyk	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/2001.jpeg	17/03/2023 15:04:31
100901	เครื่องถ่ายภาพเอกสาร	คณะประมง	Tancyk	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1009.jpg	17/03/2023 15:04:31


Approve

Reject

6.3.2 ครุภัณฑ์ที่สามารถกดปุ่ม “Reject” เพื่ออนุมัติการขอคืนครุภัณฑ์ได้ จะต้องมีสถานะการยืมเป็น “ขอคืนครุภัณฑ์” เท่านั้น ถ้าหากกด “Approve” จะขึ้นคำเตือนว่า “คำร้องขอคืนไม่สามารถApproveได้”



StaffNumber1



100401
ชื่อ : กระดานไวท์บอร์ด
สถานที่เก็บ : บ้าน
ผู้ครอบครอง : Aomtrd
สถานะ : ขอคืนครุภัณฑ์

คำร้องขอคืนไม่สามารถApproveได้

วัสดุ

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

รายการคำร้องครุภัณฑ์

100101	เครื่องตัดโฟม	ห้องประชุม3	Earthprp	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1001.jpg	17/03/2023	15:0
100102	เครื่องตัดโฟม	ห้องประชุม3	Earthprp	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1001.jpg	17/03/2023	15:0
100301	เครื่องดับเพลิง	ห้องประชุม3	Earthprp	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023	15:04:31
100302	เครื่องดับเพลิง	ห้องประชุม3	Earthprp	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023	15:04:31
100503	โต๊ะทำงาน	บ้าน	Aomtrd	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1005.jpg	17/03/2023	15:04:31
100601	เก้าอี้ทำงาน	บ้าน	Aomtrd	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1006.jpg	17/03/2023	15:04:31
100303	เครื่องดับเพลิง	บ้าน	Aomtrd	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1003.jpg	17/03/2023	15:04:31
100401	กระดานไวท์บอร์ด	บ้าน	Aomtrd	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1004.jpg	17/03/2023	15:04:31
100802	ชั้นวางเอกสาร	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1008.jpg	17/03/2023	15:04:31
100803	ชั้นวางเอกสาร	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/1008.jpg	17/03/2023	15:04:31
100602	เก้าอี้ทำงาน	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1006.jpg	17/03/2023	15:04:31
100603	เก้าอี้ทำงาน	ห้องชมรมคณิตศาสตร์	Aucnw	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1006.jpg	17/03/2023	15:04:31
200101	ที่นอน	คณะประมง	Tancyk	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/2001.jpeg	17/03/2023	15:04:31
200102	ที่นอน	คณะประมง	Tancyk	กำลังยื่นคำร้องขอยืม	images/2001.jpeg	17/03/2023	15:04:31
100901	เครื่องถ่ายเอกสาร	คณะประมง	Tancyk	ขอคืนครุภัณฑ์	images/1009.jpg	17/03/2023	15:04:31


Approve

Reject


7. ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)

ผู้ดูแลระบบไม่ต้องสมัครบัญชีผู้ใช้งาน โดยจะมี username และ password ในข้อมูล data เมื่อผู้ดูแลเข้าสู่ระบบแล้ว จะพบกับระบบต่างๆดังนี้

7.1 หน้าข้อมูลผู้ใช้งาน จะแสดงรายการของผู้เข้าใช้ระบบทั้งหมดทางด้านขวา และเมื่อเลือกผู้ใช้แต่ละคน จะมีรายละเอียดของผู้ใช้แสดงทางด้านซ้ายมือ ดังรูป



