

Objet Manuel utilisateur
Réf. : 17023
Pays :

Version	Auteur	Date	Modifications :
1.0.0	Arnaud Briens	21/04/2017	Création
1.1.0	Arnaud Briens	16/05/2017	Modification
1.1.1	Quentin Martinez	11/10/17	Modification

Présentation de l'application

L'application « Gestion des stocks » est utilisée pour gérer des stocks de produits. Les utilisateurs peuvent :

- Saisir des mouvements d'entrée/sortie sur ces différents produits
- Gérer des lieux de stockage,
- Regrouper les produits par catégorie
- Éditer des rapports de stock et de mouvements.

- Ecran principal

Après authentification (voir plus loin pour la gestion des utilisateurs), l'écran principal de l'application s'affiche (Figure 1). Cet écran affiche l'état des lieux des stocks et des mouvements de produits sur le site client.

- Onglet stock

- [Ajout/modification de produits](#)

Dans l'onglet stock, lorsque l'utilisateur clique sur le bouton « ajout », une fenêtre d'ajout de produit apparaît à l'écran :

Figure 5 – Fenêtre gestion des lieux de stockage

Tous les champs sont obligatoires, sauf le stock mini et le montant unitaire. Si l'utilisateur ne renseigne pas ces champs, la valeur zéro sera **insérée par défaut**.

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_01B_0001	Le nom d'un produit doit faire au minimum 3 caractères.
RG_STOCK_01B_0002	Le nom du produit doit être unique. Lors de la création d'un produit, un message doit avertir l'utilisateur si un autre produit possède le même nom.
RG_STOCK_01B_0003	Il ne peut y avoir 2 produits avec le même code produit.
RG_STOCK_01B_0004	L'utilisateur peut modifier seulement la catégorie des produits Oberthur fiduciaire. Lorsqu'il consulte un produit de ce type tous les champs en lecture seule, sauf la catégorie.

- [Onglet mouvements](#)

L'onglet mouvements liste tous les mouvements de produits qui ont eu lieu sur le site :

GESTION DES STOCKS
Fichier Action Aide

Stock Mouvement

Type: All 1
Recherche rapide: 2

Date début: 01/01/17 3
Date fin: 11/10/17 4

+ 6

PRODUIT	LIEU DE STOCK	QUANTITÉ	DESTINATION	MONTANT	CODE CLIENT	TYPE	PREMIER	DERNIER	DATE	UTILISATEUR
Permis A	Storage1	+1		0 a	TEST@gmail.com	MoveIn			10/07/17	Admin
Permis B	Storage1	+500		25 000 euros		MoveIn			11/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	+1 000 000		200 000 000 FCFA		MoveIn	1	1000000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	+500 000		100 000 000 FCFA		MoveIn	1000001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	-750 000	Bureau Doc Cpta	150 000 000 FCFA		MoveOut	750001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	+750 000		150 000 000 FCFA		MoveIn	750001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	+10	Chantepie	2 000 FCFA		MoveIn	1	10	02/08/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	-10	Chantepie	2 000 FCFA		MoveOut	1	10	02/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b	1011	MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Storage1	+1		1 b		MoveIn			09/08/17	Admin
aaaa	Storage1	+100		0 €		MoveIn	1	100	29/08/17	
aaaa	Storage1	+100		0 €		MoveIn	101	200	29/08/17	
aaaa	Storage1	+100		0 €		MoveIn	205	304	29/08/17	
aaaa	Storage1	+100		0 €		MoveIn	400	499	29/08/17	
bbbbbb	Storage1	+100		0 €		MoveIn			29/08/17	
bbbbbb	Storage1	+100		0 €		MoveIn			29/08/17	
prd3	Storage1	+1		0 €		MoveIn	1	1	29/08/17	
prd4	Storage1	+10 000		0 €		MoveIn	1	10000	29/08/17	
Permis A	Storage1	+1		0 a	0	MoveIn			14/09/17	Admin
Permis A	Storage1	+1		0 a	1	MoveIn			14/09/17	Admin
Permis A	Storage1	+1		0 a		MoveIn			14/09/17	Admin
Permis A	Storage1	-1	Bureau Doc Cpta	0 a		MoveOut			14/09/17	Admin

Records : 30

Figure 2 - Ecran principal – onglet mouvements

L'utilisateur peut filtrer les mouvements par type à l'aide de la liste déroulante « Catégorie » (1), rechercher un mouvement à partir de son code (2) ou de son nom. Il peut aussi filtrer les mouvements en fonction de « Date début » (3) et « Date fin » (4). Le bouton « + » (5) permet de créer un nouveau mouvement. Ce bouton n'est actif que si l'utilisateur courant possède le droit « création de mouvements ». Enfin, le bouton imprimer (6) permet l'impression d'un rapport de mouvements.

- [Menu principal](#)

Menu fichier :

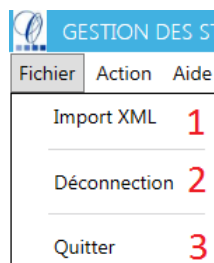


Figure 3 – Menu fichier

- *Import XML (1)* : permet de charger un fichier « .ott ». Ce fichier est transmis par l'ADV et contient les produits ainsi que les tranches de numérotation fournies.
- *Logout (2)* : permet à l'utilisateur de se déconnecter.
- *Quitter (3)*: Quitte l'application.

