



Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Direzione centrale risorse umane

All'IRCCS-Istituto Ortopedico Rizzoli

direzione.amministrativa@pec.ior.it

Alla sig.ra Passarello Giulia

giuliapassarello@pec.it

e, p.c.

Alla Direzione Regionale per la Sicilia

All'Area Gestione economica del personale in servizio e degli Organi. TFS, TFR e pensioni integrative dei dipendenti

All'Area Normativa e gestione rapporto di lavoro. Contenzioso del lavoro e previdenziale. Banca dati del personale

SEDE

OGGETTO: richiesta nulla osta all'assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS – sig.ra Passarello Giulia, assistente amministrativo B1, dipendente dell'IRCCS-Istituto Ortopedico Rizzoli.

Questo Istituto, con determinazione n.112 del 28 aprile 2022, parzialmente modificata dalla determinazione n.113 del 5 maggio 2022, ha indetto una procedura volta al reperimento di n.500 unità di personale con profilo amministrativo di Area B e di Area C – ai sensi dell'art.30, comma 2-sexies, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. - da acquisire in assegnazione temporanea, in posizione di comando, per il periodo di un anno.

La sig.ra Passarello Giulia, assistente amministrativo B1, presso codesta Amministrazione, è risultata idonea all'esito della citata selezione.

Si precisa che gli oneri retributivi, diretti e riflessi, relativi al suddetto comando, ai sensi dell'art.70, comma 12, D.Lgs. n.165/2001, saranno posti a carico di questo Istituto, che erogherà direttamente alla dipendente il solo trattamento accessorio spettante secondo quanto disciplinato dalla vigente contrattazione integrativa, nonché i rimborsi per eventuali spese di missione ed i buoni pasto, ove dovuti.

Il trattamento economico fondamentale (esclusivamente stipendio tabellare, IVC, RIA, assegni personali, nonché indennità di comparto/di ente/di amministrazione) sarà erogato alla dipendente da codesto Ente a titolo di mera anticipazione e sarà rimborsato dall'INPS su presentazione di

dettagliata richiesta di rimborso (è esclusa l'emissione di fattura elettronica per carenza del requisito oggettivo ex articoli 2 e 3 del DPR n.633/1972).

Al fine di consentire la corretta esecuzione delle operazioni di conguaglio fiscale e previdenziale nonché il rilascio del modello di certificazione unica, sarà cura della scrivente Direzione comunicare tutti i dati relativi ai compensi accessori corrisposti all'interessata. Al riguardo, si rinvia alle istruzioni fornite ed ai principi enunciati dall'Agenzia delle Entrate con Risoluzione del 03/07/2008 n.271.

Ai fini IRAP troveranno applicazione i criteri operativi definiti dall'Agenzia delle Entrate con Risoluzione del 06/02/2009 n.35/E. Pertanto, l'imposta in questione, computata sugli emolumenti anticipati da codesta Amministrazione, sarà versata direttamente a cura di questo Istituto al momento dell'erogazione del rimborso delle somme anticipate.

Ove codesta Amministrazione concordi, si chiede di concedere il necessario nulla osta all'assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS, per il periodo di un anno a decorrere dal 1° ottobre 2022, da trasmettere unitamente all'ultima busta paga elaborata in favore dell'interessata.

Ogni comunicazione dovrà essere inviata tramite PEC alla Direzione centrale Risorse umane (dc.risorseumane@postacert.inps.gov.it), nonché all'Area gestione giuridica e sviluppo del personale delle Aree Professionali. Procedure di selezione e assunzione di personale (GestioneGiuridica.ComandiDistacchi@inps.it) e all'Area Gestione economica del personale in servizio e degli Organi (areamonitoraggiocostolavoro@inps.it).

Cordiali saluti
Maria Grazia Sampietro

