Activité d'intégration

UE 307

Applications entreprise multi-tiers

Veille technologique

**Bachelier en Informatique de gestion Mons**

**Rapport projet AEMT**

**Groupe n°6**

**NOMS PRENOMS**

RENAUT Mickaël

SHAW Axel

2022 - 2023

Remerciements

Table des matières

[Remerciements 2](#_Toc125097625)

[Table des matières 3](#_Toc125097626)

[Introduction 4](#_Toc125097627)

[Analyse 4](#_Toc125097628)

[Product backlog 4](#_Toc125097629)

[Diagramme de classe 4](#_Toc125097630)

[Site map diagram 4](#_Toc125097631)

[VTE 4](#_Toc125097632)

[Description de la technologie 4](#_Toc125097633)

[Domaine d’application, avantages et inconvénients 4](#_Toc125097634)

[Technologies alternatives 4](#_Toc125097635)

[Code source contextualisé et commenté 4](#_Toc125097636)

[Extraits du code 4](#_Toc125097637)

[Implémentation 4](#_Toc125097638)

[Contribution personnelle 4](#_Toc125097639)

[Conclusion 4](#_Toc125097640)

[Bibliographie 4](#_Toc125097641)

# Introduction

# Analyse

## Product backlog

## Diagramme de classe

## Site map diagram

# VTE

## Description de la technologie

## Domaine d’application, avantages et inconvénients

## Technologies alternatives

## Code source contextualisé et commenté

# Extraits du code

# Implémentation

Je vais désormais vous montrer étape par étape le site, ainsi que son fonctionnement. Cela commence avec le lancement du site, qui nous ramène directement à l’écran de login.



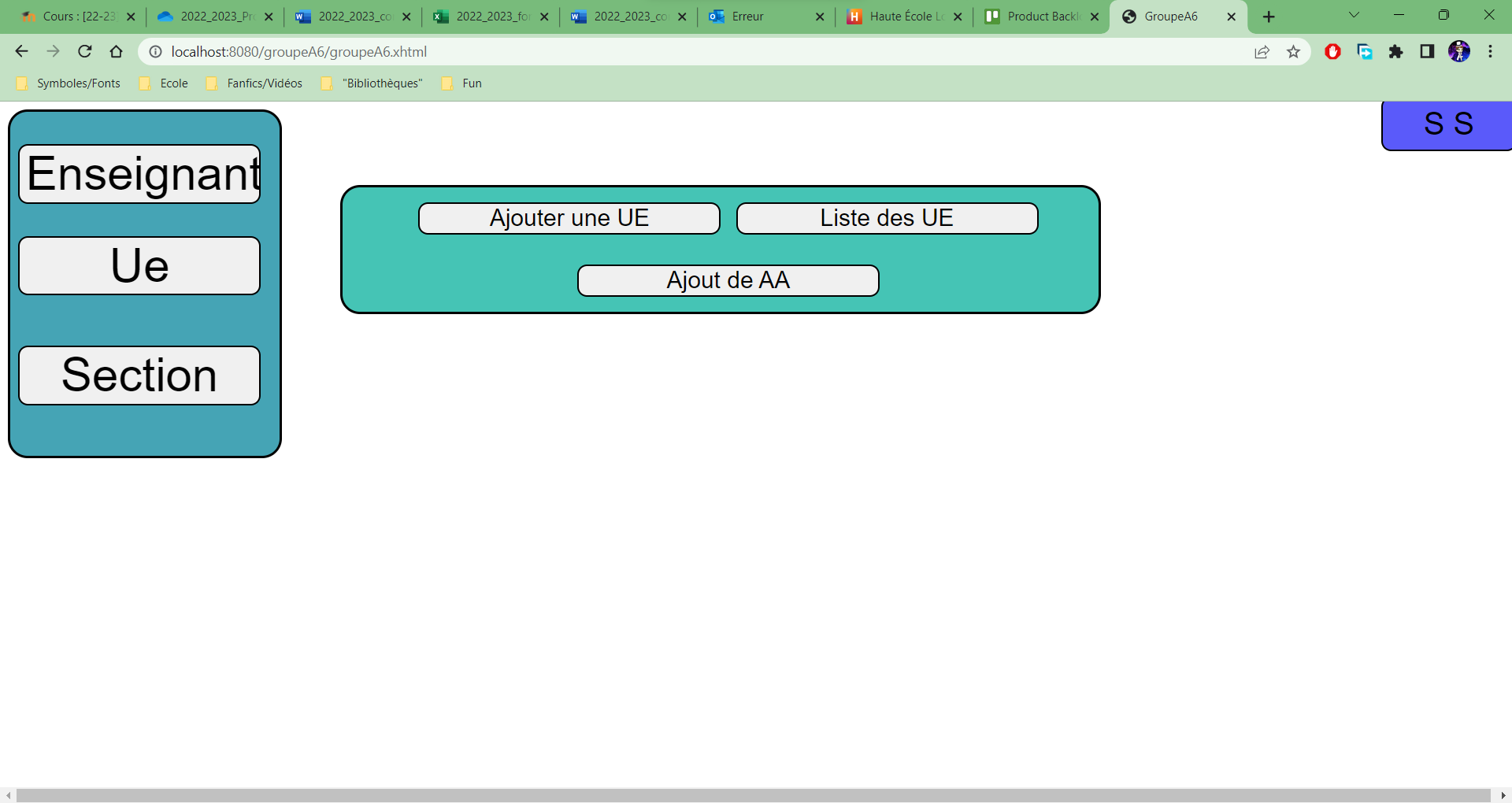
Il suffit de mettre le mail lié à l’utilisateur ainsi que le mot de passe, et vous aurez accès au menu principal du site. Pour la suite de la présentation, je vais utiliser l’utilisateur DDOM, mais je vais vous montrer en premier lieu ce qui varie en fonction des rôles.

