# Manual Software Central de Ferramentaria

#### 1. Tela inicial

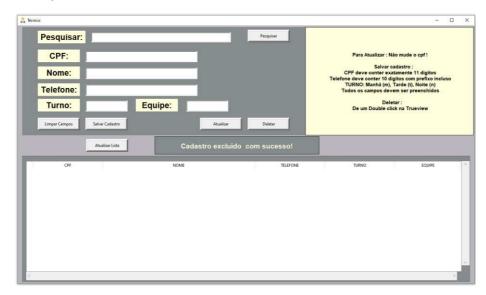
A partir da tela inicial pode-se acessar as interfaces de técnico, ferramenta e reserva. Para tanto, clique no botão "Acessar" correspondente a interface que deseja.



## 2. Técnico

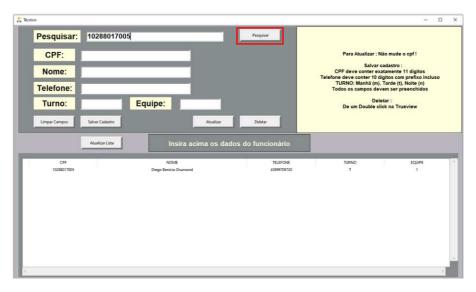
Na interface Técnico é possível realizar as seguintes operações:

- Pesquisa de técnico cadastrado
- Cadastro de novo técnico
- Atualização de cadastro
- Deleção de cadastro



## 2.1 Pesquisa

Para realizar uma pesquisa, preencha o campo **Pesquisar** com o CPF do técnico e clique em **Pesquisar**.



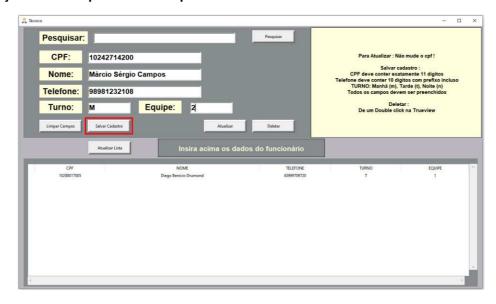
#### 2.2 Cadastro

Para realizar um novo cadastro, preencha os campos:

- CPF: deve ser válido e conter ter 11 caracteres;
- Nome: nome completo do técnico;
- Telefone: de conter 10 dígitos com DDD;
- Turno: M para manhã, T para tarde e N para noite.
- Equipe: número da equipe do técnico cadastrado

Clique em Salvar Cadastro para efetivar o cadastro.

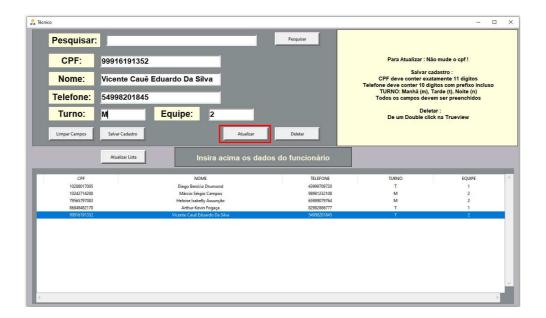
Atenção! Os 5 campos devem ser preenchidos.



#### 2.3 Atualizar

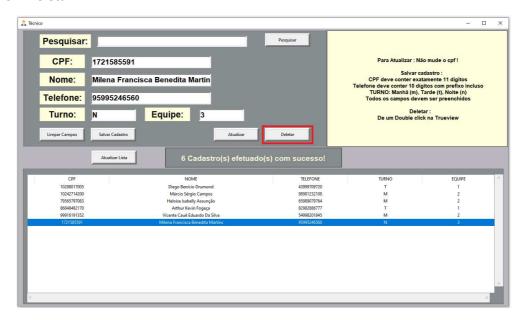
Para atualizar um cadastro, clique duas vezes sobre o cadastro que deseja alterar, faça as modificações e clique em **Atualizar**.

## Atenção! O campo CPF não pode ser alterado.



#### 2.4 Deletar

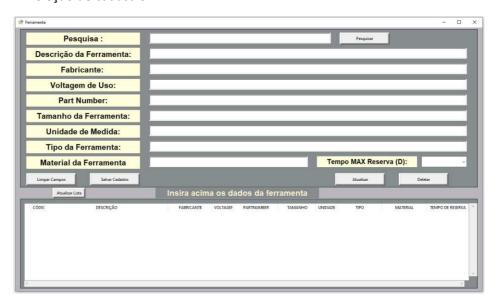
Para deletar um cadastro, clique duas vezes sobre o cadastro que deseja excluir e clique em **Deletar**.



