

**A67646- Bruno Barbosa**

**A6XXXX- Gil Gonçalves**

**A67709- Sandra Ferreira**

**A67707- Tiago Cunha**

**-**

**Sistema de Base de Dados de um Supermercado**

**Universidade do Minho**

Escola de Engenharia

<Curso>

**Unidade Curricular de**

**Bases de Dados**

Ano Lectivo de 2015/2016

Novembro, 2015

|  |  |
| --- | --- |
| Data de Recepção |  |
| Responsável |  |
| Avaliação |  |
| Observações |  |

Novembro, 2015

**Sistema de Base de Dados de um Supermercado**

**A67646- Bruno Barbosa**

**A6XXXX- Gil Gonçalves**

**A67709- Sandra Ferreira**

**A67707- Tiago Cunha**

<</opcional Dedicatória>>

# Resumo

<<O resumo tem como objectivo descrever de forma sucinta o trabalho realizado. Deverá conter uma pequena introdução, seguida por uma breve descrição do trabalho realizado e terminando com uma indicação sumária do seu estado final. Não deverá exceder as 400 palavras.>>

**Área de Aplicação:** <<Identificação da Área de trabalho. Por exemplo: Desenho e arquitectura de Sistemas de Bases de Dados.>>

**Palavras-Chave:** <<Conjunto de palavras-chave que permitirão referenciar domínios de conhecimento, tecnologias, estratégias, etc., directa ou indirectamente referidos no relatório. Por exemplo: Bases de Dados Relacionais, Gestão de Índices, JAVA, Protocolos de Comunicação.>>

# Índice

[1. Introdução 1](#_Toc535645383)

[1.1. Contextualização 1](#_Toc535645384)

[1.2. Apresentação do Caso de Estudo 1](#_Toc535645385)

[1.3. Motivação e Objectivos 1](#_Toc535645386)

[1.4. Estrutura do Relatório 1](#_Toc535645387)

[2. Sugestões para Escrita do Relatório 2](#_Toc535645388)

[2.1. Sugestões Gerais 2](#_Toc535645389)

[2.2. Termos Estrangeiros 2](#_Toc535645390)

[2.3. Tabelas e Figuras 2](#_Toc535645391)

[2.4. Siglas e Acrónimos 3](#_Toc535645392)

[2.5. Referências Bibliográficas 3](#_Toc535645393)

[2.6. Tipo de Ficheiro 3](#_Toc535645394)

[3. Conclusões e Trabalho Futuro 4](#_Toc535645395)

[Bibliografia 5](#_Toc535645396)

[Referências WWW 6](#_Toc535645397)

[Lista de Siglas e Acrónimos 7](#_Toc535645398)

**Anexos**

[I. Anexo 1 9](#_Toc535644882)

# Índice de Figuras

[Figura 1 - Ilustração de inserção de uma figura e legenda. 3](#_Toc535433491)

# Índice de Tabelas

[Tabela 1 - Ilustração de inserção de uma tabela e sua legenda. 3](#_Toc535433540)

1. Introdução

<<Este primeiro capítulo deverá ter obrigatoriamente as subsecções abaixo apresentadas.>>

* 1. Contextualização

Um hipermercado corresponde a uma grande superfície de comércio tradicional baseado num sistema de auto-serviço que oferece uma vasta gama de alimentos e produtos variados.

A definição de auto-serviço surge na medida em que os clientes fazem as suas compras sem precisar do auxílio de um assistente, à excepção de algumas áreas, como por exemplo peixaria ou charcutaria. Normalmente, os hipermercados possuem áreas iguais ou superiores a 2000 metros quadrados, característica muito própria, daí a designação de "hiper". Como é óbvio, dentro do hipermercado existem diversos sectores de forma a facilitar a procura dos produtos. Caso contrário, estaríamos perante um enorme caos e não iríamos conseguir fazer compras tão eficazmente.

Os hipermercados surgiram numa era onde as pessoas começaram a ser cada vez mais

consumistas e os eu aparecimento foi crucial visto que as pequenas mercearias,

que vemos frequentemente, não iram ser capazes de satisfazer as necessidades de

tantos consumidores.

* 1. Apresentação do Caso de Estudo

Os hipermercados são infraestruturas cada vez mais requisitadas pela população dadas

as condições que estes reunem. Estes espaços conseguem concentrar uma grande quantidade

e diversidade de produtos, das mais variadas marcas e preços.

Por detrás dos hipermercados está implementado um grande processo de logística onde o rigor e a

precisão são essenciais à organização de todos os elementos nele intervenientes.

Essa precisão engloba a gestão das compras de produtos aos fornecedores, das vendas dos produtos

aos clientes, passando pela manutenção do espaço, salários dos funcionários, entre outros factores.

