



पंजीयन एवं मुद्रांक विभाग

छत्तीसगढ़ शासन

प्री- रजिस्ट्रेशन यूजर मैनुअल

ई-पंजीयन

प्री-रजिस्ट्रेशन सेवा का उपयोग कर दस्तावेज पंजीयन के लिए ऑनलाइन आवेदन करने के लिए पंजीयन विभाग के वेबसाइट www.epanjeeyan.cg.gov.in पर लॉग इन करें।

वेबसाइट में लॉग इन करने के उपरांत प्री-रजिस्ट्रेशन मेनू पर click करें

प्री-रजिस्ट्रेशन menu में क्लिक करने के उपरांत यूजर लॉग इन पेज ओपन होगा अब उपयोगकर्ता को new user ऑप्शन पर click कर के अपना यूजर बनाया है। new user पर click करते हैं यूजर रजिस्ट्रेशन फॉर्म खुलेगा

DEPARTMENT OF REGISTRATION
CHHATTISGARH GOVERNMENT

मुख्य पृष्ठ हमारे बारे में प्री रजिस्ट्रेशन नया पंजीयन पंजीयन की प्रक्रिया डाउनलोड एमआईएस

प्री रजिस्ट्रेशन लॉग इन

लॉग इन विवरण

User Name
Password
1bhsK8
Captcha

Signin RESET New User

नया यूजर रजिस्ट्रेशन फॉर्म :-

उपयोगकर्ता यूजर रजिस्ट्रेशन फॉर्म में मांगी गई जानकारी को सही-सही भरना कर रजिस्टर यूजर बटन पर क्लिक करना है :-

E-Panegyari Portal

DEPARTMENT OF REGISTRATION
CHHATTISGARH GOVERNMENT

[मुख्य पृष्ठ](#)
[हमारे बारे में](#)
[ई-पंजीयन](#)
[अन्य पंजीयन](#)
[पंजीयन की प्रक्रिया](#)
[डाउनलोड](#)
[एमआईएस](#)

[मुख्य पृष्ठ](#)
[ई-पंजीयन](#)
[वी रजिस्ट्रेशन](#)
[साइन अप](#)

नए उपयोगकर्ता का विवरण प्रदान करें

1 Your Name: Enter in Hindi only
 2 Father's Name: Enter in Hindi Only
 3 Address: Address in english
 4 User Name: Enter in english only(use for login)
 5 Enter Password: Strong Password Needed
 6 Confirm Password: Confirm Password
 7 Gender: Please Select
 8 Date Of Birth(dd/MM/yyyy): dd/MM/yyyy
 9 Mobile No: 10 digit mobile no
 10 Email ID: Your valid Email ID
 11 Identity Card Type: Please Select
 12 Card No: Your Identity Card No
 13 1xqxd3 Enter The Text as appeared in the text at l:
 14 Register Already Have Account?? Click Here!!
 15

यूजर रजिस्ट्रेशन फॉर्म का उपयोग कैसे करें :-

1	S.N.(1) में उपयोगकर्ता अपना नाम तथा S.N.(2) में पिता/पति का नाम (google input हिंदी font) भरे
2	S.N.(3) में उपयोगकर्ता अपना पूरा पता (English Font में) भरे
3	S.N.(4) में उपयोगकर्ता अपना user name (English Font में) भरे
4	S.N.(5) एवं S.N.(6) में अपना पासवर्ड की entry करें (जैसे :- Ram@123)
5	S.N.(7) में लिंग का चुनाव करें
6	S.N.(8) में अपना जन्म तिथि (dd/mm/yyyy) में अंकित करें
7	S.N.(9) में अपना मोबाइल नं० में अंकित करें
8	S.N.(10) में अपना email id में अंकित करें
9	S.N.(11) में उपयोगकर्ता पहचान पत्र के प्रकार का चुनाव करें
10	S.N.(12) में उपयोगकर्ता S.N.(13) चुने गए पहचान पत्र का नं० अंकित करें
11	S.N.(14) अब हरे रंग का Register बटन पर click करें

यूजर लॉग इन पेज :-

उपयोगकर्ता को अपना यूजर नाम तथा पासवर्ड का उपयोग कर के यूजर लॉग इन पेज में लॉग इन करना है।

घर
ई-पंजीयन
प्री रेजिस्ट्रेशन
लॉग इन

लॉगइन विवरण

1 User Name

User Name

2 Password

Password

3 1q8g34

Captcha

4 Signin

5 RESET

New User

यूजर लॉग इन कैसे करें :-

1	अपना यूजर नाम अंकित करें
2	अपना पासवर्ड अंकित करें
3	कैप्चा अंकित करें
4	अब singin बटन पर क्लिक करें


e-Panjeeyan
Welcome : aditya,

[मुख्य पृष्ठ](#) | [अन्य सेवार्स](#) | [प्री-रजिस्ट्रेशन आवेदन](#) | [आवेदन की स्थिति](#)

प्री-रजिस्ट्रेशन वेबसाइट में आप का स्वागत है!