Admin



Tytypeepee
15-03-2023 09:48:49
user

เปลี่ยนอีเมล

สร้างบัญชีเจ้าหน้าที่


เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ


รายชื่อผู้เข้าใช้ระบบ

StaffNumber1, Staffaeiou1, staff, , 17-03-2023 12:25:46
Earth, Earthprp, user, , 17-03-2023 11:25:12
StaffNumber3, Staffaeiou3, staff, , 17-03-2023 09:31:19
StaffNumber2, Staffaeiou2, staff, , 17-03-2023 09:23:16
Tyty, Tytypeepee, user, , 15-03-2023 09:48:49
Kwan, Kwanpraew, user, , 14-03-2023 09:46:27
Prem, Premntn, user, , 09-03-2023 09:40:59
Tat, Tatnbg, user, , 04-03-2023 09:38:58
Rada, Radanataya, user, , 27-02-2023 09:35:31
Neuw, Neuwnnp, user, , 11-02-2023 09:33:30
Tan, Tancyk, user, , 24-01-2023 09:31:39
Au, Aucnw, user, , 15-01-2023 09:29:05
Aom, Aomtrd, user, , 30-12-2022 10:04:00

7.2 หน้าสร้างบัญชีเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างบัญชีผู้ให้กับเจ้าหน้าที่ โดยกดปุ่ม “สร้างบัญชีเจ้าหน้าที่”



Admin



Tytypeepee
15-03-2023 09:48:49
user

เปลี่ยนอีเมล

สร้างบัญชีเจ้าหน้าที่


เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

รายชื่อผู้เข้าใช้ระบบ

StaffNumber1, Staffaeiou1, staff, , 17-03-2023 12:25:46
Earth, Earthprp, user, , 17-03-2023 11:25:12
StaffNumber3, Staffaeiou3, staff, , 17-03-2023 09:31:19
StaffNumber2, Staffaeiou2, staff, , 17-03-2023 09:23:16
Tyly, Tytypeepee, user, , 15-03-2023 09:48:49
Kwan, Kwanpraew, user, , 14-03-2023 09:46:27
Prem, Premntn, user, , 09-03-2023 09:40:59
Tat, Tatnbg, user, , 04-03-2023 09:38:58
Rada, Radanataya, user, , 27-02-2023 09:35:31
Neuw, Neuwnnp, user, , 11-02-2023 09:33:30
Tan, Tancyk, user, , 24-01-2023 09:31:39
Au, Aucnw, user, , 15-01-2023 09:29:05
Aom, Aomtrd, user, , 30-12-2022 10:04:00

back



PROFILE

STAFF REGISTER

USERNAME

Jirapat09

NAME

Jirapat

PASSWORD

.....

CONFIRM PASSWORD

.....

REGISTER

7.2.1 ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่มรูปภาพของเจ้าหน้าที่ ถ้าหากไม่เพิ่มจะใช้รูป User Default เป็นรูปแทนเจ้าหน้าที่

7.2.2 ผู้ดูแลระบบต้องทำการกรอก USERNAME ซึ่งเป็นชื่อที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ

7.2.3 ผู้ดูแลระบบต้องทำการกรอก NAME ซึ่งเป็นชื่อที่แสดงในหน้าโปรแกรมเจ้าหน้าที่


7.2.4 ผู้ดูแลระบบต้องทำการกรอก PASSWORD ซึ่งเป็นรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ

และกรอก CONFIRM PASSWORD ซึ่งต้องกรอกให้ตรงกัน


เมื่อกรอกข้อ 7.2.2 , 7.2.3 , 7.2.4 ครบแล้ว กด REGISTER จะเป็นการยืนยันและสร้างบัญชีผู้ใช้เจ้าหน้าที่เสร็จสมบูรณ์

8. การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานโปรแกรมทั้งเจ้าหน้าที่ ผู้ใช้งาน และผู้ดูแลระบบ สามารถออกจากระบบได้ตามต้องการเมื่อกดปุ่ม “ออกจากระบบ” ดังสีเหลี่ยมสีแดงในรูปนี้



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานะครุภัณฑ์ : ชำรุด

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

สถานะการยืม : lended

Dark Mode

วัสดุ ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน **ออกจากระบบ**

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องดับเพลิง, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องดับเพลิง, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องดับเพลิง, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน


สถานที่เก็บครุภัณฑ์:

ยืนยันการจองยืม


ครุภัณฑ์ในครอบครอง

9. โพรไฟล์และการแก้ไขโปรไฟล์

หากต้องการแก้ไขโปรไฟล์สามารถกด “เปลี่ยนรูปโปร” หลังจากกดแล้ว โปรแกรมจะนำไปยังการเลือกรูปในโฟลด์เดอร์ ดังรูป เมื่อเลือกแล้วกด Open รูปโปรไฟล์จะถูกแก้ไขทันที



