



Centro de Capacitação em Gestão Pública

## Modelo CCGP - Estudo Técnico Preliminar - ETP

Elaborado para Fins Didáticos

### ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

#### 1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

*Art. 18, § 1º, inciso I: descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público*

1.1. Considerando a recente implementação da Lei n. 14.133/2021 e, a necessidade de uma capacitação de cunho prático e focada na fase de planejamento da contratação, se faz necessário um aperfeiçoamento dos conhecimentos para que haja eficiência e celeridade nos processos de contratações públicas. Ainda, a capacitação de maneira contínua favorece a condução dos atos e processos por todas as partes envolvidas, garantindo a conformidade com a lei e as melhores práticas vigentes.

1.2. A capacitação “INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA ELABORAÇÃO DO DFD, ETP, TR E MAPA DE RISCO: TEORIA E PRÁTICA”, coordenado pelo Prof. Dr. Patrik Nazario, será realizado pela empresa CCGP – CENTRO DE CAPACITAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA, inscrita no CNPJ 36.282.191/0001-79, nos dias 06 e 07 de agosto de 2024, em Porto Velho / RO. A experiência prática e multidisciplinar dos palestrantes, aliada à programação inovadora, faz com que o curso seja único.

1.3. Participar da capacitação é uma oportunidade para os servidores da Administração Pública atualizarem seus conhecimentos e, se atualizarem com as recentes práticas e normativas relacionadas à fase de planejamento das contratações. Além da atualização teórica e aplicação prática do conhecimento, a capacitação apresenta de forma inédita, a possibilidade de uso da inteligência artificial para auxiliar os servidores na elaboração das ferramentas de planejamento da contratação.

1.4. Os participantes terão um espaço para networking e troca de ideias e soluções, visto que o método de ensino utilizado nas capacitações da CCGP é a abordagem de aprendizado com base nos problemas reais. Além disso, os participantes tem acesso a um Grupo Exclusivo de Discussão no aplicativo de mensagens WhatsApp, por tempo indeterminado, com a participação dos professores para sanar eventuais dúvidas que surgirem após a capacitação.

1.5. A capacitação de maneira contínua demonstra o compromisso da Administração Pública com a eficiência na gestão dos recursos; fortalecendo assim a confiança dos servidores nas tomadas de decisões e celeridade dos processos de contratação.

#### 2. REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

*Art. 18, § 1º, inciso II: demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração.*

2.1. A despesa para essa contratação está prevista no **XXXXX (informar alinhamento no PPA, LDO ou LOA, caso haja, no PCA, para o exercício de 2024).**



Centro de Capacitação em Gestão Pública

## Modelo CGP - Estudo Técnico Preliminar - ETP

Elaborado para Fins Didáticos

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Art. 18, § 1º, inciso III: requisitos da contratação

3.1. A capacitação presencial tem uma duração de 16 horas, com espaço aberto para dúvidas e debates acerca dos desafios de cada órgão público representado em sala e, será ministrada pelos professores Esp. Felipe Vujanski e Patrik Nazario, PhD., os quais vão expor o conteúdo teórico e conduzir os alunos na aplicabilidade prática do conhecimento, a fim de melhorar as boas práticas na contratação pública e dar celeridade aos processos.

3.2. Acesso ao Grupo Exclusivo de Discussão por tempo indeterminado, para eventuais dúvidas e debates com colegas da Administração Pública e os professores envolvidos na capacitação.

3.3. Material de apoio em formato digital.

3.4. Certificado impresso com descrição do conteúdo programático.

3.5. Política de substituição de participantes caso necessário.

#### **Subcontratação**

3.6. Não será admitida a subcontratação do objeto aqui identificado.

#### **Garantia Contratual**

3.7. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, visto que pelas características do objeto da contratação o risco de inexecução e/ou inadimplemento é extremamente baixo.

### 4. DEFINIÇÃO DOS ITENS E ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Art. 18, § 1º, inciso IV: estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala

4.1. Será feita a inscrição de um total de **XX (XXXXX)** servidores da instituição.

4.2. A indicação dos servidores foi realizada com base nas atribuições e funções essenciais à aplicação da Lei 14.133/2021.

4.3. A estimativa das quantidades para a contratação foi relacionada no **Anexo XX** do Termo de Referência, no qual apresenta-se o detalhamento dos serviços contratados.

### 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

Art. 18, § 1º, inciso V: levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar

5.1. Para encontrar soluções que atendam às demandas de capacitação da Administração Pública, considerando as previsões apresentadas nos artigos 18, §1º, inciso X ; 169, §3º, inciso I e 173 da Lei n. 14.133/2021, podemos indicar a seguinte modalidade: a) participação em capacitação, congressos, seminários e eventos reconhecidos em nível nacional na modalidade PRESENCIAL.



Centro de Capacitação em Gestão Pública

## **Modelo CGP - Estudo Técnico Preliminar - ETP**

Elaborado para Fins Didáticos

5.2. A modalidade presencial de capacitação oportuniza aos servidores um contato direto com os professores, favorecendo a troca de ideias e possíveis soluções para os desafios encontrados em suas rotinas de trabalho. Além disso, as capacitações presenciais oferecem uma oportunidade única de networking e troca de experiências e soluções para os problemas comuns encontrados na esfera pública.

