Guide Utilisateur SmartEval - Professeurs

Table des matières

Introduction	2
Création de compte et connexion	2
Gestion des examens	
Création et configuration des questions	9
Gestion des soumissions	
Visualisation des rapports et statistiques d'évaluation	
·	12

Introduction

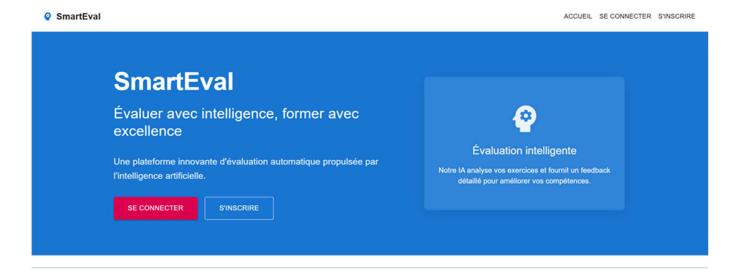
Bienvenue sur **SmartEval**, la plateforme d'évaluation automatisée pour les examens de bases de données. Ce guide vous aidera à naviguer et utiliser efficacement toutes les fonctionnalités disponibles pour les professeurs.

SmartEval utilise l'intelligence artificielle pour évaluer automatiquement les réponses des étudiants, vous permettant de gagner du temps tout en fournissant des évaluations objectives et des retours détaillés.

Création de compte et connexion

♣ Création d'un compte professeur

1. Accédez à la page d'accueil de SmartEval



Pourquoi choisir SmartEval?

Notre plateforme combine intelligence artificielle et expertise pédagogique pour offrir une expérience d'évaluation inégalée.







Fonctionnalités principales

Découvrez comment SmartEval transforme l'évaluation des exercices techniques

Évaluation des bases de données

Notre plateforme excelle dans l'évaluation des exercices SQL et de conception de bases de données, avec une analyse précise des requêtes et

- Analyse syntaxique et sémantique des requêtes SQL
- Évaluation de l'efficacité et de l'optimisation
- Feedback détaillé sur les erreurs et améliorations possibles

SELECT e.nom, e.prénom FROM Étudiants e JOIN Inscriptions i ON e.id = i.id_etudiant WHERE i.note > 15 GROUP BY e.id, e.nom, e.prénom HAVING COUNT(DISTINCT i.id_cours) >= 2 ORDER BY e.nom ASC:

Évaluation: 18/20

Requête correcte et optimisée. Bonne utilisation du GROUP BY avec les champs appropriés et du HAVING pour filtrer les résultats agrégés

Rapport d'évaluation Performance globale 85% de réussite Excellente maîtrise des jointures Bonne compréhension des fonctions d'agrégation Axes d'amélioration · Optimisation des sous-requêtes Utilisation des index

Rapports détaillés

SmartEval fournit des rapports d'évaluation complets qui identifient précisément les forces et les faiblesses, permettant un apprentissage ciblé

- Analyse détaillée de chaque réponse
- · Identification des concepts maîtrisés et à améliorer
- Recommandations personnalisées pour progresser

Comment ça marche

Un processus simple et efficace pour évaluer les compétences techniques



Création d'examens

Les professeurs créent des examens avec des questions spécifiques et définissent les critères d'évaluation. Notre système IA comprend les objectifs pédagogiques.



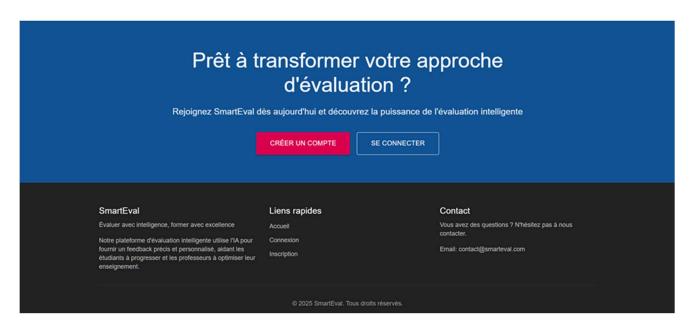
Soumission des réponses

Les étudiants soumettent leurs solutions via la plateforme. Le système accepte différents formats et extrait intelligemment le contenu pour l'évaluation.

