
Fruitrecord



Version 0.5

Stand: 08.05.2022

Benutzerhandbuch

Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	1
Kapitel 1 - Der Programmaufbau.....	2
1.1 Startseite.....	2
1.2 Das Konzept.....	4
Kapitel 2 – Erster Start.....	4
2.1 Datenbank anlegen.....	4
2.2 Datenbank öffnen.....	5
Kapitel 3 – Standorte.....	6
3.1 Standorte Anlegen.....	7
3.2 Standorte Anzeigen.....	9
3.3 Standorte Bearbeiten.....	11
Kapitel 4 – Bäume Anlegen.....	11
4.1 Neuen Baum Anlegen.....	11
4.2 Bäume Anzeigen.....	13
4.3 Bäume Bearbeiten.....	14
Kapitel 5 - Die Obstsorten Verwaltung.....	16
5.1 Sorte Hinzufügen.....	17
5.2 Sorte Bearbeiten.....	18
5.3 Sorte Löschen.....	20
Kapitel 6 - Das Wirtschaftsjahr.....	21
Kapitel 7 - Die tägliche Baumpflege.....	22
Kapitel 8 - Erträge.....	23
8.1 Erträge aufnehmen.....	23
8.2 Ertragsanalyse und Vergleiche.....	23
Kapitel 9 - Benutzerhandbuch.....	24
Kapitel 10 - Kontakt und Produktunterstützung.....	24

Einleitung

Herzlichen Glückwunsch und vielen Dank, daß Sie sich für Fruitrecord entschieden haben!

Fruitrecord ist eine Software für Verwaltung, Pflege und Ertragsmanagement von Streuobstgehölzen jedweder Art.

Angefangen bei der Erfassung der physischen Standorte, über die Administration aller Gehölze, ihrer Eigenschaften samt der täglich benötigten Pflege, bis hin zur Erhebung der jährlichen Erträge jedes Gehölzes und der statistischen Auswertung dieser, bietet Fruitrecord alle Funktionen die im Streuobstbau benötigt werden. Des Weiteren ist eine vorgefertigte Sortendatenbank mit über 200 Einträgen und Infos zu Befruchtungsverhältnissen und Befruchtersorten integriert, die bei Bedarf auch jederzeit vom Benutzer ergänzt werden kann.

Darin enthalten: Kirsche, Apfel, Birne, Quitte, Reneklode, Pflaume, Mirabelle, Zwetschge, Mandel, Pfirsich, Nektarine, Aprikose, Wallnuss, Pekanuss, Feige, Mango, Papaya, Avocado, Olive, Orange, Clementine, Mandarine, Grapefruit, Maulbeere und Tafeltraube.

Dank einer leistungsstarken SQLite Datenbank kann schnell und unkompliziert auf die Daten von bis zu 10.000 Streuobstgehölzen zugegriffen werden, Abfragen und Auswertungen gemacht und die Ergebnisse (bei Bedarf) auch gedruckt werden.

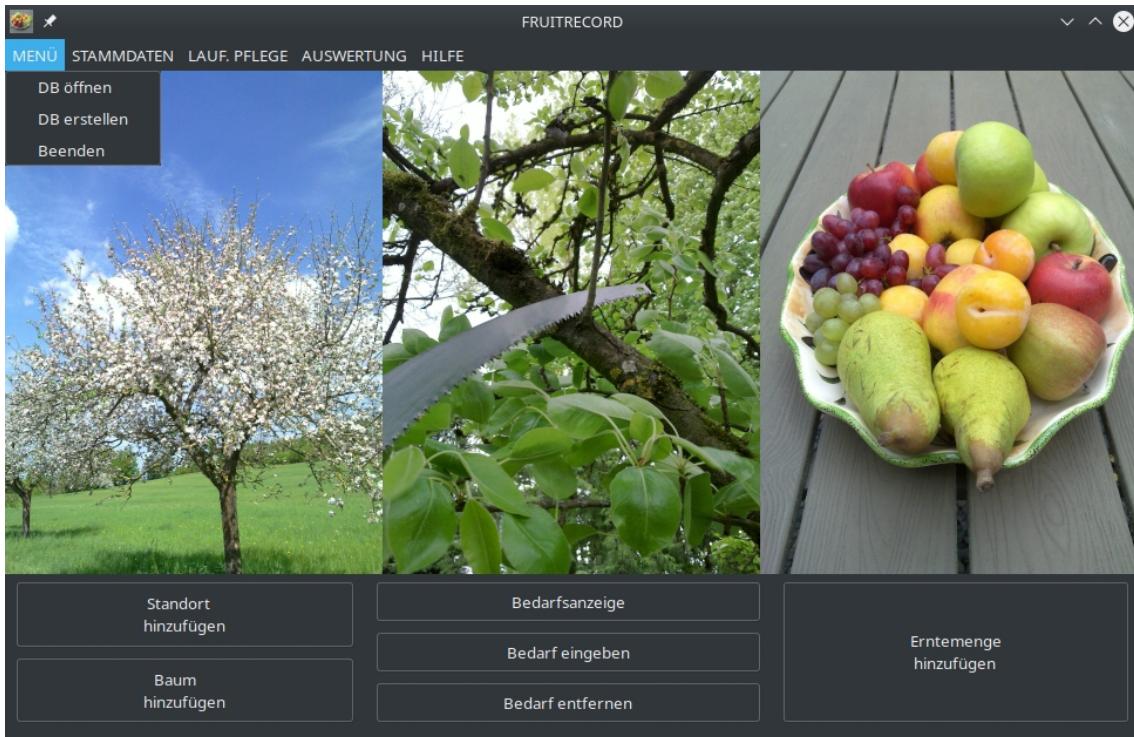
Die folgenden Kapitel geben detailliert Einblick in die Nutzung von Fruitrecord.

Kapitel 1 - Der Programmaufbau

1.1 Startseite

Bei Aufruf präsentiert sich Fruitrecord mit einer übersichtlichen Startseite. Hintergrund und Fensterfarben passen sich dem gewählten Farbschema des Betriebssystems und dessen Benutzeroberfläche an, wodurch sich das Fenster Stil sicher und harmonisch in seine Umgebung einbettet. Es ist somit auch im Nachtmodus des Betriebssystems angenehm nutzbar.

Der Zugriff auf alle Programmfunctionen erfolgt über die entsprechenden Menüeinträge am oberen Programmrand. Im unteren Bildschirmbereich befinden sich Schaltflächen für den Schnellzugriff auf im Feld häufig benutzte Funktionen.



Über den Menütitel Menü stehen das Öffnen oder Erstellen einer neuen Datenbank zu Verfügung, sowie die Möglichkeit über **Menü → Beenden** das Programm zu verlassen.

Stammdaten enthält die Funktionen für die Verwaltung von Standorten, Bäumen (Gehölzen), Sorten und dem Wirtschaftsjahr, sowie der Möglichkeit Photos zu den

Gehölzen abzuspeichern um deren Wachstum – auf Wunsch – auch optisch verfolgen zu können.

Unter Auswertung befinden sich die Funktionen für die statistische Auswertung der Erträge relativ zu Bäumen, Standorten, Sorten und Wirtschaftsjahren.

Hilfe bietet Einträge zum Zugriff auf dieses Handbuch sowie zu Informationen bezüglich Version und Autoren von Fruitrecord.

1.2 Das Konzept

Das Konzept von Fruitrecord als solches erfordert in dieser Reihenfolge:

- das Anlegen von Standorten,
- das Anlegen von Bäumen (Gehölzen) inkl. Deklaration der jeweiligen Sorte,
- das Zuordnen der Gehölze zu einem Standort (Status: **aktiv**) oder, falls noch nicht physisch an einem Standort vorhanden, zu einem Status wie **bestellt**, **geliefert** oder **archiv** (verstorben).
- Sobald alle Gehölze eingetragen wurden, kann ein ein Wirtschaftsjahr erstellt werden. Dieses beginnt Kalendarisch am 01.01 und endet am 31.12. eines Jahres. Alle in dieser Zeit existierenden Gehölze die den Status **aktiv** aufweisen, werden dem Wirtschaftsjahr zugeordnet und können mit Pflegemaßnahmen und Erträgen erfasst werden.

Zu beachten ist, daß Standorten und Gehölzen eine Standort-ID bzw. eine Baum-ID zugeordnet werden, die – im Rahmen der Datenkonsistenz und Archivierungsfunktion – nicht gelöscht werden kann sobald sie einmal erstellt wurde. Es können anschließend die Standorte und Bäume lediglich bearbeitet oder vom Status her auf **nicht zu verwenden**, bzw. **archiv** gesetzt werden.