5.3. Participar de capacitação, congressos, seminários e eventos afins enriquece o conhecimento dos servidores sobre diferentes abordagens e práticas, contribuindo assim para a ampliação da visão sobre determinado assunto e possibilidade de melhorar os processos com base no aprendizado coletivo.

### **6. ESTIMATIVAS DE PREÇOS**

Art. 18, § 1º, inciso VI: estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação

6.1. A estimativa de preços considera os valores informados na proposta recebida e nos quantitativos previstos no item 4 deste Estudo Técnico Preliminar.

6.2. Com relação à justificativa de compatibilidade de preço com os praticados no mercado, o entendimento da jurisprudência aponta para a impossibilidade de comparação de serviço singular com serviço não singular. Por isto, não foi realizada cotação de preços junto a outros possíveis prestadores dos serviços demandados, visto que tal prática é incompatível com a hipótese de inexigibilidade de licitação, caracterizada pela inviabilidade de competição (Acórdão 2.280/2019 – TCU 1ª Turma).

6.3. Para justificar o valor, conforme exigido no inciso VII do art. 72 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos 14.133/21, é realizada em conformidade com o entendimento que consta no Acórdão nº 819/2005 – TCU Plenário, o qual salienta que o preço deve ser compatível com aquele praticado pelo fornecedor em propostas similares para outros órgãos.

6.4. Uma boa prática utilizada, teve como base, a orientação da Advocacia Geral da União

É obrigatória a justificativa de preço na inexigibilidade de licitação, que deverá ser realizada mediante a comparação da proposta apresentada com preços praticados pela futura contratada junto a outros órgãos públicos ou pessoas privadas.” (Orientação Normativa AGU nº 17/09)

6.5. Consideramos, assim, a realização da pesquisa de preço e sua justificativa com base no §4º do art. 23 da Lei n. 14.133/2021.



Centro de Capacitação em Gestão Pública

## **Modelo CGP - Estudo Técnico Preliminar - ETP**

Elaborado para Fins Didáticos

### **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

Art. 18, § 1º, inciso VII: descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso

7.1. A solução trata de um serviço técnico especializado - treinamento e aperfeiçoamento de pessoal - a ser contratado via inexigibilidade de licitação, conforme previsto no art. 74, III, "f", da Lei n. 14.133/2021, visando a capacitação e atualização dos servidores públicos no campo das licitações e contratos administrativos, incluindo as alterações promovidas pela Lei 14.133/2021 e seus regulamentos, com objetivo de prepará-los para atuar dentro das normais vigentes e de acordo com os recentes entendimentos dos Tribunais de Contas.

### **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO**

Art. 18, § 1º, inciso VIII: justificativa para o parcelamento ou não da contratação

8.1. Não haverá parcelamento por se tratar de uma contratação de um item referente ao pagamento de inscrição no curso de capacitação.

### **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Art. 18, § 1º, inciso IX: demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis

9.1. Os resultados pretendidos com a aquisição das inscrições dos servidores no curso "INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA ELABORAÇÃO DO DFD, ETP, TR E MAPA DE RISCO: TEORIA E PRÁTICA" estão em consonância com os princípios da economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, tais como:

9.1.1. Capacitação de qualidade para aumentar a eficiência e eficácia dos processos de contratação.

9.1.2. Desenvolvimento profissional contínuo dos servidores, o que aumenta a otimização dos recursos humanos do órgão público.

9.1.3. O investimento tem um retorno maximizado pelo ganho em conhecimento especializado, networking com servidores de diversos órgãos públicos e, principalmente, pela possibilidade de acesso aos professores do curso por tempo indeterminado, o que viabiliza a agilidade na busca por soluções dos problemas enfrentados no dia-a-dia.

### **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Art. 18, § 1º, inciso X: providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para a fiscalização e gestão contratual

10.1. Não aplicável por se tratar de capacitação.

### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Art. 18, § 1º, inciso XI: contratações correlatas e/ou interdependentes

11.1. Não aplicável por se tratar de capacitação.



Centro de Capacitação em Gestão Pública

## **Modelo CGP - Estudo Técnico Preliminar - ETP**

Elaborado para Fins Didáticos

### **12. IMPACTOS AMBIENTAIS**

Art. 18, § 1º, inciso XII: descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

12.1. Embora o impacto ambiental seja mínimo devido a natureza do serviço, deve-se considerar os critérios de sustentabilidade adotado por empresas do ramo. Nesse sentido, a empresa se mostra signatária do Movimento Nacional ODS, adotando internamente e nas capacitações realizadas, práticas sustentáveis.

### **13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Art. 18, § 1º, inciso XIII: posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

13.1. O presente Estudo Técnico Preliminar indica que a contratação da solução é possível e evidencia a fundamentação necessária. Diante disso, declara-se viável a contratação pretendida.

**Obs.: Ao final, inserir campos com nome e cargo de cada integrante da equipe de planejamento, que colaboraram com o desenvolvimento do ETP.**

**NOTA: NÃO COPIAR O DOCUMENTO. USE COMO REFERÊNCIA E GUIA PARA ELABORAR O ETP.**

---

Nome e Cargo do Integrante  
Matrícula

---

Nome e Cargo do Integrante  
Matrícula

---

Nome e Cargo do Integrante  
Matrícula