Menu Action :

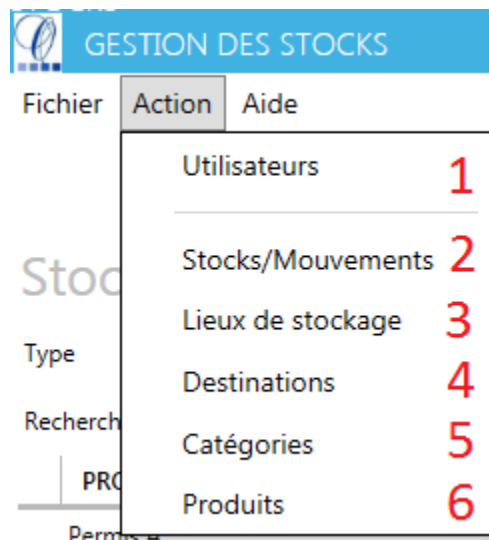


Figure 4 – Menu Action

- *Gestion des utilisateurs (1)* : Ajouter/modifier/supprimer les utilisateurs de l'application
 - *Gestion des Stocks/mouvements (2)* > permet de voir l'état des stocks, la liste des mouvements, et permet de créer des produits et des mouvements
 - *Gestion des lieux de stockage (3)* > Ajouter/modifier/supprimer les lieux de stockage
 - *Gestion des destinations (4)* > Ajouter/modifier/supprimer les destinations
 - *Gestion des catégories (5)* > Ajouter/modifier/supprimer les catégories
 - *Gestion des produits (6)* > Ajouter/modifier/supprimer les produits
-
- Gestion des lieux de stockage




GESTION DES STOCKS		
Fichier Action Aide		
<div>  <div> 1  </div> <div> 2  </div> </div>		
DATE DE CRÉATION	LIEU DE STOCKAGE	ACTIF
8/29/2017	Storage1	<input checked="" type="checkbox"/>
8/29/2017	Bureau Doc Cpta	<input checked="" type="checkbox"/>

Figure 5 – Fenêtre gestion des lieux de stockage

Cet écran liste tous les lieux de stockage. On peut créer un nouveau lieu de stockage avec le bouton « + » (1) et en modifier un avec le bouton « édition » (2)

- On ne peut pas supprimer ou rendre inactif un lieu de stockage si des produits y sont encore stockés.

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_02_0001	Un lieu de stockage peut être désactivé seulement s'il a une quantité à zéro pour tous les produits qui lui sont rattachés. Lorsqu'il est désactivé, il apparaît en rouge dans le tableau de gestion des catégories.
RG_STOCK_02_0002	Le nom d'un lieu de stockage doit faire au minimum 3 caractères
RG_STOCK_02_0003	Le nom du lieu de stockage doit être unique. Lors de la création d'un lieu de stockage, si il en existe déjà un autre avec le même nom, le bouton valider doit être désactivé et un message doit avertir l'utilisateur.

- Gestion des catégories




GESTION DES STOCKS		
Fichier Action Aide		
<div>  <div> 1  </div> <div> 2  </div> </div>		
DATE DE CRÉATION	CATÉGORIE	ACTIF
10/6/2017	Permis	<input checked="" type="checkbox"/>
7/11/2017	Passeports	<input checked="" type="checkbox"/>
7/12/2017	Timbres	<input checked="" type="checkbox"/>
10/2/2017	categoryName	<input checked="" type="checkbox"/>
10/2/2017	categoryName	<input checked="" type="checkbox"/>
10/6/2017	PPP	<input checked="" type="checkbox"/>

Figure 6 – Fenêtre gestion des catégories de produit

Cet écran liste toutes les catégories de produits. On peut créer une nouvelle catégorie avec le bouton « + » (1) et en modifier un avec le bouton « édition » (2)

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_03_0001	Une catégorie peut être désactivée seulement si tous les produits qui lui sont rattachés sont désactivés. Lorsqu'elle est désactivée, elle apparait en rouge dans le tableau de gestion des catégories
RG_STOCK_03_0002	Le nom d'une catégorie doit faire au minimum 3 caractères
RG_STOCK_03_0003	Le nom de la catégorie doit être unique. Lors de la création d'une catégorie, si il existe déjà une catégorie avec le même nom, le bouton valider doit être désactivé et un message doit avertir l'utilisateur.

