1. INTITULE DU MODULE

| CCT | N I |
|-----|-----|
| | |
| | |

1.1. OBJECTIFS DU MODULE

- Connaître le fonctionnement des entreprises
- Maîtriser la lecture des bilans et la présentation du budget
- Connaître la politique des ressources humaines aux seins de l'entreprise

Prendre connaissance de la législation du travail et des normes de sécurité dans l'entreprise

| 1 | 2. | P | RE | -R | E | QU | IIS | PE | D | A | G | 0 | G | IQ | U | IE. | 9 |
|---|----|---|----|----|---|----|-----|----|---|---|---|---|---|----|---|-----|---|
|---|----|---|----|----|---|----|-----|----|---|---|---|---|---|----|---|-----|---|

1.3. VOLUME HORAIRE

| Elément(s) du module | Volume horaire (VH) | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------|-----|-----|---------------------|------------|-----------|--|--|--|
| Liement(s) au module | Cours | TD | TP | Activités Pratiques | Evaluation | VH global | | | |
| Gestion | 22 | 20 | 8 | | 6 | 56 | | | |
| | | | | | | | | | |
| VH global du module | 22 | 20 | 8 | | 6 | 56 | | | |
| % VH | 39% | 36% | 14% | | 11% | 100% | | | |

1.4. DESCRIPTION DU CONTENU DU MODULE*

| 4-1- Cours et Travaux Dirigés : | | | | | | | | |
|--|---|---------|----|----------------|--|--|--|--|
| | ume l | noraire | | | | | | |
| Chapitre | Sous chapitre | Cours | TD | Evaluatio n | | | | |
| Chp.1- L'entreprise | L'entreprise dans l'économie Structure et organisation de l'entreprise | 4 | 4 | | | | | |
| Chp.2- Notions de comptabilité et de finance | Notion de comptabilitéAnalyse financière | 4 | 4 | 4 | | | | |
| Chp.3- GRH | Gestion des ressources humaines | 4 | 4 | | | | | |
| Chp.4- Communication en entreprise | Communication en entreprise | 4 | 4 | | | | | |

| Chp.5- Législation du travail • Législation du travail | | 4 | 4 | | | |
|---|-------|-------------------|----|----------------|--|--|
| Total 1 (Cours & TD et évaluation) | | | 44 | | | |
| 4-2 | 2- Tr | avaux Pratiques : | | | | |
| Intitulé du | TP | Volu hora | | Evaluatio n | | |
| TP. N°1- | | | | | | |
| TP. N°2- | | | | | | |
| TP. N°3- | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total 2 (TP et son évaluation) | | | | | | |
| 4-3- Activités Pratiques (Travaux de terr | ain, | | | ges): | | |
| Intitulé de l'Activ | ⁄ité | | | Evaluati on | | |
| AP. N°1- Thème en relation avec l'entreprise | | | 0 | | | |
| AD 102 | | | | 2 | | |
| AP. N°2- | | | | | | |
| etc. | | | | | | |
| Total 3 (Activités Pratiques et leur évaluation) | | | 12 | | | |
| 5- Volume horaire global du module= Total 1+ Total 2 +Total 3 | | | | 56 | | |

2. DIDACTIQUE DU MODULE

Le matériel didactique comprend un guide d'étude, et un recueil de travaux notés.

3. EVALUATION

3.1. Modes d'évaluation

Examen de fin de module : 100%

3.2. Note du module

100% Examen final

Le module validé si la note est supérieure ou égale à 10

La note d'un module, avant et après rattrapage, est une moyenne pondérée des différentes évaluations du module.

Le module acquis par compensation, si l'étudiant valide le semestre dont fait partie

ce module, conformément à la norme RG10