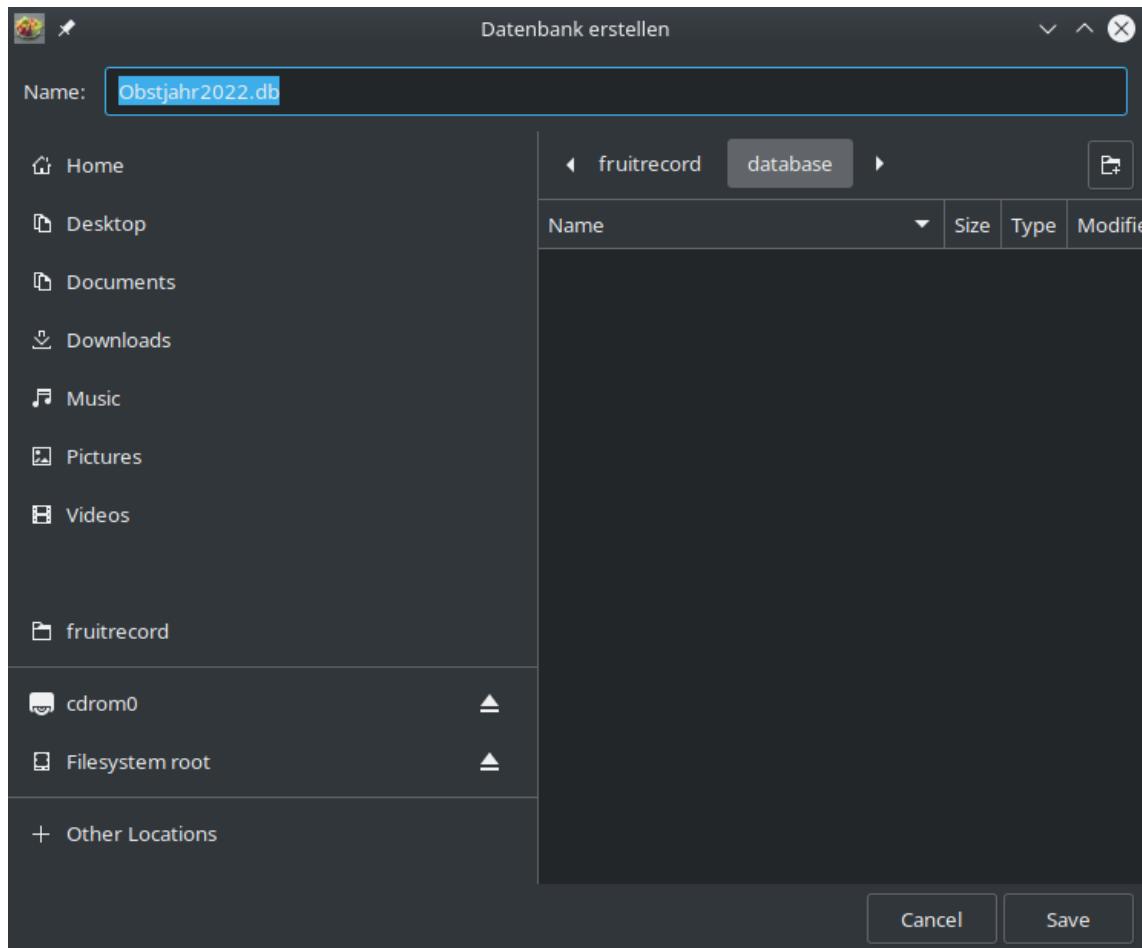
Kapitel 2 – Erster Start

2.1 Datenbank anlegen

Bevor mit dem Erfassen von Daten begonnen werden kann muß zuerst eine Datenbank für diese Inhalte erstellt werden. Dies geschieht über den Menüpunkt

Menü → DB erstellen.

Es öffnet sich das Fenster wo Wunschname und gewünschter Speicherort eingetragen bzw. ausgewählt werden können. Es bietet sich der voreingestellte Standardspeicherort an, dies ist jedoch kein Muß. Datenbank und Programm können auch auf unterschiedlichen Datenträgern gespeichert werden.



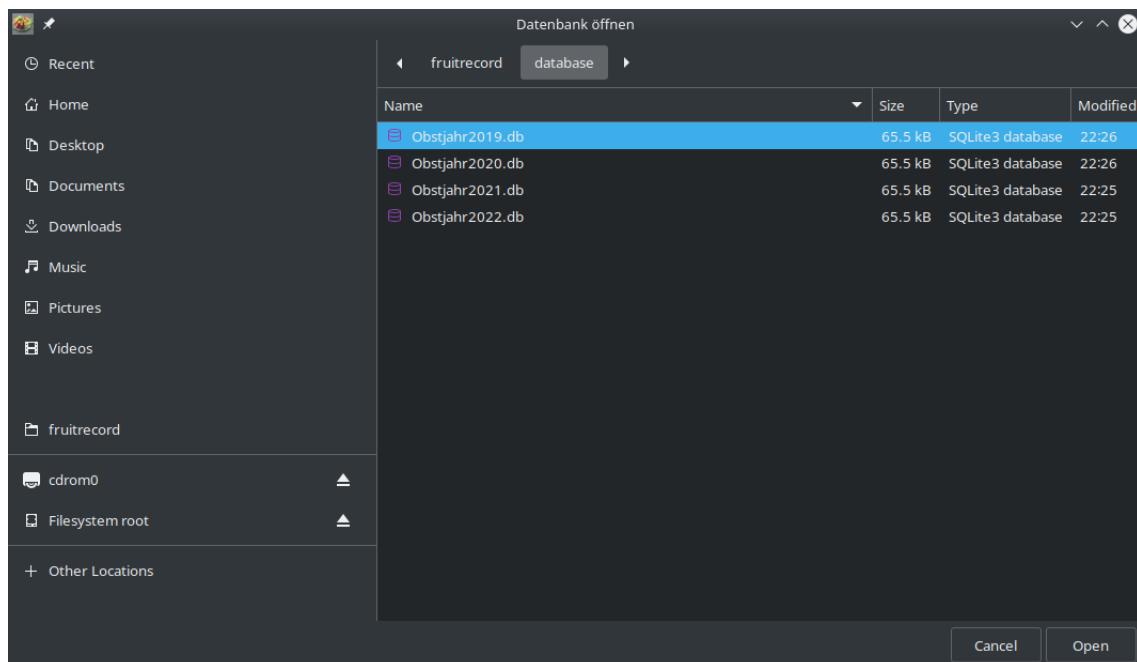
Ein bestätigender Klick auf **Speichern (oder Save)** erstellt die Datenbank am ausgewählten Speicherort.

2.2 Datenbank öffnen

Nachdem die Datenbank erstellt wurde oder falls bereits eine solche existiert, muß sie geöffnet werden um Fruitrecord zur Verfügung zu stehen. Hierzu ist der Speicherort und die Datenbankdatei unter dem Menüpunkt

Menü → DB öffnen

auszuwählen und mit einem Klick auf die Schaltfläche **Öffnen (oder Open)** zu bestätigen.



Fruitrecord erstellt regelmäßig und selbsttätig Sicherungskopien der Datenbankdatei am gleichen Speicherort wie diese.

Die Sicherungen werden benannt nach dem Namen der Datei mit dem Zusatz „Sicherung“ sowie Datum mit Uhrzeit der Sicherungserstellung.

So würde beispielsweise die Sicherungsdatei von **Obstjahr2022.db**

Obstjahr2022_Sicherung_08052022_163045.db heißen.

Bei massivem Datenverlust oder Fehleingabe seitens des Benutzers kann somit schnell und einfach mit einem früheren Datenbestand weitergearbeitet werden.

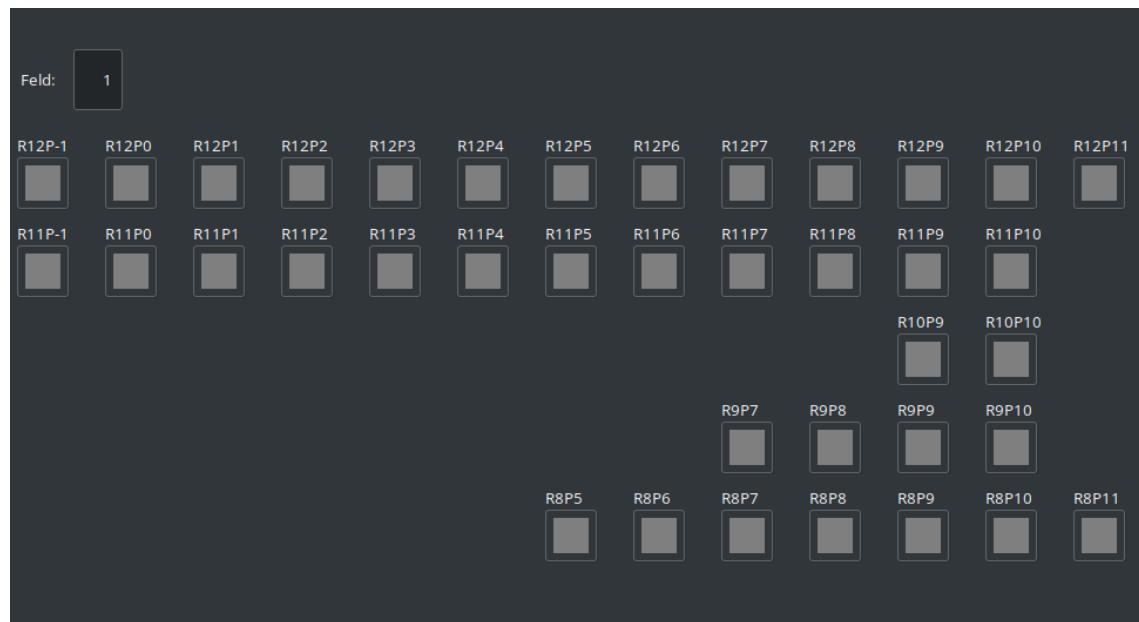
Kapitel 3 – Standorte

Standorte werden als Kombination von **Feld**, **Reihe** und **Platz** erfasst.