#### 3. Ferramenta

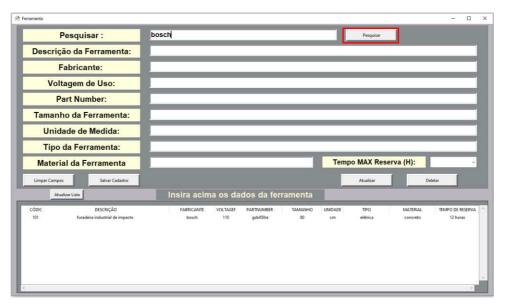
Na interface Ferramenta é possível realizar as seguintes operações:

- Pesquisa de ferramenta cadastrada
- Cadastro de nova ferramenta
- Atualização de cadastro
- Deleção de cadastro



## 3.1 Pesquisa

Para realizar uma pesquisa, preencha o campo **Pesquisar** com o parâmetro (descrição, fabricante etc) com o qual deseja filtrar e clique em **Pesquisar**.



#### 3.2 Cadastro

Para realizar um novo cadastro, preencha os campos:

- Descrição da Ferramenta: nome e descrição da ferramenta;
- Fabricante: nome do fabricante;
- Voltagem: preencha 0 quando não houver;
- Part Number: campo alfanumérico;
- Tamanho: dimensões da ferramenta;
- Unidade de Medida: cm, pol, m etc;
- Tipo da Ferramenta: elétrica, mecânica, segurança etc;
- Tempo máx reserva: tempo máximo permitido de reserva em horas.

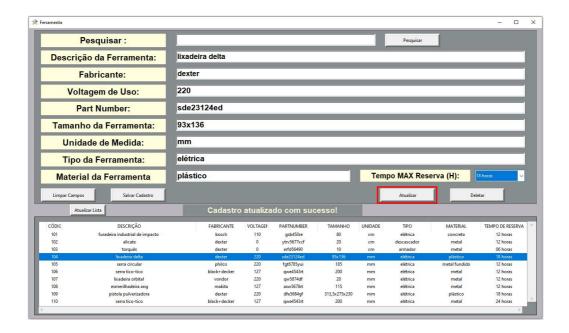
Clique em Salvar Cadastro para efetivar o cadastro.

#### Atenção! Todos os campos devem ser preenchidos.



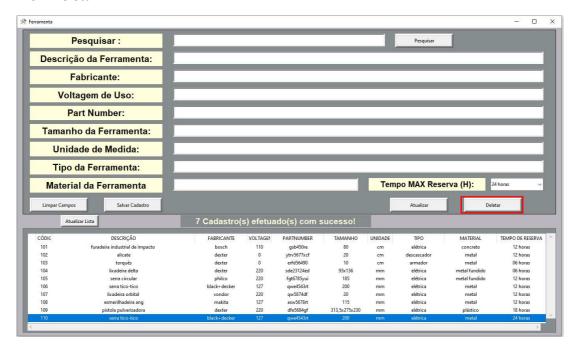
#### 3.3 Atualizar

Para atualizar um cadastro, clique duas vezes sobre o cadastro que deseja alterar, faça as modificações e clique em **Atualizar**.



#### 3.4 Deletar

Para deletar um cadastro, clique duas vezes sobre o cadastro que deseja excluir e clique em **Deletar**.



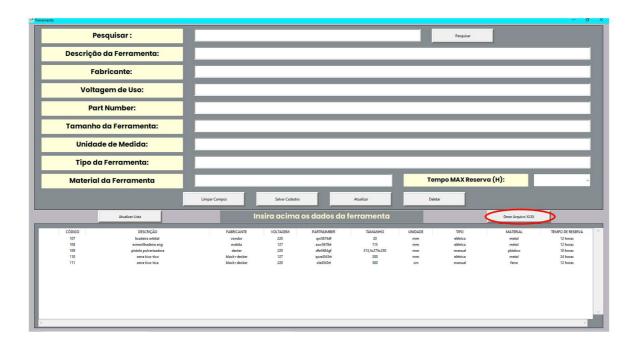
# 3.5 Gerar Arquivo XLSX

Gerara um aquivo XLSX, nos seguintes lugares :

Windowns:

Disco local, Público e Downloads

LINUX : Home.



