

No. Ahli : B / S / G / H - _____ - _____ ;
 Kuatkuasa Keahlian: _____ ; No. MM _____ / Bil _____ ;
 Fi Daftar: RM10 / RM50 / RM200 / RM500 / RM1000
 Yuran Tahunan: _____ [digalakkan bayar 3 tahun sekali gus]
 Jumlah Bayaran TERIMA: RM _____ No. RESIT.: _____
 #tarikh luput daftar _____ Jika Persatuan: MAT: _____



Kepilkan 2 keping Gambar

Nota: SILA RUJUK DENGAN TELITI PANDUAN MENGISI BORANG DI MUKA BELAKANG

URUSAN: ☐ PLS ☐ KDH ☐ PNG ☐ PRK ☐ SGR ☐ KUL ☐ PTJ ☐ NSK ☐ MLK ☐ JHR ☐ PHG ☐ TRG
☐ KLN ☐ SBH ☐ LBN ☐ SWK

Kami sepertimana di bawah ini dengan, ini memohon untuk menjadi Ahli DPMM.

KEAHLIAN: ☐ BIASA (A) ☐ BERSEKUTU(S) ☐ BERGABUNG (G) ☐ KEHORMAT (H)

A. MAKLUMAT PEMOHON [ENTITI PERNIAGAAN]

- ☐ PEMUNYA TUNGGAL ☐ PLT ☐ PERKONGSIAN ☐ SDN BHD ☐ BHD ☐ PRO. – TUNGGAL ☐ PRO.– FIRMA
☐ KOPERASI ☐ PERBADANAN ☐ YAYASAN ☐ PERSATUAN ☐ TRADE PERNIAGAAN ☐ lain-lain: _____
- SEKTOR:** ☐ PERKHIDMATAN ☐ PEMBUATAN ☐ INDUSTRI ASAS TANI ☐ PERLOMBONGAN
- INDUSTRI:**
☐ Acara ☐ Automotif ☐ Baik-Pulih ☐ Busana & Tekstil ☐ Hartanah ☐ Hobi & Kraf ☐ ICT ☐ Kesihatan ☐ Kesejahteraan ☐ Kosmetik
☐ Khidmat Profesional ☐ Komoditi Tani ☐ Kewangan ☐ Kumbahan ☐ Logistik ☐ Makanan ☐ Minuman ☐ Pelancongan ☐ Perunding
☐ Percetakan & Penerbitan ☐ Penyelenggaraan ☐ Perhutanan ☐ Pembinaan ☐ Perabot ☐ Pertukangan ☐ Perkayuan ☐ Pertanian
☐ Pendidikan & Latihan ☐ Pengangkutan ☐ Petroliaam & Gas ☐ Rencah ☐ Sisa & Kitar Semula ☐ Sukan, ☐ Telekomunikasi ☐ Tenaga
☐ nyatakan _____
- RANTAIAN BEKALAN:** ☐ PENGELUAR ☐ PENGILANG ☐ PENGEDAR ☐ PEMBORONG ☐ PERUNCIT
PERKHIDMATAN: ☐ PENYEDIA ☐ PENGURUSAN ☐ PENGENDALI ☐ AGEN ☐ PERUNCIT
- SAIZ ENTITI:** ☐ ATOM < RM100K ☐ MIKRO < RM300K ☐ RM301K < KECIL < RM3J ☐ RM3J < SEDERHANA < RM25J
☐ BESAR > RM25J
- PERSIJILAN:** ☐ HALAL ☐ GMP ☐ GAP ☐ HCCP ☐ ISO _____ ☐ _____
- JENAMA:** _____
- AKTIVITI PERNIAGAAN:**