Die Organisation erfolgt in bis zu 899 Feldern mit jeweils bis zu 999 Reihen von der jede bis zu 999 Plätze enthalten kann. Es können also beliebige physische Gegebenheiten abgebildet werden.

Es bietet sich an ein **Feld** als eine Anpflanzung, eine Parzelle oder ein Flurstück zu betrachten und entsprechend in **Reihen** (Bereiche) und **Plätze** einzuteilen.

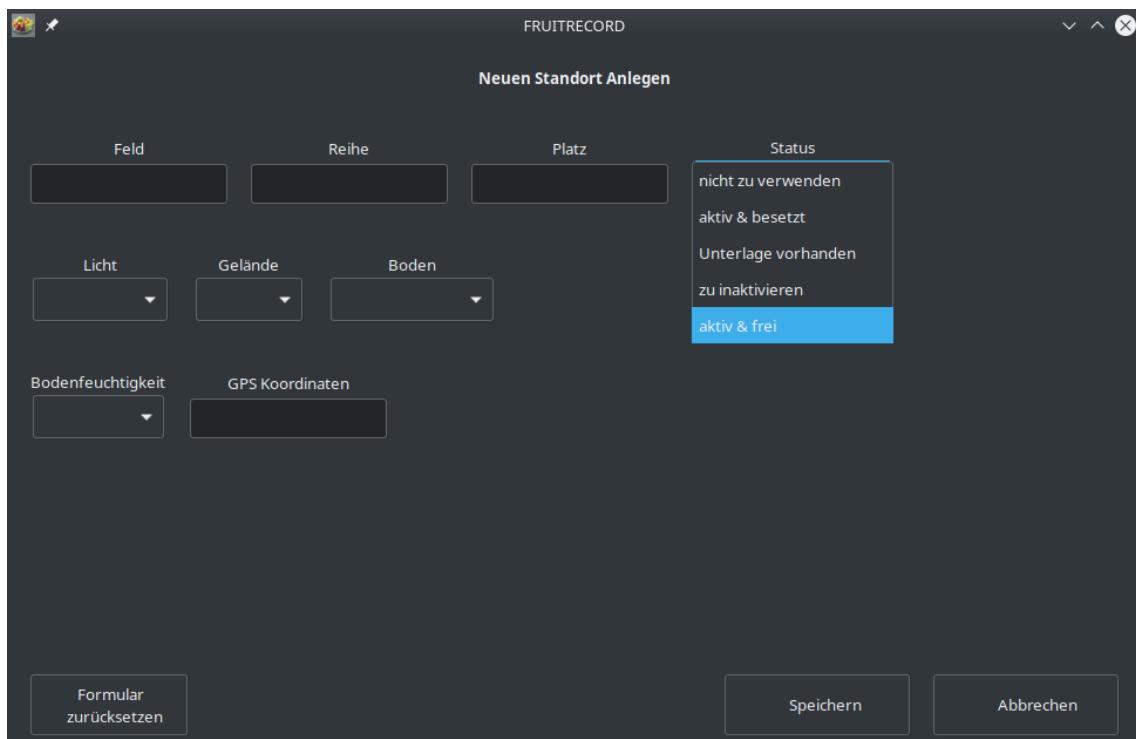
Eine beispielhafte Einteilung ist in folgender Abbildung zu sehen:



3.1 Standorte Anlegen

Unter **Stammdaten** → **Standort** → **Neuen Standort Anlegen**

öffnet sich der Dialog zum Erfassen bzw. Anlegen von Standorten.



Feld kann dabei Werte von 1 bis 899 annehmen.

Wird der Cursor über das Eingabefeld gefahren, informiert ein Popup über die bislang schon existierenden Feldnummern.

Reihe akzeptiert Werte von -100 bis 899. Die negativen Werte deuten dabei Reihen von oben nach unten und die positiven Werte Reihen von unten nach oben an.

Platz nimmt Werte von -100 bis 899 an. Die negativen Werte deuten dabei wieder Plätze von rechts nach links und die positiven Werte Plätze von links nach rechts an.

In den Dropdown-Menüs **Licht**, **Gelände**, **Boden** und **Bodenfeuchtigkeit** können die Standorteigenschaften ausgewählt werden. Auch die GPS-Koordinaten können als Folge

von Buchstaben und Ziffern erfasst werden, beispielsweise als 12345678N,
987654321O.

Das Dropdown-Menü **Status** kann die Werte

- **nicht zu verwenden** – Standort kann nicht genutzt werden,
- **aktiv & besetzt** – Standort ist aktiv und beherbergt bereits einen Baum,
- **Unterlage vorhanden** – Standort verfügt über eine Unterlage die veredelt werden kann,
- **zu inaktivieren** – Standort verfügt über einen Baum. Der Standort soll jedoch zukünftig nicht mehr genutzt werden. Der beherbergte Baum soll (wenn verstorben) zum Ende des Wirtschaftsjahres ins Archiv oder (wenn verpflanzt werden soll) einem neuen Standort zugeordnet werden. Der Standort erhält danach den Status **nicht zu verwenden**,
- **aktiv & frei** – Standort ist bereit einen neuen Baum aufzunehmen,

annehmen.

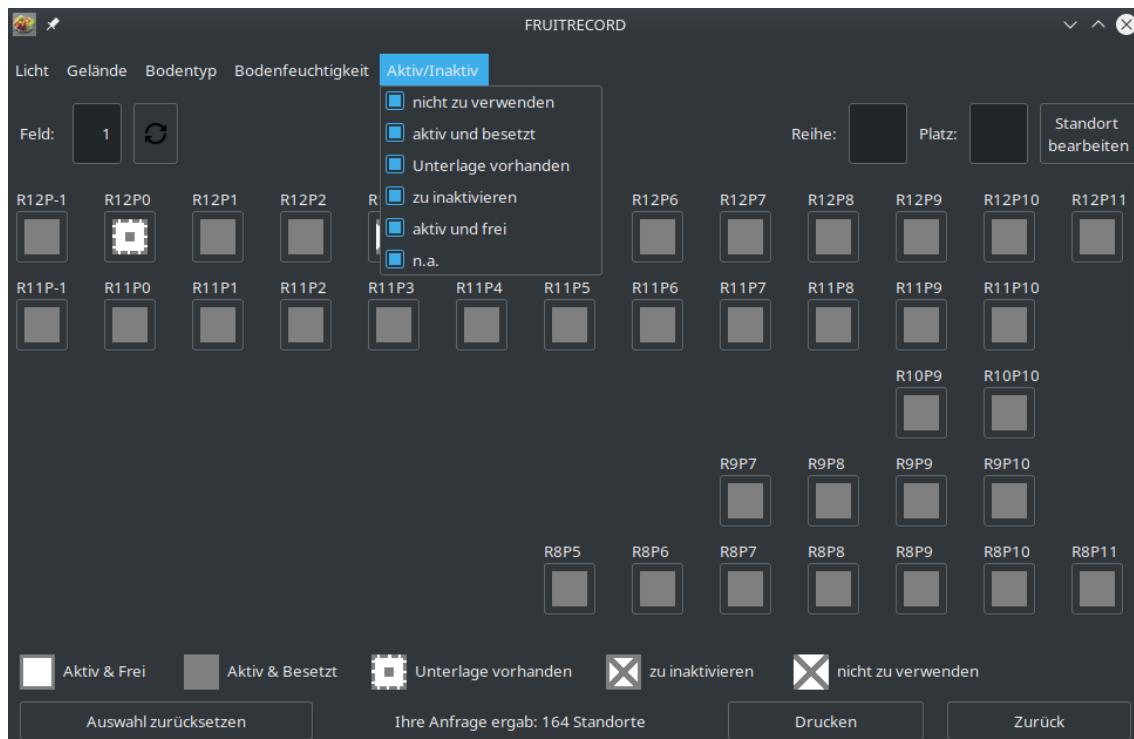
Ein Klick auf die Schaltfläche **Formular zurücksetzen** setzt alle bereits in diese Maske eingetragenen/ausgewählten Werte zurück auf leer.

Speichern fügt die Eingabe der Datenbank hinzu. Es müssen dafür jedoch mindestens **Feld, Reihe, Platz** und **Status** angegeben sein.

Abbrechen kehrt in die vorherige Menüebene zurück ohne die Eingabe zu übernehmen.

3.2 Standorte Anzeigen

Unter **Stammdaten** → **Standort** → **Standorte Anzeigen** können die eingegebenen Standorte in einer Übersicht angezeigt werden.



Die Symbole an jedem Standort zeigen dessen Status (nach der Legende am unteren Fensterrand) an.