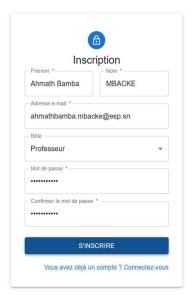


Évaluation et feedback

Notre IA analyse les réponses, attribue des notes et fournit un feedback détaillé. Les professeurs peuvent consulter les résultats et ajouter leurs commentaires.



- 2. Cliquez sur le bouton "Créer un compte"
- 3. Remplissez le formulaire avec vos informations personnelles
- 4. Sélectionnez "Professeur" comme rôle
- 5. Créez un mot de passe sécurisé
- 6. Cliquez sur "S'inscrire"



4 Connexion à votre compte

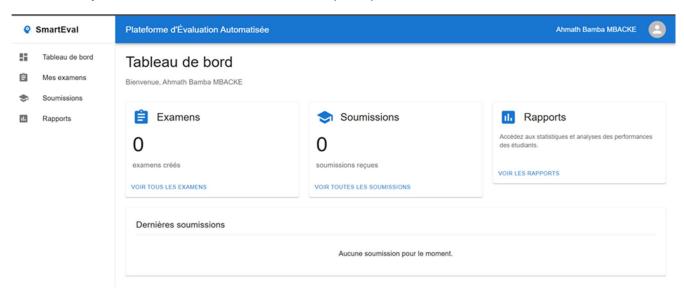
- 1. Accédez à la page d'accueil de SmartEval
- 2. Cliquez sur "Se connecter"

- 3. Entrez votre adresse email et votre mot de passe
- 4. Cliquez sur "Se connecter"

Navigation dans le tableau de bord

Après la connexion, vous serez dirigé vers votre tableau de bord professeur qui présente:

- **Vue d'ensemble**: Nombre total d'examens créés, soumissions reçues et évaluations en attente
- **Examens récents**: Liste de vos examens les plus récents
- **Dernières soumissions **: Soumissions récentes des étudiants
- **Accès rapide**: Liens vers les fonctionnalités principales



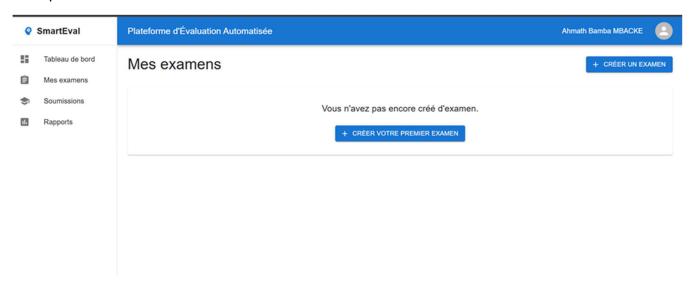
Le menu de navigation latéral vous permet d'accéder à:

- Tableau de bord
- Mes examens
- Soumissions
- Rapports
- Profil

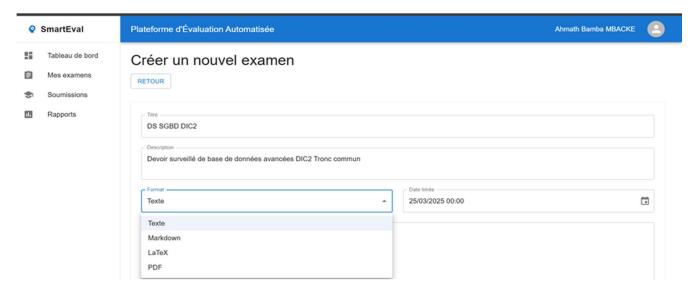
Gestion des examens

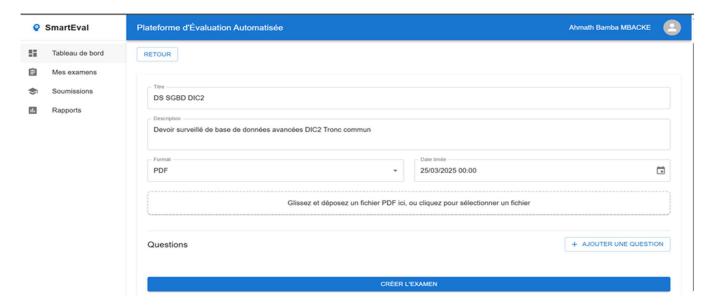
Création d'un nouvel examen

- 1. Dans le menu latéral, cliquez sur "Mes examens"
- 2. Cliquez sur le bouton "Créer un examen"