- Gestion des utilisateurs

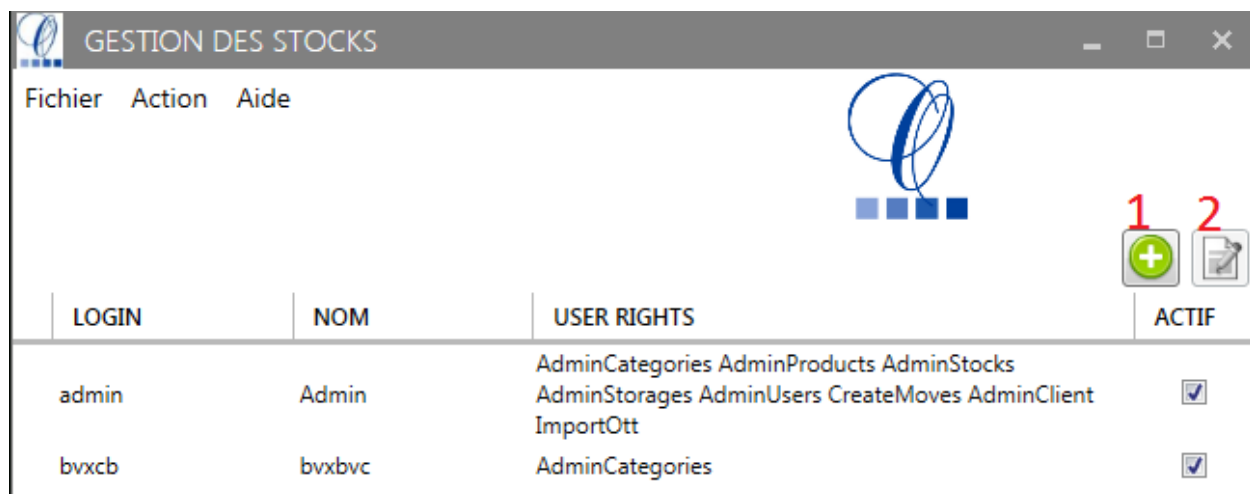


Figure 7 – Fenêtre gestion des utilisateurs

Cet écran liste tous les utilisateurs de l'application. Seuls les utilisateurs ayant les droits « *Gestion des utilisateurs* » (AdminUsers) ont accès à cet écran. On peut créer un nouvel utilisateur avec le bouton « + » (1) et en modifier un avec le bouton « edit » (2)

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_04_0001	Un utilisateur « administrateur » doit être automatiquement créé lors de l'installation de l'application. Son mot de passe doit être fourni à l'utilisateur.

RG_STOCK_04_0002	Lorsqu'un utilisateur est désactivé, il apparait en rouge dans le tableau de gestion des utilisateurs
RG_STOCK_04_0003	Login d'un utilisateur doit faire au moins 3 caractères et doit être unique

(Voir le §8 « Fenêtre de login » pour les règles spécifiques au mot de passe et à la première connexion)

- Création d'un utilisateur

Cette interface permet d'ajouter un nouvel utilisateur lors de l'appui du bouton « + » (1) de l'interface de gestion des utilisateurs.

The screenshot shows a window titled "EDITION UTILISATEUR" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following elements:

- Login:** A text input field with a red number (1) next to it.
- Nom:** A text input field with a red number (2) next to it.
- Mot de passe tmp:** A text input field containing the value "8G2I2X5n" with a red number (3) next to it. Below this field is a button labeled "RÉINITIALISER MOT DE".
- Actif:** A checkbox that is currently checked.
- Droits utilisateur:** An empty rectangular box on the left.
- Droits disponibles:** A list of permissions on the right, including AdminCategories, AdminClient, AdminProducts, AdminStocks, AdminUsers, AdminStorages, CreateMoves, and ImportOtt. A red number (4) is placed between the two boxes, with two arrows (one pointing right and one pointing left) indicating the transfer of rights.
- Buttons:** "OK" and "ANNULER" buttons at the bottom center.

- (1) Login utilisé pour se connecter à l'application
- (2) Nom d'utilisateur
- (3) Mot de passe utilisé pour se connecter à l'application
- (4) Droit accordé à l'utilisateur

Liste des permissions utilisateur

Valeur	Permission
AdminCategories	Permet la création/modification/lecture des catégories
AdminClient	Permet la création/modification/lecture des clients
AdminProducts	Permet la création/modification/lecture des produits
AdminStocks	Permet la création/modification/lecture des stocks
AdminUsers	Permet la création/modification/lecture des utilisateurs
AdminStorages	Permet la création/modification/lecture des lieux de stockage
CreateMoves	Permet la création de mouvement
ImportOtt	Permet l'importation des fichiers Ott

- Création d'un mouvement de stock

Cette interface permet d'effectuer des mouvements de produits dans le stock. Seuls les utilisateurs ayant les droits « *Création de mouvements* » ont accès à cet écran. Il existe 6 types de mouvements de stock :

- Mouvement de stock en entrée
 - Mouvement de stock en sortie
 - Mouvement de régulation en entrée
 - Mouvement de régulation en sortie
 - *Mouvement inter-stocks*
-
- *Le mouvement inter-stocks n'est disponible que s'il existe au moins 2 lieux de stockage*

De plus, il faut considérer 3 types de produits :

- Les produits numérotés

- Les produits qui ne sont pas numérotés
- Les produits imprimés par Oberthur Fiduciaire

Lorsque l'utilisateur choisit de créer un nouveau mouvement, cette fenêtre apparaît à l'écran :

The screenshot shows a software window titled "NOUVEAU MOUVEMENT". At the top right is a close button (X) and a minus button (2). Below the title bar, the text "Mouvements en attente" is displayed. A table (1) with the following headers is shown: DATE, PRODUIT, LIEU DE STOCKAGE, QUANTITÉ, DESTINATION, CODE CLIENT, MONTANT, PREMIER, DERNIER, and TYPE. Below the table, there are three dropdown menus: "Catégorie" (3) with "Tous" selected, "Produit" (4), and "Operation" (5) with a list of options: MoveIn, MoveInterSite, MoveOut, MoveRegIn, and MoveRegOut. To the right of these dropdowns is a table header (6) with columns: LIEU DE STOCKAGE, QUANTITÉ, PREMIER ↑, and DERNIER. At the bottom, a form (7) contains fields for "Lieu de stockage", "Premier produit", "Quantité" (with value 1), "Dernier produit", "Commentaire", and "Code Client". There are "OK" and "ANNULER" buttons at the very bottom.

Figure 8 – Mouvement de stock

Le tableau en haut de l'écran (1) liste tous les mouvements saisis par l'utilisateur et qui n'ont pas été encore validés.

Le bouton « - » (2) permet de supprimer le ou les mouvements sélectionnés dans le tableau des mouvements en cours.

La liste déroulante « catégorie » (3) contient la liste de toutes les catégories et permet de filtrer la liste des produits.