Über den Abschnitt **Feld Nr.** kann jedes Feld einzeln angezeigt werden. Dazu die gewünschte Feldnummer eintragen und die rechts davon befindliche **Schaltfläche betätigen.**

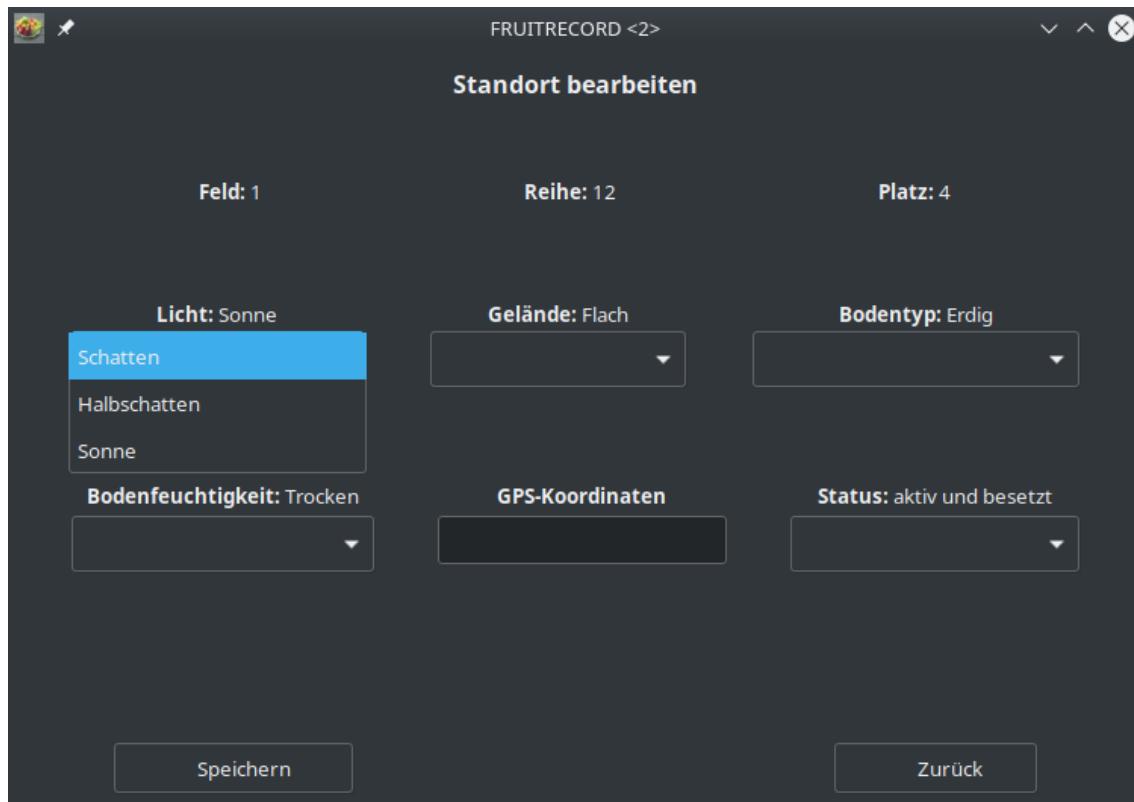
Über die Menüleiste am oberen Fensterrand kann die Anzeige der Standorte mit Suchparametern eingegrenzt werden. Dazu diese einzeln ab- oder anwählen. Der **Zähler** am unteren Fensterrand informiert dabei über die Anzahl der Standortsuchergebnisse.

Auswahl zurücksetzen setzt die Suchparameter wieder auf ihren Ausgangswert zurück.

Über die Schaltfläche **Drucken** wird der aktuelle Fensterausschnitt erfasst, in eine png-Datei umgewandelt und mit dem Standard-Anzeigeprogramm des Betriebssystems für Bilddateien geöffnet. Somit können Standortübersichten gedruckt oder als Bilddateien abgespeichert werden – sofern gewünscht.

3.3 Standorte Bearbeiten

Das zuletzt besprochene Fenster enthält im oberen rechten Bereich drei Eingabefelder in welchen **Feld**, **Reihe** und **Platz** eingegeben und mit einem Klick auf **Standort Bearbeiten** bestätigt werden kann. Es öffnet sich nun ein Fenster mit Maske die es erlaubt die Standort-Eigenschaften zu verändern – beispielsweise um einen Fehler zu korrigieren oder falls durch Baumaßnahmen sich der Standort von **Sonne** zu **Schatten** verändert haben sollte. Auch kann hier der **Status** des Standorts verändert werden.



Kapitel 4 – Bäume Anlegen

4.1 Neuen Baum Anlegen

Unter **Stammdaten** → **Bäume** → **Neuen Baum Anlegen**

kann einer neuen Baum der Datenbank hinzugefügt werden.

The screenshot shows a software window titled 'FRUITRECORD' with a sub-titler 'Neuen Baum Anlegen'. The form contains several input fields and dropdown menus:

- Row 1: 'Art' (dropdown), 'Sorte' (dropdown), 'Standort' (dropdown), 'Wuchsform' (dropdown)
- Row 2: 'Herkunft' (dropdown), 'Lieferdatum' (text box), 'Pflanzjahr' (text box), 'Veredelt' (dropdown)
- Row 3: 'Befruchtung' (dropdown), 'Anmerkungen' (text box), 'Pflanzboden zusatz' (text box)
- Row 4: 'Unterlage' (dropdown), 'RFID Kennung' (text box), 'Status' (dropdown), 'Anlieferung' (dropdown)
- Row 5: 'Fruchtreife Anfang' (text box with 'KW'), 'Fruchtreife Ende' (text box with 'KW'), 'Blüte Anfang' (text box with 'KW'), 'Blüte Ende' (text box with 'KW')
- Bottom Row: 'Formular zurücksetzen' (button), 'Speichern' (button), 'Abbrechen' (button)

Dazu erst die **Art** auswählen und mit einem Klick auf die rechts daneben befindliche Schaltfläche bestätigen. Nun aus den sortierten Sorten die entsprechende auswählen und die restlichen Werte ergänzen – soweit gewünscht.

Es müssen jedoch mindestens **Art**, **Sorte** und **Standort** angegeben werden.

Bei Standort kann aus den vorher eingegebenen **aktiv&frei** bzw. **Unterlage vorhanden** Standorten ausgewählt werden.

Im Feld **Status** ist der Status des Baumes auszuwählen:

- **bestellt** – für Bäume die bestellt, aber noch nicht geliefert wurden,
- **geliefert** – für Bäume die geliefert aber noch nicht gepflanzt wurden,
- **gepflanzt** – für Bäume die gepflanzt aber noch nicht dem Wirtschaftsjahr zugeordnet werden sollen,
- **aktiv** – für Bäume die gepflanzt und im Wirtschaftsjahr eingebucht werden sollen,
- **inaktiv** – für Bäume die gestorben sind und am Ende des Wirtschaftsjahres aus diesem entfernt werden sollen,
- **archiv** – für Bäume die aus dem Wirtschaftsjahr entfernt wurden oder deren Verlust bereits in der Vergangenheit liegt und nur der Vollständigkeit halber archiviert werden soll.

Bei **Lieferdatum** und **Pflanzjahr** sind 4-stellige Jahreszahlen einzutragen – beispielsweise 2020.

Bei **Fruchtreife** und **Bluete** ist die Kalenderwoche als Zahl anzugeben.

Zu beachten ist, daß die Auswahl von **veredelt** → **nein** zur Folge hat, daß (aus logischem Grund) keine Werte in das Feld Unterlage eingetragen werden können.

Ein Klick auf die Schaltfläche **Formular zurücksetzen** setzt alle bereits in diese Maske eingetragenen/ausgewählten Werte zurück auf ihren Ausgangswert bzw. leert diese – mit Ausnahme der Art.

Speichern fügt die Eingabe der Datenbank hinzu.

Abbrechen kehrt in die vorherige Menüebene zurück ohne die Eingabe zu übernehmen.

4.2 Bäume Anzeigen

Unter **Stammdaten** → **Bäume** → **Bäume Anzeigen**

können die eingegebenen Bäume mit ihren Eigenschaften in einer tabellarischen Übersicht angezeigt werden.

Art	Wuchsform	Veredelt	Befruchtung	Status	Anlieferung	FRUITRECORD					
BaumNr.	Art	Sorte	Wuchsform	Standort	Herkunft	Lieferdatum	Pflanzjahr	Veredelt	Befruchtung		
3	Kirsche	Dönissens gelbe Knorpelkirsche	Halbstamm	F 1 R 5 P -2	AA	2021	2021	Ja	Fremdbefruchtung	:	
4	Kirsche	Kordia		F 1 R 5 P 3				Ja	Fremdbefruchtung		
5	Kirsche	Oktavia	Halbstamm	F 1 R 6 P -1	AA			Ja	Fremdbefruchtung		
6	Kirsche	Hedelfinger Riesenkirsche	Halbstamm	F 1 R 6 P 0	AA			Ja	Fremdbefruchtung		
7	Kirsche	Regina	Spindel	F 1 R 7 P 2					Fremdbefruchtung		
8	Kirsche	Udense Spaanse	Halbstamm	F 1 R 7 P 4	AA	2021	2021	Ja			

Auswahl zurücksetzen Zahler: 15 Drucken Zurück

Über die Menüleiste am oberen Fensterrand kann die Anzeige der Bäume mit Suchparametern eingegrenzt werden. Dazu diese einzeln ab- oder anwählen. Der **Zähler** am unteren Fensterrand informiert dabei über die Anzahl der Baumsuchergebnisse.

Auswahl zurücksetzen setzt die Suchparameter wieder auf ihren Ausgangswert zurück.