Portanto, a necessidade de existir um sistema que possa ajudar o gestor do

hipermercado a gerir o mesmo da forma mais rentável possível, é uma questão que

deve ter surgido logo após do aparecimentos dos primeiros hipermercados.

Contudo, hoje em dia esses sistemas não são novidade mas desempenham um papel

fundamental no que diz respeito à otimização dos lucros de um estabelecimento

como o que acabamos de referir.

* 1. Motivação e Objectivos

<<Esta secção acolherá os diversos motivos, acompanhados por uma breve descrição, que conduziram à proposta e ao desenvolvimento do trabalho, assim como a apresentação detalhada dos diversos objectivos a alcançar com a sua realização.>>

* 1. Estrutura do Relatório

<<Após a leitura da introdução de um relatório é "simpático" apresentar uma breve descrição daquilo que se vai encontrar nos demais capítulos do relatório.>>

1. Sugestões para Escrita do Relatório
   1. Sugestões Gerais

<<O presente documento deverá servir de base para a escrita do relatório do trabalho realizado.>>

<<O tipo de letra a utilizar deverá ser Arial.. Porém recomenda-se em situações de escrita de excertos de programas a utilização do tipo de letra Courier New.>>

<< Alguns estilos documento: Heading1, Heading2, Heading3, Normal e Footnote Text; foram especialmente modificados para os relatórios da presente disciplina.>>

<<Os formatos e estilos de letra não devem estar constantemente a ser modificados ao longo do relatório. Tal situação dará origem a um relatório com um formato e apresentação muito heterogénea e com um aspecto pouco consistente.>>

* 1. Termos Estrangeiros

<<Os termos estrangeiros utilizados deverão ser apresentados num formato diferente do resto do texto, por exemplo: *Data Warehouse* (em itálico) ou "Data Warehouses" (entre aspas), devendo ser evitados sempre que se conheça uma tradução correcta para português. Para validação desses termos existem vários dicionários no mercado que poderão ser úteis.>>

* 1. Tabelas e Figuras

<<Caso seja necessário introduzir figuras ou tabelas no corpo do documento, estas devem seguir os formatos que se apresentam de seguida. Qualquer figura ou tabela deverá ter uma legenda associada, devendo esta estar correctamente apresentada no índice respectivo no início do relatório.>>



Figura 1 - Ilustração de inserção de uma figura e legenda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **<Coluna(1)>** | **<Coluna(2)>** | **<Coluna(3)>** |  | **<Coluna(n)>** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Tabela 1 - Ilustração de inserção de uma tabela e sua legenda.

* 1. Siglas e Acrónimos

<<A utilização de siglas ou acrónimos deverão, tal como os termos estrangeiros, ser feita com base no seguinte formato: *Bases de Dados* (BD). Todas as siglas e acrónimos deverão ser apresentadas numa secção própria, no início (a seguir aos índices) ou no final (a seguir ao capítulo das conclusões e trabalho futuro) do relatório.

* 1. Referências Bibliográficas

<<A forma de apresentação das referências bibliográficas deverão estar de acordo com as regras definidas pela IEEE. Consultar www.ieee.org>>

* 1. Tipo de Ficheiro

<<O relatório poderá ser enviado para o regente da disciplina por correio electrónico num dos seguintes formatos: html, word ou pdf>>

1. Conclusões e Trabalho Futuro

<<Elaborar uma apreciação crítica sobre o trabalho realizado, apontando os seus pontos fortes e fracos. Adicionalmente, caso se aplique, enunciar eventuais tarefas a realizar futuramente ou novas opções para estender o trabalho realizado.>>

Bibliografia

<<Apresentar a lista de fontes bibliográficas consultadas durante a realização do trabalho. Para a sua apresentação e referência utilizar o formato Harvard>>

Fonte: http://www3.imperial.ac.uk/library/subjectsandsupport/referencemanagement/harvard

Lista de Siglas e Acrónimos

<<Apresentar uma lista com todas as siglas e acrónimos utilizados durante a realização do trabalho. O formato base para esta lista deverá ser da forma como abaixo se apresenta.>>

**BD** Base de Dados

DW Data Warehouse

OLTP *On-Line Analytical Processing*

*... ...*

# Anexos

<<Os anexos deverão ser utilizados para a inclusão de informação adicional necessária para uma melhor compreensão do relatório o para complementar tópicos, secções ou assuntos abordados. Os anexos criados deverão ser numerados e possuir uma designação. Estes dados permitirão complementar o Índice geral do relatório relativamente à enumeração e apresentação dos diversos anexos.>>

1. Anexo 1