आवश्यक जानकारी



बाजार मूल्य की गणना

[Click Here](#)



मुद्रांक एवं पंजीयन शुल्क की गणना करें

[Click Here](#)



दस्तावेजों का नमूना

[Click Here](#)



दस्तावेज तैयार करें

[Click Here](#)





स्टाम्प वेंडरों की सूची

[Click Here](#)

e-Panjeeyan :: e-Panjeeyan, Version:5.08, Released on 4th Mar, 2019; © Department of Registration, Chhattisgarh Government, 2018 Privacy Policy, All rights reserved.

1	मुख्य पृष्ठ
2	अन्य सेवाया जैसे की ई-स्टाम्प खरीदे,ऑनलाइन शुल्क का भुगतान,भुइयां से हक सम्बन्धी जानकारी, पंजीकृत दस्तावेज की खोज।
3	प्री रजिस्ट्रेशन हेतु आवेदन
4	अपॉइंटमेंट लेना, शुल्क का भुगतान एवं अपॉइंटमेंट में संसोधन करना ।
5	गाइड लाइन के अनुसार अपने दस्तावेज की बाजार मूल्य की गणना करना ।
6	बाजार मूल्य के अनुसार मुद्रांक एवं पंजीयन शुल्क के गणना करना ।
7	बिभिन्न तरह के दस्तावेजों के नमूने ।
8	बिभिन्न तरह के दस्तावेजों के तैयार नमूने ।
9	स्टाम्प वेंडर की सूचि ।




Welcome : aditya,

मुख्य पृष्ठ | अन्य सेवाएँ | प्री-रजिस्ट्रेशन आवेदन | आवेदन की स्थिति

- प्रस्तुति टोकन
- ई-पंजीयन टोकन
- सम्पत्ति का विवरण
- संरचना का विवरण
- पक्षकार का प्रकार
- विलेख का विवरण
- विलेख पुनः प्रिंट
- डाटा सत्यापन


प्री-रजिस्ट्रेशन वेबसाइट में आप का स्वागत है!

आवश्यक जानकारी



मुद्रांक एवं पंजीयन शुल्क की गणना करें

[Click Here](#)




दस्तावेजों का नमूना

[Click Here](#)



दस्तावेज तैयार करें

[Click Here](#)




स्टाम्प पेडरो की सूची

[Click Here](#)

e-Panjeeyan :: e-Panjeeyan, Version:6.06, Released on 4th Mar, 2019; © Department of Registration, Chhattisgarh Government, 2018 Privacy Policy, All rights reserved.

72.16.11.17:8181/IGRPortal/Web/Icon/FireToken&action=action

1	प्रस्तुति टोकन	
2	ई-पंजीयन टोकन	
3	सम्पत्ति का विवरण	
4	संरचना का विवरण	
5	पक्षकार का विवरण	
6	विलेख का विवरण	
7	विलेख पुनः प्रिंट	
8	डाटा सत्यापन	



E-Panjeeyan

Welcome : aditya,

मुख्य पृष्ठ

प्रस्तुति टोकन X, द्वितीयक टोकन X, संपत्ति का विवरण X, संरचना का विवरण X, पक्षकार का प्रकार X, विलेख का विवरण X, अप्रतिष्ठ/सुन X, पुनः अप्रतिष्ठ X


प्रस्तुति विवरण

1	विलेख प्रकार*	Select	2	नगर*	
3	पक्षकार का प्रकार*	Select	4	श्रेणी*	Select
5	पिता/पति का नाम*		6	पता*	
7	राज्य*	Select	8	जिला*	Select
9	उप पंजीयक कार्यालय*	Select	10	पिन*	
11	फोन नं.*		12	ईमेल आईडी*	
13	कुल पृष्ठ*		14	दस्तावेज अपलोड करें*	Browse... No file selected.

