PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024

Taller de Formación de Personas	Introducción a la Administración Pública Mexicana	Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	Ética Pública	ម្លី Introducción a la LGPDPPSO	Introducción a la LFTAIP	Introducción a la LGTAIP	Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	Nombre de la Acción de Capacitación					(Directore	(Searetarios(as), Subsecreta	TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO	Objetivo del Programa de Capacitación	Nombre del Sujeto Obligado:
0 (10)	100.	(10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10)	ယ (၂)	ဒ	ა <u>ქე</u>	(10)	(I) (II)	PRESENCIAL I PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Pers	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGR (Suma del total de personas servidoras públicas	(Analislas, Personal Técnico, Perso	as) de År	rios(as), Directores(as) Generales, o puestos del	S PUBLICAS O INTEGRANTES DEI	Que los servidores públicos del Instituto Mexicano de la Juventud conozcan los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información, así como dar cumplimiento a la LGTAIP y a la LFAIP en el desarrollo de sus actividades como servidores públicos.	Instituto Mexicano de la Juventud
০ খিচ	110 3023 110		i i	12	7	NB VIO	(I) (I)	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	onas Servidorás Públicas o I Anotar el total de persone	NVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado.	Tecnicos Operativos Personal Operativo, o puestos similares)	Mandos Medios (*) fes(as) de Departamento, Enlaces)	Mandos Superiores s del 1o, 2do y 3er nivel de mando)	_ SUJETO OBLIGADO	nstituto Mexicano de la Juventud s para garantizar el derecho de ac AIP y a la LFAIP en el desarrollo	
0 (10)	001	(i) (i) (i) (ii) (ii) (ii) (ii) (ii) (i	0 110	0 <u>Vi</u>	0 (1)	GN: GN	ON ON	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	MANDOS SUPERIORES	Personas Servidorás Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados (Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y n		137	64		SUBTOTAL	d conozcan los principios, coeso a la información, así de sus actividades como	
			32 (10)	39	39	100	(I)	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LINEA (CEVINAI)	MANDOS MEDIOS	do Programados a Capacitar en 2024 en de capacilación y modalidad)			(Directore:	(Secretarios(as), Subsecretar	AINIA	Fecha d	Sector:
0 (1)			69	83	83	NE STATE		LÍNEA (CEVINAI)	IECNICOS OF EXAMAGO	100		(Analislas, Personal Tecnico, Perso	sias) de Area, Subdirectores(as) de Area, Jete	os(as). Directores(as) Generales, o puest	UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024	Fecha de Elaboración:	VUY 14
		(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		126	126 AD	21/15 (E1/17)		DISTANCIA TOTAL PROGRAM EM LÍNEA (CEVIN TOTAL PROGRAM CON RECURSOS	ADOS ADOS AI)	101	- Wal	nal Operati	Jetes(as) de Departamento, Enlaces) :- Técnicos Operativos	15 del 10, 24	Mandos Superiores - K	24/05/2024	
			105	126	126			PROPIOS TOTAL DE PARTICIPANT PROGRAMAD							SUBTUTAL		