La liste déroulante « Produit » (4) contient la liste de tous les produits connus par l'application. L'utilisateur doit en sélectionner un.

Le type d'opération (5) correspond au mouvement que l'utilisateur souhaite effectuer.

Le tableau « détail du stock » (6) contient la répartition des stocks du produit (3) dans les différents lieux de stockage.

Selon le produit et le type d'opération, la section (7) sera différente (voir §5A - §5B et §5C)

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_05_0001	On peut effectuer un mouvement de sortie ou un mouvement inter-stock sur un produit seulement si sa quantité est supérieur à zéro.
RG_STOCK_05_0002	On ne peut sortir une quantité de produit plus grande que la quantité en stock.
RG_STOCK_05_0003	Les mouvements inter-stock sont disponibles seulement si il existe plusieurs lieux de stockage dans l'établissement.
RG_STOCK_05_0004	Le champ commentaire est obligatoire pour tous les mouvements de régulation.
RG_STOCK_05_0005	On ne peut saisir de mouvement en entrée sur les produits Oberthur Fiduciaire

- [Mouvement de produits non numérotés](#)
- [Mouvement en entrée](#)


Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 9 – Mouvement de stock de produits non numérotés en entree

- [Mouvement en sortie](#)

Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 10 – Mouvement de stock de produits non numérotés en sortie

- Mouvement inter stocks


Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 11 – Mouvement inter stock de produits non numérotés

- Mouvement de produits numérotés

- Mouvement en entrée


Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 12 – Mouvement en entrée de produits numérotés

- Mouvement en sortie


Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 13 – Mouvement en sortie de produits numérotés

- Mouvement inter stocks

Lieu de stockage	<input type="text"/>	
Premier produit	<input type="text"/>	Commentaire <input type="text"/>
Quantité	<input type="text" value="1"/>	
Dernier produit	<input type="text"/>	Code Client <input type="text"/> 

Figure 14 – Mouvement inter stocks de produits numérotés

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_05_0201	Lorsque l'utilisateur saisit 2 champs parmi la quantité, le début tranche et le fin tranche, le 3 ^{ème} champ est calculé automatiquement.
RG_STOCK_05_0202	On ne peut faire un mouvement de sortie sur un produit si son numéro n'est pas présent en stock. Dans ce cas, le bouton « ajouter mouvement » doit être désactivé et un message doit informer l'utilisateur que certains produits ne sont pas disponibles dans le stock.
RG_STOCK_05_0203	On ne peut faire un mouvement d'entrée d'un produit si son numéro est déjà présent dans le stock. Dans ce cas, le bouton « ajouter mouvement » doit être désactivé et un message doit informer l'utilisateur que certains produits sont déjà en stock.

- Validation des mouvements

Lorsque l'utilisateur a saisi plusieurs mouvements, ils apparaissent dans le tableau (1) de la figure 8

NOUVEAU MOUVEMENT									
Mouvements en attente									
DATE	PRODUIT	LIEU DE STOCKAGE	QUANTITÉ	DESTINATION	CODE CLIENT	MONTANT	PREMIER	DERNIER	TYP
10/12/2017	Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1			1			Mov
10/12/2017	Passeport A	Storage1	+1			1			Mov

Figure 15 – Tableau récapitulatif des mouvements

L'utilisateur peut valider l'ensemble des mouvements en cliquant sur « valider ». Il peut aussi annuler certaines opérations en cliquant sur le bouton « - »

Une fois validés, les mouvements sont créés de façon définitive. Aucune modification ne sera possible ultérieurement. Ainsi, il est impossible de supprimer un mouvement après sa création. Il est en effet indispensable de conserver une traçabilité complète de tous les mouvements de stocks. C'est pourquoi, il est possible de corriger une erreur grâce au mouvement du type *Régularisation de stock*.

- Import de données (fichier .ott)

En passant par le menu fichier, l'utilisateur peut choisir un fichier à importer. Ce fichier contient un ensemble de produits numérotés. Seuls les utilisateurs ayant les droits « *Import ott* » ont accès à cet écran.

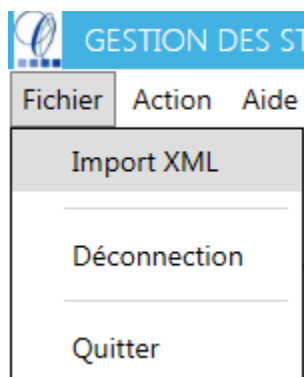


Figure 16 – Tableau récapitulatif des mouvements

Règles de gestion :