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ
หมวดหมู่ : ครุภัณฑ์สำนักงาน
สถานะครุภัณฑ์ : ช่างชุด
เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28
ผู้ครอบครอง : Earthprp
จัดเก็บ : ห้องประชุม3
สถานะการยืม : lended

Dark Mode

รีเซ็ต ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

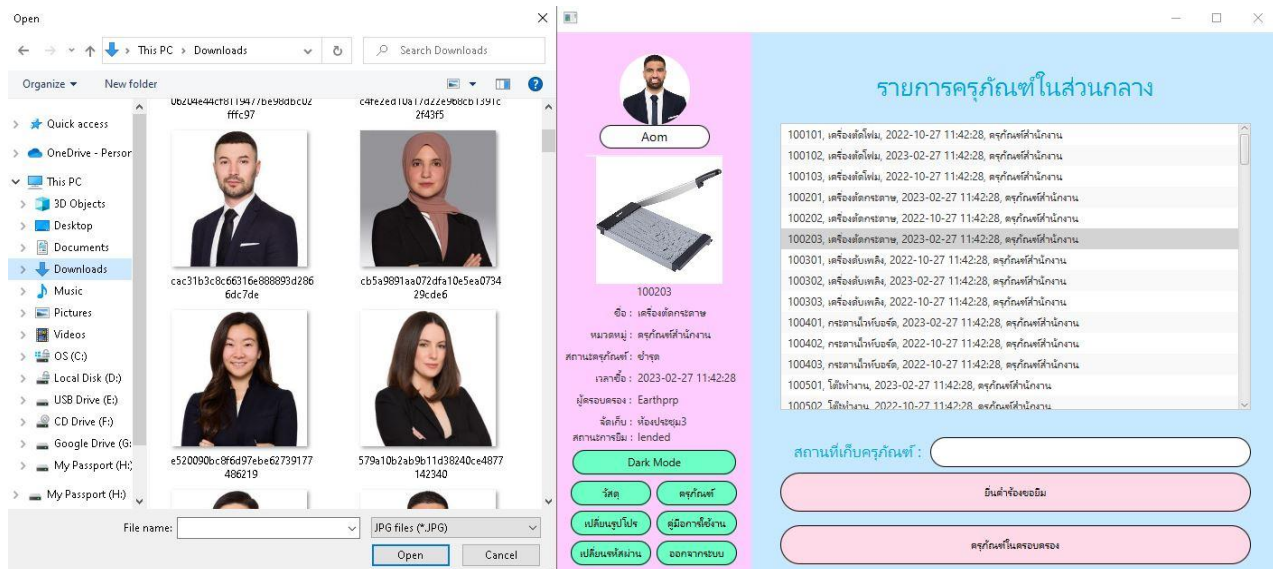
รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องสับเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องสับเหล็ก, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องสับเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไทรบอร์จด์, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไทรบอร์จด์, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไทรบอร์จด์, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :


ยื่นคำร้องขอยืม

ครุภัณฑ์ในครอบครอง




10. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

หากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านสามารถกด “เปลี่ยนรหัสผ่าน” หลังจากกดแล้วจะไปยังหน้า Change Password ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดยกรอกข้อมูลผู้ใช้, รหัสผ่านเดิม, ยืนยันรหัสผ่าน และรหัสผ่านใหม่ หลังจากนั้นกดปุ่ม “CONFIRM” เมื่อใส่ทุกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง ระบบจะทำการเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้ในระบบเป็นรหัสผ่านใหม่



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : เครื่องตัดสำนักงาน

สถานะครุภัณฑ์ : ชำรุด

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ตรวจตรง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

สถานะการยืม : lended

Dark Mode

รหัส

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปไป

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องตัดเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องตัดเหล็ก, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องตัดเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :

