

## Aubry PILLOUD

### Modèle de taches d'une application web professionnelle pour des IDE travaillant en intérim

Nous avons choisi avec l'IDE à l'origine du projet de nous recentrer uniquement sur les missions d'une IDE travaillant en intérim.

Tâches à accomplir	Fonctionnalités	Identification des besoins
<b>Planning des missions</b>	<p>Création d'un agenda journalier / hebdomadaire / mensuel</p> <p>Organisation de la journée (nombre de patients, temps estimé)</p> <p>Organisation des missions afin d'optimiser les déplacements.</p> <p>En fin de journée possibilité de faire une mise au point du planning en fonction des actes non réalisés / urgences de prise en charge / la gestion des imprévus</p> <p>Planning des différents lieux d'intervention (Hôpitaux publics et privés /Cliniques /Maisons de retraite ou EHPAD/ Centres de rééducation / centre de réadaptation, ...)</p> <p>+ Missions</p>	<p>Visualisation des soins planifiés par jour, semaine et mois (en fonction des besoins de chacun)</p> <p>Visualiser la distance entre les lieux des différentes missions</p> <p>Possibilité de modifier le planning pour les jours-semaines suivants</p> <p>Sauvegarder les données notées pendant les missions</p> <p>Identification des différents lieux de mission et des missions avec leurs spécificités</p>
<b>Évaluer la structure</b>	<p>En fonction des missions, travail réalisé très différent en fonction des différents services, des différentes structures. Nécessité de faire une fiche de bilan par mission.</p>	<p>Noter des remarques + évaluations 0-10 des structures,</p> <p><u>Accès</u> : Localisation par rapport au domicile - temps de parcours</p> <p><u>Administration de la structure</u></p> <p>Accueil</p> <p>Contrat</p> <p>Paielements</p> <p><u>La mission</u> :</p> <p>Rythme 7h -10h -12h</p> <p>Équipement du service</p> <p>Charge de travail en journée</p> <p>Charge de travail la nuit</p> <p><u>Ambiance</u> :</p> <p>Cadre infirmier</p> <p>Équipe médicale</p> <p>Équipe paramédicale</p> <p>Autres</p>

		<u>Bilan général</u> Très positif Positif Moyen Négatif
<b>Comptabilité</b>	Fiche des salaires  Stockage des fiches de salaire  Alerte /Suivi des impayés des différentes missions	Interface de gestion financière complète adaptée à l'IDE intérimaire  Alerte  Relance en cas d'impayés
<b>Informations</b> (formations, missions infos communication avec une ou des IDE...)	Recherche de formations Recherche de nouvelles missions Accès aux bilans de toutes les IDE Échange avec les autres IDE	Voir les annonces de formation  Voir/recevoir les annonces de missions  Lien avec l'agence d'intérim  Accès plateforme (possibilités de déposer et de consulter des bilans de structures/ de services/de missions)  Possibilité de laisser des messages en privé ou public
<b>Vérification de la sécurité et de confidentialité du site</b>	Contrôle des accès  Contrôle du respect du RGPD	Possibilité de vérifier tous les accès sur le site  Définition Conformité RGPD