

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ДО
«Детско-юношеская спортивная школа
«Владикавказская академия спорта»
Д.К. Бекузарова
2018 г.



Положение
о Муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа
«Владикавказская академия спорта»
г. Владикавказа РСО-Алания

г. Владикавказ
2018г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Владикавказская академия спорта» (в дальнейшем - ДЮСШ)

1.2. ДЮСШ является образовательной организацией дополнительного образования, основное предназначение которого:

- развитие мотивации личности к спортивным занятиям ;
- реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства;
- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

Основными задачами ДЮСШ являются:

- создание необходимых условий для самосовершенствования, формирования здорового образа жизни, обеспечения охраны здоровья, профессионального самоопределения, развития физических и интеллектуальных способностей обучающихся, достижения уровня спортивных успехов сообразно способностям в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- привлечение максимально возможного числа детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;

- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований образовательной программы дополнительного образования детей;

- привлечение к специализированной подготовке максимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких, стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Республики Северная Осетия - Алания, Российской Федерации;

- адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры у обучающихся;

- организация содержательного досуга обучающихся;

- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

1.3. ДЮСШ, являясь образовательным учреждением дополнительного образования, в части организации образовательного процесса руководствуется законодательством в сфере образования.

1.4. ДЮСШ, являясь субъектом физкультурно-спортивного движения, в части организации физкультурно-спортивной деятельности руководствуется законодательством в сфере физической культуры и спорта.

1.5. ДЮСШ реализует дополнительные общеобразовательные программы.

1.6. Количество отделений по видам спорта в ДЮСШ устанавливается учредителем.

1.7. Количество учебных групп в отделении, а также количество специалистов (тренеров-преподавателей и других), привлекаемых для работы с обучающимися (в т.ч. непосредственно в одной учебной группе) определяется организацией, исходя из утвержденной учредителем сметы доходов и расходов.

1.8. ДЮСШ осуществляет учебно-тренировочный процесс со спортивно-оздоровительными группами, группами начальной подготовки, тренировочными группами, группами совершенствования спортивного мастерства.

1.9. ДЮСШ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных уставом;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом;
- качество реализуемых образовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ДЮСШ во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ДЮСШ иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

II. Организационные основы деятельности

2.1. ДЮСШ регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Права юридического лица у ДЮСШ в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента регистрации.

2.3. ДЮСШ, как юридическое лицо имеет устав, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.4. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у ДЮСШ с момента выдачи ей лицензии.

2.5. Требования, предъявляемые к ДЮСШ и критерии ее отнесения к соответствующему типу, виду и категории устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. ДЮСШ может иметь филиалы (отделения) и представительства, осуществляющие полностью или частично по его доверенности правомочия юридического лица, а также иные структурные подразделения.

Филиалы (отделения) проходят регистрацию по фактическому адресу, лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном для ДЮСШ.

2.7 ДЮСШ в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях

развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

2.8. ДЮСШ может быть реорганизована в иную образовательную организацию по решению учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств ДЮСШ и если учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) ДЮСШ устав, лицензия и свидетельство об аккредитации утрачивают силу.

III. Основы образовательной деятельности

3.1. ДЮСШ самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые педагогическим или методическим советом школы.

3.2. ДЮСШ по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии лицензии на данный вид деятельности..

3.3. ДЮСШ имеющая квалифицированные кадры и необходимую материально-техническую базу, по согласованию с другими образовательными учреждениями может осуществлять производственную практику обучающихся в данном учреждении.

3.4. ДЮСШ организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

3.5. В ДЮСШ ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в ДЮСШ создается методический совет. Порядок его работы определяется уставом учреждения.

3.6. Минимальный возраст зачисления обучающихся в ДЮСШ определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4.07.2014г. №41.

Допускается превышение указанного возраста не более чем на 1 год.

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований спортивная школа может осуществлять набор детей раннего возраста (4-6 лет).

Условиями данного набора являются:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- наличие учебной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;
- сохранение спортивной школой набора детей в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном учебной программой;
- наличие у тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста квалификационной категории или специальных курсов повышения квалификации.

