

Aboubakar Baouchi Shango

a. Rassemblez, dans un tableau dont vous définirez clairement les rubriques, les différentes informations utiles au recueil du besoin.

Renseignement	-contacts avec habitués : -invitations aux rencontres -expositions -liste partenaire
Compte	- notifications événements -rubrique « mon compte » -recommandation
Achat	-commande d'ouvrage -demande d'ouvrage rare -catégorie
Communication	-blog ou projet -coup de cœur -notifier événements

b. Formulez 3 questions qui vous permettront de préciser le besoin.

1. Comment attirer un plus large public ?
2. Comment faciliter l'achat et la recherche d'ouvrages des utilisateurs ?
3. Comment permettre un échange favorable entre les différents utilisateurs ?

c. En vous appuyant sur une étude de type benchmarking, formulez une suggestion qui vous semble bien compléter le projet.

Un fil d'actualité principalement centré sur les sorties de livres ou des événements marquants y étant liés (par ex : retard de disponibilité, changement d'éditeur, événement sur l'auteur pouvant influencer la parution, etc...) peut-être intéressant. Beaucoup de site de librairie se contente d'un « à la une » mais je pense que rajouter à cela quelques informations utiles permettra de mieux guider l'utilisateur.

d. Rédigez une note d'intention d'une page résumant les principales caractéristiques (générales et techniques) du site envisagé, en détaillant ses fonctionnalités. Ce document doit servir de base contractuelle et donc être à la fois suffisamment clair pour que le client en comprenne les informations, et suffisamment précis pour guider la mise en œuvre technique.

Tout d'abord concernant l'entête de la page d'accueil, elle sera constituée d'une barre de recherche permettant de rechercher un ouvrage que l'on souhaite. On pourra ainsi voir plusieurs informations sur l'ouvrage en question tel que sa disponibilité ou des informations plus centrées sur le contenu comme un résumé, éditeur, auteur etc... mais nous y reviendrons plus tard. Il y aura également une rubrique « mon compte », si l'utilisateur est connecté, dans laquelle l'utilisateur pourra modifier ses informations personnelles tels que son email ou son numéro de téléphone (si l'utilisateur n'est pas connecté cette rubrique sera remplacé par un « se connecter »). Toujours sur l'entête il y aura également une rubrique « événement » qui permettra de se renseigner sur les différents événements tels que les expositions et les rencontres avec les auteurs. On pourrait par exemple y retrouver la liste des partenaires de la librairie. Une rubrique « coup de cœur » du libraire sera également présente dans laquelle se trouvera les ouvrages sélectionnés par ce dernier. Enfin une rubrique « catégories » pourra être mise même si la librairie est spécialisée en Science-Fiction .

L'entête a donc les rubriques suivantes :

- mon compte
- événement
- catégories

Passons maintenant au contenu de cette page. Commençons par un espace à la une qui présentera plusieurs livres selon des catégories comme les suivantes : populaires, récents ou autre .

On pourra retrouver le fil d'actualité que j'ai proposé sur le coté de la page avec quelques informations qui défilent sur lesquels on pourra cliquer pour plus d'informations.

Enfin dans le bas de la page nous pourrons retrouver de nombreuses informations :

- | | |
|-----------------------|--|
| -adresse | -numéro de téléphone |
| -informations légales | -réseaux sociaux (utiles pour attirer et tenir au courant les clients) |
| -adresse email | - un lien vers le blog de la librairie |

Maintenant que j'ai présenté la structure de la page d'accueil je peux revenir sur certaines fonctionnalités.

Lors de la création du compte l'utilisateur pourra accepter ou non de recevoir des notifications par mail concernant les événements de la librairie.

Une wishlist peut être envisagée qui permettra de marquer des ouvrages souhaités.

Les utilisateurs pourront commenter leur avis sous les ouvrages .

e. Identifier les personnes qui vont intervenir sur le site et leurs rôles.

Type de personne	Rôle
Propriétaire	<p>Va se charger de mettre à jour le site en demandant aux administrateurs réseaux :</p> <ul style="list-style-type: none">-répertorier les produits en fonction des stocks et des livraisons-notifier les événements du genre collaboration et disponibilité d'ouvrage. <p>Va poster ses coups de cœur.</p>
Acheteur	<ul style="list-style-type: none">-créer son compte-prendre des produits- commenter et communiquer
Collaborateur	<ul style="list-style-type: none">-peut potentiellement être joignable par les utilisateurs (pour des questions ou autre)-faire de la publicité concernant ses futures projets
Administrateur web	<p>-va se charger de mettre à jour le site selon les demandes du propriétaire</p>

f. Identifier les éléments de contenu qui sont indispensables et les classer en au moins trois catégories (par exemple, “permanent” = adresse, info légales, etc. ; “actualités” = contenus temporairement mis en avant avec date de parution et d’expiration; “discussion” = commentaires des utilisateurs sous forme d’un forum).

Permanent	<ul style="list-style-type: none">- Adresse- Informations légales- Spécialité- Achat
Actualités	<ul style="list-style-type: none">- Disponibilité ouvrage- Nouveaux articles prévu- Exposition- Rencontre avec auteur
Discussion	<ul style="list-style-type: none">- Blog- Commentaire sous ouvrage