नोट - कृपया प्रस्तुत पृष्ठ की विलेख को अपलोड की तुलना में पंजीयक पद के पृष्ठ संख्या के बराबर होने चाहिए।
Note:- Please Input page count which should be equal to Page count of Uploaded PDF file.

Submit

1	विलेख का प्रारूप चुने जैसे के विक्रय विलेख, मुखतारनामा, दान आदि।
2	प्रस्तुतकर्ता का नाम लिखें।
3	पक्षकार का प्रकार चुने जैसे की निष्पादक, दावेदार या गवाह।
4	सम्बन्ध चुने।
5	पिता पति का नाम लिखें।
6	पता लिखें।
7	राज्य का चुनाव करें।
8	जिला का चुनाव करें।
9	उप पंजीयक कार्यालय का चुनाव करें जिस कार्यालय में दस्तावेज का पंजीयन करवाना हो।
10	पिन कोड लिखें।
11	फ़ोन no लिखें
12	ई-मेल आईडी लिखें
13	दस्तावेज में संलग्न सभी पृष्ठों के संख्या लिखें
14	PDF फॉर्मेट में स्कैन दस्तावेज को अपलोड करें।



E-Panjeeyan

Welcome : aditya,

मुख्य पृष्ठ

Search Provisional Token

Provisional Token Detail					
टोकन तारीख	टोकन नं.	नाम	पिता/पति का नाम	पता	पिन
06/03/2019	76304506932019003	अदित्य	अशोक पवार	राजपुर	123456
06/03/2019	76304506932019005	अदित्य	अशोक पवार	राजपुर	123456

177.16.11.3.28181 / QRPortalWeb/IssueSecondTokenAction.action?token_no=76304506932019003&presenter_name=MTExMjEw...&firstTokenDate=5/6/19+12:00:00+GMT+05:30&token_type=30&party_type=global_party_type_00&adfsproperty_permissions=...

टोकन नं० एवं तारीख के अनुसार टोकन नं० पर क्लिक करें।

प्रस्तुति टोकन ✓		ई-पंजीयन टोकन		संपत्ति का विवरण		संलग्नक का विवरण		पंजीयन का प्रकार		विलेख का विवरण		अनुमोदित/पुनः		पुनः अनुमोदित	
ई-पंजीयन की पावती															
टोकन नं.-:		T6304506032019003		1 नाम:		आदित्य		3 निष्पादक की हैसियत:		Select					
2 निष्पादक *:		आदित्य		4 जिला:		रायपुर		5 उप पंजीयक कार्यालय:		रायपुर SR2					
6 विलेख प्रकार:		हस्तांतरण पत्र (विक्रय विले)		7 दस्तावेज प्रकार:		Select									
8 विलेख की विशेष स्थिति:		Select		9 कोषागार स्टाम्प/ई-स्टाम्प/सादा:		Select		10 कुल मुद्रांक:							
11 कुल प्रस्तुत पृष्ठ:				12 विलेख में अंकित मूल्य:				13 प्रतिफल की राशि:							
14 प्राप्त राशि:				15 ई-पंजीयन आई.टी. नं.:		CG6304506032019003		16 वार्षिक दर:		0		17 वीजियस राशि:		0	
18 भवन की राशि:		0													

1	नाम प्रस्तुति टोकन से स्वतः आ जायेगा
2	निष्पादक भी स्वतः आ जायेगा
3	निष्पादक की हैसियत का चुनाव करे
4	जिला स्वतः आ जायेगा
5	उप पंजीयक कार्यालय स्वतः आ जायेगा
6	विलेख का प्रारूप स्वतः आ जायेगा
7	दस्तावेज का प्रकार चुने
8	लागू नहीं/T&CP द्वारा अनुमोदित,RDA/CGHB/पूर्व sada क्षेत्र के पुनः विक्री प्रकरण का चुनाव करे
9	स्टाम्प का चुनाव करे जैसे के कोषागार स्टाम्प,ई-स्टाम्प एवं ई चालन ई स्टाम्प के केस में ई स्टाम्प का नंबर , डेट और स्टाम्प का मूल्य प्रविष्ट करना पड़ेगा उसी प्रकार ई-चालन के में ई चालन नंबर तथा मूल्य प्रविष्ट करना पड़ेगा ई स्टाम्प और ई चालन का ऑनलाइन वेरिफिकेशन होने के बाद ही आगे की एंट्री हो सकती है
10	कुल मुद्रांक लिखे
11	संलग्न स्टाम्प पेजों की संख्या लिखे
12	विलेख में अंकित मूल्य लिखे
13	प्रतिफल की राशि लिखे
14	प्राप्त राशी लिखे
15	ई पंजीयन आईडी स्वतः उत्पन्न हो जायगा
16	लीज के दस्तावेज के सम्बन्ध में वार्षिक दर लिखे
17	लीज के दस्तावेज के सम्बन्ध प्रीमियम की राशि
18	लीज के दस्तावेज के सम्बन्ध भवन की राशि को लिखे

