

nr delegacji: **6/G/2026**

**POLECENIE  
wyjazdu służbowego za granicę**

**Benjamin Stanley**  
nazwisko i imię

**profesor uczelni**  
stanowisko służbowe

**PV6905332**  
dowód osobisty

**ul. Wojska Polskiego 49B/30, Nowy Dwór Mazowiecki**  
miejsce zamieszkania

**Węgry**  
kraj wyjazdu

**Budapeszt**  
miejscowość wyjazdu

**Cel wyjazdu:** aktywny udział w końcowej konferencji projektu AUTHLIB

**Termin wydarzenia:** 8-9.01.2026

**Termin wyjazdu:** 7-10.01.2026

**Środki lokomocji:** samolot

**Źródło finansowania wyjazdu:**

- projekt AUTHLIB nr, MPK: 1292-61, nr działania: **D00005273**

**Koszty rozliczone w ramach delegacji:**

- transport,
- nocleg,
- diety (pobytowe, przejazdowe, dojazdowe)
- opłata konferencyjna.

Do niniejszego wniosku należy załączyć **zaproszenie** lub **program wyjazdu**.

Delegację należy rozliczyć **w ciągu 14 dni od daty powrotu**. Do rozliczenia należy przedłożyć: wykorzystane bilety (w przypadku lotu samolotem również wszystkie karty pokładowe), oryginały rachunków za noclegi, rachunek lub pismo dotyczące opłaty za udział w konferencji, inne dowody poniesionych wydatków.

Wyjeżdżający

Delegujący  
(Bezpośredni przełożony)

Dysponent środków  
(np. kierownik)

.....

.....

.....