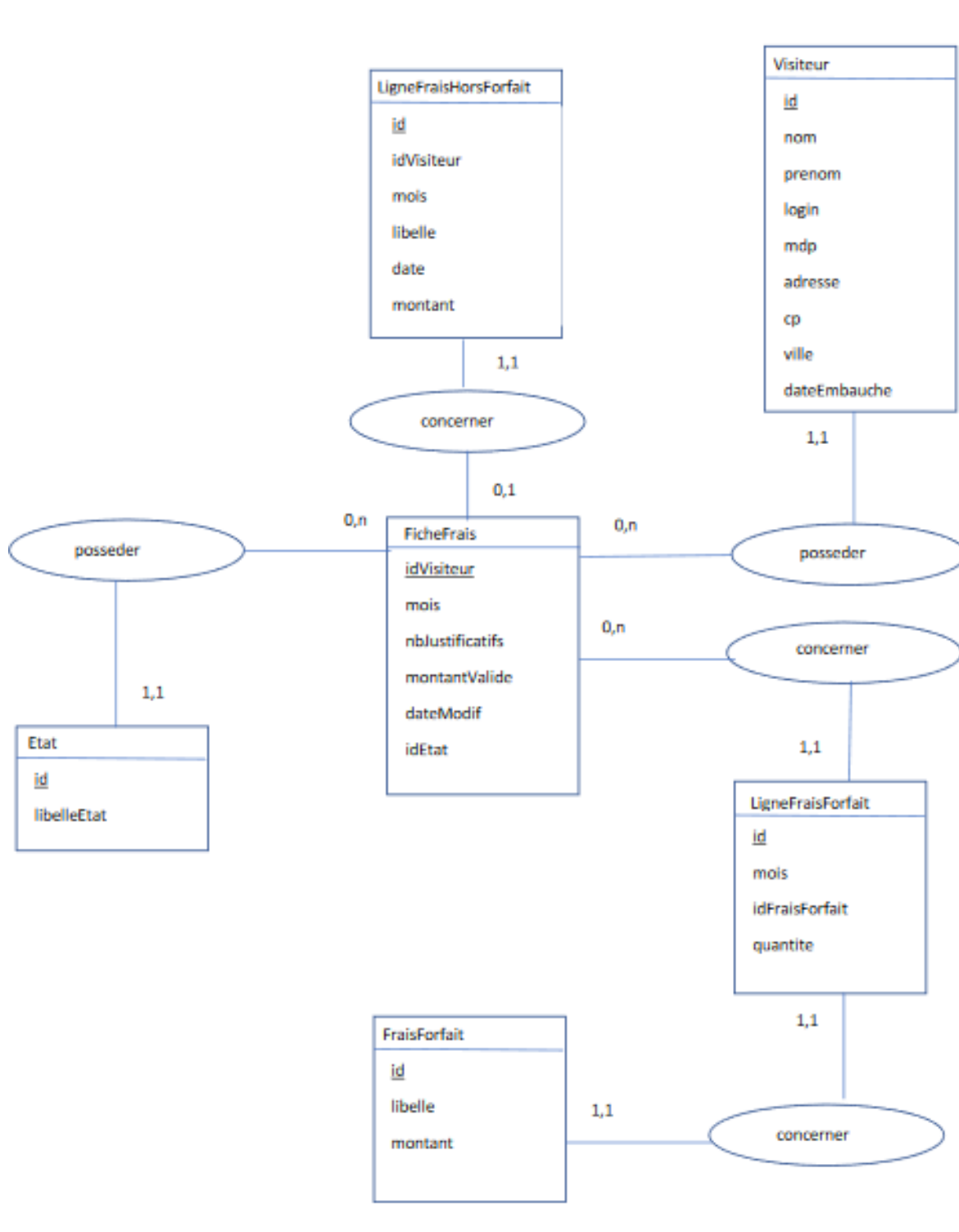


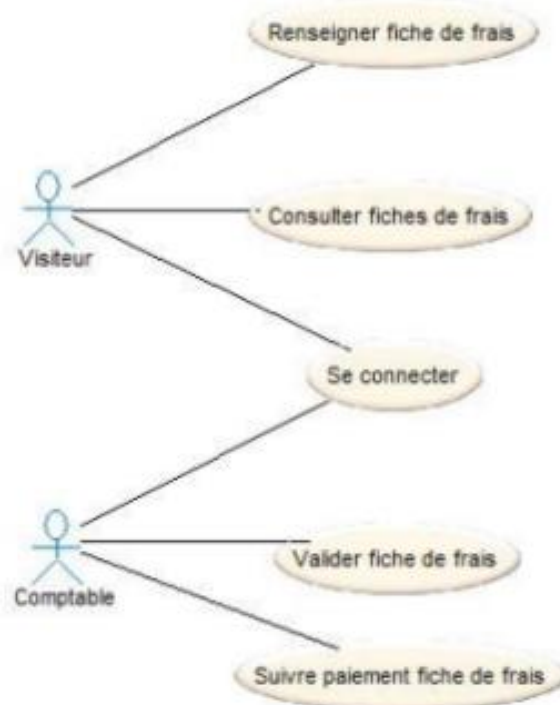
Documentation technique

Cette documentation concerne l'application GSB du projet APPLI-FRAIS. C'est une application d'enregistrement des frais engagés et de suivi des remboursements. Elle est constituée de deux parties : la partie **visiteurs (GSB-GestionsVisiteurs)** et la partie **comptables (GSB-GestionsComptables)**. Nous allons nous concentrer sur la partie **visiteurs**.

1) Modèle entité association



2) Diagramme d'utilisation



3) Les cas d'utilisation du module visiteurs.

- Se connecter :

Nom cas d'utilisation : Se connecter
Acteur déclencheur : Visiteur médical ou Comptable
Pré conditions : Néant
Post conditions : L'utilisateur est reconnu visiteur médical ou comptable
Scénario nominal : <ul style="list-style-type: none">• 1- Le système affiche un formulaire de connexion• 2- L'utilisateur saisit son login et son mot de passe et valide• 3- Le système contrôle les informations de connexion, informe que le profil Visiteur ou Comptable est activé, et maintient affichée l'identité du visiteur médical / comptable connecté.
Exceptions : <ul style="list-style-type: none">• 3-a : le nom et/ou le mot de passe n'est pas valide<ul style="list-style-type: none">3-a.1 Le système en informe l'utilisateur ; retour à l'étape 1• 4- L'utilisateur demande à se déconnecter• 5- Le système déconnecte l'utilisateur

- Consulter :

PROJET : Application web de gestion des frais	Description cas d'utilisation
Nom cas d'utilisation : Consulter mes fiches de frais	
Acteur déclencheur : Visiteur médical	
Pré conditions : Visiteur médical authentifié	
Post conditions : néant	
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none">1. L'utilisateur demande à consulter ses frais.2. Le système invite à sélectionner un mois donné.3. L'utilisateur sélectionne un mois donné, puis valide.4. Le système affiche l'état de la fiche de frais avec la date associée, les éléments forfaitisés – quantité pour chaque type de frais forfaitisé - et non forfaitisés – montant, libellé et date d'engagement - existant pour la fiche de frais du mois demandé.	