ยื่นคำร้องขอยืม

ครุภัณฑ์ในครอบครอง

back

Change Password

USERNAME

OLD PASS


NEW PASS

CONFIRM PASSWORD


CONFIRM

11. คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถกดดูคู่มือการใช้งาน ได้ทางแถบด้านซ้าย โดยกด “คู่มือการใช้งาน”



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : เครื่องมือสำนักงาน

สถานะครุภัณฑ์ : ชำรุด

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

สถานะการยืม : lended

Dark Mode

วัสดุ

ครุภัณฑ์

เปลี่ยนรูปโปร

คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100301, เครื่องลับพริก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100302, เครื่องลับพริก, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100303, เครื่องลับพริก, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100401, กระดานไวท์บอร์ด, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100402, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100403, กระดานไวท์บอร์ด, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100501, โต๊ะทาน, 2023-02-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน
100502, โต๊ะทาน, 2022-10-27 11:42:28, ครุภัณฑ์สำนักงาน


สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :

ยื่นคำร้องขอยืม


ครุภัณฑ์ในครอบครอง

12. การเปลี่ยนธีม

ผู้ใช้งานโปรแกรมทุกตำแหน่งสามารถเปลี่ยนธีมจาก Light Mode เป็น Dark Mode หรือจาก Dark Mode เป็น Light Mode ได้โดยการกด “Dark Mode” หรือ “Light Mode” ในทุกๆ หน้าที่มีปุ่มนี้



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : เครื่องใช้สำนักงาน

สถานะเครื่องใช้ : ว่าง

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

Downloaded by: 100203

Dark Mode

วัสดุ เครื่องใช้

เปลี่ยนรูปไป คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ


รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100301, เครื่องเล็มเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100302, เครื่องเล็มเหล็ก, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100303, เครื่องเล็มเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100401, กระดานไม้เรียบจัด, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100402, กระดานไม้เรียบจัด, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100403, กระดานไม้เรียบจัด, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน


สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :

ยื่นคำร้องขอรับ

ครุภัณฑ์ในครอบครอง



Aom



100203

ชื่อ : เครื่องตัดกระดาษ

หมวดหมู่ : เครื่องใช้สำนักงาน

สถานะเครื่องใช้ : ว่าง

เวลาซื้อ : 2023-02-27 11:42:28

ผู้ครอบครอง : Earthprp

จัดเก็บ : ห้องประชุม3

Downloaded by: 100203

Light Mode

วัสดุ เครื่องใช้

เปลี่ยนรูปไป คู่มือการใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

รายการครุภัณฑ์ในส่วนกลาง

100101, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100102, เครื่องตัดโฟม, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100103, เครื่องตัดโฟม, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100201, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100202, เครื่องตัดกระดาษ, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100203, เครื่องตัดกระดาษ, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100301, เครื่องเล็มเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100302, เครื่องเล็มเหล็ก, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100303, เครื่องเล็มเหล็ก, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100401, กระดานไม้เรียบจัด, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100402, กระดานไม้เรียบจัด, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100403, กระดานไม้เรียบจัด, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100501, โต๊ะทำงาน, 2023-02-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน
100502, โต๊ะทำงาน, 2022-10-27 11:42:28, เครื่องใช้สำนักงาน

สถานที่เก็บครุภัณฑ์ :

ยื่นคำร้องขอรับ

ครุภัณฑ์ในครอบครอง

13. ตัวอย่างข้อมูลผู้ใช้ระบบ

Admin	Username: admin	Password: admin
Staff	Username: Staffaeiou1	Password: AeiouStaff1
User	Username: Aomtrd	Password: Aomtrd1086

