

1.- É este aplicativo gratuito?

O aplicativo é gratuito para os 50 primeiros registros.

Isso permite o uso do aplicativo o tempo suficiente para ver se ele é útil e se você usá-lo regularmente tempo.

Uma vez consumido 50 registros têm vários modalidades de pagamento adaptados às suas necessidades:

Em **VER PORTFOLIO**

The screenshot shows the LegaleCloud application interface. At the top, there's a header with 'LegaleCloud' and 'Bienvenido, Legalecloudcom Oráculo'. Below the header, there are two main sections: 'Expedientes' and 'Clientes'. The 'Expedientes' section has a search bar and a list of cases. The 'Clientes' section has a list of clients and a button to 'Crear nuevo cliente'. A green arrow points from the 'Clientes' section to the 'Expedientes' section.

390 €, você pode ter valor infinito de registros para sempre (ou para sempre)

Sem taxas fixas e para sempre

Se preferir menos registros, você pode ir às compras registros de recargas, com duas ofertas:

€ 10 = 10 registros

€ 20 = 25 registros

Você pode ajustar o custo do volume de seu escritório.



2.- Como faço para me inscrever?

Preenchendo o formulário terá acesso.

50 registros livres são incluídos.

The screenshot shows the LegaleCloud login page. It has a header with 'LegaleCloud' and 'Identifíquese para acceder a la aplicación'. Below the header, there's a section titled 'Necesita identificarse para acceder.' with a list of features: 'Gratis y en la nube', 'Mantén a tus clientes informados', 'Recordatorios automáticos', 'Resuelve tus dudas', and 'Blog de noticias'. On the right, there's a login form with fields for 'Identificación', 'Contraseña', and 'Acceder'. A green arrow points to the 'Acceder' button.

The screenshot shows the LegaleCloud registration page. It has a header with 'LegaleCloud' and 'Identifíquese para acceder a la aplicación'. Below the header, there's a section titled 'Crear Cuenta' with a form for creating a new account. The form has fields for 'Identificador de usuario*', 'Correo Electrónico*', 'Contraseña*', 'Confirmar Contraseña*', 'Dirección', 'Localidad', 'Nombre Completo', 'Provincia', 'Número de Colegiado', and 'Código Postal'. There's a 'Crear Cuenta' button at the bottom.



3.- Qual é a maneira de incluir os dados?

Primeiro você precisa **CRIAR UM CLIENTE**.

Uma vez criado, você deve atribuir os arquivos que ele gera.

4.- Será que eu posso dar acesso ao cliente?

SIM.

O sistema gera uma senha padrão para os clientes e para cada arquivo, que você pode modificar.

Dar a referência do seu arquivo ea chave que você atribuiu, você pode ver o seu caso particular.

No caso de um cliente com vários arquivos, você tem tanta escolha que você pode ver o registro real, como atribuir um nome de usuário e senha que irá permitir que você veja uma lista de seus registros.

Como um exemplo, você tem
o usuário 12345 com chave 12345 para verificar

5.- Como faço para criar um cliente e, em seguida, um arquivo?

A.- Criar CLIENTE

Botão Cliente clique em **"Criar Novo Cliente"** e siga instruções.

B.- Criar REGISTRO

Clique em qualquer um dos clientes criado.



5B.- Criando REGISTRO

Clique no botão "NOVO REGISTRO"

Siga as instruções:

Designar sua REFERÊNCIA

A CHAVE para o considerar conveniente

Na DESCRIÇÃO, por exemplo: tribunais, quantidade...

Ser capaz de adicionar, editar e excluir ações que podem estar acontecendo no processo particular.

Nota: a pesquisa limitada à área marcada no retângulo verde

6.- Como criar um alerta ou notificação?

Uma vez adicionado e salvou um desempenho tem a opção de gerar uma mensagem que irá alcançar-nos em e-mail.



**SUA EMPRESA SEMPRE
A UM CLIQUE**