Name: Pick

Klasse: ASM2

Datum: 07.11.2022



Arbeitsblatt

# Die INFOTEAM GmbH – ein Düsseldorfer Unternehmen

Du arbeitest nach wie vor als Praktikant in der INFOTEAM GmbH und unterstützt die Kollegen der Softwareentwicklung.

In dieser Woche ist richtig was los! Und jetzt muss Dein Geschäftsführer Volker Münz auch noch kurzfristig zu einem Treffen mit der Geschäftsleitung der Kirsch AG.

Er hinterlässt Dir die folgenden Informationen auf Deinem Schreibtisch:

#### Hallo!

Vielen Dank für Ihren Erlösrechner, welchen Sie mir programmiert haben.

Ich habe angefangen diesen Erlösrechner zu erweitern. Ich möchte gerne, dass die Menge in "tausender Schritten" bis zur produzierten Menge zeilenweise ausgegeben wird. Die dazugehörigen Kosten, Erlöse und Gewinne sollen ebenfalls ausgegeben werden. Hier mal ein Beispiel, wie ich es mir als Ausgabe vorstelle.

Menge	$\mathbf{Kosten} \ \mathbf{K}(\mathbf{x}) = \mathbf{k}_{\mathbf{F}} + \mathbf{k}_{\mathbf{v}} * \mathbf{x}$	Erlöse E (x) = $p * \times$	Gewinn $G(x) = E(x) - K(x)$
1000	20000.00€	7500.00€	-12500.00€
2000	25000.00€	15000.00€	-10000.00€
3000	30000.00€	22500.00€	-7500.00€

Leider muss ich kurzfristig in ein Meeting und schaffe es bisher nicht, dass das Programm mehrere Zeilen als Ausgabe generiert.

Schauen Sie sich doch in der Zwischenzeit einmal das Infomaterial auf unserer Unternehmensplattform Moodle an.

Ich habe bereits mit der Programmierung begonnen, komme aber wie bereits erwähnt nicht weiter.

Lassen Sie uns doch in ca. 20 Minuten, wenn ich zurück bin, kurz über das Programm sprechen!

Viele Grüße! Volker Münz Name: Pick

Klasse: ASM2

Datum: 07.11.2022



**Arbeitsblatt** 

## **Arbeitsauftrag**

Methode: Partnerarbeit Zeit: ca. 20 Minuten

**Inhalt:** 

Teil 1: **Verschaffe** dir einen Überblick – welches Informationsmaterial ist gegeben?

Identifiziere das Problem, das zu lösen ist.

Ergänze den Quelltext so, dass das Programm richtig ausgeführt wird.

Teil 2: **Fertige,** wenn möglich, Gesprächsnotizen an.

In 20 Minuten kommt Herr Münz zurück aus dem Gespräch mit der Geschäftsleitung der Kirsch AG.

#### Denk daran:

Herr Münz ist wie immer im Stress und hat wenig Zeit!

- Er liebt effizientes Arbeiten, d.h. das gewünschte Ziel sollte mit möglichst geringem (Zeit-)aufwand erreicht werden!
- Herr Münz liebt es daher, wenn ein Gespräch Struktur hat!

### **Infotext: Gesprächsstruktur**

Zeit in Minuten	Gesprächsphase	Inhalte
1	Gespräch eröffnen	<ul> <li>Begrüßung</li> <li>Anlass und Thema des Gesprächs nennen (Notiz von Herrn Münz kurz mit eigenen Worten wiedergeben)</li> </ul>
2	Situation erörtern	<ul> <li>Einführung in das Thema</li> <li>wichtige Rahmeninformationen nennen</li> <li>Orientierung geben         (welche Informationen waren gegeben, welche Probleme mussten gelöst werden)     </li> </ul>
2	Lösungen aufzeigen und Interpretation	<ul><li>Wie wurde das Problem gelöst? (Quelltext in JavaScript)</li><li>Wirtschaftliche Bedeutung?</li></ul>
1	Vereinbarung	<ul> <li>Gibt es noch offene Punkte? Muss noch etwas geändert oder ergänzt werden?</li> <li>Wer ist zuständig? Was muss genau gemacht werden? Wann soll es fertig sein?</li> </ul>
1	Abschluss	<ul> <li>kurze Zusammenfassung des Gesprächs</li> <li>Dank an Herrn Münz für die Zusammenarbeit</li> </ul>

Name: Pick

Klasse: ASM2

Datum: 07.11.2022



Arbeitsblatt

## **Vorabversion**

```
**Cases** https://www.news.htmpsequir-Content-Type* content-Type* conten
```