BUTIRAN PERNIAGAAN / PERUSAHAAN									
Nama Entiti Perniagaan									
No. Pendaftaran									
Alamat Pejabat / Perniagaan							Tarikh Daftar		
							*Tarikh Luput		
Poskod	Bandarr			Negeri					
No. Tel			url						
Faks			E-mail						
Modal Berbayar	RM			Modal Pusingan	RM				
Jualan Tahunan	2019	RM	2020	RM	2021	RM	2022	RM	
Pegawai yang diberi kuasa bagi pihak (Proksi): Perkongsian, PLT, Sdn Bhd, Bhd, Koperasi, Perbadanan / Lembaga, Persatuan / Kelab									
<input type="checkbox"/> Wakil / Proksi Nama Penjawat <input type="checkbox"/> KPE(6.2.3b) :									
Jawatan	<input type="checkbox"/> PENGARAH <input type="checkbox"/> PEKONGSI <input type="checkbox"/> _____			MyKAD			No. H/P		
No. Tel			E-mail						



9. **MAKLUMAT PEGANGAN SAHAM (SELAIN PEMUNYA TUNGGAL)**

☒ SALINAN DRPD CETAKAN DARIPADA SSM(MY DATA/ e-INFO) / SKM

No	NAMA PEMEGANG SAHAM	%	BANGSA
1			
2			
3			
4			
5			

10. **MAKLUMAT AHLI LEMBAGA / PENGURUSAN (JIKA PERKONGSIAN) / JKK**

☒ SALINAN DRPD CETAKAN DARIPADA SSM (MY DATA/ e-INFO) / SKM / JABATAN PERTUBUHAN

No	NAMA AHLI LEMBAGA / PENGURUSAN	%	BANGSA
1			
2			
3			
4			
5			

Lampirkan dokumen-dokumen berikut:- sila keipikan maklumat dari E-INFO-SSM, SKM, MDI, JPP

1	<input checked="" type="checkbox"/> Sijil Pendaftaran Perniagaan, <input checked="" type="checkbox"/> Maklumat Perniagaan, <input checked="" type="checkbox"/> Maklumat Pemilik Perniagaan <input checked="" type="checkbox"/> Sijil Daftar PLT, <input type="checkbox"/> Maklumat Perkongsian Terkini	(6.2.1, 6.2.2)
*2	<input type="checkbox"/> tarikh luput daftar Ent. / Perkongsian mestilah berkuatkuasa 3 tahun terkehadapan	
3	<input checked="" type="checkbox"/> Borang 9/13, <input type="checkbox"/> M&AA, <input type="checkbox"/> Borang 24, <input type="checkbox"/> Borang 49	(6.2.4, 6.2.5)
4	<input checked="" type="checkbox"/> Sijil Amalan Professional serta <input checked="" type="checkbox"/> Surat Kebenaran untuk Beramal	(6.2.3a)
5	<input checked="" type="checkbox"/> Sijil Pemerbadanan Syarikat & #Salinan Sah Surat Pelantikan Jawatan Pengurusan Tertinggi	(6.2.3b)
6	<input checked="" type="checkbox"/> Sijil Pendaftaran Koperasi & <input checked="" type="checkbox"/> Salinan Sah Senarai Ahli Lembaga	(6.2.6)
7	<input checked="" type="checkbox"/> Sijil Pemerbadanan <input checked="" type="checkbox"/> Salinan Sah Senarai Ahli Lembaga (jika ada) <input checked="" type="checkbox"/> Sijil Persatuan / Kelab <input checked="" type="checkbox"/> Salinan Sah Senarai Ahli Jawatankuasa Terkini	(6.3, 6.4)
8	<input type="checkbox"/> gambar pegawai bertanggungjawab (2 keping) berukuran passport <input type="checkbox"/> Salinan Terkini cetakan daripada SSM, SKM, Sijil Badan Profesional <input type="checkbox"/> Salinan Terkini Laporan Carian Insolvensi untuk Entiti Perniagaan <input type="checkbox"/> Salinan Terkini Laporan Carian Insolvensi untuk Penama / Proksi / Pemunya Tunggal	
9	<input checked="" type="checkbox"/> Surat Kebenaran Wakil atau Proksi – lihat template	
9	<input checked="" type="checkbox"/> Bayaran Fi Daftar <input type="checkbox"/> RM10 <input type="checkbox"/> RM50 <input type="checkbox"/> RM200 <input type="checkbox"/> RM500 <input type="checkbox"/> RM1000; <input checked="" type="checkbox"/> Yuran Tahunan: <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 X RM_____ =RM_____ <input type="checkbox"/> Cek Bank: _____ No _____ bertarikh RM..... Atas nama "DEWAN PERNIAGAAN MELAYU MALAYSIA" ATAU <input type="checkbox"/> ONLINE TRF KE : MBB 014075227927 : TARIKH: _____ MASA _____ RUJ: _____ REF.: < NAMA SYARIKAT > details: < JUMLAH BAYARAN > <input type="checkbox"/> Bayaran Tunai RM _____ No Resit: _____	

