

# Engenharia de Requisitos

Tecnologia de Software

Aula 9: Negociação e gestão de requisitos

Fábio Levy Siqueira levy.siqueira@usp.br

## Negociação

- Stakeholders têm diferentes interesses e necessidades
  - Contradições e dificuldades de atender a todos
- Alguns tipos de conflitos
  - **De interesse**: diferentes metas / requisitos
  - **De valor**: importância dos requisitos
  - **De dados**: interpretação diferente

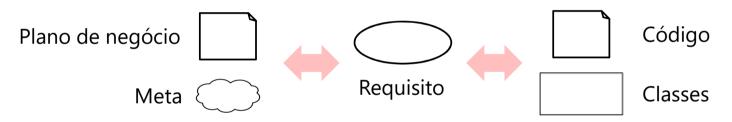
# Negociação

- Atividades
  - 1. Identificar conflitos
  - 2. Identificar a causa dos conflitos
  - 3. Resolver os conflitos
  - 4. Documentar a solução do conflito e o racional
- Como solucionar conflitos?
  - Negociação
  - Solução criativa
  - Decisão

## Gestão de requisitos

- A principal atividade é a gestão dos artefatos
  - Priorização dos requisitos
  - Rastreabilidade dos requisitos
    - Relação dos requisitos com outros elementos
  - Gestão de mudanças
    - o Identificar e tratar das mudanças nos requisitos

- Definição (GOTEL; FINKELSTEIN, 1994 apud POHL, 2010)
  - Habilidade de descrever e seguir a vida de um requisito, tanto na direção para frente ou para trás



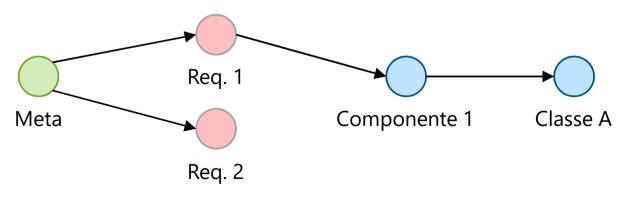
- Rastreabilidade para trás (ou pré rastreabilidade)
  - Requisito para seus artefatos predecessores
  - Exemplo: plano de negócio e documentos
- Rastreabilidade para frente (ou pós rastreabilidade)
  - Requisito para seus artefatos posteriores
  - o Exemplo: classes, casos de teste e código fonte

- Algumas representações
  - Texto com hyperlinks
  - Matrizes de rastreabilidade

	Meta 1	Meta 2	•••
Req. 1	X	X	
Req. 2		Χ	
•••			

	Classe A	Classe B	•••
Req. 1	X	X	
Req. 2		X	
•••			

• Grafos de rastreabilidade



- Algumas vantagens (POHL, 2010; WIEGERS e BEATY, 2013)
  - Apoia a validação dos requisitos
  - Permite identificar funcionalidades não especificadas
    - Sem justificativa para implementar
  - Permite identificar requisitos não implementados
  - Facilita a gestão de mudanças
  - Facilita o gestão de riscos
  - Permite a determinação de responsabilidade
    - (Pode ser importante em questões judiciais)

- Problemas
  - Custo e complexidade de rastrear
  - Custo de manter a rastreabilidade
- Não é necessário ter uma rastreabilidade completa
  - ...não precisa ser bidirecional...
  - É importante planejar
    - Alguns softwares precisam: softwares críticos
- Existem ferramentas para apoiar a rastreabilidade
  - Jira + Confluence
  - IBM Engineering Requirements Management DOORS Next

- Requisitos mudam
  - Falha no entendimento
  - Problema mudou
  - Contexto mudou
  - Usuários e stakeholders mudaram de ideia
  - Resultado não foi o esperado
- Outras mudanças relacionadas
  - Prioridade
  - Escopo
    - Software / release