# Reserva

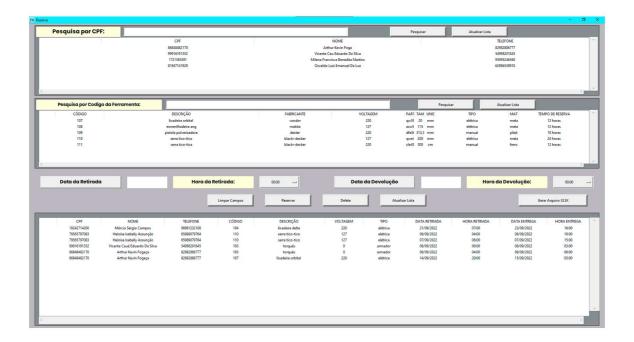




## 4. Reserva

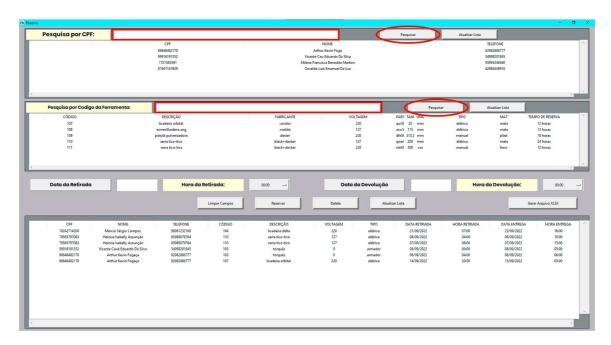
Na interface Técnico é possível realizar as seguintes operações:

- Pesquisa de técnico cadastrado
- Pesquisa de ferramenta cadastrado
- Reservar
- Deletar reserva



# 4.1 Pesquisar

Para realizar uma pesquisa, preencha o campo Pesquisar por CPF com o CPF do técnico ou O codigo da Ferramenta no campo da Ferramenta e click em Pesquisar.



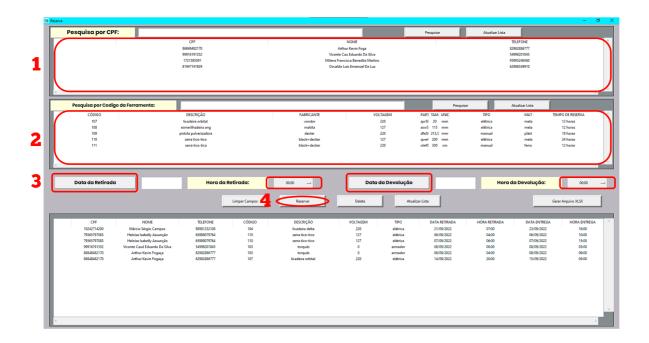
Atualizar Lista caso a Trueview fique fazia!

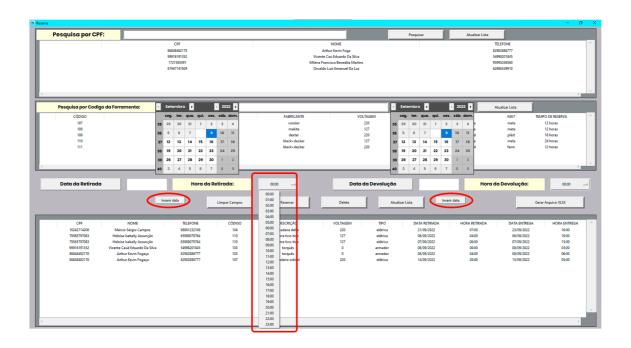
#### 4.2 Reservar

Para realizar uma Reserva:

- Na trueview do Técnico de dois clicks no Técnico que deseja
- Na trueview da Ferramenta de dois clicks na Ferramenta que deseja
- Escolha a data e hora da Retirada
- Escolha a data e hora da Devolução

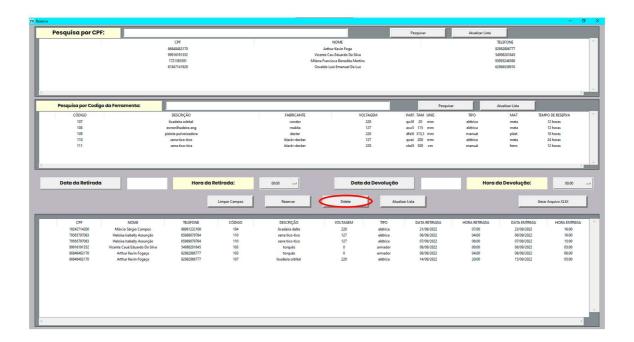
O tempo entre a Retirada e a Devolução não pode ser maior do que o tempo max de reserva da ferramenta!





# 4.3 Deletar

Para deletar uma Reserva, clique duas vezes sobre a Reserva que deseja excluir e clique em **Deletar**.



# **4.4 Gerar Arquivo XLSX**

Gerara um aquivo XLSX, nos seguintes lugares :

Windowns:

Disco local, Público e Downloads

LINUX:

Home.

