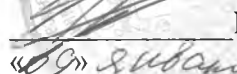



Согласовано
Председатель
Комитета молодежной политики физической
культуры и спорта АМС г. Владикавказа

 М.С. Басиев
«09» сентября 2018г

Утверждено
Директор
МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная
школа «Владикавказская академия спорта»

Д.К. Бекузарова
«09» сентября 2018г

ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
Муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа
«Владикавказская академия спорта»

г. Владикавказ
2018г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ "Об образовании", Гражданским кодексом РФ, Уставом Учреждения и иными нормативными актами РФ.

1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность по разработке и реализации дополнительных платных услуг, не связанных с выполнением муниципального задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доходы деятельность.

1.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в области образования и в других областях, если это не противоречит федеральным законам и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. При условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе).

1.4. Приносящая доход деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере оздоровительных услуг, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Учреждения

1.5. Приносящая доход деятельность не может быть оказана вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств учреждения.

2. Состав источников приносящей доход деятельности

2.1. Источниками финансового обеспечения приносящей доход деятельности являются средства, полученные:

- от оказания платных дополнительных услуг;
- в результате использования имущества, переданного на праве оперативного управления;
- от добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц;
- стартовые взносы на участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- от ведения иной приносящей доход деятельности.

2.2. Доходы от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

3.3. Платные образовательные услуги Учреждение не может оказывать вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета

4. Перечень оказываемых платных услуг:

- Организация и проведение занятий для взрослых и детей по обучению любым культивируемым Учреждением видам спорта в соответствии с учебной программой или методикой, с предоставлением справки о состоянии здоровья
- Организация и проведение соревнований, массовых физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий с населением и организациями города;
- Предоставление услуг по предоставлению спортсооружений для занятий, проведения соревнований различного уровня, спортивно-массовых мероприятий сторонним организациям и частным лицам;
- Прокат (аренда) спортивного инвентаря.

В рамках оказания платных дополнительных образовательных и физкультурно-оздоровительных услуг Учреждение оказывает услуги населению, учреждениям и организациям по проведению спортивных мероприятий, занятию физической культурой и спортом, в т.ч. в отделении тенниса, в отделении футбола.

Перечень платных услуг населению, учреждениям и организациям по проведению спортивных мероприятий, занятию физической культурой и спортом фиксируется в Прейскуранте с указанием их цены за единицу измерения, который является неотъемлемой частью Положения.

Стоимость платных услуг складывается на основании расчетов бухгалтерии Учреждения. Базовые цены на услуги складываются с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли, а также анализа средних рыночных цен. Прейскурант утверждает директор Учреждения, согласовывает Председатель комитета молодежной политики и спорта АМС г. Владикавказ.

Учреждение обеспечивает посетителей подробной и доступной информацией о режиме работы, перечне предоставляемых платных услуг с указанием их стоимости и правилами посещения учреждения, которые должны соблюдать все посетители, а также иной информации в соответствии с действующим законодательством на сайте Учреждения, информационных и рекламных стендах, договорах возмездного оказания услуг.

Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

При оказании платных услуг Учреждение предоставляет льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством и распорядительным документом Директора Учреждения.

Оказание платных услуг юридическому лицу осуществляется путем заключения договора возмездного оказания услуг, на основании которого выставляется счет, счет-фактура и акт выполненных работ бухгалтерией Учреждения, оплата по договору может производиться как наличным (через кассу Учреждения), так и безналичным путем и не должна превышать размер, установленный в прейскуранте. Расчеты с физическими лицами производятся за наличный расчет, а также безналичным путем с использованием банковских карт. В качестве подтверждения оплаты выступает кассовый чек. Посетителю на руки выдается пропуск на посещение Учреждения (пропуск является подтверждением договорных отношений между учреждением и посетителем, договор считается заключенным при оплате услуг).

Учреждение в соответствии с уставными целями вправе осуществлять платную деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

Поступление денежных средств от оказания платных услуг не является основанием для уменьшения размера субсидий на выполнение Учреждением муниципального задания.

Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг посетителям осуществляет Директор Учреждения, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей Учреждения, относящейся к приносящей доход деятельности.

Безналичные расчеты с юридическими лицами подтверждаются следующими документами, подписанными директором и главным бухгалтером: от Учреждения - подписанный договор возмездного оказания услуг, счет, акт выполненных работ, счет-фактура; от Посетителя - подписанный договор возмездного оказания услуг, платежное поручение установленного образца с отметкой банка о проведении платежа.

3.2. Иные услуги, не относящиеся к образовательным.

Учреждение вправе оказывать иные услуги, не относящиеся к образовательным, в соответствии с Уставом и законодательством РФ на основании договоров с физическим и юридическим лицами. Порядок предоставления услуг и порядок расчетов регламентируется условиями договора.

4. Использование средств, поступивших от дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности.

4.1. Средства, поступившие от платных услуг и приносящей доход деятельности, распределяются на:

- учебно-тренировочный процесс;
- развитие материально-технической базы;
- услуги по содержанию имущества;
- выплату материальной помощи;
- выплату премий (по решению Комиссии по премиям и надбавкам Учреждения);
- выплату заработной платы, согласно трудовому договору, и начисления.

Заработная плата сотрудников, работающих на дополнительных платных услугах и приносящей доход деятельности выплачивается ежемесячно на основании договора и приказа директора ежемесячно, в размере 50% за оказанные фактически платные услуги и оплаченные своевременно Покупателем.

4.2. Денежные средства, поступающие в качестве пожертвований (благотворительной помощи) от юридических и физических лиц (в т.ч.

индивидуальных предпринимателей) расходуются в соответствии с целями, определенными жертвователем.

4.3. При поступлении денежных средств в качестве пожертвований без указания цели их использования такие средства могут расходоваться на приобретение инвентаря и оборудования, и командирование спортсменов для участия в учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

5. Контроль и ответственность за предоставлением дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности.

5.1. Контроль за организацией дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности, качеством и распределением средств, полученных от дополнительных платных услуг и приносящей доход деятельности, а также правильностью взимания платы осуществляет директор Учреждения.

5.2. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

5.3. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами приносящей доход деятельности.

5.3. Заключительные положения.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения и согласования Председателем комитета молодежной политики и спорта АМС г. Владикавказ и действует до его отмены, либо принятия другого локального акта, регулирующего соответствующие вопросы.