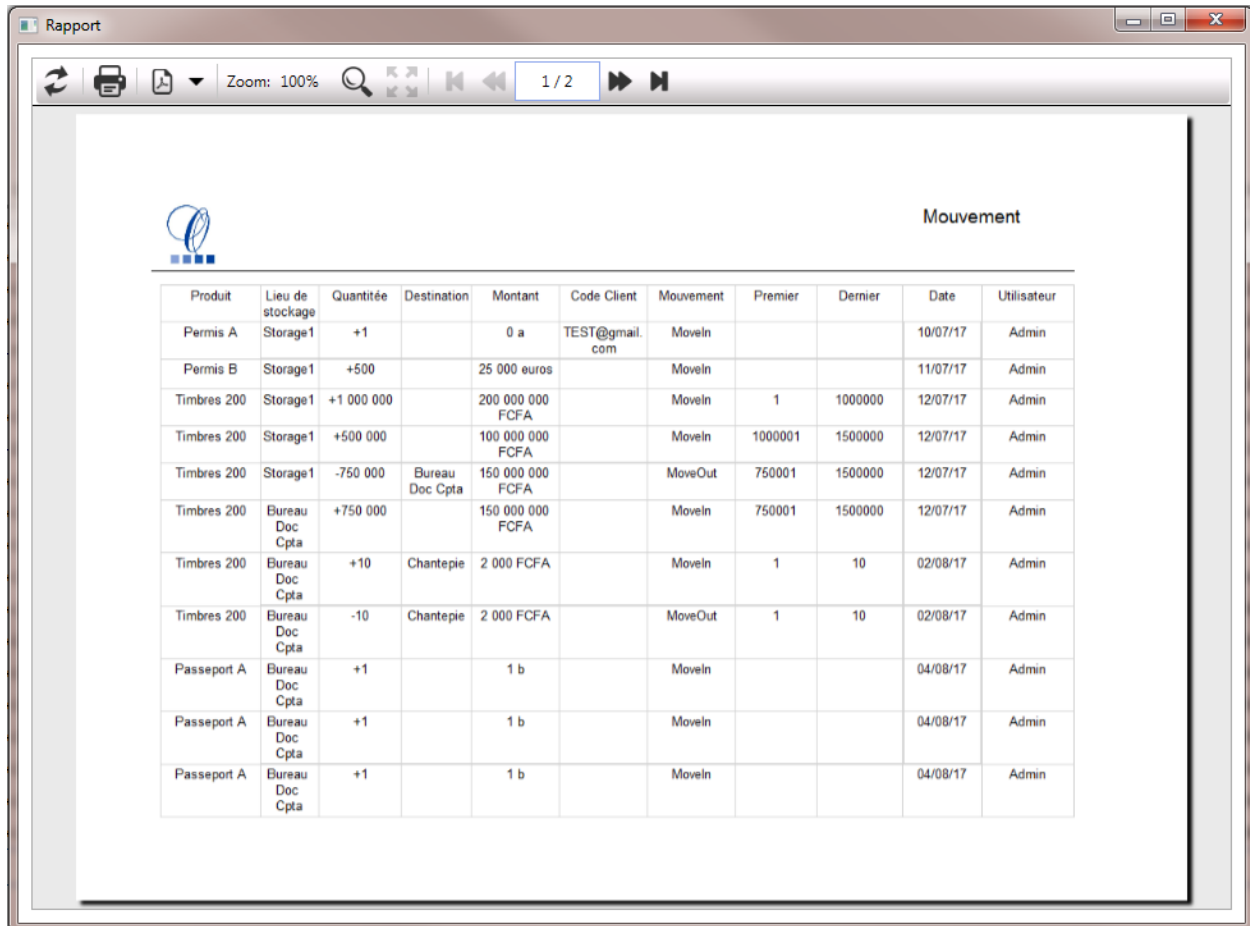
Identifiant	Règle
RG_STOCK_06_0001	Si l'utilisateur importe des produits numérotés qui sont déjà présents dans le stock, l'import est annulé et l'utilisateur est notifié par le message d'erreur suivant : « Produit déjà présent dans le stock, import annulé ». Le détail des doublons de produit doivent être explicités dans les logs.
RG_STOCK_06_0002	Si l'utilisateur importe pour la 2eme fois le même fichier .ott, le message d'erreur suivant apparait : « Fichier déjà importé le dd/mm/yyyy, import annulé »

- Edition de rapports

L'utilisateur peut éditer un rapport de stock en cliquant sur le bouton « imprimer » dans l'écran de gestion des stocks. Il peut aussi éditer un rapport de mouvements en cliquant sur le bouton « imprimer » dans l'écran de gestion des mouvements.

- [Rapport de mouvements](#)

Ce rapport liste tous les mouvements affichés dans la fenêtre principale, onglet mouvement. Tous les filtres saisis sont appliqués.



Produit	Lieu de stockage	Quantité	Destination	Montant	Code Client	Mouvement	Premier	Dernier	Date	Utilisateur
Permis A	Storage1	+1		0 a	TEST@gmail.com	MoveIn			10/07/17	Admin
Permis B	Storage1	+500		25 000 euros		MoveIn			11/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	+1 000 000		200 000 000 FCFA		MoveIn	1	1000000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	+500 000		100 000 000 FCFA		MoveIn	1000001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Storage1	-750 000	Bureau Doc Cpta	150 000 000 FCFA		MoveOut	750001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	+750 000		150 000 000 FCFA		MoveIn	750001	1500000	12/07/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	+10	Chantepie	2 000 FCFA		MoveIn	1	10	02/08/17	Admin
Timbres 200	Bureau Doc Cpta	-10	Chantepie	2 000 FCFA		MoveOut	1	10	02/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin
Passeport A	Bureau Doc Cpta	+1		1 b		MoveIn			04/08/17	Admin

Figure 17 – Exemple de rapport de mouvements

- [Rapport de stock](#)

Ce rapport liste l'état actuel des stocks :

Rapport

Zoom: 100%

STOCK

Produit	Code	Lieu de stockage	Quantité	Montant
Permis A	0001TESTTESTEST	All	4	0 a
		Storage1	3	0 a
		Bureau Doc Cpta	1	0 a
Passeport A	0002	All	5	5 b
		Bureau Doc Cpta	4	4 b
		Storage1	1	1 b
Timbres 200	TF2	All	5	1 000 FCFA
		Storage1	4	800 FCFA
		Bureau Doc Cpta	1	200 FCFA
aaaa	9000	All	400	0 €
		Storage1	400	0 €
bbbbbb	9001	All	200	0 €
		Storage1	200	0 €
prd3	9002	All	1	0 €
		Storage1	1	0 €
prd4	9003	All	10 000	0 €
		Storage1	10000	0 €

Figure 18 – Exemple de rapport de stock

- Fenêtre de login

LOGIN

Login

Mot de passe

CONNECTION

Figure 18 – Fenêtre de login

Pour des raisons de sécurité évidentes, le mot de passe d'un utilisateur ne doit pas être connu de l'administrateur. Ainsi, lors de la création d'un utilisateur, un mot de passe temporaire est indiqué.