Über die Schaltfläche **Drucken** wird die aktuelle Suchauswahl erfasst, in eine txt-Datei umgewandelt und mit dem Standard-Anzeigeprogramm des Betriebssystems für Textdateien geöffnet. Somit können Baumübersichten bzw. Suchergebnislisten gedruckt oder als Textdateien abgespeichert werden – sofern gewünscht.

4.3 Bäume Bearbeiten

Das zuletzt besprochene Fenster enthält im oberen rechten Bereich ein Eingabefeld in welches die **BaumNr.** eingegeben und mit einem Klick auf **Baum Bearbeiten** bestätigt werden kann. Es öffnet sich nun ein Fenster mit Maske die es erlaubt die Baum Eigenschaften zu verändern – beispielsweise um einen Fehler zu korrigieren, eine Information zu ergänzen oder falls ein Baum verstorben ist, dessen Ausfallursache zu protokollieren.

Auch kann hier der **Status** des Baums verändert werden.

FRUITRECORD <2>

Baum Nr.8 bearbeiten

Art: Kirsche Sorte: Udense Spaanse Standort: F 1 R 7 P 4 Wuchsform: Halbstamm

Herkunft: AA Lieferdatum: 2021 Pflanzjahr: 2021 Veredelt: Ja

Befruchtung: Anmerkungen: Pflanzboden Zusatz:

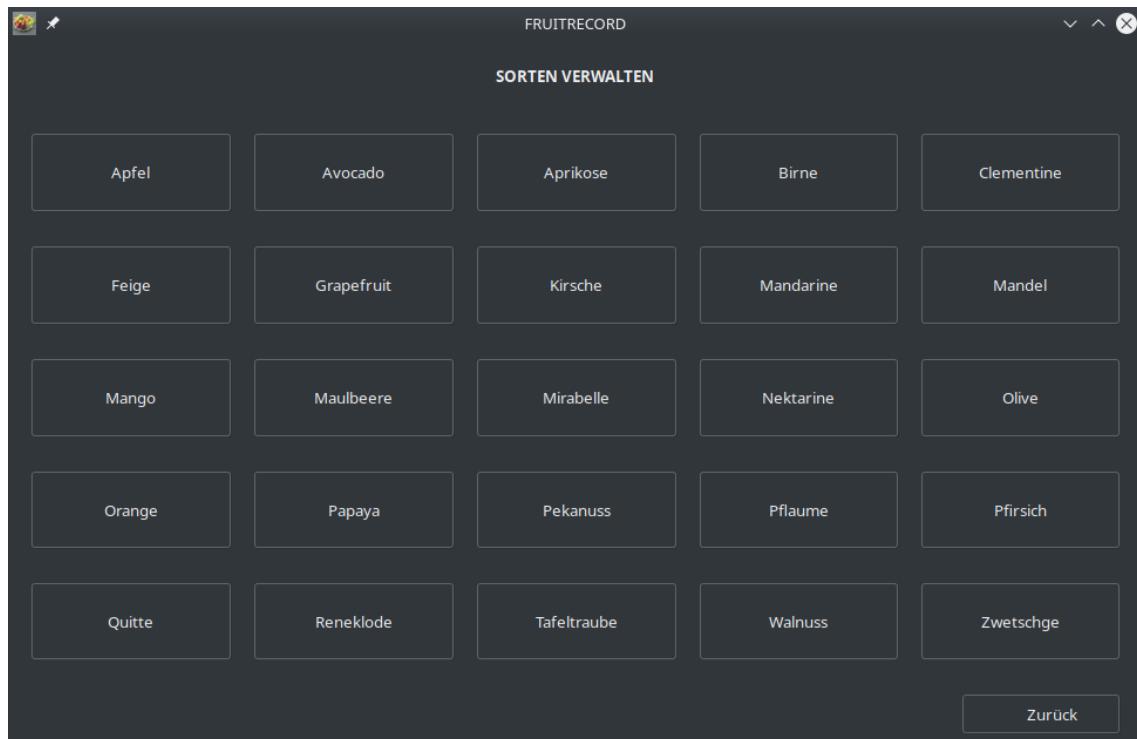
Unterlage: RFID Kennung: Status: aktiv Anlieferung: extern

Fruchtreife Anfang: Fruchtreife Ende: Bluete Anfang: Bluete Ende:

Speichern Zurück

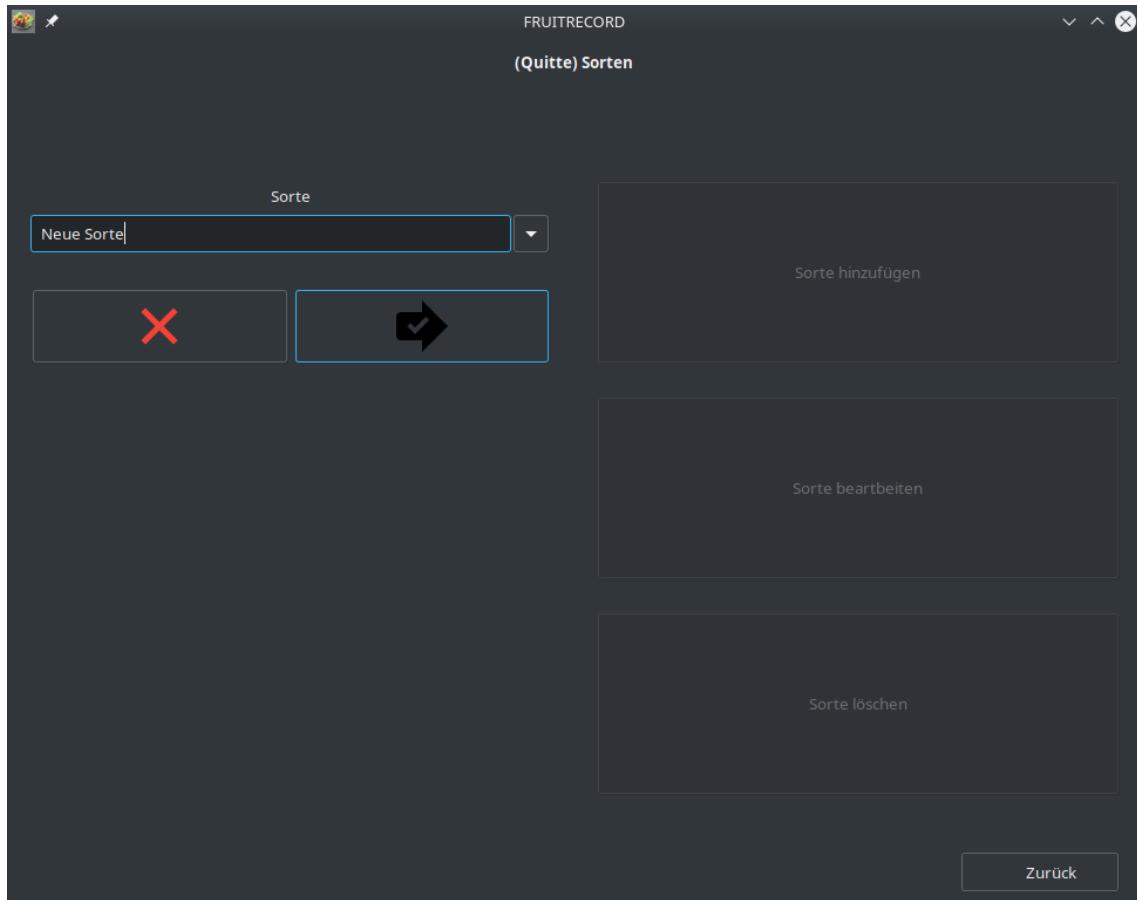
Kapitel 5 - Die Obstsorten Verwaltung

Die Obstsorten Verwaltung ist über **Stammdaten** → **Obstsorten Verw.** zu erreichen.

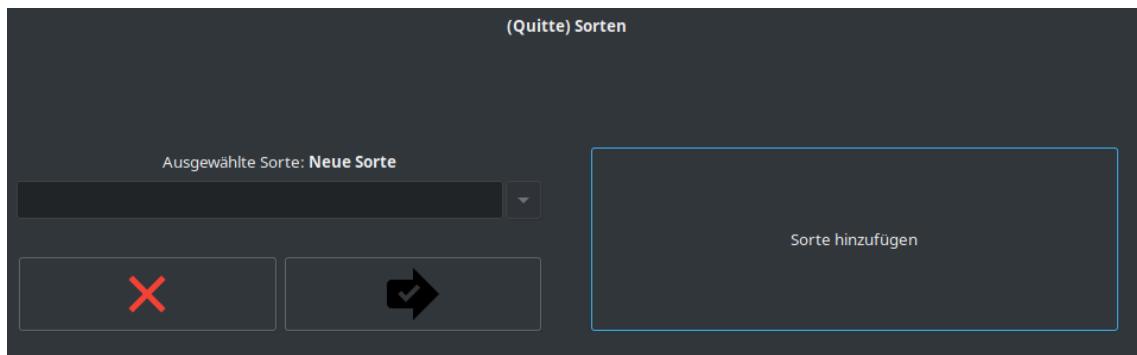


Zunächst ist die gewünschte Obst-Art die bearbeitet werden soll auszuwählen.
In der darauf folgenden Maske kann nun eine Sorte hinzugefügt werden, deren
Eigenschaften bearbeitet oder gelöscht werden.

