1. Pirmame lape pradėtas braižyti grafikas. Pabaikite jį braižyti taip, kaip parodyta piešinyje.
2. Antrame lape nubraižykite du grafikus. Nustatykite charakteristikas: ašių linijų spalva – juoda, šriftas **Arial**, šrifto dydis – **10 pt**, rėmelio linijos storis – **0,75** **pt**, grafiko pavadinimo šrifto dydis – **18 pt**. Merginų pažangumo grafike linijų storis **3 pt**, markerių dydis **12 pt**.
3. Trečio lapo lentelę surikiuokite matematikos ir informatikos pažymių mažėjimo tvarka.
4. Lentelės pažymiams įveskite apribojimą: intervalas [1;10].
5. Apskaičiuokite vidurkius ir įvertinimus. Įvertinimai: >9 – puikus, >8 – geras, ≥5 – patenkinamas, <5 – nepatenkinamas.
6. Apskaičiuokite stipendiją: jei vidurkis>padidintą vidurkį, duodama padidinta stipendija; jei vidurkis>bazinį vidurkį – bazinė stipendija; jei šios sąlygos netenkinamos – stipendija nemokama (lygi 0).
7. Vidurkių stulpeliui įveskite sąlyginį formatavimą, kad kita spalva pažymėtų vidurkius <5.
8. Naudojant funkciją **sumif** apskaičiuokite sumą matematikos pažymių, kai tų žmonių vidurkiai >6.
9. Ketvirto lapo lentelei įveskite paprastą filtrą. Nustatykite sąlygas: matematikos ir chemijos pažymiai >7.
10. Penktame lape esančioje kriterijų lentelėje įrašykite kriterijus: matematikos pažymys didesnis už visos lentelės vidurkį; chemijos >8. Panaudokite išplėstinį filtrą duomenų lentelei.
11. Šeštame lape duota požymių poz1, poz2, poz3 lentelė. Apskaičiuokite atsakymus pagal formulę: **poz1∪poz2∩poz3**.
12. Šeštame lape langelyje I13 įrašykite formulę, kad atspausdintų žodį „**Lyginė**“, jei šiandienos mėnesio diena lyginė, ir žodį „**Nelyginė**“, priešingu atveju.
13. Septintame lape nubraižykite funkcijos  kreivę intervale   
    x∈[-2;1.4] žingsniu 0.1. Kreivės grafiko srities dydis 10×10.