Ce mot de passe doit être transmis à l'utilisateur. A sa première connexion, le logiciel lui demandera de choisir un nouveau mot de passe personnel qui sera stocké de façon cryptée dans la base de données. Une fois crypté, il n'est plus possible de le décrypter. A la place, le logiciel vérifie simplement que le mot de passe entré par l'utilisateur est conforme à la clé.

Dans le cas où un utilisateur oublie son mot de passe, l'administrateur a la possibilité de générer un nouveau mot de passe. Il doit le transmettre à l'utilisateur. Lors de sa prochaine connexion, l'utilisateur devra définir un nouveau mot de passe.

Figure 18 – Fenêtre de saisie d'un nouveau mot de passe

Règles de gestion

Identifiants	Règles
RG_STOCK_08_0001	Lorsqu'un nouvel utilisateur est créé, un mot de passe généré lui est attribué. Il lui est communiqué par l'administrateur de l'application.
RG_STOCK_08_0002	Lors de sa première connexion, l'utilisateur a la possibilité de définir son propre mot de passe. Ce mot de passe est crypté en BDD.
RG_STOCK_08_0003	Le mot de passe défini par l'utilisateur doit faire au moins 6 caractères et contenir au moins une lettre et un chiffre

Droits utilisateur

Les droits utilisateurs sont définis par des groupes contenant des droits d'accès aux différents écrans et fonctionnalités :

- *Gestion des utilisateurs* : l'utilisateur a accès au menu « Gestion des utilisateurs ». Il peut créer de nouveaux utilisateurs et aussi modifier les données des utilisateurs existants (dont lui-même). Il n'a pas accès aux mots de passe des autres utilisateurs, mais il peut réinitialiser les mots de passes existants.

- *Gestion des groupes* : l'utilisateur à accès au menu « Gestion des groupes ». Il peut ajouter/modifier/supprimer les groupes et leur attribuer un certain nombre de droits.
- *Gestion des produits* : l'utilisateur peut créer de nouveaux produits et modifier les produits existants.
- *Gestion des lieux de stockage* : l'utilisateur peut créer de nouveaux lieux de stockage et modifier les lieux de stockage existants.
- *Gestion des catégories* : l'utilisateur peut créer de nouvelles catégories et modifier les catégories existantes.
- *Création de mouvements* : L'utilisateur peut créer des mouvements de produits en entrée, en sortie et inter-stock
- *Import ott* : L'utilisateur peut importer des données provenant de fichiers ott
- *Edition infos client* : L'utilisateur peut modifier les informations relatives au client

Règles de gestion :

Identifiants	Règles
RG_STOCK_09_0001	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Gestion des utilisateurs » peuvent créer et modifier les utilisateurs existants. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, le menu « Gestion des utilisateurs » est désactivé.
RG_STOCK_09_0002	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Gestion des groupes » peuvent créer et modifier les groupes existants. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, le menu « Gestion des groupes » est désactivé.
RG_STOCK_09_0003	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Gestion des produits » peuvent créer de nouveaux produits et modifier les produits existants. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, les boutons ajouter et modifier sont désactivés.
RG_STOCK_09_0004	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Gestion des lieux de stockage » peuvent créer de nouveaux lieux de stockage et modifier les lieux de stockage existants. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, les boutons ajouter et modifier sont désactivés.
RG_STOCK_09_0005	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Gestion des catégories » peuvent créer de nouvelles catégories et modifier les catégories existantes. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, les boutons ajouter et modifier sont désactivés.

