



OBSERVACIONES DE BILLAPP WEB

Para entrar a BillApp el usuario puede hacerlo de tres maneras: ingresando con su cuenta de Google, con su cuenta de Facebook, o cualquier otra cuenta de correo electrónico.

Una vez adentro, la interfaz te muestra:

- El correo electrónico con el se registró el usuario (arriba a la derecha).
- El nombre de la compañía (arriba a la derecha, debajo del correo).
- Botón del menú desplegable (arriba a la izquierda).
- Menú desplegable (a la izquierda, debajo del botón anterior).
 - Opción "Home", del menú desplegable.
 - Opción "Products", del menú desplegable.
 - Opción "Color & Sizes", del menú desplegable.
 - Opción "Customers", del menú desplegable.
 - Opción "Activity", del menú desplegable.
 - Opción "Configuration", del menú desplegable.
 - Opción "Log out", del menú desplegable.
 - Símbolo de lápiz (a la derecha de la primera opción del menú desplegable).
 - Símbolo de "más" (en la misma línea que el símbolo anterior, pero del lado derecho de la pantalla.)



→Un marco en blanco, vacío (medio de la pantalla).

Home

Esta opción nos muestra la pantalla de inicio, misma interfaz descripta arriba. Además, posee dos íconos:

→Símbolo “más” (+), que sirve para seleccionar widgets, y te da la opción de seleccionar una o varias opciones como: Facebook, Google Calendar, Sale Report, Service Desk.

→Símbolo de lápiz, que tiene, a su vez, tres opciones más, que son: “Selected widgets”, “Select all” y “Delete widgets” y “Save”.

Products

Esta opción nos muestra dos secciones posicionadas en el medio y arriba de la pantalla llamadas “Products” y “Categories”. En ambas aparece el símbolo “más”. En el primer caso, es para añadir un producto; y en el segundo caso, para añadir una categoría.

Para la primera opción, te aparece debajo, y en el recuadro en blanco, aparecen todas las opciones de productos que tiene el usuario en forma de tabla. Sus columnas son: “Name”, “Price”, “Code”, “Size”, “Color”, y “Category”. Cada producto tiene un checkbox a su izquierda. Encima de la tabla de los productos, hay distintas opciones mostradas como íconos que son:

→“Search” (para buscar un producto por nombre o por código).

→“Selected items” (muestra la cantidad de productos seleccionados).

→“Assign category” (es para asignar una categoría).



→“Product filters” (filtra por “seleccionar todos”, “productos activos” y “productos inactivos”).

→“Edit product” (sirve para editar el nombre de un producto y su respectiva foto, pero solamente se habilita al seleccionar un producto).

→“Delete products” (elimina el/los producto/s seleccionado/s).

→“Product importer” (te da la opción de que puedas descargar todos tus productos almacenados con sus respectivas características, pero también te da la opción de importar un archivo).

→“Details” (te muestra algunos detalles del producto que se haya seleccionado, como el IVA).

Para la segunda opción, te aparece lo mismo que en el botón de “Category”, pero en toda la pantalla.

Color & Sizes

Esta opción nos muestra dos secciones posicionadas en el medio y arriba de la pantalla llamadas “Sizes” y “Colors”. En ambas aparece el símbolo “más”. En el primer caso, es para añadir un tamaño de prenda; y en el segundo caso, para añadir un color de dicha prenda.

En ambas opciones, tengo la posibilidad de buscar por tamaño/color, editar un tamaño/color seleccionado y agregar un tamaño/color nuevo.

Customers

Esta opción nos muestra una tabla con todos los clientes que tiene el usuario. Sus columnas son: “Name”, “Identification”, “Phone”, “Email” y “Address”.



Por encima de las columnas, hay una serie de opciones, donde se repiten algunas de las vistas en la sección "Products", como: "Search", "Selected customers", "Edit customer", "Delete customer" y "Customer importer" (este último te permite ya sea descargar un listado de todos los clientes con sus respectivas características, como importar un archivo donde ya los tengas guardados).

También posee el símbolo de "más" para añadir clientes.

Activity

Esta opción nos muestra una tabla con la actividad de lo que el usuario filtre. Sus columnas son: "Date", "Branch Office", "Type", "Letter", "Point of Sale", "Numeration" y "Customer". Por encima de las columnas, hay una serie de opciones, que son: "Search", "Selected receipts", "Filters", "Sales report" y "Details" (el ante último sirve para exportar todos los registros seleccionados en un excel).

