

# **Aurélie Blanc**



#### Recherche Alternance Concepteur Développeur d'Applications

Diplômée en développement Web Full-stack JS. je suis à la recherche d'une alternance pour préparer le titre de Concepteur Développeur d'Applications, avec option "Eco-Conception des services numériques".

Avec L'école Simplon en distanciel.

Rythme : 3 semaines en entreprise - 1 semaine en cours



#### **Contact**:



06.60.72.79.51



aurelieblanc86@gmail.com



Basée à Annecy(74) mais ouverte au télétravail dans la France entière



Mon Super Power en +: RQTH /

Statut Alternant - de 30 ans

#### **Savoir-être :**

- Rigoureuse
- Consciencieuse
- **Impliquée**
- Déterminée
- Persévérante
- Ambitieuse
- Autodidacte
- Curieuse

#### **Langages:**

- Français maternel
- Anglais: lu, écrit, parlé

#### Loisirs :

- Artistiques: dessins, peintures, photographies...
- Sportifs: Trail, randonnées, ski, course à pieds..

### **Formations**





- Titre RNCP de niveau 6. école Simplon distanciel. 679 heures. 18 mois
- option "Eco-Conception des services numériques
- contact : Leslie BITENE : 06 89 70 09 96 / Ibitene@simplon.co

#### Diplomée en développement Web et Web mobile Full-Stack JavaScript

- Titre RNCP de niveau 5. école 0'Clock
- 798 heures de formation intensive sur JS Vanille, REACT, Node.js, PostgreSQL, HTML, CSS
- 1 mois de projet en conditions professionnelles
- BTS MUC (Management des Unités Commerciales)
- DUT GEA (Gestion des Entreprises et de Administrations)
- **Baccalauréat Scientifique**

# **Compétences**





- **NEXT.JS**
- React.is
- Redux
- **JavaScript**
- **TypeScript**
- Back-end: NEXT\_JS
  - Node.is
  - **PostgreSQL**
  - Sequelize
- Prisma
  - Express.is

#### Intégration Web

- HTML5
- CSS
- **Tailwind**
- Appétences pour le design
- Notions UI / UX

#### **Gestion de Projet**

- GitHub
- Whimsical
- Figma
- Trello
- Canva



## Expériences professionnelles







Assistante commerciale et achats chez Dimo Alpes, entreprise de textiles et d'objets de

Interlocutrice des commerciaux et des fournisseurs, responsable de la gestion d'un site marchand pour un client grand compte (amélioration du site et de l'expérience utilisateur, interlocutrice des clients, animation d'achats groupés ...)

- Séjour dans une école internationale en Nouvelle-Zélande (KAPLAN) pour me perfectionner en anglais / 2013
- Assistante commerciale et administrative chez Snowleader / site de vente en ligne de produits

Gestion des clients, des stocks, du SAV, assistante du chef produit rayon escalade

Assistante commerciale et administrative chez Banque Populaire des Alpes / 2009 - 2010 Accueil clientèle, opérations bancaires, gestion des procédures de sécurité

