

**Zasady obowiązujące w Uniwersytecie SWPS przy wykorzystaniu środków w ramach
30% kosztów pośrednich przekazanych do dyspozycji kierownika projektu
(tzw. Pula Kierownika)**

- 1) Kwota kosztów pośrednich przekazanych przez Uniwersytet SWPS do dyspozycji kierownika projektu obliczana jest na podstawie budżetu projektu wynikającego z umowy o finansowanie projektu. **Zmniejszenie kosztów projektu lub zmiany kosztorysu skutkujące naliczeniem niższych kosztów pośrednich powodują zmniejszenie kwoty, którą dysponuje kierownik projektu.** Suma wydatków poniesionych przez kierownika projektu może wynieść **maksymalnie 30%** wszystkich kosztów pośrednich naliczonych w projekcie w czasie jego trwania.
- 2) Uzgodnienie kosztów ponoszonych w ramach puli dostępnej dla kierownika projektu następuje na podstawie planu wydatków przedstawianego przez kierownika projektu i zaakceptowanego przez Dyrektora Biura ds. Badań Naukowych oraz Dziekana Wydziału. Plan wydatków może być w razie potrzeby modyfikowany w trakcie trwania projektu. Wprowadzenie zmian wymaga akceptacji Dyrektora Biura ds. Badań Naukowych oraz Dziekana Wydziału.
- 3) Kierownik projektu może wykorzystywać środki od momentu rozpoczęcia projektu do 3 miesięcy od dnia jego zakończenia.
- 4) Wszystkie dokumenty potwierdzające wydatki poniesione w ramach kosztów pośrednich pozostających do dyspozycji kierownika projektu muszą zostać opisane identyfikatorem **501-nr_proj_komórka_kosztowa-2002** (dla projektów NCN) oraz zatwierdzone przez kierownika projektu lub osobę przez niego upoważnioną.
- 5) W przypadku wykorzystania przez kierownika projektu kwoty wyższej niż 30% wszystkich kosztów pośrednich naliczonych w projekcie, kierownik projektu zobowiązuje się do wskazania innego źródła finansowania nadwyżki poniesionych kosztów oraz dostarczenia pisemnej zgody dysponenta wskazanego budżetu na jego obciążenie. W przypadku braku wskazania takiego źródła, kierownik projektu zobowiązuje się do zwrotu kwoty przewyższającej dostępne środki.

Przykładowy katalog wydatków związanych z realizacją projektu, które mogą być ponoszone w ramach 30% kosztów pośrednich przekazanych do dyspozycji kierownika projektu:

- *zakup materiałów - materiały biurowe, materiały eksploatacyjne,*
- *indywidualne składki członkowskie w organizacjach, stowarzyszeniach itp., (za okres w jakim realizowany jest projekt badawczy),*
- *koszty subskrypcji, prenumerat,*
- *koszty organizacji konferencji, spotkań roboczych, zaproszenia współpracowników,*
- *koszty uczestnictwa w dodatkowych konferencjach (nie zaplanowanych pierwotnie w projekcie),*
- *koszty szkoleń,*
- *koszty usług badawczych, doradczych, dodatkowych badań nie zaplanowanych w projekcie,*
- *koszty dodatkowej aparatury lub wyposażenia miejsca pracy,*
- *koszty wynagrodzeń dodatkowych pracowników administracyjnych, technicznych i pomocniczych wykonujących pracę przy projekcie (UWAGA: nie ma możliwości finansowania dodatkowych wynagrodzeń zespołu badawczego),*