

| INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PADA 2021 DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SALAMANCA (UTS) |   |   |  |  |                                |   |
|--|---|---|--|--|--------------------------------|---|
| No.  | Línea Estratégica                                       | Objetivo  | Metas  | Indicador  | Porcentaje de cumplimiento (%) | Observaciones<br>(En caso de no haber cumplido la meta, favor de escribir una justificación clara y precisa).   |
| 1  | Formación, capacitación y asesoría (Profesionalización) | Brindar los conocimientos necesarios a las y los servidores públicos de <b>Universidad Tecnológica de Salamanca (UTS)</b> para la correcta organización de los archivos de trámite. | Meta 1: Dar a conocer al personal del <b>Universidad Tecnológica de Salamanca (UTS)</b> , la Ley de Archivos del Estado y el Código de Ética del Archivista. | Número de servidores/as públicos con conocimiento de la normativa.         | 100%<br>N/A                    | La forma de dar a conocer la Ley de Archivos del Estado, fue impartiendo capacitaciones con base en dicha ley, así como en las capacitaciones que recibe la Analista Administrativo, MEd. Marina Negrete Pérez, por parte del personal de la DGAGPE. El Código de Ética, no se consideró, en el PADA 2021 para fines de capacitación al personal de la UTS. |
|  |   |   | Meta 2: Capacitar a <b>31</b> servidores/as públicos en forma presencia y/o virtual.   | Número de servidores públicos capacitados de forma presencial y/o virtual. | 100%                           |   |
|  |   |   | Meta 3: Atender el 100% las solicitudes de asesoría de los servidores/as públicos de la Institución.   | Porcentaje de asesorías atendidas.   | 100%                           |   |