Nomor : /QTI-HRD/ /2025

Perihal : Pemanggilan Kerja

Kepada

Sdr. Ladiefaresa

Di Tempat

Sehubungan dengan ketidak hadiran saudara di perusahaan selama 4 hari berturut – turut (Tanggal 28-07-2025, 31-07-2025, 06-08-2025, 13-08-2025) bersama ini, kami meminta saudara untuk hadir di perusahaan pada waktu sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Rabu, 20-08-2025

Waktu : 10.00 WIB

Tempat : Ruang HRD

Demikian surat panggilan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Bogor, Rabu, 20-08-2025

Nur Efendi

HRD Manager