- Saisir :

PROJET : Application web de gestion des frais	Description cas d'utilisation
Nom cas d'utilisation : Renseigner fiche de frais	
Acteur déclencheur : Visiteur médical	
Pré conditions : Visiteur médical authentifié	
Post conditions : néant	
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur demande à saisir un ou plusieurs frais pour le mois courant. 2. Le système retourne les frais actuellement saisis - éléments forfaitisés et hors forfait - pour le mois courant. 3. L'utilisateur modifie une ou des valeurs des frais au forfait et demande la validation. 4. Le système enregistre cette ou ces modifications et retourne ces valeurs à jour. 5. L'utilisateur ajoute un nouveau frais hors forfait en renseignant les différents champs – date d'engagement, libellé, montant - et valide. 6. Le système enregistre la ligne de frais hors forfait. 	
Exceptions : <ul style="list-style-type: none"> • 2.a- C'est la première saisie pour le mois courant. Si ce n'est pas encore fait, le système clôt la fiche du mois précédent et crée une nouvelle fiche de frais avec des valeurs initialisées à 0. Retour à 3. • 4.a. Une valeur modifiée n'est pas numérique : le système indique 'Valeur numérique attendue '. Retour à 3. • 6.a Un des champs n'est pas renseigné : le système indique : 'Le champ date (ou libellé ou montant) doit être renseigné'. • 6.b La date d'engagement des frais hors forfait est invalide : le système indique 'La date d'engagement doit être valide'. Retour à 5. • 6.c La date d'engagement des frais hors forfait date de plus d'un an. Le système indique 'La date d'engagement doit se situer dans l'année écoulée'. Retour à 5. • 7. L'utilisateur sélectionne un frais hors forfait pour suppression. • 8. Le système enregistre cette suppression après une demande de confirmation. 	