5.1 Sorte Hinzufügen



Um eine neue Sorte hinzufügen ist deren Namen in das Feld im oberen, linken Fensterbereich einzutragen und mit einem Klick auf den **Pfeil** mit Häkchen zu bestätigen. Es wird die **ausgewählte Sorte** angezeigt. Soll diese der Sorten Verwaltung hinzugefügt werden, ist die Schaltfläche **Sorte hinzufügen** zu betätigen.



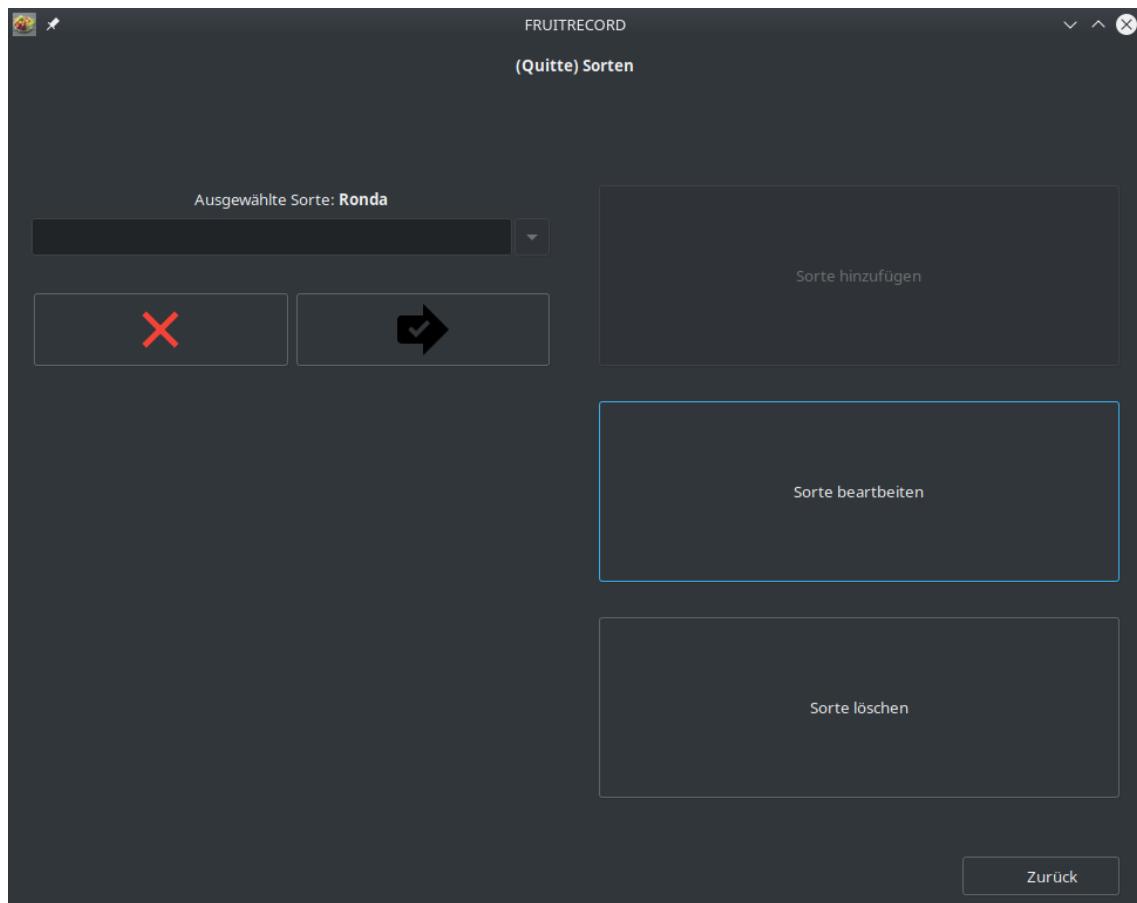
Sollen sogleich deren Eigenschaften (Lateinischer Name, Befruchtingsverhältnis und Befruchtersorte) eingetragen werden, so ist die Schaltfläche **Sorte bearbeiten** zu betätigen.

Soll die Sorte hingegen wieder gelöscht werden, so ist die Schaltfläche **Sorte löschen** zu betätigen.

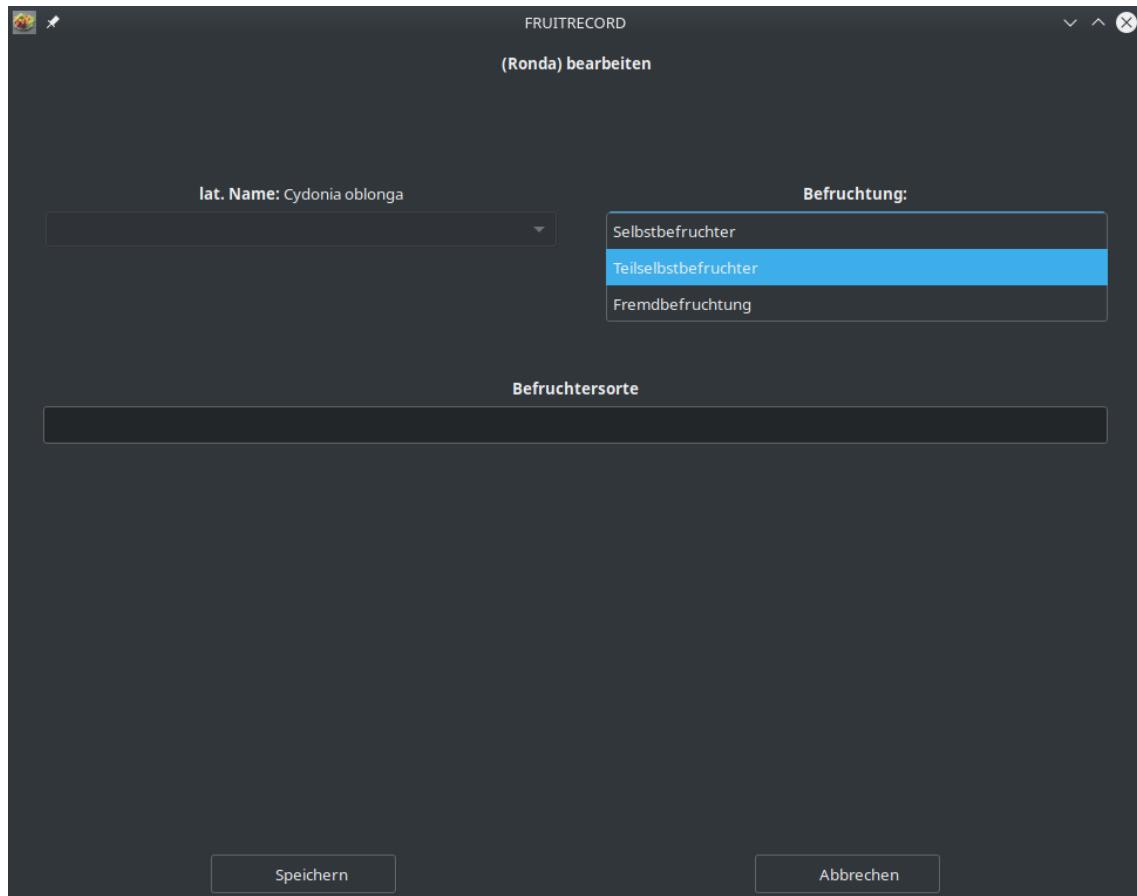
Ansonsten kann durch Klicken auf das **rote X** von Neuem mit der Eingabe einer Sorte begonnen werden, oder durch Klicken auf **Zurück** in das vorherige Fenster mit der Obst-Art-Auswahl zurückgekehrt werden.

5.2 Sorte Bearbeiten

Zum Bearbeiten einer Sorte ist diese im Dropdown-Menü auszuwählen, mit einem Klick auf den **Pfeil** mit Häkchen zu bestätigen gefolgt von einem Druck auf die Schaltfläche **Sorte Bearbeiten**.



Dies öffnet eine neues Fenster in welchem der **lateinische Name** der Sortenzugehörigkeit, das **Befruchtungsverhältnis** sowie die **Befruchtersorten** ausgewählt und eingetragen werden können.

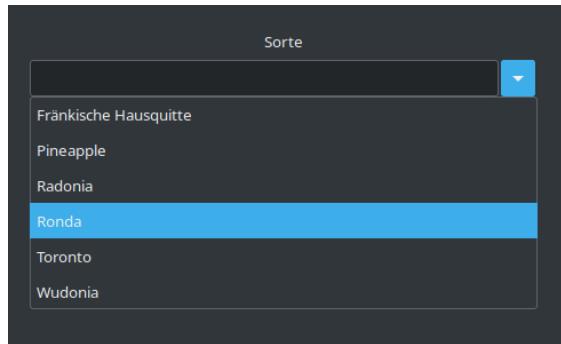


Ein Klick auf **Speichern** fügt die Eingaben bzw. Änderungen der Datenbank hinzu.