- 3. Remplissez le formulaire de création d'examen:
 - Titre de l'examen
 - Description
 - Format (Texte, Markdown, LaTeX ou PDF)
 - Date limite (optionnelle)
 - Contenu de l'examen (pour les formats texte, markdown ou LaTeX)
 - Fichier PDF (pour le format PDF)

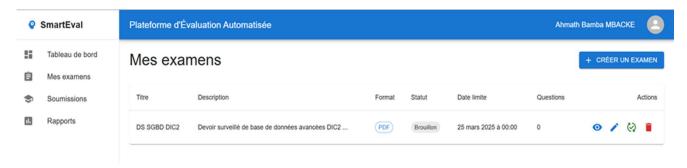




- 4. Ajoutez des questions (voir section suivante)
- 5. Cliquez sur "Créer l'examen" pour sauvegarder l'examen en tant que brouillon

Publication d'un examen

Un examen nouvellement créé est enregistré comme brouillon et n'est pas visible par les étudiants.



Pour publier un examen:

- 1. Accédez à la liste des examens
- 2. Trouvez l'examen que vous souhaitez publier
- 3. Cliquez sur l'icône "Publier" dans la colonne Actions
- 4. L'examen sera immédiatement disponible pour les étudiants

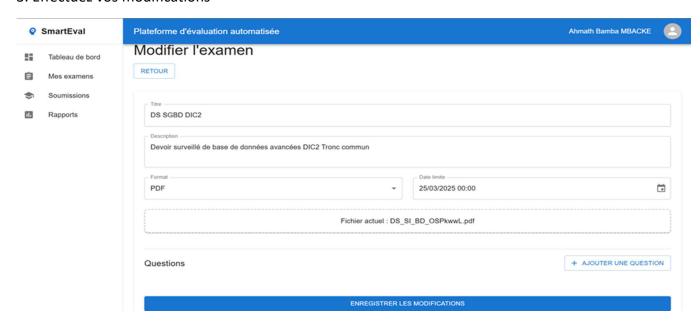


Modification d'un examen

1. Dans la liste des examens, trouvez l'examen à modifier



- 2. Cliquez sur l'icône "Modifier" en forme de crayon
- 3. Effectuez vos modifications



- 4. Cliquez sur "Enregistrer les modifications"
- **Note**: La modification d'un examen déjà publié n'affecte pas les soumissions existantes.

Suppression d'un examen

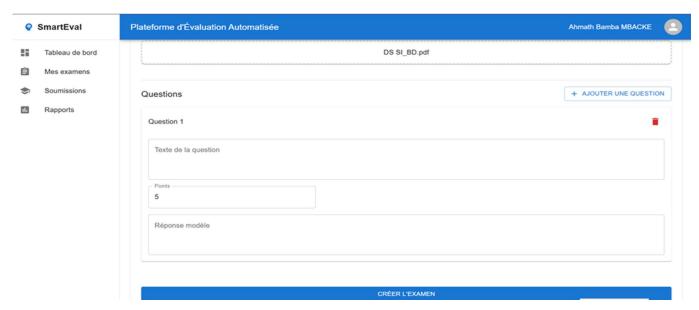
- 1. Dans la liste des examens, trouvez l'examen à supprimer
- 2. Cliquez sur l'icône "Supprimer" en forme poubelle
- 3. Confirmez la suppression dans la boîte de dialogue
- **Attention**: La suppression d'un examen entraînera également la suppression de toutes les soumissions associées. Cette action est irréversible.

Création et configuration des questions

Ajout de questions à un examen

Lors de la création ou de la modification d'un examen:

- 1. Faites défiler jusqu'à la section "Questions"
- 2. Cliquez sur "Ajouter une question"
- 3. Pour chaque question, renseignez:
 - Le texte de la question
 - Le nombre de points attribués
 - La réponse modèle



Réponses modèles

Les réponses modèles sont essentielles pour l'évaluation automatisée. Elles servent de référence pour l'IA lors de l'évaluation des réponses des étudiants.