SEMAKAN AKAN DIBUAT DENGAN PIHAK KETIGA TERMASUK CTOS

PENGISYTIHARAN PEMOHON

Kami mengesahkan segala butiran dalam maklumat yang diberikan dalam permohonan ini adalah benar dan betul. Kami bersetuju untuk mematuhi serta akur kepada peruntukan-peruntukan dalam Undang-Undang Tubuh dan Peraturan yang ditetapkan oleh DPMM pada bila-bila masa, serta sentiasa menjaga dan menyumbang bakti kepada kejayaan misi DPMM. Kami akan mengemaskini maklumat jika terdapat perubahan dalam maklumat yang telah didaftarkan seperti pertukaran pegawai penanggungjawab, pekongsi, pemegang saham, ahli lembaga/pengurusan.

Bagi Pihak Pemohon..... Cop Syarikat:
(Ahli di bawah Fasal **6.2.1, 6.2.2 & 6.2.3**)

Nama Penandatangan :

No. MyKad :

(Ahli di bawah Fasal **6.2.3(b), 6.2.4, 6.2.5 & 6.2.6, 6.3, 6.4**)

Bagi Pihak Pemohon (Tandatangan Pengarah Syarikat/Koperasi)

Cop Syarikat: *Cop Syarikat / Koperasi atau Meterai Biasa*

Nama:

No. MyKad:

Jawatan

KEGUNAAN URUSETIA DPMM	
Permohonan ini telah diSEMAK dan Lengkap dan disyorkan JkN / MED:	KEPUTUSAN DITOLAK
Tandatangan Urusetia: Tarikh:	HANYA YURAN AHLI DIKEMBALIKAN:
Pengesahan BHK / BHA pembayaran telah dibuat:	VOUCHER : _____ RM _____
No. Resit : Tarikh:	Cek Bank _____, No Cek: _____
Tandatangan Urusetia: Tarikh:	TARIKH: _____
Permohonan ini telah dipertimbangkan dalam Mesyuarat Majlis Eksekutif	Atau EFT:
Dewan yang bersidang pada _____ dan Minit Mesyuarat Bil _____: <input type="checkbox"/> Diterima.	tarikh: _____ Masa: _____
Kuatkuasa Keahlian mulai tarikh permohonan diterima pada _____	No. Ruj.: _____
Disahkan oleh SUK / SUA:	
Tarikh:	





BORANG AKUAN BERKANUN

Saya, _____ No. MyKad: _____

seorang warganegara Malaysia yang beralamat _____

Sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa telah mengemukakan permohonan keahlian bagi entiti perniagaan berikut:- **Peringatan: *Pilih dan Isi perenggan A ATAU B sahaja.**