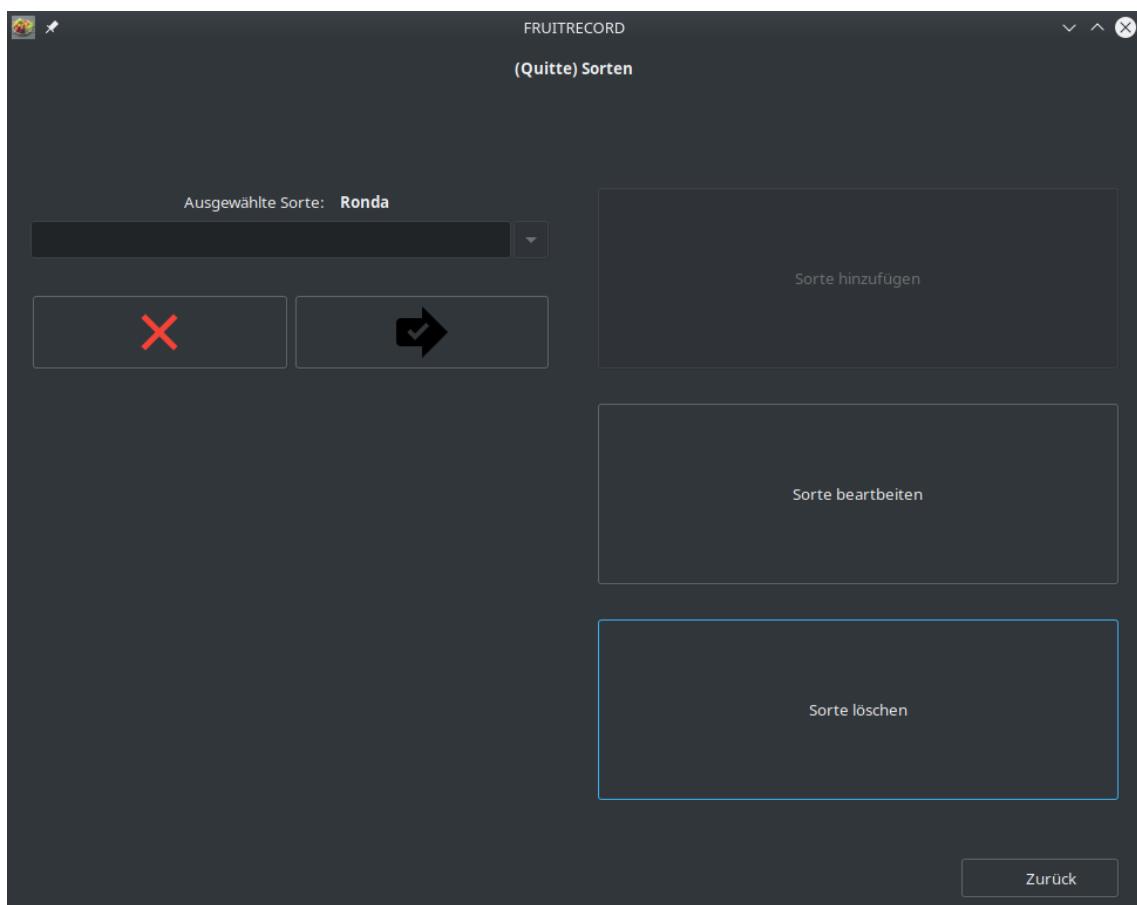
Abbrechen kehrt in die vorherige Menüebene zurück ohne die Eingabe zu übernehmen.

5.3 Sorte Löschen

Soll eine Sorte aus der Datenbank entfernt werden, so ist diese zuerst aus dem Dropdown-Menü und mit anschließender Bestätigung der **Pfeil**-Schaltfläche auszuwählen.



Anschließend ist die Schaltfläche **Sorte löschen** zu betätigen.

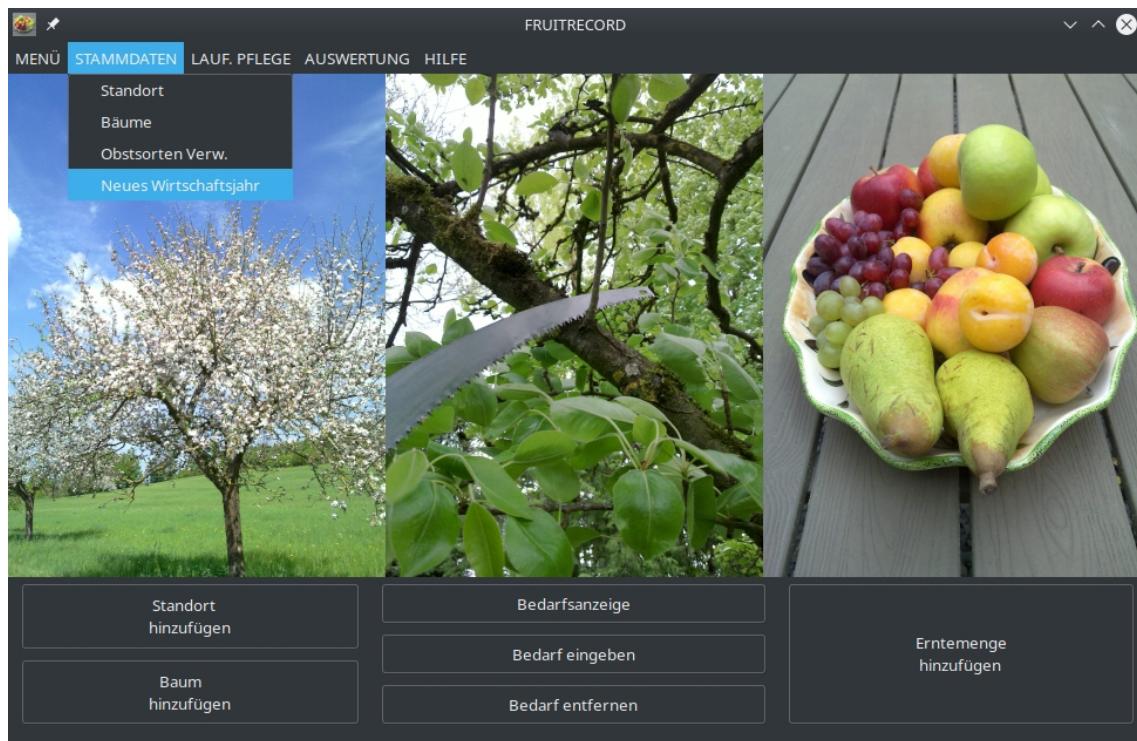


Bitte beachten Sie, daß das Löschen einer Sorte nur geschehen kann, solange diese Sorte keinem Baum in der Datenbank als Sorte zugeordnet ist!

Kapitel 6 - Das Wirtschaftsjahr

Unter Stammdaten → Neues Wirtschaftsjahr

kann der Datenbank ein neues Wirtschaftsjahr hinzugefügt werden.



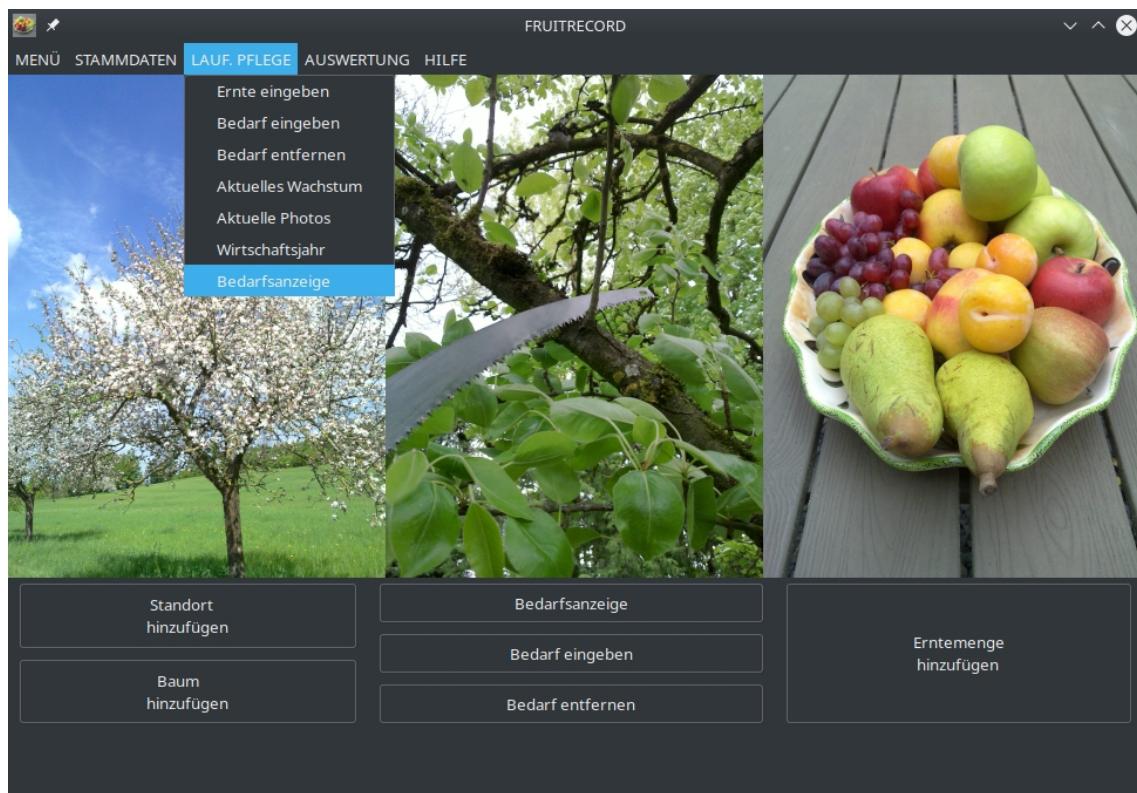
Das Wirtschaftsjahr ist die Grundlage aller Ertragsabspeicherungen und -analysen, Pflegemaßnahmen, Photoaufzeichnungen sowie Wachstumsaufzeichnungen und -vergleichen.