Le menu principal est constitué de 3 parties (exemple avec un login de secrétaire):

Une image contenant texte

Description générée automatiquement

En haut à droite, on a le prénom et nom lié à l’utilisateur ; En haut à gauche, nous avons les catégories auxquels l’utilisateur a accès ; au milieu, nous avons les actions liés à la catégorie sélectionnée. Dans notre exemple, notre utilisateur est un secrétaire, et n’a donc accès qu’à trois catégories : Enseignant, UE, et Section. Pour Enseignant, le secrétaire est capable d’ajouter ou lister enseignants, ainsi que d’attribuer des missions et AA à ces enseignants.



Pour les UE, le secrétaire peut ajouter et lister les UE, ainsi que d’ajouter des AA à des UE. Et pour la section (pas de screenshot cette fois-ci, pour éviter la répétition), le secrétaire peut encore une fois ajouter et lister les sections, ainsi que leur attribuer des missions.

Ces actions sont communes aux trois rôles, mais les directeurs de département et de domaine ont des actions propres à eux, que le rôle inférieur à eux ne peut avoir : un directeur de département a aussi accès aux catégories AA et missions, où ils peuvent lister et ajouter les éléments respectifs ; un directeur de domaine, lui, aura aussi accès à la catégorie utilisateurs, où il pourra gérer ces derniers.

Nous allons ensuite passer au fonctionnement du site. Pour cela, je vais prendre un utilisateur directeur de domaine, afin d’avoir accès à toutes les catégories. Il faut savoir que la plupart de ces actions suivent une logique : l’ajout dans une catégorie, lister, supprimer, mettre à jour, afficher les détails ainsi que faire des attributions. Je vais donc me baser sur la catégorie Enseignant, qui regroupe toutes ces possibilités.

Commençons par l’ajout. Lorsque l’on appuie sur le bouton lié à l’ajout, on arrive sur cette page :

Une image contenant table

Description générée automatiquement

Il suffit de rentrer les informations dans l’endroit fait pour, et d’appuyer sur le bouton Add, qui ramènera directement à la liste des Enseignants afin de voir votre nouvel ajout.

# Contribution personnelle

# Conclusion

# Bibliographie