

Anlage zum Übungsblatt 12 (12.01.2016)

Usability-Test

Anleitung für TestnutzerIn (VerwalterIn und AusleiherIn)

Sie sind bereit, als TestnutzerIn (VerwalterIn oder AusleiherIn) bei einem Usability Test zu fungieren. In dem Ihnen vorliegenden Dokument wird kurz erläutert, worin Ihre Aufgaben bestehen und was von Ihnen erwartet wird.

Ihre Hauptaufgabe ist es, mit dem zu testenden Programm zu arbeiten und Ihre Probleme dabei laut zu äußern.

Dabei ist es nicht wichtig, die Arbeit so schnell wie möglich auszuführen. Wir möchten mit diesem Test nicht Ihre Effizienz oder Effektivität bewerten, sondern die „Usability“ des Programms ermitteln. Das heißt auch für Sie, dass es auf keinen Fall an Ihnen liegt, wenn sich das Programm nicht leicht bedienen lässt.

Der Test wird von einem oder mehreren TestbeobachterInnen dokumentiert. Diese werden während des gesamten Tests anwesend sein und alle relevanten Informationen aufzeichnen. Bitte lassen Sie sich durch diese BeobachterInnen nicht aus dem Konzept bringen.

Bitte halten Sie sich an die folgenden Richtlinien:

1. Beachten Sie, dass Hilfestellungen während des Tests nur dann von den TestbeobachterInnen gegeben werden, wenn Sie für das weitere Ausführen des Tests notwendig sind.
2. Wir bitten Sie, Ihre Gedanken bei der Arbeit laut zu äußern. Als Anhaltspunkt, welche Gedanken dabei für uns von Nutzen sind, werden Ihnen diese Stichpunkte helfen:
 - a. Was finden Sie gut oder schlecht?
 - b. Was versuchen Sie gerade zu machen?
 - c. Was denken Sie über das Verhalten des Programms?
 - d. Welches Programmverhalten hätten Sie erwartet?