3.7. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности (Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008)

Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с учебной программой.

3.9. Порядок зачисления обучающихся в группы спортивной подготовки, перевод из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора спортивной школы.

3.10. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в ДЮСШ обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.11. Группы начальной подготовки комплектуются из числа прошедших отбор учащихся общеобразовательных школ, желающих заниматься спортом.

Порядок проведения отбора устанавливается учреждением.

3.12. На тренировочный этап зачисляются обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных учебными программами.

3.13. На этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются обучающиеся, прошедшие подготовку на тренировочном этапе и выполнившие норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России.

3.14. На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды РСО-Алания, Российской Федерации и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России). Возраст обучающихся на этом этапе не ограничивается, если спортсмен продолжает выступать за спортивную школу на условиях письменного договора.

3.15. При формировании групп спортивной подготовки на этапах совершенствования спортивного мастерства списки обучающихся

согласовываются с Министерством по делам молодежи физической культуры и спорта РСО-Алания и утверждаются Учредителем.

3.16. Обучающиеся, направленные для повышения спортивного мастерства в интернаты спортивного профиля, училища олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, команды мастеров по игровым видам спорта не входят в количественный состав групп, но по договору между данными организациями и спортивной школой могут выступать за ее команду в течение оговоренного срока (рекомендуемый - два года).

Для доукомплектования группы в нее могут быть зачислены обучающиеся с предыдущего года обучения.

3.17. В период действия договора о передаче обучающихся в училища олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, спортивная школа сохраняет за тренерами-преподавателями, руководящими работниками и специалистами ранее установленные надбавки (доплаты) за подготовку данных спортсменов.

3.18. Перевод обучающихся (в т.ч. досрочно) в группу следующего года обучения производится решением тренерского совета на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, а также заключения врача.

Обучающиеся, не выполнившие эти требования, могут решением педагогического совета продолжить обучение повторно на том же этапе (не более одного раза на данном этапе подготовки) или в спортивно-оздоровительных группах.

Перевод осуществляется приказом директора ДЮСШ.

3.19. Утверждение количества учебных групп производится организацией, в ведении которой находится ДЮСШ. На основании этого администрация спортивной школы осуществляет годовой расчет часов ежегодно до 1 сентября.

3.20. Зачисление обучающихся в группы начальной подготовки ДЮСШ производится по заявлению поступающего при согласии родителей (законных представителей), руководства общеобразовательной школы, с письменного разрешения врача-педиатра поликлиники по месту жительства или врача общеобразовательной школы.

3.21. Зачисление и выпуск обучающихся оформляется приказом директора спортивной школы.

IV. Организация учебно-тренировочного процесса

4.1. Учебный год начинается в ДЮСШ с 1 сентября.

4.2. Учебно-тренировочные занятия в спортивной школе проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий, непосредственно в условиях спортивной школы и дополнительно 6 недель – в условиях оздоровительного лагеря спортивного профиля и (или) по индивидуальным планам обучающихся на период их активного отдыха.

4.3. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия,

тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика.

На этапах совершенствования спортивного мастерства устанавливается обязательность работы по индивидуальным планам.

4.4. Продолжительность занятий в спортивно-оздоровительной направленности и группах начальной подготовки не должна превышать двух академических часов; в тренировочных группах - трех академических часов при не менее чем четырехразовых тренировочных занятиях в неделю; в группах, где нагрузка составляет 20 часов и более в неделю - четырех академических часов, а при двухразовых занятиях в день - трех академических часов.

4.5. Для проведения занятий в тренировочных группах, группах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, кроме основного тренера-преподавателя могут привлекаться дополнительно тренеры-преподаватели и другие специалисты в пределах количества часов учебной программы.

V.Руководство школой

5.1. ДЮСШ возглавляет директор, назначаемый из числа специалистов, имеющих физкультурное или педагогическое образование и опыт работы с детьми. Директор осуществляет общее руководство работой спортивной школы и несет ответственность за организацию и состояние всей учебно-тренировочной, воспитательной, методической и административно-хозяйственной работы, за подбор и расстановку тренерско-преподавательского и административно-хозяйственного персонала.