सम्पत्ति विवरण की प्रतिलिपि

1	क्षेत्र का प्रकार चुने जैसे जनपद, नगर निगम, नगर पालिका इत्यादी
2	क्षेत्र का नाम चुने
3	वार्ड / ग्राम का नाम चुने
4	मोहल्ला / ग्राम का नाम चुने
5	भूमि का प्रकार चुने
6	तहसील स्वतः आ जायेगा
7	रानी मंडल स्वतः आ जायेगा
8	वार्ड/हल्का न० स्वतः आ जायेगा
9	मोहल्ला/कॉलोनी/सोसाइटी/मार्ग का नाम स्वतः आ जायेगा
10	खसरे का प्रकार चुने जैसे की खसरा पांच शाला, नजूल संधारण खसरा, परिवर्तित संधारण खसरा एवं आबादी इत्यादी
11	भूमि का विन विन्यास चुने जैसे की कृषि भूमि, परिवर्तित, सिंचित, असिंचित आबादी, एक फसली, दो फसली इत्यादी
12	भूमि का प्रयोजन चुने जैसे की व्याससिक प्रयोजन, अधोगिक प्रयोजन, कार्यलय या अन्य
13	खाता न० यदि है तो
14	खसरा न० आवश्यक है (नजूल और परिवर्तित में खसरा न० आवश्यक नहीं है परन्तु शीट न० और प्लॉट न० आवश्यक है)
15	ऋण पुस्तिका न०
16	प्लॉट न० यदि है तो
17	खसरे का कुल रकबा
18	क्षेत्र की इकाई जैसे की वर्ग फुट, हेक्टेयर, वर्गमीटर इत्यादी
19	सौदा किया गया रकबा
20	क्षेत्र की इकाई जैसे की वर्ग फुट, हेक्टेयर, वर्गमीटर इत्यादी
21	सौदा किया गया रकबा प्रविष्ट करने के पश्चात दस्तावेज का न्यूनतम बाज़ार मूल्य स्वतः आ जायेगा
22	लगन के राशि प्रविष्ट करे यदि है तो
23	नलकूपों की संख्या यदि है तो
24	कुआं की संख्या यदि है तो
25	चोहदी लिखे उत्तर
26	चोहदी लिखे दक्षिण

1	क्षेत्र का प्रकार चुने जैसे जनपद, नगर निगम, नगर पालिका इत्यादी	
2	क्षेत्र का नाम चुने	
3	वार्ड / ग्राम का नाम चुने	
4	मोहल्ला / ग्राम का नाम चुने	
5	भूमि का प्रकार चुने	
6	तहसील स्वतः आ जायेगा	
7	रानी मंडल स्वतः आ जायेगा	
8	वार्ड/हल्का न० स्वतः आ जायेगा	
9	मोहल्ला/कॉलोनी/सोसाइटी/मार्ग का नाम स्वतः आ जायेगा	
10	खसरे का प्रकार चुने जैसे की खसरा पांच शाला, नजूल संधारण खसरा, परिवर्तित संधारण खसरा एवं आबादी इत्यादी	
11	भूमि का विन विन्यास चुने जैसे की कृषि भूमि, परिवर्तित, सिंचित, असिंचित आबादी, एक फसली, दो फसली इत्यादी	
12	भूमि का प्रयोजन चुने जैसे की व्याससिक प्रयोजन, अधोगिक प्रयोजन, कार्यलय या अन्य	
13	खाता न० यदि है तो	
14	खसरा न० आवश्यक है (नजूल और परिवर्तित में खसरा न० आवश्यक नहीं है परन्तु शीट न० और प्लॉट न० आवश्यक है)	
15	ऋण पुस्तिका न०	
16	प्लॉट न० यदि है तो	
17	खसरे का कुल रकबा	
18	क्षेत्र की इकाई जैसे की वर्ग फुट, हेक्टेयर, वर्गमीटर इत्यादी	
19	सौदा किया गया रकबा	
20	क्षेत्र की इकाई जैसे की वर्ग फुट, हेक्टेयर, वर्गमीटर इत्यादी	
21	सौदा किया गया रकबा प्रविष्ट करने के पश्चात दस्तावेज का न्यूनतम बाज़ार मूल्य स्वतः आ जायेगा	
22	लगन के राशि प्रविष्ट करे यदि है तो	
23	नलकूपों की संख्या यदि है तो	
24	कुआं की संख्या यदि है तो	
25	चोहदी लिखे उत्तर	
26	चोहदी लिखे दक्षिण	

