\$YARAT PENDAFTARAN PENDADARAN TA/PTA PRODI MI, \$I & TI

Manajemen Informatika Sistem Informasi Teknik Informatika

Membayar biaya pendadaran sebesar Rp 175.000,00 (Apabila Acc Dosen Pembimbing dilakukan Lebih dari Batas yang ditetapkan di Kartu Bimbingan maka dikenakan biaya SPP Tetap)

Mengumpulkan laporan TA/PTA sebanyak 3 eksemplar Ke Sekretaris Prodi

Laporan TA dijilid dengan cover warna sesuai dengan prodi masing – masing dan melampirkan :

- Fotokopi KRS yang mencantumkan TA/PTA (1 lembar)
- Fotokopi rekap nilai terbaru (1 lembar)
- Fotokopi bukti pembayaran biaya pendadaran (1 lembar)
- Rekomendasi Ujian Pendadaran TA/PTA(1 lembar) *
- Formulir Permohonan Ujian PendadaranTA/PTA(1 lembar)*
- Kartu Bimbingan yang sudah di ACC (1 lembar) beserta Lookbook (Bagi yang berstudi Kasus)
- Formulir Data Pribadi * (Dilampiri Pas Photo 4*6 1 Lembar)
- Fotokopi ljazah Terakhir yang Dilegalisir. (2 Lembar)
- Fotokopi Akte Lahir Yang Dilegalisir. (2 Lembar)
- Fotocopy Sertifikat Toefl (nilai min 450) 2 lembar dengan Menunjukan Aslinya
- Fotocopy 2 lembar <u>Surat Keterangan Kompetensi 8++ (D3) dan 10++ (S1)</u> Yang dikeluarkan oleh Prodi dengan mengumpulkan sertifikat ke sekretaris Prodi untuk Prodi SI & MI, Ke Pak Adityo Permana W., S.Kom untuk prodi TI#

"untuk MENDAPATKAN SURAT KETERANGAN KOMPETENSI 8++ (D3) DAN 10++ (S1), SERTIFIKAT DIAJUKAN JAUH -JAUH HARI SEBELUM MENDAFTAR PENDADARAN"

- -) Bukti pembayaran harus menunjukkan aslinya
- -) Semua berkas dimasukkan dalam map kecuali laporan TA/PTA
- *) Silahkan Download Di Group Ini
- #) Point/Nilai Sertifikat Bisa Lihat Tabel Point 8& 10 ++

WARNA MAP:

Hijau
 Hijau Tua
 Merah Tua
 Hijau Tua
 Si Sistem Informatika
 Merah Tua

Yogyakarta

TTD

Prodi

PROSEDUR UJIAN PENDADARAN ULANG TA/PTA

Merevisi bagian laporan TA/PTA yang diminta oleh penguji (2 orang penguji dan 1 orang pembimbing) kemudian kembali lagi ke pembimbing



Membayar biaya pendadaran sebesar Rp 175.000,00 dan SPP tetap 50% (Ganti Semester)



Mengumpulkan laporan TA/PTA sebanyak 3 eksemplar Ke Bag. Operasional dengan melampirkan fotokopi bukti pembayaran biaya pendadaran