Configuration

Esta opción tiene, a su vez, otras opciones, las cuales son:

→"Users": Te muestra los usuarios creados para la cuenta actual. Posee las opciones de "Search", "Selected users", "Select all", "Edit user", "Delete users", además del signo "más" para crear un usuario. Te muestra su estado y su rol.

→"Devices": Te muestra los dispositivos existentes y sus características. Tiene la opción de "Search" y "Edit device".

→"Company": Te muestra todas las características de la compañía, y todos se pueden editar.

→"Ticket": Te da la opción de agregarle un mensaje al footer del ticket.

→"Branch Offices": Te muestra las sucursales existentes, con la opción de buscarlas, editarlas y eliminarlas.



→"Points of Sale": Te muestra los puntos de venta existentes y a qué sucursal pertenecen. Sus opciones son: "Search", "Selected points of sale", "Select all", "Edit point of sale" y "Delete points of sale", además del signo "más" para crear un nuevo punto de vista.

→"Cash Desks": Te muestra las cajas existentes. Sus opciones son: "Search", "Edit cash desk" y "Delete cash desks", además del signo "más" para crear una nueva caja.

→"Storages": Te muestra los almacenamientos existentes. Sus opciones son: "Search", "Edit storage" y "Delete storages", además del signo "más" para crear un nuevo almacenamiento.

→"Sellers": Te muestra los vendedores creados para la cuenta actual. Posee las opciones de "Search", "Selected sellers", "Select all", "Edit seller", "Delete sellers", además del signo "más" para crear un nuevo vendedor.

→"Integrations": Te muestra las integraciones que tiene la cuenta.

Log out

Esta opción sirve para cerrar sesión.

OBSERVACIONES DE BILLAPP MÓVIL

Para entrar a BillApp el usuario puede hacerlo de tres maneras: ingresando con su cuenta de Google, con su cuenta de Facebook, o cualquier otra cuenta de correo electrónico.

Una vez adentro, la interfaz te muestra:

→Opción "L" para seleccionar vendedor (arriba a la derecha).



→Carrito de compras con el precio final (arriba a la derecha).

→Resumen de la compra, con detalles del consumidor final, el número de factura, el vendedor, los medios de pago, los totales, la cantidad de productos y el total (apretando el carrito de compras).

→Botón del menú desplegable (arriba a la izquierda).

→Sección de productos, donde se puede buscar por nombre o por código.

→Código de barras a la derecha del buscador.

→Botón para añadir categorías (debajo del buscador, a la izquierda de la pantalla).

→Total de la venta (abajo a la derecha).

→Botón "Cobrar".

→Menú desplegable (apretando el botón del menú desplegable).

→Correo electrónico con el que se registró el usuario.

→Nombre de la compañía.

→Última sincronización (fecha y hora).

→Opción "Vender", del menú desplegable.

→Opción "Actividad", del menú desplegable.

→Opción "Informes", del menú desplegable.

→Opción "Productos", del menú desplegable.

→Opción "Inventario", del menú desplegable.

→Opción "Clientes", del menú desplegable.



→Opción "Ajustes", del menú desplegable.

→Opción "Admin Web", del menú desplegable.

→Opción "Cerrar sesión", del menú desplegable.

Vender

Esta opción nos muestra la pantalla que se encarga de la venta. Posee todo lo descrito arriba, ya que es la pantalla principal.

Actividad

Esta opción nos muestra, a su vez, cuatro opciones: "Caja", "Comprobantes", "Movimientos de fondo", y "Nota de crédito".

La primera opción te muestra el nombre de la caja en la que está el usuario, su turno, y su fecha y horario de apertura del turno. También hay un botón para cerrar la caja.

La segunda opción muestra todos los comprobantes. Se pueden buscar por nombre. Además, se puede filtrar por fecha, cliente, vendedor o tipo de comprobante.