5.2. Заведующий учебной частью (заместитель директора) назначается из числа специалистов, имеющих физкультурное образование и стаж тренерско-преподавательской работы не менее 5 лет. Он несет ответственность за организацию учебного процесса и воспитательной работы, организацию работы по повышению квалификации тренеров-преподавателей, обеспечивает проведение спортивных соревнований в школе и участие обучающихся в других спортивных соревнованиях. Осуществляет контроль за проведением учебно-тренировочных занятий, выполнением учебных планов, программ по видам спорта и расписанием занятий. Руководит работой по пропаганде физической культуры и спорта и распространению передового опыта. Подготавливает необходимые материалы по тарификации и присвоению тренерам-преподавателям квалификационных категорий.

5.3. Директор и заведующий учебной частью (заместитель директора) назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке организацией, в ведении которой находится школа.

5.4. Организационную, воспитательную, оздоровительную и методическую работу в спортивной школе осуществляет инструктор-методист, имеющий, как

правило, высшее физкультурное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

Инструктор-методист назначается из числа лиц, имеющих стаж работы в должности инструктора-методиста не менее 3 лет. В своей работе старший инструктор-методист непосредственно подчиняется заведующему учебной частью (заместителю директора).

5.5. Директору, заведующему учебной частью (заместителю директора) и инструктору-методисту спортивной школы разрешается вести учебные занятия в своей школе не более 50 часов в среднем в месяц с оплатой из расчета ставок тренеров-преподавателей с соответствующей категорией.

5.6. Тренерско-преподавательский состав школы комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих высшее физкультурное образование.

Тренеры-преподаватели несут ответственность за жизнь и здоровье детей, правильное комплектование групп, проведение учебно-тренировочной и воспитательной работы с обучающимися, выполнение учебных программ. Осуществляют контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра и диспансеризации обучающихся. Организуют отбор перспективных юных спортсменов. Разрабатывают для каждого спортсмена групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства с учетом индивидуальных особенностей учебно-тренировочные планы. Следят за дисциплиной и контролируют посещаемость. Обеспечивают безопасность проводимых занятий и соблюдение санитарно-гигиенических требований. Ведут систематический учет результатов по общей и специальной физической, технической и спортивной подготовке занимающихся.

Тренеры-преподаватели систематически повышают свою квалификацию, принимают участие в методических конференциях, объединениях по вопросам современной методики обучения и тренировки, оказывают помощь общеобразовательным школам и другим учебным заведениям в организации и проведении учебно-тренировочной и воспитательной работы, проводят показательные выступления и занятия. Разрабатывают предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса, внедряют наиболее эффективные формы тренировок.

5.7. В ДЮСШ создается педагогический совет, в состав которого входят: директор (председатель совета), заведующий учебной частью (заместитель председателя), инструктор - методист, старшие тренеры-преподаватели, врач, представители общественных организаций.

Педагогический совет проводится не реже одного раза в квартал. На своих заседаниях он заслушивает и обсуждает вопросы учебно-тренировочной, воспитательной, методической, спортивно-массовой работы, врачебного контроля, участия в конкурсах и принимает решения по ним.

5.8. В отделениях создаются тренерские советы, на которых, под руководством старших тренеров-преподавателей, не реже одного раза в месяц, рассматриваются вопросы учебно-тренировочной и воспитательной работы, индивидуального планирования подготовки спортсменов, участия в соревнованиях, заслушиваются сообщения и доклады тренеров-преподавателей по совершенствованию методики тренировочного процесса,

проводятся открытые тренировочные занятия с последующим их обсуждением и обменом опытом работы.

5.9. В отделениях из числа ведущих тренеров-преподавателей приказом директора школы назначаются старшие тренеры-преподаватели, имеющие стаж работы в должности тренера-преподавателя не менее 4 лет, если под руководством каждого из них работает не менее 2 тренеров-преподавателей с полной нагрузкой. При этом два совместителя учитываются как один штатный тренер-преподаватель. Старшие тренеры-преподаватели могут назначаться для руководства как отделения в целом, так и группами начальной подготовки, тренировочными группами, группами совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.

