

## AYLANMA MABLAG'NI TO'LDIRISH

No	KREDITNING SHART-QOIDALARI	
1	Qarz oluvchi	Yuridik shaxs va yuridik shaxs maqomiga ega bo'lmagan tadbirkorlik subyektlari.
2	Kredit maqsadi	Aylanma mablag'larni to'ldirish uchun.
3	Kredit summasi	Mijozning to'lov qobiliyatiga asosan belgilanadi.
4	Tashabbuskorning ulushi	Mavjud emas.
5	Kredit muddati	18 oygacha.
6	Imtiyozli davri	3 oygacha.
7	Yillik kredit foizi	O'zR. Markaziy banki asosiy stavkasi + 8 foiz.
8	Moliyalashtirish manbasi	Bankning o'z mablag'lari hisobidan.
9	Kredit valyutasi	Milliy valyuta – so'm.
10	Kredit ajratish shakli	Pul o'tkazish yo'li bilan.
11	Garov ta'minoti	Ko'char va ko'chmas mulklar, uchinchi shaxs kafilliklari va boshqa qonun hujjatlarida ta'qiqlanmagan garov turlari. (BHMning 100 barobarigacha bo'lgan kredit mablag'lari doimiy daromadga va ijobiy kredit tarixiga ega bo'lgan jismoniy shaxslar kafilligi asosida ajratilishi mumkin).
12	Talab etiladigan hujjatlar	Yuridik shaxslar uchun: - Ariza, ta'sis hujjatlari (ustav, guvohnoma,...), moliyaviy hisobot shakllari (F-1, F-2), garov hujjatlari (kadastr,...); Yuridik shaxs maqomiga ega bo'lmagan mijozlar uchun: - Ariza, guvohnoma, garov hujjatlari (kadastr,...). Qo'shimcha boshqa zaruriy hujjatlar talab qilinishi mumkin. (Savdo faoliyati uchun biznes reja talab etilmaydi).
13	Kreditlash va hujjatlarni rasmiylashtirish jarayoni	Bankning Kredit siyosati hamda Kreditlash tartibiga asosan amalga oshiriladi.
14	Mahsulot bo'yicha NPL maksimal chegarasi	4 foiz.
15	NPL ko'rsatkichi oshib ketganda ko'riladigan choralar	Kredit ajratish amaliyotini vaqtinchalik cheklash; Ajratilgan kreditlar chuqur tahlil qilinib, ularni sog'lomlashtirish hamda keyinchalik muammoga aylanmasligini oldini olish bo'yicha chora-tadbir ishlab chiqish lozim.
16	Unifikatsiya raqamlari	..... 600 dan 629 gacha.