14. รายละเอียดของไฟล์CSV

14.1 userData.csv

```
1 Earth,Earthprp,Earthprp1326,user,data/profileUsers/Earthprp.png,17-03-2023 11:25:12
2 Aom,Aomtrd,Aomtrd1086,user,data/profileUsers/Aomtrd.png,17-03-2023 13:25:11
3 Au,Aucnw,Aucnw0800,user,data/profileUsers/Aucnw.png,15-01-2023 09:29:05
4 Tan,Tancyk,Tancyk0001,user,data/profileUsers/Tancyk.png,24-01-2023 09:31:39
5 Neuw,Neuwnp,Neuwnp0002,user,data/profileUsers/Neuwnp.png,11-02-2023 09:33:30
6 Rada,Radanataya,Radanataya0003,user,data/profileUsers/Radanataya.png,27-02-2023 09:35:31
7 Tat,Tatnbg,Tatnbg0004,user,data/profileUsers/Tatnbg.png,04-03-2023 09:38:58
8 Prem,Premntn,Premntn0005,user,data/profileUsers/Premntn.png,09-03-2023 09:40:59
9 Kwan,Kwanpraew,Kwanpraew0006,user,data/profileUsers/Kwanpraew.png,14-03-2023 09:46:27
10 Tyty,Tytypepee,Tytypepee0007,user,data/profileUsers/Tytypepee.png,15-03-2023 09:48:49
11 StaffNumber1,Staffaeiou1,AeiouStaff1,staff,data/profileUsers/Staffaeiou1.png,17-03-2023 12:25:46
12 StaffNumber2,Staffaeiou2,AeiouStaff2,staff,data/profileUsers/Staffaeiou2.png,17-03-2023 09:23:16
13 StaffNumber3,Staffaeiou3,AeiouStaff3,staff,data/profileUsers/Staffaeiou3.png,17-03-2023 09:31:19
14 Admin,admin,admin,admin,data/profileUsers/admin.png,17-03-2023 13:05:08
15
```

องค์ประกอบของไฟล์: displayName (ชื่อที่แสดง), username (ชื่อบัญชี), password (รหัสผ่าน), role (บทบาท), imagePath (รูป), imagePath (รูป), loginTime (เวลาเข้าใช้)
ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/userData.csv

14.2 assets.csv

1	100101, เครื่องตัดไหม, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1001.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2022-10-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -, ปกติ
2	100102, เครื่องตัดไหม, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1001.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2023-02-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -, ขาด
3	100103, เครื่องตัดไหม, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1001.jpg, Earthprp, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05, จำหน่าย
4	100201, เครื่องตัดกระดาษ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1002.jpg, Earthprp, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05,บริจาค
5	100202, เครื่องตัดกระดาษ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1002.jpg, Earthprp, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05, ปกติ
6	100203, เครื่องตัดกระดาษ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1002.jpg, Earthprp, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05, ขาด
7	100301, เครื่องดับเพลิง, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1003.jpg, Earthprp, ขอคืนครุภัณฑ์, 2022-10-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05, จำหน่าย
8	100302, เครื่องดับเพลิง, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1003.jpg, Earthprp, ขอคืนครุภัณฑ์, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องประชุม3, 11/12/2022 09:21:05,บริจาค
9	100303, เครื่องดับเพลิง, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1003.jpg, Aomtrd, ขอคืนครุภัณฑ์, 2022-10-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17, ปกติ
10	100401, กระดานไวท์บอร์ด, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1004.jpg, Aomtrd, ขอคืนครุภัณฑ์, 2023-02-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17, ขาด
11	100402, กระดานไวท์บอร์ด, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1004.jpg, Aomtrd, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17, จำหน่าย
12	100403, กระดานไวท์บอร์ด, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1004.jpg, Aomtrd, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17,บริจาค
13	100501, โต๊ะทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1005.jpg, Aomtrd, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17, ปกติ
14	100502, โต๊ะทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1005.jpg, Aomtrd, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, บาน, 28/12/2022 09:23:17, ขาด
15	100503, โต๊ะทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1005.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2023-02-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -, จำหน่าย
16	100601, เก้าอี้ทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1006.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2022-10-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -,บริจาค
17	100602, เก้าอี้ทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1006.jpg, Aucnw, ขอคืนครุภัณฑ์, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17, ปกติ
18	100603, เก้าอี้ทำงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1006.jpg, Aucnw, ขอคืนครุภัณฑ์, 2022-10-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17, ขาด
19	100701, โต๊ะเขียนแบบ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1007.jpg, Aucnw, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17, จำหน่าย
20	100702, โต๊ะเขียนแบบ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1007.jpg, Aucnw, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17,บริจาค
21	100703, โต๊ะเขียนแบบ, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1007.jpg, Aucnw, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17, ปกติ
22	100801, ขั้ววงเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1008.jpg, Aucnw, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, ห้องชมรมคณิตศาสตร์, 13/01/2023 09:28:17, ขาด
23	100802, ขั้ววงเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1008.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2023-02-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -, จำหน่าย
24	100803, ขั้ววงเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1008.jpg, -, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, 2022-10-27T11:42:28.365550, ส่วนกลาง, -,บริจาค
25	100901, เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1009.jpg, Tancyk, ขอคืนครุภัณฑ์, 2023-02-27T11:42:28.365550, คณะประมง, 23/01/2023 09:31:20, ปกติ
26	100902, เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1009.jpg, Tancyk, ขอคืนครุภัณฑ์, 2022-10-27T11:42:28.365550, คณะประมง, 23/01/2023 09:31:20, ขาด
27	100903, เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1009.jpg, Tancyk, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, คณะประมง, 23/01/2023 09:31:20, จำหน่าย
28	101001, เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1010.jpg, Tancyk, Lended, 2023-02-27T11:42:28.365550, คณะประมง, 23/01/2023 09:31:20,บริจาค
29	101002, เครื่องถ่ายภาพเอกสาร, ครุภัณฑ์สำนักงาน, images/1010.jpg, Tancyk, Lended, 2022-10-27T11:42:28.365550, คณะประมง, 23/01/2023 09:31:20, ปกติ

