

PATVIRTINTA  
Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro  
direktoriaus įsakymu Nr.

(Prašymo priimti į darbą forma)

AUDRIUS IVKO

Vasių g.4, Vilnius LT 11119, +370 698 73063, audrius.ivko@gmail.com

Jaunimo reikalų agentūros direktoriui

**PRAŠYMAS PRIIMTI Į DARBĄ<sup>1</sup>**

2023 m. liepos 7 d.

Asmens kodas	37402030800
Pageidaujama darbo pradžios data	Nurodykite pageidaujamą darbo pradžios datą 2023-07-11
Pareigos, į kurias ketinama įsidarbinti	Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas, A2 lygis.
Darbo sutarties rūšis (Norėdami pažymėti, pasirinkite darbo sutarties rūšį.)	Neterminuota darbo sutartis
Banko sąskaitos, į kurią pageidaujama gauti darbo užmokestį, numeris ir banko pavadinimas	LT107300010073636165 Swedbank
Pageidavimas gauti darbo užmokestį (Norėdami pažymėti, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input checked="" type="checkbox"/> Vieną kartą per mėnesį <input type="checkbox"/> Du kartus per mėnesį pageidauju gauti _____ dydžio avansą pagal įstaigos nustatytą tvarką
Pageidavimas taikyti neapmokestinamąjį pajamų dydį (NPD) (Norėdami pažymėti, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input checked="" type="checkbox"/> Taikyti NPD <input type="checkbox"/> Netaikyti NPD
Priedami dokumentai <sup>2</sup> (Norėdami pažymėti, kuriuos dokumentus pridedate, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input checked="" type="checkbox"/> Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija <input type="checkbox"/> Užpildyta nepriekaištingos reputacijos reikalavimų atitikties deklaracija (jei to reikalaujama pagal įstaigos nustatytą tvarką) <input type="checkbox"/> Profesinę ir (ar) vadovaujamo darbo patirtį patvirtinantys dokumentai ar jų kopijos <input type="checkbox"/> Užsienio kalbų mokėjimą patvirtinantis dokumentas ar jo kopija (Universiteto pažyma)

	<input type="checkbox"/> Dokumentų, patvirtinančių darbingumo lygį (neįgalumą) arba senatvės pensijos amžių sukakusio asmens, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis, kopijos <input checked="" type="checkbox"/> Kita gyvenimo aprašymas, asmens dokumento kopija
<b>Kitos papildomos sąlygos, ar informacija</b>	Nurodykite kitas papildomas darbo sutarties sąlygas, dėl kurių turi būti susitariama (pvz., susitarimas dėl ne viso darbo laiko, kt.), ar kitą informaciją, svarbią darbo santykiams ar suteikiamoms socialinėms garantijoms.

<sup>1</sup> Jūsų asmens duomenys Jaunimo reikalų agentūroje bus tvarkomi teisėtai ir tiksliai darbo sutarties sudarymo ir jos vykdymo tikslais.

<sup>2</sup> Dokumentų pateikti nereikia, jei jie yra prieinami Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje.

\_\_\_\_\_  
Audrius Ivko

**INFORMACIJA APIE DARBO SĄLYGAS** (pildo įstaigos darbuotojas, atsakingas už darbuotojo priėmimo organizavimą)

<b>Pareiginė alga</b>	8,0 koef.
<b>Išbandymo laikotarpis</b> (Norėdami pažymėti, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input checked="" type="checkbox"/> Taikomas <u>3 mėn.</u> išbandymo laikotarpis <input type="checkbox"/> Netaikomas
<b>Nustatyta profesinio ir (ar) vadovaujamo darbo patirtis</b>	0 d.
<b>Darbo laiko norma</b>	0,5 etatas (20 val. per savaitę)
<b>Suteikiamos garantijos</b> (Norėdami pažymėti, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input type="checkbox"/> _____ d. d. kasmetinės (ilgesnės trukmės) atostogos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsnio 1 dalį iki ____ <input type="checkbox"/> _____ d. d. papildomos atostogos pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsnio 2 dalį iki ____ <input checked="" type="checkbox"/> Papildoma poilsio diena per mėnesį pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsnio 3 dalį iki 2023-09-06 <input type="checkbox"/> Profesinės sąjungos nariui _____ <input type="checkbox"/> Kita _____
<b>Kitos papildomos sąlygos, ar informacija</b>	Nurodykite kitas papildomas darbo sutarties sąlygas, dėl kurių turi būti susitariama, ar kitą informaciją, svarbią darbo santykiams ar suteikiamoms socialinėms garantijoms.
<b>Papildoma informacija</b> (Norėdami pažymėti, spragtelėkite pele ant pasirinkto langelio.)	<input type="checkbox"/> Darbuotojui reikalingas pažymėjimas elektroniniam naudojimui <input type="checkbox"/> Kita _____

Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas

Lina Sugintienė