

Załącznik nr 4 do Regulamin konkursu na dofinansowanie i realizację projektów w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym w latach 2019-2022

Wzór sprawozdania z realizacji projektu dofinansowanego ze środków programu RID	
Nr projektu: (proszę podać numer projektu nadany przez Biuro ds. badań naukowych)	
1. Proszę wybrać i zaznaczyć rodzaj projektu którego dotyczy sprawozdanie:	
a. projekt badawczy b. projekt aplikacyjny c. projekt na zakup wyposażenia laboratoryjnego	
2. Proszę wybrać i zaznaczyć typ sprawozdania:	
a. sprawozdanie okresowe (w terminach ustalonych z opiekunem projektu nie rzadziej niż raz na kwartał) b. sprawozdanie końcowe (należy złożyć do 30 dni od daty zakończenia projektu)	
3. Proszę wskazać za jaki okres przygotowano sprawozdanie:	
DD/MM/RRRR – DD/MM/RRRR	
Tytuł projektu:	
Jednostka organizacyjna uczelni w której zrealizowano projekt: (wydział / instytut / centrum badawcze / centrum wdrożeniowe / laboratorium)	
Opis rezultatów realizowanych zadań i efektów naukowych projektu: (należy określić stopień realizacji zadań i osiągnięte efekty zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu zaakceptowanym przez Prorektora ds. nauki. Opis maks. 3000 znaków.	

Informacja o odstępstwach od przyjętego zakresu zadań, kosztorysu lub harmonogramu:

(wykaz zmian w projekcie należy przedstawić porównując opis zrealizowanych zadań z treścią wniosku o dofinansowanie projektu zaakceptowanym przez Prorektora ds. nauki.

Opis maks. 2000 znaków.

Opis sposobów wykorzystania rezultatów projektu po jego zakończeniu:*

Proszę podać informację o sposobach spełnienia warunku formalnego – złożenie wniosku o dofinansowanie do instytucji zewnętrznych (termin złożenia wniosku, instytucja, nazwa i numer konkursu).

*wymóg dotyczy sprawozdań końcowych dla projektów badawczych i projektów aplikacyjnych, w pozostałych raportach jest opcjonalne.

Opis maks. 1000 znaków.

Sprawozdanie finansowe			
Nazwa zadania	Okres realizacji w miesiącach	Koszty planowane	Koszty poniesione
Zadanie nr 1: (nazwa zadania) ...	DD/MM/RR – DD-MM/RR	0,00	0,00
w tym koszty wynagrodzeń w stawkach brutto brutto:		0,00	0,00
w tym inne koszty bezpośrednie w stawkach brutto:		0,00	0,00
Uzasadnienie ewentualnych zmian w kosztach zadania nr 1: opis (maksymalnie 250 znaków)			
...			
Zadanie nr 2: (nazwa zadania) ...	DD/MM/RR – DD-MM/RR	0,00	0,00
w tym koszty wynagrodzeń w stawkach brutto brutto:		0,00	0,00
w tym inne koszty bezpośrednie w stawkach brutto:		0,00	0,00
Uzasadnienie ewentualnych zmian w kosztach zadania nr 2: opis (maksymalnie 250 znaków)			
...			
Zadanie nr N: (nazwa zadania) ...	DD/MM/RR – DD-MM/RR	0,00	0,00
w tym koszty wynagrodzeń w stawkach brutto brutto:		0,00	0,00
w tym inne koszty bezpośrednie w stawkach brutto:		0,00	0,00
Uzasadnienie ewentualnych zmian w kosztach zadania nr 3: opis (maksymalnie 250 znaków)			

Całkowita wartość poniesionych kosztów projektu: zgodnie z załączonymi dokumentami księgowymi w zł (suma dla wymiennych zadań):	0,00	0,00
w tym koszty wynagrodzeń w stawkach brutto brutto:	0,00	0,00
w tym inne koszty bezpośrednie w stawkach brutto:	0,00	0,00
Data, dane kontaktowe i podpis kierownika projektu i/lub osoby odpowiedzialnej za sporządzenie raportu: (e-mail i numer telefonu)		