**LAPORAN PENELITIAN**

1. **PROPOSAL PENELITIAN**

Proposal penelitian yang disusun oleh peneliti merupakan hasil dari usaha yang terencana, terkelola, teliti, dan pada dasarnya meliputi hal berikut:

1. Tujuan umum studi.
2. Masalah spesifik yang akan diteliti.
3. Rincian prosedur yang akan dilaksanakan.
4. Desain penelitian yang berisi rincian tentang:
5. Desain pengembilan sampel.
6. Metode pengumpulan data.
7. Analisis data.
8. Waktu pelaksanaan studi.
9. Anggaran.
10. **LAPORAN PENELITIAN**

Laporan adalah penting bahwa hasil studi dan rekomendasi untuk memecahkan masalah dikomunikasikan secara efektif kepada sponsor, sehingga saran yang diberikan diterima dan diimplementasikan.

1. **TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Berdasarkan tujuannya, penelitian dapat diklasifikasikan menjadi:

1. **Penelitian dasar *(basic research)***

Tujuan penelitian ini adalah untuk pengembangan ilmu yang umumnya dilakukan di lingkungan akademik (perguruan tinggi). Berdasarkan tujuan dan maksud dilakukan penelitian di perguruan tinggi dibedakan menjadi 2, yaitu;

* Penelitian dasar untuk peningkatan kualitas akademik dosen

Penelitian ini dilakukan oleh dosen baik secara mandiri atau kelompok. Format laporan penelitian umumnya ditentukan oleh perguruan tinggi yang bersangkutan atau institusi yang memberikan bantuan biaya.

* Penelitian dasar untuk memperoleh gelar akademik (penelitian mahasiswa)

Penelitian ini umumnya dilakukan oleh mahasiswa dan merupakan karya ilmiah yang menjadi kualifikasi untuk memperoleh gelar kesarjanaan, yaitu:

1. Disertasi

Karya tulis ilmiah dalam suatu bidang studi yang ditulis oleh mahasiswa Program Doktor (S3)

1. Tesis

Karya tulis ilmiah dalam suatu bidang studi yang ditulis oleh mahasiswa Program Magister (S2)

1. Skripsi

Karya tulis ilmiah dalam suatu bidang studi yang ditulis oleh mahasiswa Program Sarjana (S1)

Selain untuk persyaratan memperoleh gelar, penelitian mahasiswa juga dilakukan dalam rangka pelaksanaan tugas-tugas perkuliahan yang kemudian dilaporkan dalam bentuk paper/makalah *(research paper)* yang relative lebih sederhana daripada skripsi, tesis atau disertasi.

1. **Penelitian terapan *(applied research)***

Penelitian terapan adalah penelitian yang bertujuan untuk pemecahan masalah praktis yang dihadapi oleh institusi atau organisasi tertentu yang umumnya dilakukan dilingkungan pemerintah atau bisnis. Penelitian terapan diklasifikasikan menjadi:

* Penelitian evaluasi
* Pengembangan atau aksi *(action research)*

Inisiatif dan biaya penelitian berasal dari organisasi yang mempunyai masalah yang memerlukan penelitian untuk memecahkannya. Format penyusunan laporan penelitian dapat berasal dari organisasi sponsor atau lembaga penelitian yang mengerjakan proyek penelitian.

Pegangan Pokok Menjelang Persiapan Penulisan Laporan Penelitian Komprehensif:

1. Laporan harus menjelaskan keseluruhan proses dan pengalaman penelitian.
2. Sedapat mungkin, laporan memiliki kemampuan berkomunikasi secara efektif dengan pembaca sasaran.
3. Yakinkan bahwa laporan mengkomunisasikan apa saja yang terjadi selama proses penelitian.
4. Pengalaman dan temuan penelitian sebaiknya terpelihara utuh dan terjaga meskipun awalnya menunjukkan hasil kurang relevan.
5. Laporan sebaiknya menjelaskan baik keberhasilan, keterbatasan, maupun kegagalan.
6. Merupakan tindakan efisien jika sebelumnya dibuat garis besar naskah laporan dan dilanjutkan dengan naskah laporan lebih rinci.
7. Laporan sebaiknya disusun dalam bab, bagian, dan sub bagian dengan judul – judul yang sesuai dan relevan.
8. **SASARAN PEMBACA LAPORAN *(TARGET AUDIENCE)***
9. Masyarakat Akademik

Bagi Mahasiswa yang sedang mempersiapkan diri untuk penyelesaian Studi Magister (S2) atau Doktor (S3), maka mereka dipersiapkan untuk menulis tesis atau disertasi berdasarkan kajian penelitian, dan anggota komisi pembimbing tesis atau promotor disertasi Doktor menjadi target *audience*.