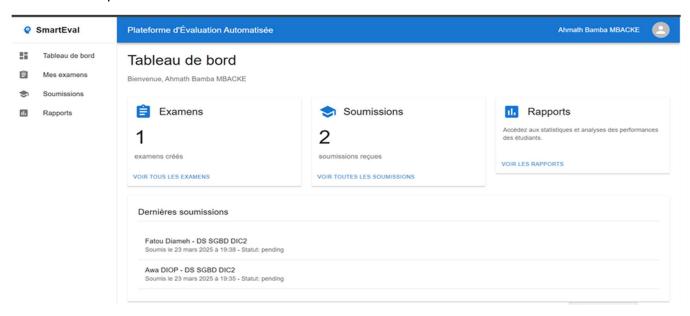
Pour rédiger une réponse modèle efficace:

- Soyez précis et complet
- Incluez tous les éléments attendus dans la réponse
- Structurez clairement votre réponse
- Utilisez la terminologie appropriée

Gestion des soumissions

Suivi des évaluations

Dans le menu latéral, cliquez sur Soumissions
 Vous verrez la liste des soumissions des étudiants ainsi que le statut de l'évaluation de chaque soumission

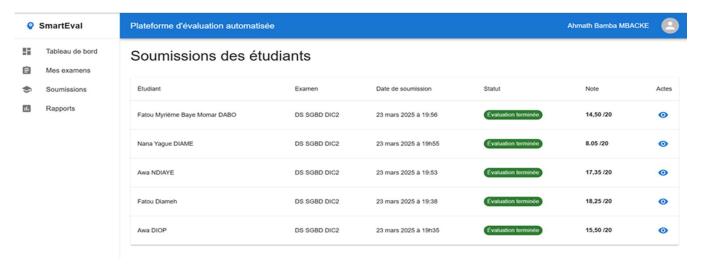


- 2. Vous pouvez visualiser les détails sur une soumission en cliquant sur Voir
- Si l'évaluation n'a pas encore été lancée automatiquement, vous pouvez la lancer manuellement avec le bouton **Evaluer** ou le cercle à côté du nom de la soumission sur la liste



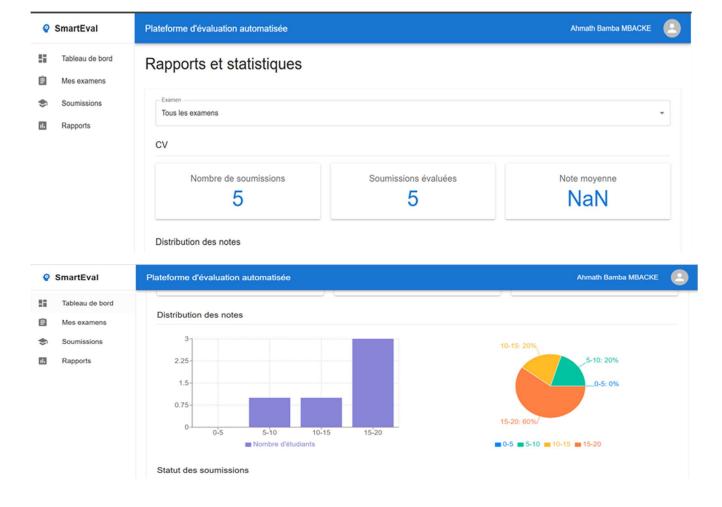
- 4. Une évaluation peut avoir les statuts suivants :
 - En attente : la soumission vient d'être effectuée par l'étudiant et n'a pas encore été prise en charge par l'IA
 - Evaluation en cours : la soumission est en train d'être corrigée par le modèle
 - Echec de l'évaluation : la soumission n'a pas pu être évaluée par l'IA en raison d'un problème interne. Dans ce cas, vous pouvez le relancer manuellement avec le bouton Evaluer

• Evaluation terminée : l'IA a fini d'évaluer la réponse de l'étudiant et lui a attribué une note sur 20



Visualisation des rapports et statistiques d'évaluation

1. En cliquant sur Rapports dans la barre latérale, vous avez accès aux statistiques sur l'ensemble des évaluations concernant les examens que vous avez créés





Support et aides

Si vous rencontrez des problèmes ou avez des questions :

- Consultez la documentation en ligne
- Utilisez le formulaire de feedback pour signaler des problèmes techniques
- Contactez-nous par email à l'adresse suivante : contact@smarteval.com

Nous espérons que ce guide vous aidera à tirer le meilleur parti de **SmartEval**. Bonne chance !!!