***A. ☐ Ahli Biasa DPMM (Pemunya Tunggal, Profesional Perseorangan).**

Isikan nama Enterprise Pemunya Tunggal atau Amalan Professional

***B. ☐ Proksi (penama) yang dilantik oleh Syarikat / Koperasi / PLT / Perkongsian (Enterprise)**

Saya wakil / proksi sah bagi ☐ Syarikat ☐ Koperasi ☐ PLT ☐ Firma ☐ Perkongsian ☐ Persatuan

Isikan nama Entiti Perniagaan

dan, saya tidak muflis ataupun belum dilepaskan kemuflian, dan merupakan seorang ahli / wakil / proksi yang dibenarkan menjalankan kesemua hak keahlian sebagaimana yang diperuntukkan oleh Undang-Undang Tubuh dan Perintah Peraturan DPMM.

Saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa kenyataan yang disebutkan di atas adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat oleh _____)

_____)

No. MyKad: _____)

Di _____ pada _____)

Di hadapan saya,

(Pesuruhjaya Sumpah)

Nota: Sila cetak surat permohonan bagi Syarikat, Perkongsian, PLT, Firma, Persatuan, Koperasi

<KEPALA SURAT ENTITI PERNIAGAAN SELAIN PEMUNYA TUNGGAL>

No Ruj. Kami:

Tarikh:

DEWAN PERNIAGAAN MELAYU MALAYSIA
CAWANGAN < NEGERI>

U.P.: YANG DIPERTUA

Tuan,

**PERMOHONAN KEAHLIAN DEWAN PERNIAGAAN MELAYU MALAYSIA : - PENAMAAN
WAKIL / PENAMA / PROKSI**

Perkara di atas dirujuk dan Borang Permohonan Keahlian yang dikemukakan adalah dirujuk.

2. Kami bersetuju dan mengesahkan untuk melantik sebagai Wakil / Proksi kepada syarikat / perkongsian / persatuan kami seperti berikut

- a. Wakil / Proksi : <Nama>
- b. No MyKAD : <XXXXXXXXXXXX>
- c. Jawatan : <Pekongsi / Ahli Lembaga Pengarah / Anggota Lembaga Koperasi / Ahli Jawatankuasa Induk bagi Persatuan>
- d. Tempoh : Sehingga tempoh jawatan tamat atau surat penukaran oleh kami berhubung perkara ini.

3. Kami berjanji akan sentiasa mematuhi dan akur kepada apa-apa keputusan DEWAN MELAYU dan memastikan bahawa kami dan penama di atas sentiasa menjaga nama baik dan menyumbang bakti demi kemajuan ekonomi, maruah Melayu dan Bumiputera.

Atas pertimbangan dan kelulusan tuan dalam perkara ini kami mengucapkan terima kasih