1. Sponsor Penelitian

Bagi anggota-anggota penelitian lembaga atau lembaga penelitian di universitas atau perguruan tinggi lainnya, maka sponsor yang mendanai penelitian menjadi target *audience*.

1. Masyarakat Umum

Para peneliti dan/atau sponsor penelitian dapat pula tertarik untuk mempersiapkan tulisan karya ilmiah dalam bentuk artikel, makalah, dan laporan penelitian.

1. **KARAKTERISTIK LAPORAN YANG DISUSUN DENGAN BAIK**

* Ciri laporan yang baik meliputi kejelasan, keringkasan, koherensi, tekanan yang tepat pada aspek penting, susunan paragraph yang berarti, transisi yang lancar dari suatu topik ke topik lain, pilihan kata yang cocok, dan kekhususan.
* Laporan sebaiknya sampai pada tingkat tertentu, bebas dari jargon statistik atau teknis.
* Perhatian harus diberikan lebih untuk mengindari kesalahan ejaan dan kosakata.
* Asumsi apa saja yang dipegang oleh peneliti sebaiknya dinyatakan dengan jelas dalam lapran, dan lebih baik menghadirkan fakta daripada opini.
* Judul dan subjudul yang tepat membantu mengelola laporan secara logis dan memungkinkan pembaca mengikuti transisi dengan mudah.

1. **KOMPONEN LAPORAN PENELITIAN**

Sebuah laporan penelitian secara umum mengandung beberapa komponen, yaitu:

1. Judul

Judul merupakan identitas atau cermin dari seluruh isi karya ilmiah. Judul harus jelas, khusus, informatif, menarik, serta mengidentifikasi subyek laporan hasil penelitian.

1. Pendahuluan

Memaparkan konteks yang melatarbelakangi penelitian, permasalahan yang dipecahkan, tujuan penelitian, serta manfaat yang diharapkan (mempertajam apa yang ditulis dalam proposal).

1. Tinjauan Pustaka

Memaparkan kerangka teoritik yang melandasi penelitian serta kaitan penelitian yang dikerjakan dengan hasil penelitian-penelitian sebelumnya (memperinci apa yang ditulis dalam proposal).

1. Metode Penelitian

Memaparkan desain penelitian yang dilakukan, bahan dan peralatan yang digunakan, serta langkah prosedur pengumpulan data serta pola analisis data yang telah dilakukan (memperinci dan memodifikasi apa yang tertulis pada proposal).

1. Temuan dan Pembahasan

Memaparkan data yang terkumpul (biasanya disajikan dalam bentuk tabel, grafik, atau skema), interpretasi dan analisis peneliti terhadap data tersebut, yang dipandang peneliti memberikan jawaban-jawaban terhadap persoalan yang sedang diteliti, serta tinjauan secara integratif kaitan antara temuan-temuan penelitian dengan teori dan hasil-hasil penelitian terkait yang diungkapkan pada bab studi kepustakaan.

1. Kesimpulan dan Saran

Mengungkapkan apa yang menjadi hasil paling penting dari penelitan yang telah dilakukan, serta saran-saran untuk penelitian lebih lanjut dan penerapan praktisnya.

1. **FORMAT LAPORAN**

Bentuk format laporan penelitian yaitu :

*Bahan Pendahuluan (Preliminary Materials)*

1. Halaman judul
2. Kata pengantar
3. Daftar isi
4. Daftar tabel
5. Daftar gambar/ilustrasi atau diagram-diagram.

Gambar *laporan (Body of the paper)*

Bab I. Pendahuluan

* + 1. Permasalahan
    2. Rumusan Permasalahan
    3. Tujuan penelitian

Bab II. Kajian Pustaka

1. Penemuan yang lalu
2. Teori yang melandasi
3. Ringkasan dan kerangka pikir peneliti
4. Hipotesis

Bab III. Metodologi

1. Pemilihan subjek dan teknik sampling
2. Desain dan pendekatan penelitian
3. Pengumpulan Data

Bab IV. Pelaksanaan Penelitian

1. Validitas Instrumen
2. Pengumpulan dan Penyajian Data
3. Analisis Data
4. Hasil Analisis

Bab V. Hasil Penelitian dan Pembahasan

1. Hasil Penelitian
2. Pembahasan
3. Diskusi

DAFTAR PUSTAKA / REFERENSI

LAMPIRAN