प्रभुति टोकन ✓
ई पंजीवन टोकन ✓
सम्पत्ति का विवरण ✓
संयोजक का विवरण ✓
पक्षकार का प्रकार %
विवरण का विवरण X
अर्जितकर्ता/ बुल्क X
दुक. अर्जितकर्ता X

पक्षकारों की विवरणियों की प्रवृष्टि

<div style="margin-bottom: 5px;">विशेष नाम*: <input type="text" value="हस्तचलित पत्र (विक्रय वि)"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">2 पक्षकार*: <input type="text" value="मृतपूजितकार"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">4 पिता/पति का नाम*: <input type="text"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">6 पैन/फॉर्म 60*: <input type="text"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">8 पेशा*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">10 जाति*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">12 संलग्न पहचान पत्र का प्रकार*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">14 एक और रिकॉर्ड जोड़ें*: <input type="text" value="Select"/></div>	<div style="margin-bottom: 5px;">1 पक्षकार का प्रकार*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">3 संबंध*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">5 पता*: <input type="text"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">7 फोन नं.*: <input type="text"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">9 लिंग*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">11 उप जाति*: <input type="text" value="Select"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">13 प्रमाण पत्र संख्या*: <input type="text"/></div> <div style="margin-bottom: 5px;">15 फोटो एवं अंगुठे का डिजिटल अपेक्षित*: <input type="text" value="हाँ"/></div>
--	---

e-Panjeeyan :: e-Panjeeyan, Version:8.08, Released on 4th Mar, 2019; © Department of Registration, Chhattisgarh Government, 2018 Privacy Policy, All rights reserved.

1	पक्षकार का प्रकार चुने जैसे की क्रेता,विक्रेता, गवाह इत्यादी
2	पक्षकार का नाम लिखे
3	सम्बन्ध लिखे
4	पिता/पति का नाम लिखे
5	पता लिखे
6	पैन नंबर अथवा फॉर्म 60 भरे
7	फ़ोन नंबर लिखे
8	पेशा चुने जैसे की नौकरी,कृषि,व्यासाय,सेवा निवृत्त इत्यादी
9	लिंग चुने
10	जाति चुने
11	उप जाति चुने
12	संलग्न पहचान पत्र का प्रकार चुने जैसे:-आधार, पासपोर्ट,मतदाता पहचान पत्र,कृषि कार्ड,कर्मचारी पहचान पत्र इत्यादी
13	पहचान पत्र संख्या लिखे
14	एक नया रिकॉर्ड जोड़ने के लिए हाँ करे एक दस्तावेज में एक निष्पादक एक दावेदार और दो गवाह होना जरूरी है
15	जिस व्यक्ति के नाम की एंट्री की जा रही उक्त व्यक्ति का फोटो और थंब की आवश्यकता है की नहीं इसके लिए हां या नहीं चुने

प्रस्तुति टोपन ✓
ई पंजीयन टोपन ✓
सम्पत्ति का विवरण ✓
संरचना का विवरण ✓
पत्रकार का प्रकार ✓
विलेख का विवरण ✗
अवधि/अवधि शुल्क ✗
पुनः अवधि/अवधि ✗

Deed Detail

टोपन नं.-*:	नका: मुज्जकिर
निष्पदक *:	निष्पदक की ईडिफर: प्राधिकृत अभिकर्ता (पंजीयन अधिकारी के व्यक्ति)
विशेष प्रकार*:	दस्तावेज प्रकार*: विक्रय विलेख
विशेष में अंकित मूल्य*:	दस्तावेज की ईड मूल्य*: 0.0
द्वेष मुद्रक शुल्क तदनुसार *:	संगम दस्तावेज मूल्य*: 120000.0
मूल दस्तावेज में कुल पृष्ठों की संख्या*:	2 अनुमति संख्या:
1 विशेष दस्तावेज प्रकार:	4 संबंधित विगत पंजीयन की विवरणी:
3 दिनांक:	6 पंजीयन संख्या:
5 संबंधित विगत मुख्तारनामा विवरणी:	8 दिनांक:
7 पंजीयन संख्या:	