Yang benar,

Cop rasmi

<NAMA selain Penama>
<Jawatan>

MAKLUMAT JENIS KEAHLIAN

FASAL 6.2.1	AHLI BIASA (INDIVIDU) Melayu yang menjalankan perniagaan sebagai tuan punya tunggal, atau tuan punya bersama di dalam sesuatu firma yang berdaftar di bawah Akta Pendaftaran Perniagaan di Tanah Melayu atau Sabah atau Sarawak atau Wilayah Persekutuan. Seseorang yang memohon untuk menjadi ahli mengikut peruntukkan Fasal ini hendaklah mendaftar dengan menggunakan nama perniagaan atau perkongsian tersebut. Untuk tujuan itu beliau perlulah mendapat kebenaran daripada rakan – akan kongsi yang lain membenarkan beliau bertindak sebagai penama bagi perniagaan atau perkongsian tersebut, dengan syarat bahawa jika sekiranya pendaftaran Perniagaan bagi perkongsian atau perniagaan tersebut dibatalkan atau terbatal, atau nama sebenarnya telah digugurkan, maka keahlian beliau akan gugur dengan sendirinya.
FASAL 6.2.2	Melayu yang menjalankan perniagaan di Malaysia yang dilesenkan oleh Kerajaan Persekutuan, Negeri atau Tempatan di Malaysia atau mana – mana pihak yang berkuasa di Malaysia
FASAL 6.2.3	AHLI BIASA (PROFESIONAL) Melayu Profesional ditakrif seperti berikut : A Mereka yang berdaftar dengan badan profesional; B Pengarah Melayu dan/atau Melayu yang menjadi Ketua Eksekutif, Ketua Operasi, Ketua kewangan atau jawatan yang bersamaan dengannya bagi mana-mana syarikat yang diperbadankan di dalam dan di luar Malaysia.
FASAL 6.2.4	AHLI BIASA (SYARIKAT) Perniagaan yang diperbadankan di bawah Akta Syarikat 2016 dan/atau memiliki seratus peratus (100%) oleh Kerajaan Malaysia ataupun Kerajaan Negeri dengan syarat bahawa Majlis Eksekutif Dewan diberi kuasa menentukan status Syarikat ini dari masa ke semasa, dan dengan syarat syarikat tersebut perlu menyerahkan Borang 24 dan Borang 49 yang masa ke semasa kepada Majlis Eksekutif Dewan. Hendaklah melantik proksi bagi mewakilinya.
FASAL 6.2.5	Syarikat Perniagaan yang diperbadankan di bawah Akta Syarikat 2016 Malaysia dan dimiliki seratus peratus (100%) oleh Melayu.
FASAL 6.2.6	AHLI BIASA (KOPERASI) Koperasi yang didaftar di bawah Akta Pertubuhan Koperasi 1948 yang dimiliki seratus peratus (100%) oleh Melayu.
FASAL 6.3.1 6.3.2 6.3.3 6.3.4 6.3.5 6.3.6	AHLI BERSEKUTU Perniagaan Bumiputera yang dilesenkan dibawah Akta Parlimen; Perbadanan dibawah Akta Atau Enakmen; Perbadanan dibawah Akta Atau Enakmen dimana 51% pengurusannya diterajui oleh Melayu dan Bumiputera; Syarikat Senarai Awam yang dimiliki 30% ekuiti Melayu dan/atau Bumiputera; Warganegara Malaysia yang beragama Islam dan menjalankan perniagaan sama ada di dalam atau luar Malaysia; Ahli Kelab (wanita atau pemuda) yang tidak terangkum Fasal 6.2.1 hingga 6.2.6 yang berminat dalam keusahawanan. Keahlian terhad kepada 3 tahun sahaja.
Fasal 6.4.1	AHLI BERGABUNG Persatuan, badan atau pertubuhan perniagaan yang ahlinya 100% Bumiputera di peringkat Kebangsaan atau Negeri yang sanggup berkerjasama dengan DPMM Negeri
Fasal 6.5.1	AHLI KEHORMAT Orang Perseorangan yang difikirkan dan dianggap munasabah dan layak menjadi Ahli Kehormat oleh Majlis Eksekutif Dewan atau Jawatankuasa DPMM Negeri

JADUAL YURAN AHLI

Fasal Keahlian	Fasal Yuran	Yuran Pendaftaran	Yuran Tahunan
6.2.1	10.2.1, 10.3.1	RM50	RM50
6.2.2	10.2.1, 10.3.1	RM50	RM50
6.2.3	10.2.2, 10.3.2	RM200	RM150
6.2.4	10.2.2, 10.3.2	RM200	RM150
6.2.5	10.2.2, 10.3.2	RM200	RM150
6.2.6	10.2.2, 10.3.2	RM200	RM150
6.3.1	10.2.3, 10.3.3	RM500	RM100
6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 6.3.5	10.2.3, 10.3.4	RM1,000	RM1,000
6.3.6	10.2.4.1, 10.3.4.1	RM10	RM10
6.4.1	10.2.5, 10.3.5	RM1,000	RM500
6.4.2	10.3.6	RM500	RM250
6.5.1	Percuma	Percuma	Percuma