In jedem Wirtschaftsjahr ist ein Baum – sofern er nicht verstorben und somit archiviert ist – einem Standort zugeordnet. Hierdurch kann der Kombination aus Standort&Baum ein Ertrag, die anfallenden Pflegemaßnahmen, eine Protokollierung des Wachstums und Photos zugeordnet werden. Ein Wirtschaftsjahr beginnt standardmäßig am 01.01 eines Jahres und endet am 31.12. Selbstverständlich kann der Benutzer den Zeitraum (bei Bedarf) an seine individuellen wirtschaftlichen Anforderungen anpassen.

Kapitel 7 - Die tägliche Baumpflege

Im Menüpunkt **Lauf. Pflege** wird der anfallende Pflege-**Bedarf** verwaltet.

Hierzu gehören Wässerung, Schnittmaßnahmen, Schädlingsbekämpfung und die Behandlung von Schäden durch Sturm und Frost. Der Benutzer kann den Bedarf schnell dokumentieren und sich anzeigen lassen, wodurch sich wiederum Arbeitspläne blitzschnell gestalten und optimieren lassen – egal ob am Rechner im Büro oder während der Arbeit im Feld!



Des Weiteren bietet dieser Menüpunkt den Zugangspunkt in die Photoverwaltung.

Jedes Jahr – oder öfter, wenn gewünscht – kann der Benutzer zu jedem Baum ein Photo bereitstellen, welches Fruitrecord in ein zur Speicherung optimiertes Format konvertiert und in einem eigenen Archiv ablegt. Somit können Schäden und Wachstum photographisch festgehalten und dokumentiert werden, und stehen zur späteren Analyse und Auswertung bereit.

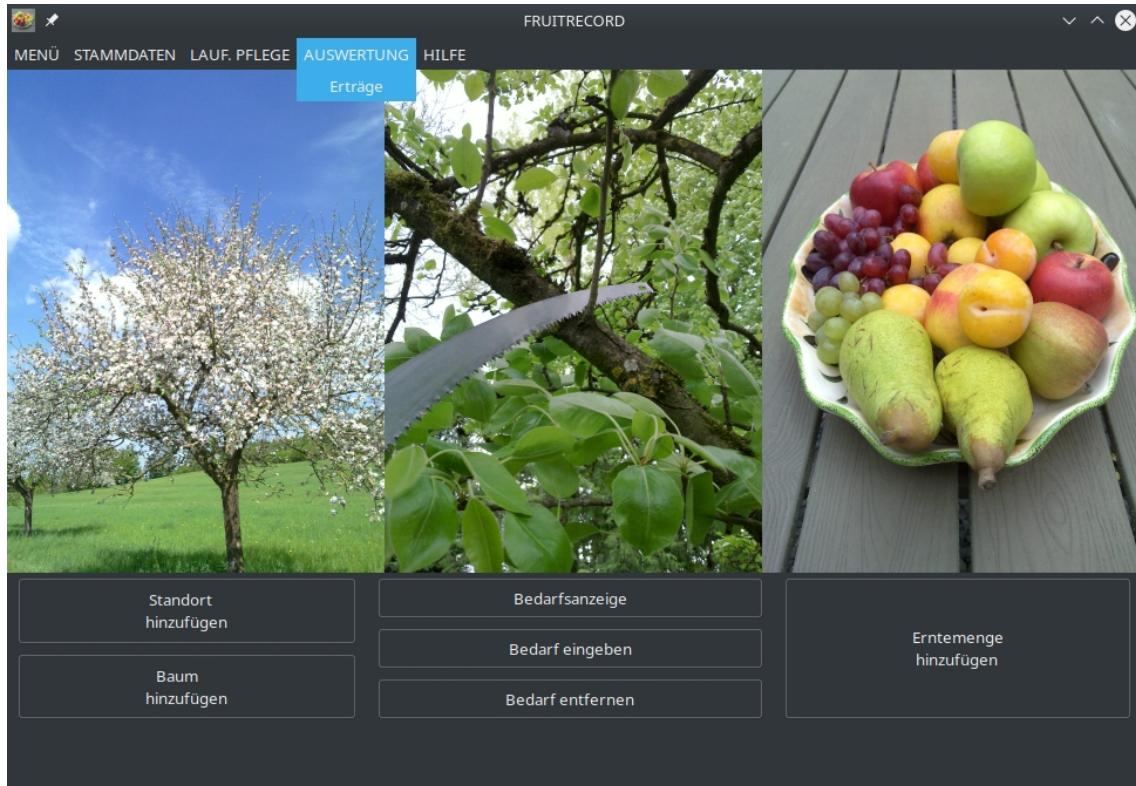
Kapitel 8 - Erträge

8.1 Erträge aufnehmen

Ebenfalls im Menüpunkt **Lauf. Pflege** können die Erträge der einzelnen Bäume über das Wirtschaftsjahr verteilt eingegeben werden. Wobei die Eingabe kumulativ (daher Tag für Tag) erfolgen kann, was der Abbildung des Zeit versetzten Reifens des Obstes am Baum gerecht wird.

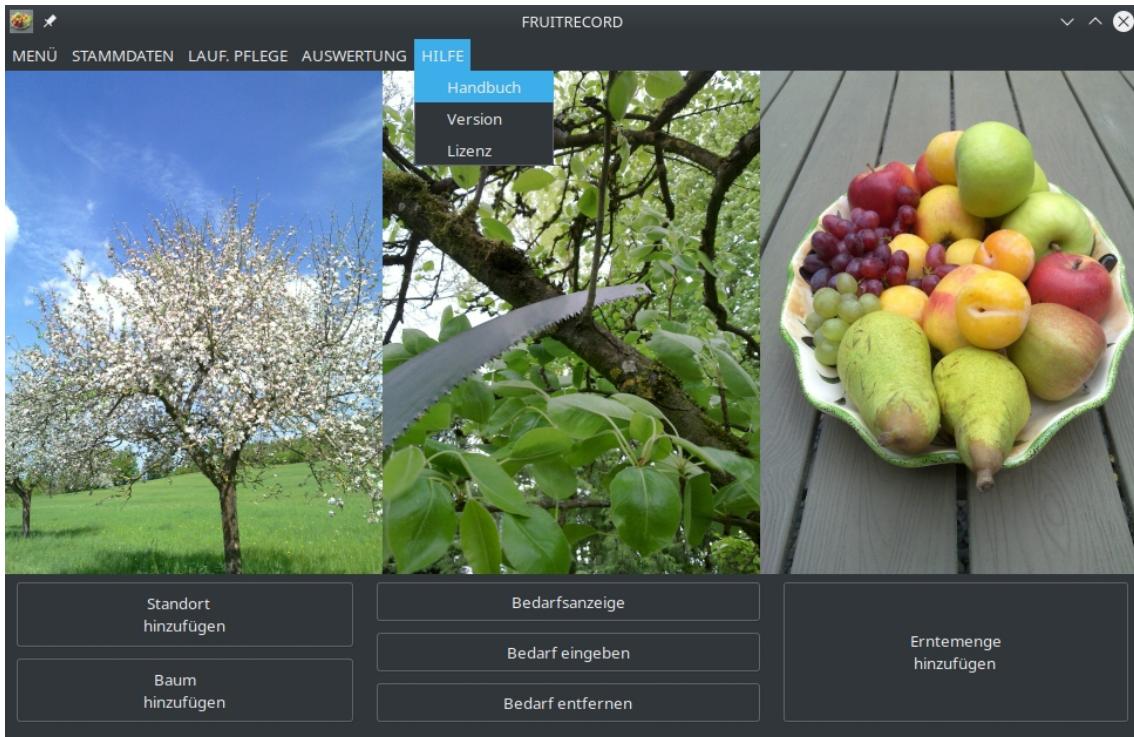
8.2 Ertragsanalyse und Vergleiche

Die in 8.1 genannten Eingaben bilden unter anderem die Basis für Ertragsvergleichsrechnungen und Statistiken welche unter dem Menüpunkt **Auswertung** dem Benutzer zur Verfügung stehen.



Kapitel 9 - Benutzerhandbuch

Das Benutzer Handbuch kann innerhalb des Programms aufgerufen werden über den Menüpunkt **Hilfe**. Hier finden Sie auch die Aktuelle Versionsnummer von Fruitrecord.



Kapitel 10 - Kontakt und Produktunterstützung

Bei Fragen zum Produkt, zur Anwendung sowie für Anregungen zu Verbesserungen erreichen Sie die Entwickler per E-Mail unter den folgenden Adressen:

- 30027710@mailwb-online-campus.de
- 30022580@mailwb-online-campus.de
- 30008535@mailwb-online-campus.de

Wir wünschen viel Freude mit Fruitrecord, Ihrer Streuobstverwaltung!