Submit
Back
Exit

1	विशेष दस्तावेज का प्रकार चुने जैसे कमीशन के जरिये पंजीयन, पूर्व में रेफर दस्तावेज या ई-पंजीयन से पूर्व पंजीयत दस्तावेज
2	यदि दस्तावेज में जाति अनु० जन० जाति से सम्बंधित है अनुमति संख्या आवश्यकता होगी
3	दिनांक लिखे
4	दस्तावेज में विगत पंजीकृत दस्तावेज की विवरण लिखे
5	यदि दस्तावेज मुख्तारनामा डीड से संपादित हो रहा है तो उक्त दस्तावेज की विवरण लिखे
6	विगत पंजीकृत दस्तावेज का पंजीकरण संख्या लिखे
7	पंजीकार संख्या लिखे
8	दिनांक लिखे

29 - AnyDesk

Monitor 1

e-Panjeeyan

Welcome : mrazal,

Initiate Report

Check Slip

TOKEN DATE
(DD/MM/YYYY): 07/03/2019

TOKEN NO.:

Show
Exit

e-Panjeeyan :: e-Panjeeyan, Version:3.03, Released on 4th Mar, 2019; © Department of Registration, Chhattaagah Government, 2018 Privacy Policy, All rights reserved.

विलेख पुनः प्रिंट में प्रिंट आउट कर प्रविष्ट किया गया डाटा का जाँच कर सकते है।

29 - AnyDesk

Monitor 1

New Tab

New Tab

172.16.11.12:8181/GRPortalWeb/DeedDetailSignatureAction.action?token_date=3%2F7%2F19+12%3A00%3A

90%

एपीकेचन आई.टी.-

76304407032019002

एपीकेचन आई.टी. विनंतिपत्र: 2019-03-07/07-12-22

टोकन का कैलर:

22/03/2019

जिला:

रायपुर

उप पंजीयक कार्यालय:

रायपुर SRI

प्रमुखकर्ता

मुन्शी

निष्ठाकर्ता की भूमिका

अधिकृत अधिकारी (पंजीयन अधिकारी के अधिकृत रूप से निर्दिष्ट)

विशेष प्रारूप

सर्वोच्च पर (विशेष विशेष)

विशेष का अधिकृत मुल्य

12000.0

देन मुद्रांक

750

संलग्न मुद्रांक

120000.0

कुल पुरो की संख्या

5

विशेष विशेष प्रकार

1

पत्र का विवरण

क्रम	पत्रकार का प्रकार	पत्रकार का नाम	पत्रकारिता का नाम	पेसा	जिन	पत्रकारिता का नाम	पेन	पत्रकारिता का नाम	पत्रकारिता का नाम	पत्रकारिता का नाम
1	जिला	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी	
2	जिला	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी	
3	पत्रकारिता	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी	

अधिकृत अधिकारी के द्वारा पत्रों एवं साक्षित उपर्युक्त निर्देश प्रविष्टि की जायकी प्री-रजिस्ट्रेशन एपीकेचन आई.टी. T6304407032019002 को पत्र दत्त अभिप्रेतित एवं पुष्टि करते हुए, उक्त पत्र/पत्रों निम्नांकित हस्ताक्षरों से इस विशेष को निम्नांकित करते हैं।

1	जिला	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी
2	जिला	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी
3	पत्रकारिता	मुन्शी	मुन्शी	नीकरी	पुन्य	साधना/साधना	साधना	123	मुन्शी

अधिकृत अधिकारी के द्वारा पत्रों एवं साक्षित उपर्युक्त निर्देश प्रविष्टि की जायकी प्री-रजिस्ट्रेशन एपीकेचन आई.टी. T6304407032019002 को पत्र दत्त अभिप्रेतित एवं पुष्टि करते हुए, उक्त पत्र/पत्रों निम्नांकित हस्ताक्षरों से इस विशेष को निम्नांकित करते हैं।

निम्नांकित की हस्ताक्षर

दावेदारी की हस्ताक्षर

Workbook

Exit

जाँच करने के पश्चात वेरीफाई करने के बाद उक्त टोकन सम्बंधित उप पंजीयक के डैशबोर्ड में दस्तावेज संबंधित जाँच हेतु प्रदर्शित हो जाता, उप पंजीयक द्वारा दस्तावेज को जांचने के सम्बंधित टोकन पुनः यूजर के डैशबोर्ड बोर्ड में आ जाता है।