- Importante gerenciar as mudanças
  - Avaliar se a mudança é apropriada
  - Stakeholders afetados são informados
    - Podem tomar decisões apropriadas
  - Projeto absorve mudanças de uma forma organizada
  - ...mudanças de requisitos impactam no custo, prazo e na qualidade (RNFs)...
- É parte do processo de Gestão de Configuração
  - Trata de mudanças em qualquer item de configuração

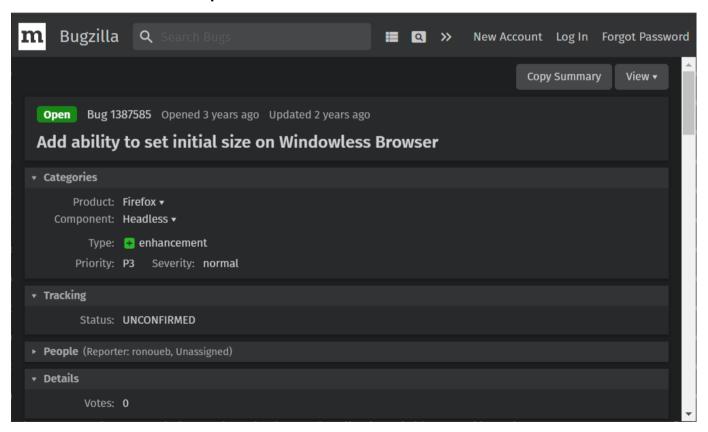
- Processo formal para tratar das mudanças
  - Mantêm a integridade dos itens
- Falarei genericamente (não só para requisitos)
  - Vale para mudanças de requisitos ou outras mudanças em itens de configuração
- Detalhes
  - Cada item precisa ser identificado
    - o No caso de requisitos: história, caso de uso, etc.
  - Trata de <u>solicitações de mudança</u>

### Solicitação de mudança

- Documento com a requisição de mudança
  - Dados sobre a solicitação e sobre a sua análise
  - Exemplo
    - Origem da solicitação
    - Datas (solicitação, análise, aprovação etc.)
    - Descrição
    - Status da mudança (ativa, aprovada, fechada etc.)
    - Prioridade
    - Resultados da avaliação e das análises
    - Decisões tomadas
    - Comentários

### Solicitação de mudança

- Exemplo: <a href="https://bugzilla.mozilla.org/show-bug.cgi?id=1387585">https://bugzilla.mozilla.org/show-bug.cgi?id=1387585</a>
  - (Não é um requisito)



- Necessário analisar a solicitação de mudança
  - Ponto de vista técnico
    - Avaliação da mudança
    - Análise de custo e impacto
  - Ponto de vista estratégico e organizacional

- Avaliação da mudança (técnico)
  - Avaliar se a solicitação merece uma ação
    - o Nem todas as solicitações são válidas...
      - Não é possível replicar o problema
      - Problema / melhoria já relatada
      - Pedido já implementado
      - Não é um problema é como o software deve funcionar
  - Responsável: suporte ou desenvolvedor

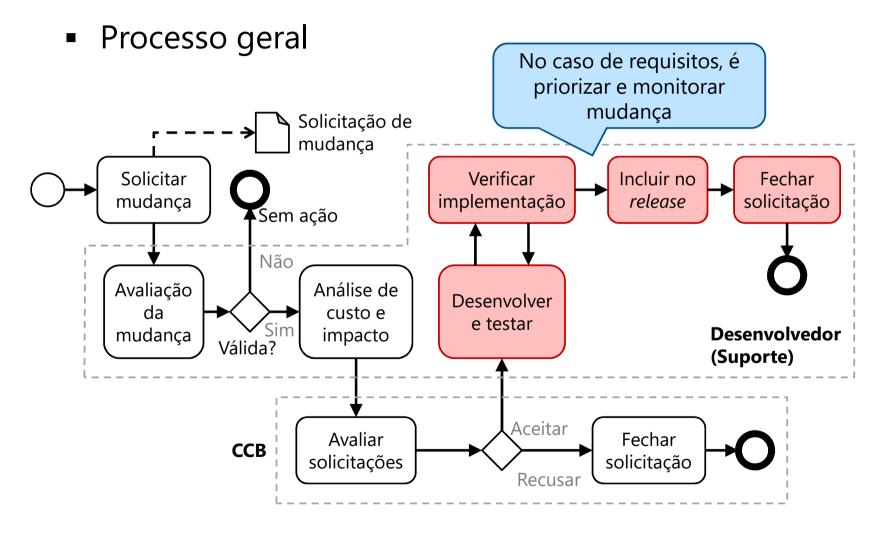
- Análise de custo e impacto (técnico)
  - Alguns aspectos a serem analisados
    - Impacto nas baselines
      - Baseline: item aprovado, que serve de base para a próxima versão e que só pode ser alterado pelo processo de GM
    - Efeitos secundários
    - Gravidade
      - Número de usuários afetados
      - Frequência
    - Custo de implementação
    - Soluções temporárias (se existentes)
  - Responsável: desenvolvedor

