

CONVOCATORIA INTERNA Y EXTERNA

La Universidad Tecnológica de Salamanca, con fundamento en la fracción XIV del artículo 20, y el artículo 33 del Decreto Gubernativo No. 194 del Estado de Guanajuato, el día 23 de Febrero del 2022, convoca a los interesados en participar en el proceso de selección, para cubrir 1 puesto vacante en el puesto de:

SECRETARIA (O) DE DIRECCIÓN

DIRECCIÓN DE CARRERA DE QUÍMICA AMBIENTAL, INDUSTRIAL Y ENERGÍAS RENOVABLES

HORARIO LABORAL	HONORARIOS MENSUALES BRUTOS
De lunes a viernes de 08:00 a 17:00 horas	\$ 5,854.80

PROPÓSITO DEL PUESTO:

Brindar atención secretarial y apoyar en las actividades administrativas de la Dirección de Carrera, con discreción en el manejo de información.

PRINCIPALES FUNCIONES DEL PUESTO:

1. Recibir y emitir la correspondencia interna y externa
2. Atender llamadas telefónicas y apoyar en los diversos eventos del área.
3. Elaborar minutas de acuerdos y compromisos, así como asistir al jefe inmediato en actividades extraordinarias.
4. Concentrar información de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad de la Dirección de Carrera en relación a calificaciones, estadías, planeación cuatrimestral, requisición de personal, calendario de exámenes, evaluación del desempeño docente, propuesta de cambio de asignaturas, etc.
5. Realizar todas aquellas actividades afines a las que anteceden y que le sean encomendadas por su jefe inmediato superior.

REQUISITOS GENERALES	
Formación Académica:	T.S.U. en Áreas Administrativas ó Carrera Técnica Secretarial.
Conocimientos en:	<ul style="list-style-type: none">• Control del manejo de agenda• Atención y servicio al cliente• Elaboración, emisión y recepción de correspondencia• Ortografía y Redacción• Manejo y control de archivo• Actividades secretariales• Manejo de Paquetería Office (Word, Excel, power point, etc.)
Habilidades y competencias:	<ul style="list-style-type: none">• Confidencialidad con información• Honestidad• Comunicación eficaz• Trabajo en equipo• Facilidad de palabra• Trabajo bajo presión
Experiencia laboral:	Mínimo 1 año en puesto similar.

ETAPAS DEL PROCESO

1. Registro de candidatos: los aspirantes deberán enviar su CV, así como copia de la documentación comprobatoria que acredite el nivel de estudios y avale la experiencia laboral, al correo: vacantes@utsalamanca.edu.mx indicando en asunto el nombre del puesto vacante a postularse.
2. Entrevista inicial.
3. Evaluación técnica y psicométrica.
4. Emisión de resultados.

VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA

Los aspirantes deberán cumplir con los requisitos señalados y realizar su registro a partir del 23 de febrero al 02 de marzo del 2022.
Nota: El Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación de la UTS, prohíbe la solicitud de certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) como requisitos para el ingreso, permanencia o ascenso en el empleo, así como cualquier otra restricción discriminatoria.

ATENTAMENTE
Por el Anhelo de Trascender
Salamanca, Gto. 23 de Febrero del 2022

Ing. Alfredo López Herrera
ENCARGADO DE RECTORÍA



Secretaría de Educación
Universidad Tecnológica de Salamanca
RECTORÍA