องค์ประกอบของไฟล์

(serialNumber(หมายเลขครุภัณฑ์), name(ชื่อครุภัณฑ์), category(หมวดหมู่ครุภัณฑ์), imagePath(รูปครุภัณฑ์), username(ชื่อผู้ยืมครุภัณฑ์), status(สถานะการยืมครุภัณฑ์), buyTime(เวลาซื้อครุภัณฑ์), place(สถานที่เก็บครุภัณฑ์), lendTime(เวลาขอยืมครุภัณฑ์), assetStatus(สถานะครุภัณฑ์))

ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/assets.csv

14.3 lendAssets.csv

200401, ถังแก๊ส, ห้องธุรการ, Neuwnnp, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2004.png, 10/02/2023 09:48:56
200103, พื้นนอน, ห้องธุรการ, Neuwnnp, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2001.jpeg, 10/02/2023 09:48:56
200201, เตาไฟฟ้า, ห้องธุรการ, Neuwnnp, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2002.jpeg, 10/02/2023 09:48:56
200602, เครื่องซักผ้า, ห้องสโมสรมลิตคณะวิทยาศาสตร์, Radanataya, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2006.jpeg, 25/02/2023 09:48:56
200603, เครื่องซักผ้า, ห้องสโมสรมลิตคณะวิทยาศาสตร์, Radanataya, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2006.jpeg, 25/02/2023 09:48:56
200402, ถังแก๊ส, ห้องสโมสรมลิตคณะวิทยาศาสตร์, Radanataya, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2004.png, 25/02/2023 09:48:56
200403, ถังแก๊ส, ห้องสโมสรมลิตคณะวิทยาศาสตร์, Radanataya, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2004.png, 25/02/2023 09:48:56
200702, เครื่องอบผ้า, คณะศึกษาศาสตร์, Tatnbg, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2007.jpeg, 01/03/2023 09:48:56
200801, เครื่องล้างจาน, คณะศึกษาศาสตร์, Tatnbg, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2008.jpeg, 01/03/2023 09:48:56
200701, เครื่องอบผ้า, คณะศึกษาศาสตร์, Tatnbg, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2007.jpeg, 01/03/2023 09:48:56
200703, เครื่องอบผ้า, คณะศึกษาศาสตร์, Tatnbg, ขอคืนครุภัณฑ์, images/2007.jpeg, 01/03/2023 09:48:56
201001, เครื่องทำน้ำเย็น, ห้องสมุดสาขาสดิ, Premntn, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2010.jpeg, 07/03/2023 09:48:56
201003, เครื่องทำน้ำเย็น, ห้องสมุดสาขาสดิ, Premntn, กำลังยื่นคำร้องขอยืม, images/2010.jpeg, 07/03/2023 09:48:56

