



Application (Re)Sources Relationnelles

28.11.24

Valentin Waultier | David Laclef | Camille Dumontier



## Table des matières

Introduction.....	4
1.1 Contexte.....	4
1.2 Enjeux.....	4
1.3 Objectifs.....	4
Périmètre du projet.....	4
2.1 Missions.....	4
2.2 Acteurs et rôles.....	5
Analyse fonctionnelle.....	5
3.1 Diagramme de la bête à corne.....	5
3.2 Fonctionnalités détaillées.....	6
3.3 Diagramme pieuvre.....	7
3.4 Priorisation des fonctionnalités (Matrice Moscow).....	7
Contraintes techniques.....	8
Gestion des données sensibles.....	8
Planning prévisionnel.....	11
Annexes.....	12
Annexe 1 - Diagramme de Pieuvre.....	12
Annexe 2 - Matrice MoSCoW.....	13
Annexe 3 - Diagramme de cas d'utilisation.....	14
Annexe 4 - Diagramme de classes.....	15
Annexe 5 - Modèle conceptuel de données (MCD).....	16
Annexe 6 - Diagramme de Gantt.....	17

# Introduction

## 1.1 Contexte

Dans le cadre de la mise en œuvre de la politique du Gouvernement pour la solidarité, de la cohésion sociale, de la santé publique et de l'organisation du système de santé, le ministère des Solidarités et de la Santé souhaite créer une plateforme à destination des citoyens qui leur permettra d'avoir accès à des ressources et d'échanger entre eux à travers différents médias.

## 1.2 Enjeux

Les enjeux du projet (RE)Sources Relationnelles résident dans la création d'une plateforme favorisant la qualité des relations humaines. En répondant aux besoins de partage, de sécurité émotionnelle et d'accomplissement personnel, le projet vise à renforcer la cohésion sociale. Il s'appuie sur l'importance des interactions entre citoyens pour améliorer leur qualité de vie.

## 1.3 Objectifs

La création de cette plateforme vise à améliorer la qualité des relations et des échanges entre citoyens, élément clé du bien-être des citoyens. Mais également être interactive et accessible au plus grand nombre.

# Périmètre du projet

## 2.1 Missions

Les missions qui nous sont attribuées pour ce projet sont le développement de la plateforme numérique afin qu'elle soit accessible au grand public sur les différents navigateurs tout en respectant les normes en vigueur (RGPD et RGAA).

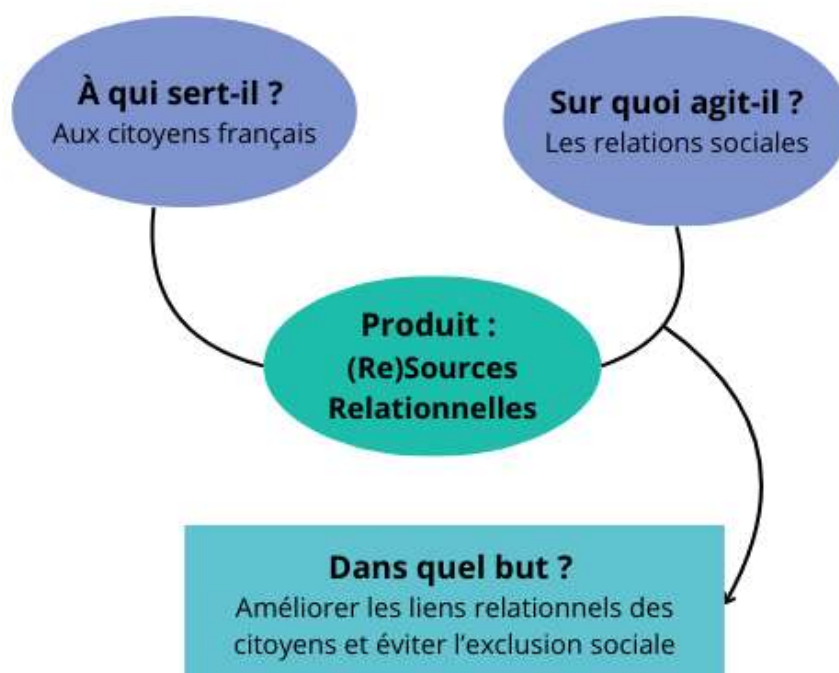
## 2.2 Acteurs et rôles

Les acteurs présents sur le projet sont les suivantes :