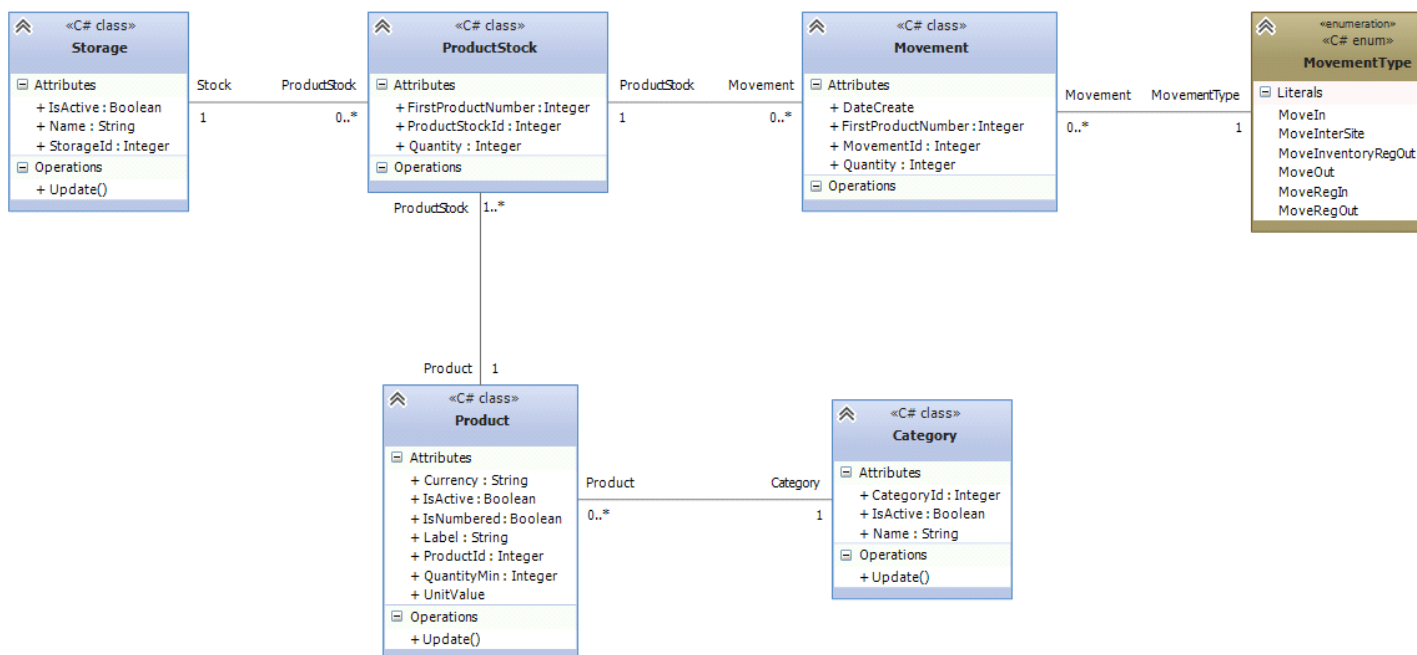
RG_STOCK_09_0006	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Création de mouvements » peuvent créer de nouveaux mouvements. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, le bouton de création de mouvement est désactivé.
RG_STOCK_09_0007	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Import ott » peuvent importer les fichier ott dans l'application. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, le menu « Import ott » est désactivé.
RG_STOCK_09_0008	Seuls les utilisateurs ayant le droit « Edition info client » peuvent modifier les informations relatives au client. Si l'utilisateur n'a pas ces droits, le menu Edition info client » est désactivé.

Modèle métier

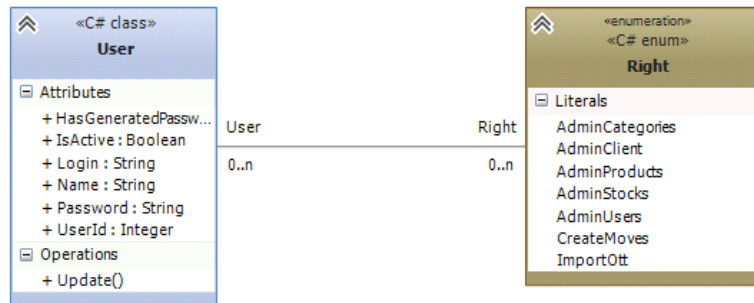
Le modèle métier est divisé en 2 diagrammes de classes distincts :

- Pour la gestion des produits et des stocks
- Pour la gestion des utilisateurs et des droits

- Produits



- Utilisateurs



Operations du service

- Product

Bool **AddProduct**(String code, String label, int quantityMin, float unitValue, int categoryId, bool isNumbered, bool isActive)

- Création d'un nouveau produit.

Bool **UpdateProduct**(int productId, String code, String label, int quantityMin, float unitValue, int categoryId, bool isNumbered, bool isActive)

- Mise à jour d'un produit existant.

List<Product> **GetAllProducts**()

- Récupération de tous les produits, ainsi que tous les stocks qui leurs sont associés.

- Movements

Bool **CreateMovement**(int productStockId, int quantity, int? firstProductNumberString, MovementType type)

- Création d'un nouveau mouvement.

List<Movement> **GetAllMovements**()

- Récupération de tous les mouvements.

- User

Bool **AddUser**(string login, String nom, List<UserRight> userRights, bool isActive)

- Création d'un nouvel utilisateur.

Bool **UpdateUser**(int userId, String login, String nom, bool isActive, List<UserRight> userRights)

- Mise à jour d'un utilisateur existant.

Bool **UpdateUserPassword**(int userId, string cryptedPassword)

- Mise à jour du mot de passe d'un utilisateur existant.

List<User> **GetAllUsers**()

- Récupération de tous les utilisateurs, ainsi que tous les droits qui leurs sont associés.

- Category

Bool **AddCategory**(String label, bool isActive)

- Création d'une nouvelle catégorie.

Bool **UpdateCategory**(int categoryId, String label, bool isActive)

- Mise à jour d'une catégorie existante.

List<Product> **GetAllCategories**()

- Récupération de toutes les catégories.

- Storage

Bool **AddStorage**(String label, bool isActive)

- Création d'un nouveau lieu de stockage.

Bool **UpdateStorage** (int categoryId, String label, bool isActive)

- Mise à jour d'un lieu de stockage existant.

List<Product> **GetAllStorages()**

- Récupération de toutes les lieux de stockage.
- ProductStock

Bool **AddStorage**(String label, bool isActive)

- Création d'un nouveau lieu de stockage.

Bool **UpdateStorage** (int categoryId, String label, bool isActive)

- Mise à jour d'un lieu de stockage existant.

