

Утверждаю  
Директор МАОУ ДО

«Детско-юношеская спортивная школа  
«Владикавказская академия спорта»

Д.К. Бекузарова

2018г.



## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЖУРНАЛА УЧЕТА**

### **ГРУППОВЫХ ЗАНЯТИЙ**

**в МАОУ ДО «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА**

**«ВЛАДИКАВКАЗСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»**

г. Владикавказ  
2018г.

## **1. Общие положения**

1.1. Журнал учета групповых занятий МАОУ ДО «ДЮСШ «Владикавказская академия спорта» (далее – ДЮСШ) является государственным нормативно-финансовым документом. Ведение журнала является обязательным для каждого тренера-преподавателя.

1.2. К ведению журналов допускаются только педагогические работники, проводящие учебно-тренировочные занятия в конкретной группе.

1.3. Категорически запрещается:

1.3.1. Допускать обучающихся ДЮСШ к работе с журналом;

1.3.2. Журнал в период работы хранится в ДЮСШ по месту работы, по окончании учебного года сдается администрации ДЮСШ заместителю директора по УСР, затем в архив.

1.4. Проверку на соответствие требованиям к ведению журналов осуществляет заместитель директора по УСР.

1.5. Проверка журналов осуществляется по плану внутришкольного контроля, не менее 1 раза в месяц. В необходимых случаях проверка осуществляется внепланово, оперативно.

## **2. Указания к ведению журнала.**

2.1. Все записи в журнале должны быть сделаны шариковой ручкой синего цвета чётко и аккуратно, без исправлений. Исправления, сделанные в исключительных случаях, оговариваются внизу страницы за подписью заместителя директора по спортивно - воспитательной работе.

2.2. Тренер-преподаватель заполняет в журнале:

- обложку;
- расписание занятий, место проведения;
- списки обучающихся на всех страницах (фамилия, имя – полностью);
- общие сведения об обучающихся;
- годовой план-график учебно-спортивной работы;
- страницы учета посещаемости тренировочных занятий и объема нагрузок;
- инструктаж по технике безопасности;
- итоги работы за учебный год.

2.3. В таблице «Расписание занятий» указывается время и место их проведения.

2.4. На странице «Общие сведения» вносятся сведения о каждом обучающемся строго в соответствии с оглавлением столбцов, не пропуская ни одного столбца.

2.5. На страницах учета посещаемости фамилия и имя обучающегося прописывается полностью, в алфавитном порядке.

- в графе «учет посещаемости тренировочных занятий» условные обозначения:

**Б**–болен, по факту предоставляется справка с указанием сроков освобождения, при необходимости обучающиеся проходят дополнительное обследование, тренер согласовывает нагрузки для данного обучающегося с врачом.

**С**–участие в соревнованиях

**У**–учебно-тренировочный сбор.

**Н**–отсутствие на занятиях

2.6. В начале учебного года тренер-преподаватель проводит с обучающимися ДЮСШ инструктаж по технике безопасности, о чем делается запись в журнале.

2.7. В конце года тренер-преподаватель заполняет страницу «Выполнение плановых заданий» в соответствии с оглавлением столбцов.

2.8. Журнал необходимо заполнять в день проведения занятия. Запрещается заполнять журнал заранее.

2.9. Дни, в которые не проводились занятия не должны быть записаны в журнале.

2.10. Все изменения расписания проводятся по согласованию с директором и заместителем директора по УСР.

### **3. Контроль за ведением журнала**

3.1. Проверка журнала осуществляется ежемесячно, не позднее 25 числа.

3.2. Кроме обязательных проверок журнала, могут быть ещё целевые проверки, а также проверки, проводимые финансовыми органами.

3.3. Страница «Замечания по ведению журнала» заполняется заместителем директора по спортивно - воспитательной работе или директором ДЮСШ.

3.4. Результаты проверки журналов заместителем директора ДЮСШ отражаются в аналитической справке. По итогам проверки, указанным в справке, директор принимает административно-управленческое решение о моральном и/или материальном поощрении за качественное выполнение работы или за систематические грубые нарушения ведения журналов может объявить выговор.

3.5. В конце каждого учебного года журналы, проверенные и подписанные директором или заместителем директора по спортивно - воспитательной работе, сдаются в архив ДЮСШ.