



Recherche un Stage de PFE dans le domaine de l'Audit , Analyse et Gestion Financière

Après l'obtention de ma Licence en Management International , j'ai poursuivi une formation en Master finance, afin d'accroître mes compétences et mettre à profit toutes les connaissances acquises durant mon parcours professionnel et académique

✉ minetouniang05@gmail.com
🏠 Casablanca-Maroc
📅 Née le 05/11/2000
📍 Casablanca
☎ 0714263259
👤 Célibataire

Réseaux sociaux

in @Aminetou Niang

Langues

Français

Arabe

Anglais

Compétences techniques et non techniques

Compétences non Techniques

- Analyse et Créativité
- Flexibilité et Adaptabilité
- Travail en équipe

Compétences Techniques

- C++
- Pack office (Word , excel , PowerPoint)
- MySQL

Centres d'intérêt

Audit et contrôle interne

Lecture

Voyage

Diplômes et Formations

Licence, Management International

De 2018 à 2021 Groupe Sup Management Nouakchott, Mauritanie

Master, Finance et Gestion

De 2021 à 2023 Université Mundiapolis Casablanca, Maroc

Baccalauréat Scientifique

De 2017 à 2018 Al ourwa Nouakchott, Mauritanie

Expérience professionnelle

Stagiaire à la Direction financière et de la comptabilité

De juillet 2022 à septembre 2022

Port Autonome de Nouakchott (Port de L'Amitié) Nouakchott, Mauritanie

- Gestion de facture et encaissement de paiement : (clients, fournisseur)
- Vérification comptable : supervision sur les débits et crédits du Port
- Gestion de salaire et autres paiements effectués par le Port

Stagiaire à la Direction Financière et Comptabilité

De décembre 2020 à mars 2021

Port Autonome de Nouakchott (Port de l'Amitié) Nouakchott, Mauritanie

- Contrôler les opérations bancaires ,
- Enregistrer des factures,
- Classer les documents comptables ,

Stagiaire à la Direction Commerciale et du Marketing

D'octobre 2020 à novembre 2020

Port Autonome de Nouakchott (Port de l'Amitié) Nouakchott, Mauritanie

- établir les factures de transport (le connaissance, le manifeste)
- Établir les bons de commandes et bons de sorties

Stagiaire à la Direction financière et de la comptabilité

De juillet 2019 à août 2019

Port Autonome de Nouakchott (Port de l'Amitié) Nouakchott ,Mauritanie

- Contrôler les opérations bancaires ,
- Enregistrement des factures,
- Classement des documents comptables ,

Stagiaire à la Direction des Ressources humaines

De juin 2019 à juillet 2019

Société Mauritanienne des Télécommunications (MAURITEL) Nouakchott, Mauritanie

- Etablir les bulletins de paie, établir les contrats de travail,
- Assurer le suivi du tableau de bord des présences, remplir les bordereaux de charges sociales, suivre les dossiers maladie et prévoyance,