List<Product> **GetAllStorages()**

- Récupération de toutes les lieux de stockage.
- Client (si besoin)

Bool **UpdateClient**(String companyName, String fullName, String address1, String address2, String complementAddress1, String complementAddress2, String city, String postalCode, String country, String email, String fax, String contact, String telephone, String portable, bool isActive)

- Mise à jour des infos du client

Architecture technique

La solution est divisée en 5 projets distincts :

- Business

Contient le modèle métier de l'application. Il est accessible dans tous les autres projets.

- Client

Contient toute l'IHM. Cette interface respecte le pattern MVVMP, elle contient donc :

- Les vues WPF
- Les viewModels
- Les presenters

- Serveur

Gere la partie Service WCF, ainsi que la couche entity. Le client s'interface avec le serveur pour les opérations de mise à jour des données.

- WPF.Utills

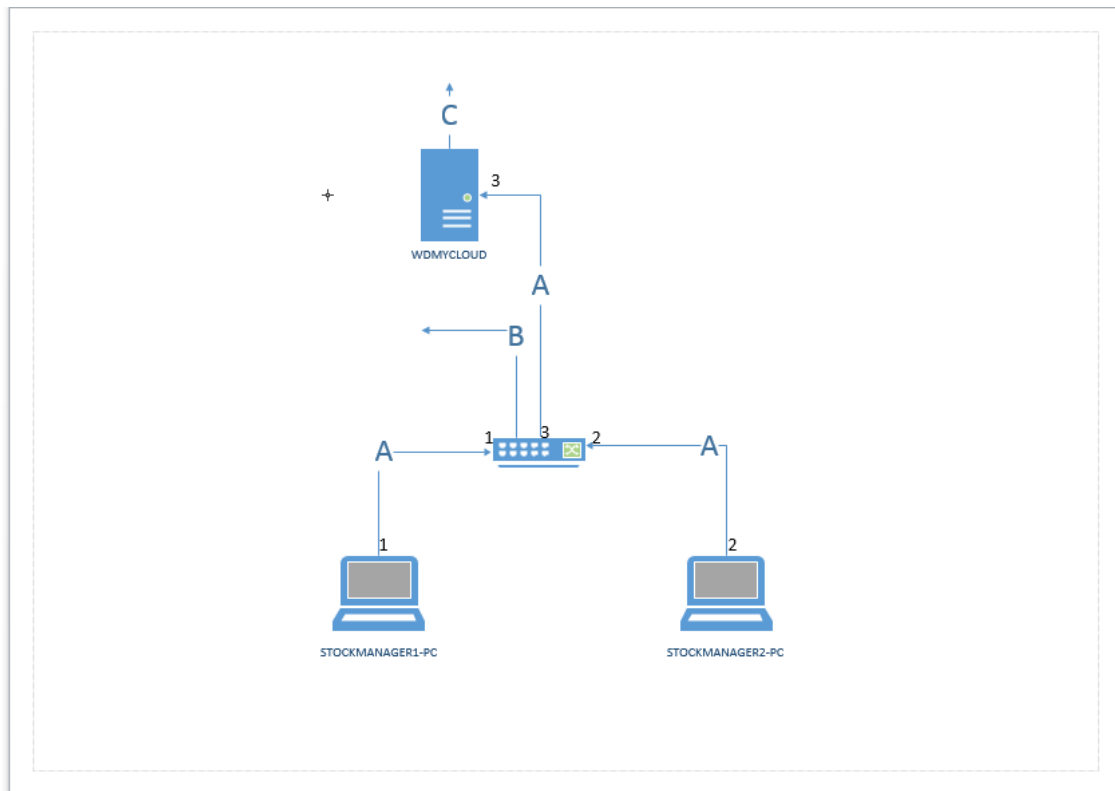
Classes spécifiques au développement WPF. Contient les interfaces et les composants utilisés par le client

- Tests

Projet contenant tous les tests unitaires.

Installation de application

- Plan physique



- **Prérequis**

Installer depuis le dossier « Prerequistes » :

- SQLEXPRESS_x64_FRA.exe (SQL SERVER EXPRESS)
- SQLManagementStudio_x64_FRA.exe
- iisexpress_amd64_fr-FR.exe
- dotnetFx40_Full_x86_x64.exe

Activer les fonctionnalités Windows nécessaires au bon fonctionnement d'IIS.

2) Serveur & Base de donnée

Lancer en administrateur le fichier BATCH présent dans le dossier 'Server'.

Vous devrez pendant l'installation spécifier le chemin d'accès de sauvegarde de la base de donnée journalière.

- **Client**

Installer le client avec le setup présent dans le dossier « Client »

- Utilisateur par défaut

Utilisateur: admin

Mot de passe: admin

Configuration de l'application

- Client

Le fichier de configuration «GesStock.Client.exe.config» du client « Gestion des Stocks » est disponible dans le dossier d'installation de l'application.

Ce fichier de configuration permet de modifier l'adresse du serveur et la langue par défaut.

```
<endpoint address="http://localhost:53766/StockService.svc" binding="wsHttp" />
  <identity>
    <userPrincipalName value="host\address:36554" />
    <!--<userPrincipalName value="abs@oberthur.com" />-->
  </identity>
</endpoint>

<setting name="Language" serializeAs="String">
  <value>fr-FR</value>
</setting>
```

- Serveur

Le fichier de configuration «Web.config» du serveur « Gestion des Stocks » est disponible dans le dossier d'installation du serveur (Habituellement D:\App).

Ce fichier de configuration permet de modifier l'adresse de la base de données.

```
<connectionStrings>
  <add name="DbTest" connectionString="data source=STOCKMANAGER-PC\SQLEXPRESS;initial catalog=GesStock" />
</connectionStrings>
```

- Plan logiciel

