



Universidad Tecnológica de Salamanca

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato

REESC004-A

BAJA DE ALUMNO

Tipo: <temporal o definitiva>

Carrera: <carr.>
Cuatrimestre y Grupo: <cuat.> <gpo.> Periodo Cuatrimestral Actual: <periodo_actual>
Alumno: <nombre_alumno>
Matrícula: <matricula> Turno: <turno> Nivel: <nivel>
Periodo en el que curso el último cuatrimestre: <ultimo_periodo_cursado>

Causa de la Baja

Exclusivo UTS - Documentos entregados (solo en baja definitiva)

- () Acta de Nacimiento original
() Certificado de bachillerato original
() Otro: _____

Nombre y Firma del Responsable del Trámite
Depto. de Servicios Escolares

<nombre_alumno>
Nombre y Firma del alumno (opcional)

Lugar y fecha: Salamanca, a <fecha_larga_hoy>
Original: Expediente del Alumno



Universidad Tecnológica de Salamanca

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato

REESC004-A

BAJA DE ALUMNO

Tipo: <temporal o definitiva>

Carrera: <carr.>
Cuatrimestre y Grupo: <cuat.> <gpo.> Periodo Cuatrimestral Actual: <periodo_actual>
Alumno: <nombre_alumno>
Matrícula: <matricula> Turno: <turno> Nivel: <nivel>
Periodo en el que curso el último cuatrimestre: <ultimo_periodo_cursado>

Causa de la Baja

Exclusivo UTS - Documentos entregados (solo en baja definitiva)

- () Acta de Nacimiento original
() Certificado de bachillerato original
() Otro: _____

Nombre y Firma del Responsable del Trámite
Depto. de Servicios Escolares

<nombre_alumno>
Nombre y Firma del alumno (opcional)

Lugar y fecha: Salamanca, a <fecha_larga_hoy>
Copia: Alumno

BAJA DE ALUMNO

EN CASO DE RESOLVER EL PROBLEMA QUE ME HA ORILLADO A DARME DE BAJA. ¿ESTOY DISPUESTO A REGRESAR A LA UTS? SI () NO () ¿POR QUÉ? _____

LIBERACIÓN DE ADEUDOS (opcional, solo para reingreso o entrega de documentación)

DEPARTAMENTOS	FIRMAS	DEPARTAMENTOS	FIRMAS
CAJA		LABORATORIOS DE INFORMÁTICA	
BIBLIOTECA		DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES	
LABORATORIOS DE INGLES		ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS	

NOMBRE Y FIRMA EN CASO DE APODERADO LEGAL.

A fin de atender la petición del alumno sobre la entrega de los documentos originales, este deberá de cumplir con los siguientes requisitos:

En caso de apoderado legal, este deberá entregar poder que lo faculte para recibir los documentos a nombre del alumno, anexando copia fotostática simple de su credencial de elector y firmar de puño y letra la recepción de documentos originales de conformidad y bajo su responsabilidad. El alumno no se reserva ningún derecho de ejercitar cualquier acto en contra de la UTS, una vez de que haya recibido los documentos originales de conformidad.