Старший тренер-преподаватель выполняет функции предусмотренные для тренеров-преподавателей, контролирует соблюдение тренерами дисциплины, правил и норм, обеспечивающих безопасность занятий и несет ответственность за правильное комплектование групп и повышение спортивного мастерства обучающихся, организацию и планирование учебного процесса, проведение приемных и переводных контрольных испытаний, прохождение обучающимися в установленные сроки медицинского обследования, ведение учета результатов работы, разработку индивидуальных перспективных планов подготовки высококвалифицированных спортсменов, соблюдение правил проведения спортивных соревнований, проведение мероприятий по повышению квалификации тренеров-преподавателей.

VI. Оплата труда

6.1. Форма и система оплаты труда, установление надбавок и доплат работникам спортивной школы регулируется непосредственно учреждением в соответствии с трудовым законодательством.

Для расчета заработной платы тренерам-преподавателям руководители спортивных школ ежегодно на начало учебного или календарного года утверждают тарификационные списки по установленной форме.

6.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю (Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»).

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям) устанавливается в объеме 18 часов в неделю.

6.3. При объединении в одну группу обучающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов

6.4. Почасовая оплата за тренерско-преподавательскую работу производится за часы, данные в порядке замещения отсутствовавших по болезни или другим причинам тренеров.

На период временного отсутствия тренера-преподавателя работа с группами в порядке замещения осуществляется в соответствии с письмом Минобразования РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 16.01.2001г. № 20-58-198/20-5/7 «О порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений»).

6.5. Критериями оценки труда тренеров-преподавателей спортивных школ являются следующие показатели:

1) на спортивно- оздоровительном этапе и этапах начальной подготовки – стабильность контингента занимающихся, уровень физической подготовленности, количество спортсменов-учащихся, зачисленных в тренировочные группы;

2) на тренировочном – уровень физической подготовленности и спортивных результатов обучающихся;

3) на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства – результаты выступлений спортсменов-учащихся в республиканских, всероссийских и международных соревнованиях, количество спортсменов-учащихся, зачисленных членами и стажерами сборной команды РФ.

6.6. ДЮСШ может устанавливать доплаты и надбавки к базовым окладам в соответствии с Положением об оплате труда работников спортивной школы.

VII. Обязанности и права обучающихся

7.1. Обучающиеся ДЮСШ обязаны: постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку, совершенствовать спортивное мастерство, выполнять намеченные планы индивидуальных и групповых занятий, соблюдать спортивный режим и гигиенические требования. Сочетать занятия спортом с успешной учебой в общеобразовательной школе или другом учебном заведении. Систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указания руководителей и тренеров-преподавателей. Быть примером дисциплинированного и культурного поведения, поддерживать и приумножать традиции своего коллектива. Активно участвовать в общественной жизни, проводимых воспитательных мероприятиях спортивной школы. Выступать в соревнованиях за ДЮСШ или организацию, в ведении которой она находится. Быть активным помощником тренера-преподавателя физической культуры в общеобразовательной школе или другом учебном заведении. Строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить диспансеризацию. Бережно относиться к спортивному инвентарю и имуществу.

В процессе обучения каждый обучающийся должен выполнять разрядные требования и проходить в соответствии с учебным планом инструкторско-судейскую практику.

7.2. Обучающиеся ДЮСШ имеют право бесплатно пользоваться во время учебно-тренировочных занятий и выступлений в соревнованиях инвентарем, оборудованием, спортивными сооружениями, принадлежащими школе, а также организации в ведении которой она находится.

7.3. За спортивные успехи, примерное поведение и активное участие в общественной жизни обучающиеся ДЮСШ награждаются грамотами и т.п.

За нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до исключения обучающегося из спортивной школы по решению педагогического совета.

VIII. Медицинское обслуживание и контроль

8.1. Медицинское обеспечение обучающихся осуществляется спортивной школой в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 20.08.2001 г. №337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры» и других нормативных актов, принимаемых федеральным органом управления в сфере здравоохранения.

8.2. В случае наличия в спортивной школе штатных медицинских работников, на них возлагается непосредственный медицинский контроль за учебно-тренировочным процессом и в период соревнований.