La tercera opción nos muestra una opción llamada "Motivo del ajuste", que, a su vez, te brinda dos opciones: "Ingresos" y "Egresos". En la primera, se puede elegir entre cuatro elecciones: "Saldo inicial", "Devolución del proveedor", "Ajuste de caja", y "Otro". En la segunda: "Realizar pago", "Devolución al cliente", "Ajuste de caja" y "Otro". También te otorga distintas monedas para trabajar: euro, peso, dólar, sol, peso colombiano, peso mexicano y real. Y finalmente, el total de esos cambios ejecutados.

La cuarta opción nos presenta la misma pantalla que la opción "Vender", del menú desplegable.



Informes

Esta opción nos muestra, a su vez, tres elecciones: “Cierres de caja”, “Informes de ventas”, e “Informes de caja”.

La primera opción nos muestra cómo fue el cierre de caja del día actual. Se puede filtrar el día de hoy, el día de ayer, los últimos siete días o una fecha personalizada.

La segunda opción nos muestra dos elecciones más, que son: “Importe” y “Unidades”. En la primera, tenemos los informes filtrados por la fecha que se elija. Además, en la opción de “Tipo de informe” que hay debajo, se puede filtrar por “Productos”, “Categorías” y “Vendedores”. Y en la segunda, tenemos lo mismo.

La tercera opción nos muestra el nombre de caja en la que está el usuario, su fecha de apertura, su fecha y hora de cierre, su turno, de nuevo la fecha y hora de apertura y de cierre, y una tabla con los siguientes campos: “Efectivo”, “Detalles” y “Sistema”.

Productos

Esta opción nos muestra, a su vez, dos selecciones más que son: “Productos” y “Categorías”. En la primera, te muestra los productos disponibles, con su respectiva foto a su izquierda y el precio unitario a su derecha. En la segunda te muestra las distintas categorías que existen, con la opción de agregar más.

Inventario

Esta opción nos muestra, a su vez, cuatro opciones más: “Consultar inventario”, “Movimiento de stock”, “Pedido de reposición”, “Recepción de stock”.

La primera opción nos muestra las categorías existentes. Se pueden buscar por nombre, agregar otras, o escanear su código de barras.



La segunda opción te muestra el movimiento de stock. Se puede buscar por nombre y filtrar por fecha, motivo, producto o almacén.

La tercera opción nos deja pedir mercadería. Se nos presenta en una tabla con las siguientes columnas: "Fecha", "Filtro", "Cantidad de productos", "Monto" y "Estado". Se pueden buscar por nombre y filtrar por "Pedido manual", "Mínimos y máximos" y "Fecha de venta".

La cuarta opción nos deja ver el recibimiento del stock solicitado. Se nos presenta en una tabla con las siguientes columnas: "Proveedor", "Número de pedido", "Cantidad de productos", "Monto", "Reposición" y "Albarán". Se pueden buscar y filtrar por la fecha de venta. Además, se puede crear un remito para la recepción del stock.

Clientes

Esta opción nos muestra los distintos tipos de clientes que hay: "Consumidor final", "Consumidor no final", "Consumidor medio", entre otros. Se pueden crear otros tipos de clientes.

Ajustes

Esta opción tiene, a su vez, seis más, que son: "Opciones de tu negocio", "Impuestos", "Dispositivos", "Integraciones", "Idioma" y "Acerca de".

La primera opción te brinda una lista de selecciones que el usuario puede decidir aplicar o no. Entre ellas, son: "Stock" (visualiza su disponibilidad), "Ticket de cambio" (permite imprimirlo después de cada venta), "Número de comprobante" (permite ingresarlo de forma manual), "Tickets abiertos" (permite mantener múltiples ventas a la vez antes de completar el pago), y "Envío automático de comprobantes por mail" (al cliente).



La segunda opción te muestra los porcentajes del IVA. Se pueden agregar más.

La tercera opción tiene, a su vez, dos selecciones: “Impresora Térmica” y “Balanzas”. La primera es por si el cliente necesita usar una, viene con sus características. En la segunda, es por si el cliente necesita usar una.

La cuarta opción te muestra si la compañía actual posee integraciones con otros servicios.

La quinta opción ofrece una disponibilidad de tres idiomas para la aplicación: “Español”, “Inglés” y “Portugués”.

La sexta opción te brinda algunos detalles de BillApp móvil, como su versión, términos y condiciones, etc.

Admin Web

Esta opción te muestra la aplicación web de BillApp, desde su administración.

Cerrar sesión

Esta opción sirve para cerrar sesión.