

# AURELIE MORTREUX

## Développeur Web Junior

38 ans

“ Disponible, réactive et à l’écoute, je suis à votre disposition. ”

### FORMATIONS

2020 : TITRE PROFESSIONNEL DEVELOPPEUR WEB WEB MOBILE en cours  
2015: LICENCE E-COMMERCE E-TOURISME Responsable de projet Web  
2008: BTS ASSISTANTE DE DIRECTION Option Gestion PME-PMI  
2001: BACCALAURÉAT SCIENCES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES  
Option mathématiques

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

11/2018-06/2019 CDD

#### COORDINATRICE PEDAGOGIQUE

Secorder la directrice d’une école d’esthétique (relations élèves-profs-parents et professionnels de la beauté), Implantation du logiciel scolaire Charlemagne et diagnostique réseaux.

11/2017-05/2018 CDD

#### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE DISTRIBUTION chez LGI

Mise à jour des supports SAV pour les enseignes distribuant la Marque.

2017 CONCEPT-ID: Marketing Digital **Auto-entrepreneurs**

08/2016- 12/2016: ERGALIS INTERIM

#### ASSISTANTE COMMERCIALE ET MARKETING BTP chez SA POUCHAIN

Rédaction des appels d’offres et envois, assistante du directeur marketing

03/2016-06/2016: CRIT INTERIM

#### CHARGE DE RELATION CLIENT BTP Chez Bureau Véritas

Ouverture d’affaire, suivi et facturation. Gestion des litiges et du personnel.

12/2015- 02/2015: ERGALIS INTERIM

#### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE BTP chez EPF NPDC

Rédaction des appels d’offres avant publication officielle (foncier), suivi des retours.

07/2013 - 02/2014: START PEOPLE INTERIM

#### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE BTP chez SPI

Gestion des données d’implantation 4G sous GMAO (ODEON).

11/2010 - 11/2011: CDI

#### ASSISTANTE TRAVAUX BTP chez MADIC

Gestion du pôle travaux en collaboration avec les conducteurs travaux, la comptabilité et les clients.

05/2010 - 11/2010: CDD

#### ASSISTANTE DE GESTION PME-PMI METTALURGIE chez Ets GRARE

Comptabilité, facturation, DEB, rapprochement bancaire et vérification du journal. Approvisionnement de matière première, inventaire des stocks, rédaction de devis. Gestion du personnel, planning, maladie, compteur d’heure. Gestion des archives.

09/2006 - 07/2009: Contrat en Alternance

#### ASSISTANTE MANAGER MAINTENANCE METALLURGIE chez UMICORE

Gestion du personnel maintenance ; Gestion du service maintenance, chiffre, réunion, veille réglementaire, habilitation et permis, formation astreinte. Compte rendu, correspondance interne.

Avant 2006

Divers actions commerciales

Téléconseillère technique Orange sur réseau.

Téléprospectrice K par K en magasin avec accueil client et salon d’expo.

✉ 36 RUE DE QUIERY  
62950 NOYELLES GODAULT  
06.37.10.59.84  
AUREL.FLAMMENT@GMAIL.COM

### LANGUES

Anglais : écrit, lu, parlé

Espagnol : écrit, lu, parlé

### COMPÉTENCES

Comptabilité

+++++

Marketing

+++++

Informatique

+++++

Administratif

+++++

Commerciale

+++++

Gestion du personnel

+++++

Gestion

+++++

Logistique

+++++

Web

+++++

### LOGICIELS et LANGAGES

SAP, CEGID, API soft, Pack office, Ciel, Suite Adobe CS6, FileZilla, JLB, Siebel, GMAO, Easy PHP.

HTML; JavaScript; CSS  
(Frontend)

Python, Java, PHP (Backend)

### CENTRES D'INTÉRÊT

Les nouvelles Technologies

Voyages

Littératures

Cinéma