8.3. В целях предупреждения нарушения здоровья у обучающихся спортивных школ следует предусматривать:

- а) диспансерное обследование не менее двух раз в год;
- б) дополнительные медицинские осмотры перед участием в соревнованиях, после болезни или травмы;
- в) контроль за использованием фармакологических средств.

IX. Документация ДЮСШ

9.1. ДЮСШ должна иметь следующую документацию:

- анализ работы за прошедший год; годовой план работы школы, утвержденный вышестоящей организацией; месячный план работы, включающий разделы организационной, учебной, спортивно-массовой, воспитательной методической, финансово-хозяйственной работы, повышения квалификации, медицинского обеспечения, работы с родителями, общеобразовательными школами, организации внутришкольного контроля;
- протоколы соревнований, приемных, контрольных и выпускных нормативов и анализ их выполнения по общей и специальной физической, технической подготовке, графики проведения испытаний;
- личные дела спортсменов, тренеров – преподавателей;
- расписание учебных занятий;
- журналы учета учебной работы тренеров-преподавателей (типовые);

- списки обучающихся школы по отделениям и учебным группам, утвержденные приказом, с указанием возраста, стажа занятий и спортивной подготовленности на начало учебного года;
- тарификационные списки тренерско-преподавательского состава;
- протоколы педагогических и тренерских советов;
- личные дела работников школы, книги приказов, выдачи трудовых книжек, доверенностей и других документов;
- копии отчетов по форме 5-фк.

9.2. Тренеры-преподаватели должны иметь утвержденные администрацией школы программы, индивидуальные планы подготовки спортсменов, разработанные в соответствии с современными научно-методическими требованиями, журналы учета учебной работы.

Х. Учебно-спортивная база, штаты, финансирование и отчетность

10.1. ДЮСШ при определении перечня оборудования, инвентаря, спортивной формы и обуви в объеме, необходимом для качественного проведения учебно-спортивной работы руководствуются «Табелем оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем» (Приказ Госкомспорта России от 26 мая 2003 г. №345) и «Табелем обеспечения спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования» (Приказ Госкомспорта России от 03 марта 2004 г. №190/л).

Оборудование, инвентарь, методическая литература, наглядные пособия, спортивная форма и обувь приобретаются школой в пределах ассигнований, выделяемых школе.

В случае отсутствия собственных спортивных сооружений и оборудования в смете ДЮСШ предусматриваются расходы на арендную плату в размере согласно заключенным договорам.

10.2. С учетом специфики работы и в целях эффективного обеспечения учебно-тренировочного процесса спортивные школы могут иметь специализированный автотранспорт.

10.3. Штатное расписание утверждается директором в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

10.4. Количество ставок тренера-преподавателя (включая старшего), необходимых в соответствии с учебной программой специалистов, определяется количеством групп и годовым объемом учебно-тренировочной нагрузки на все группы.

10.5. Дополнительные ставки при наличии в оперативном управлении спортивной школы спортивных сооружений вводятся на основе расчета потребности в штатных единицах, согласованного с местным органом управления.

10.6. Финансирование ДЮСШ осуществляется организацией, в ведении которой она находится, в соответствии с утвержденной этой организацией сметой и других, не запрещенных законом источников в порядке,

определяемом региональными и муниципальными органами управления физической культурой и спортом

10.7. ДЮСШ ежегодно отчитываются перед организацией, в ведении которой они находятся и соответствующим органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта по форме 5-фк статистической отчетности.

XI. Аттестация работников спортивных школ

11.1. Аттестация педагогических и руководящих работников спортивных школ осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 «О порядке аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

11.2. Для учета особенностей и специфики образовательной и спортивной деятельности, а также признания работников спортивных школ субъектами физкультурно-спортивного движения и соответственно предоставления им органами управления физической культуры и спорта установленных полномочий, в т.ч. по работе со сборной командой территории при проведении аттестации может применяться один из вариантов:

- придерживаться межведомственного принципа формирования персонального состава аттестационных комиссий;
- предоставлять полномочия по аттестации тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов спортивных школ аттестационной комиссии, создаваемой государственным органом управления в сфере образования.