องค์ประกอบของไฟล์

(serialnumber(หมายเลขครุภัณฑ์), name(ชื่อครุภัณฑ์), place(สถานที่เก็บครุภัณฑ์), username(ชื่อผู้ยืมครุภัณฑ์), status(สถานะการยืมครุภัณฑ์), imagePath(รูปครุภัณฑ์), date(เวลาขอยืมครุภัณฑ์))

ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/lendAssets.csv

14.4 Materials.csv

```
ไม้บรรทัด,วัสดุสำนักงาน,61,2023/02/24 02:06:03
เข็มหมุด,วัสดุสำนักงาน,85,2023/02/24 02:06:59
ยางลบ,วัสดุสำนักงาน,57,2023/02/24 02:07:06
สมุดบัญชี,วัสดุสำนักงาน,66,2023/02/24 02:07:18
ตรายาง,วัสดุสำนักงาน,100,2023/02/24 02:07:45
ลวดเย็บกระดาษ,วัสดุสำนักงาน,697,2023/02/24 02:08:10
แฟ้ม,วัสดุสำนักงาน,39,2023/02/24 02:09:14
```

องค์ประกอบของไฟล์

(name(ชื่อวัสดุ),category(หมวดหมู่วัสดุ), amount(จำนวนวัสดุ),date(วันที่เพิ่มวัสดุ))

ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/Materials.csv

14.5 addMaterialsHistory.csv

```
ตรายาง,วัสดุสำนักงาน,10,2022/12/18 20:05:31
ลวดเย็บกระดาษ,วัสดุสำนักงาน,19,2022/11/20 12:50:44
แฟ้ม,วัสดุสำนักงาน,10,2023/02/01 15:20:07
เทปผ้า,วัสดุสำนักงาน,10,2022/11/27 13:45:21
แปรง,วัสดุงานบ้านงานครัว,15,2022/12/23 09:23:37
ไม้กวาด,วัสดุงานบ้านงานครัว,15,2022/11/15 14:10:13
```

องค์ประกอบของไฟล์

(name(ชื่อวัสดุ),category(หมวดหมู่วัสดุ), amount(จำนวนวัสดุที่เพิ่ม)

,date(วันที่เพิ่มจำนวนวัสดุ))

ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/addMaterialsHistory.csv

14.6 requestMaterials.csv

```
กบเหลา, วัสดุสำนักงาน, 10, Earthprp, 11/12/2022 10:03:05
เทพผ้า, วัสดุงานบ้าน, 10, Earthprp, 11/12/2022 10:03:06
sadas, sadasd, 10, Earthprp, 11/12/2022 10:03:08
USB, วัสดุคอมพิวเตอร์, 10, Earthprp, 11/12/2022 10:03:11
ฮาร์ดดิส, วัสดุคอมพิวเตอร์, 10, Aomtrd, 28/12/2022 10:03:16
เมาส์, วัสดุคอมพิวเตอร์, 10, Aomtrd, 28/12/2022 10:03:18
แผ่นซีดี, วัสดุคอมพิวเตอร์, 10, Aomtrd, 28/12/2022 10:03:20
```

องค์ประกอบของไฟล์

(name(ชื่อวัสดุ), category(หมวดหมู่วัสดุ), amount(จำนวนวัสดุที่เบิก), username(ชื่อผู้เบิกวัสดุ), datedate(วันที่เบิกวัสดุ))

ไฟล์ถูกสร้างไว้ใน cs211-652-project-aeiou/data/csv/requestMaterials.csv

15. Extra Features

ข้อ 10_e._i. ผู้ใช้งานสามารถปรับเปลี่ยนธีมเป็น Dark Mode และสามารถเปลี่ยนกลับมาเป็น Light Mode ได้ เหตุผลที่ควรได้คะแนน เนื่องจาก Dark Mode ช่วยทำให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างสบายตายิ่งขึ้น หรือใช้งานได้ในที่ที่มีแสงน้อย หรือในเวลากลางคืน