Obligaciones de Transparencia Archivos y Gestión Documental	Datos Abiertos	Transparencia Proactiva	Gobierno Abierto	Obligaciones de Ti Información en el l para el Uso del SIP		Auditorías Voluntarias or Protección de Datos Pen	受 Temas Especializados en AIP y PDP 医		Tratamiento de Dato de Incidentes de Personales	Aviso de Privacidad - Sector Público	Elaboración del Doc Materia de Protecció	Fundamentos del D en Materia de Personales	Clasificación de la información y Prueba Daño / Clasificación de la Información	Nombre de la Aco		
Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental		activa		Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT / Guía instructiva para el Uso del SIPOT	Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	los en AIP y PDP	Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	- Sector Público	Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	nformación y Prueba de de la Información	Nombre de la Acción de Capacitación		
<u> </u>			<u></u>		-			_	(1)	1			သ	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	COMITÉ DE	
		1		i i i	/(e) : 1	(E)	i.	Ē	ND:	10	ND.	NE)	ONE	LINEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	
0		<u> </u>	0	-		0	0		(arvi			_		PRESENCIAL I PRESENCIAL A DISTANCIA	Personas Serv	
	W.	a	B	402 4000	Ē	ā	10	10	6	(B)	(B)	(B)	No	LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	as Servidoras Públic (/ unidad de transparencia	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1)	0	0	0	0	PRESENCIAL I PRESENCIAL A DISTANCIA	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programadi (Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad) MANDOS DE TRANSPARENCIA MANDOS SUPERIORES MANDOS SUPERIORES	
		1 13		-	=======================================	<u>.</u> (a)	i i	(E)		(a)	. 6	(<u>5</u>)		LINEA (CEVINAI)	untes del Sujeto e personas a capacit mandos superiores	
					THE CONTRACTOR OF THE CONTRACT								7	RECURSOS PROPIOS PRESENCIAL I PRESENCIAL A	Obligado Proj ar en cada modali	
7	3		<u> </u>	10 10	7 170	0 (V)	3 (1)	3 110	10	7 110	3 (10)	3 (1)	NO.	DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI)	OS M	
														RECURSOS PROPIO	<u> </u>	
14		3 N) N	o О1	ڻ. ن	0	23	2	1/18	5	2	2	C71	PRESENCIAL I PRESENCIAL A DISTANCIA		
	447			(d)		(i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	; is	(1 <u>1</u>	Ę.	1	- (- GR		Linea (Cevinal)	TĒCNICOS-OPERATĪVOS	
22			7		14		6			14.		7	16	PRESERVIAL	ADOS / A	
					(D)	, in			i E		NO.		ā	DISTANCIA TOTAL PROGRAM EM LÍNEA (CEVII	ADOS	
														TOTAL PROGRAM CON RECURS PROPIOS		
22		7	$+$ $_{7}$	6 17	14	-	b.	,	7	14		7	16	TOTAL DI PARTICIPAN PROGRAMAI	TES	

Firma /	and the	Nombre Completo	María de los Ángeles Sandoval González	Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado	TOTALES	Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos	Introducción a la Ley General de Archivos	A Descripción Archivística		Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales	Interpretación y Argumentación Jurídica	Políticas de Acceso a la Información	Nombre de la Acción de Capacitación		
		eto	oval González	ncia del Sujeto Obligado			3	NO NO		119	-1 QUV	1 105	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Pc
	Jefe de la Oficina SFP	Director de Recurs y Coordir	Directora de Asunt Unidad c			1/19	1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2	(2)(8)		D. T.	1		PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PROPIOS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024 (Anotar el tota) de personas a capacitar en cada modálidad)
	Jefe de la Oficina de representación de la SFP en el IMJUVE	Director de Recursos Humanos y Materiales y Coordinador de Archivos	Directora de Asuntos Jurídicos y Titular de la Unidad de Transparencia	Int Cargo		(ID)	0				0 1/12	0 112	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI) RECURSOS PRÓPIOS	MANDOS SUPERIORES	ilicas o integrantes del sujeto obliga (Anotar el total de personas a capacitar en cac
	Francisco Domínguez Gutiérrez	Antonio Ortiz Pacheco	Lucero Aguilar Pérez	egrantes del Comité de Transpar Nombre Completo			39 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	100 - 4	118	110	3	3	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LINEA (CEVINAI)	MANDOS MEDIOS	do programados a capacitar la modalidad)
	butiérrez	eco	ez ,	mité de Transparencia del Sujeto Obligado mbre Completo		100	連期		F 6		2 (ND)	2 (11)	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA LÍNEA (CEVINAI)	TECNICOS-OPERATIVOS	en 2024
3		1		Firma	040			110	10		7 ND	7 No	RECURSOS PROPIOS TOTAL PROGRAM PRESENCIAL PRESENCIAL DISTANCE TOTAL PROGRAM EM LINEA (CEVI TOTAL PROGRAM CON RECURS	MADOS L/ LA A MADOS MADOS SOS	TOTALES
						648 148	į	135				7	PROPIOS TOTAL D PARTICIPAL PROGRAMA	E NTES	

١.

•