- Análise estratégica e organizacional
  - Considerações
    - o Consequências de não se fazer a mudança
    - o Benefícios da mudança
    - Número de usuários afetados (alto ou baixo demais)
    - Custos
    - O ciclo de release do produto
  - Decide se a mudança será feita ou não
    - Usa as informações das outras análises
    - (Mudança pode ser feita em outros releases)
  - Responsável: CCB

## Comitê de Controle de Mudança

- CCB (Change Control Board)
- Pessoa ou grupo que avalia e aprova as mudanças
  - Representantes dos stakeholders
  - No caso de requisitos pode envolver
    - Gerente do projeto / programa
    - Analista de negócio
    - Desenvolvedor
    - Testador / membro de garantia da qualidade
    - Representante do cliente
    - Suporte técnico
- Reunião com frequência determinada

# Controle de configuração



# Mudança em métodos ágeis

- Extreme Programming / Scrum
  - A solicitação de mudança se torna um item/história
    - o Entra na próxima iteração (ou não)
  - Não é recomendável alterar histórias da iteração
    - (Só em casos excepcionais)

# Adaptações

- Urgência
  - (Em geral para sistemas em produção)
  - Não é possível esperar a reunião da CCB
    - o Um responsável pela gestão de mudança decide
  - Podem ser correções temporárias
    - A decisão é documentada e revista pela CCB
- Erros de pequeno impacto
  - Mais caro executar o processo do que corrigi-lo
  - Exemplo: erro de português em uma tela/documento

#### **Ferramentas**

- Automatizam o processo
  - Solicitação de mudança como formulário
  - Avisos aos usuários e aos responsáveis
  - Controle de acesso
  - Integram à ferramentas de controle de versão
- Algumas ferramentas
  - Jira (<a href="https://www.atlassian.com/br/software/jira">https://www.atlassian.com/br/software/jira</a>)
  - Bugzilla (<a href="http://www.bugzilla.org/">http://www.bugzilla.org/</a>)
  - Trac (<a href="http://trac.edgewall.org/">http://trac.edgewall.org/</a>)
  - Mantis (<a href="http://www.mantisbt.org/">http://www.mantisbt.org/</a>)
  - Redmine (<a href="http://www.redmine.org/">http://www.redmine.org/</a>)

#### Conclusão

- Gestão de mudança é um processo de Gestão de Configuração
  - Ele é aplicado para a Gestão de requisitos
- Processo formal
  - Apoio ferramental
- Importância de um planejamento
  - Começo do desenvolvimento
  - Atividades dependem da organização e do projeto
  - Exemplo de plano: IEEE 828 (2012)

### **Bibliografia**

- IEEE. IEEE Standard for Configuration Management in Systems and Software Engineering. IEEE 828, 2012.
- POHL, K. Requirements Engineering: Fundamentals, Principles and Techniques. Springer, 2010.
- WIEGERS, K.; BEATTY, J. Software Requirements. 3a edição. Microsoft Press, 2013.