Acteurs	Rôles
Commanditaire	Ministère de la santé
Développeurs de la solution	Équipe de développeurs
Utilisateurs	Citoyens français
Gestionnaires de la plateforme	Administrateurs
Gestionnaires des comptes	Super administrateurs
Gestionnaires du contenu des ressources et des commentaires	Modérateurs

## Analyse fonctionnelle

### 3.1 Diagramme de la bête à corne



## 3.2 Fonctionnalités détaillées

- Accès aux ressources

- *Affichage des ressources*: Les utilisateurs peuvent lister, filtrer et trier les ressources tout comme les administrateurs. Les citoyens non-connectés ont accès à une vue publique et limitée tandis que les citoyens connectés peuvent partager plus de contenu.
- *Consultation détaillée*: Chaque ressource peut être affichée dans un contenu détaillé, permettant aux utilisateurs d'interagir avec les ressources disponibles.

- Gestion du contenu

- *Catalogue dynamique et validation des ressources* : Les administrateurs ont la possibilité de créer, éditer ou supprimer les ressources. Cela inclut la gestion des catégories et les types de ressources pour une meilleure organisation.
- *Validation des ressources*: Les modérateurs jouent un rôle important dans la validation des ressources avant la mise en ligne.

- Gestion des comptes utilisateurs

- *Création et gestion des comptes utilisateurs* : Les citoyens peuvent s'inscrire, les administrateurs peuvent eux, activer ou désactiver un compte tandis que le super administrateur peut créer des comptes avec des rôles bien spécifiques comme modérateur, administrateur et super-administrateur.

- Création et partage des ressources

- *Création personnelle de ressources*: Les citoyens connectés peuvent créer leurs propres ressources et les rendre publiques, partagées ou privées.
- *Partage de contenu* : Les citoyens connectés ont la possibilité de partager des ressources contribuant ainsi à rendre la plateforme dynamique et interactive.

- Espace d'échange

- *Commentaires* : Les citoyens connectés peuvent commenter les ressources permettant un échange autour du contenu posté. Les modérateurs peuvent modérer les commentaires pour garantir la bonne qualité des échanges.
- *Invitations* : Certaines ressources permettent d'inviter d'autres participants à échanger dans le cadre d'une activité spécifique.

- Suivi de la progression
  - *Favoris et suivi des ressources* : Les citoyens peuvent ajouter des ressources à leurs favoris, indiquer si ces dernières sont exploitées, mis de côté. Ils peuvent consulter leurs tableaux de progression.
  - *Suivi des activités* : Pour les ressources tels que les activités et les jeux, les citoyens connectés peuvent démarrer des sessions et suivre leurs progressions.
- Tableau de bord et statistiques
  - *Statistiques de consultation et création* : Les administrateurs peuvent consulter un tableau de bord avec des informations sur les consultations, recherches, partages et création de ressources.
  - *Filtration et exportation des statistiques* : Des options de filtrage sont disponibles pour afficher les statistiques. Les données peuvent également être exportées, facilitant l'analyse hors ligne.

### 3.3 Diagramme pieuvre

Plusieurs éléments ont été identifiés et synthétisés dans le diagramme Pieuvre.

*Voir annexe 1*

### 3.4 Priorisation des fonctionnalités (Matrice Moscow)

Afin de prioriser les différentes fonctionnalités du projet, nous avons utilisé la matrice MoSCoU qui permet de catégoriser ces dernières en 4 sections : Must Have (vitale), Should Have (essentielle), Could Have (optionnelle) et Won't Have (inutile).

*Voir annexe 2*

## Contraintes techniques

- *Respect des standards web* : Une compatibilité avec les navigateurs courants, les règles d'accessibilité et de protection des données devront être respectées.
- *Adopter une architecture de type MVC*
- *Page de présentation* : Une page d'accueil ou de présentation de la plateforme ainsi qu'un espace d'aide sera prévu pour orienter les utilisateurs.

## Gestion des données sensibles

Dans le cadre du projet (RE)Source Relationnelles, la gestion des données personnelles et sensibles est une priorité.

Conformément au Règlement Général sur la Protection des données (RGPD), les mesures suivantes seront mises en place :

### Chiffrement des données :

- Les mots de passe doivent être stockés de manière sécurisée en utilisant un algorithme de hachage.

### Protection des données personnelles :

- Les champs comme *email, address et city, name et lastname* sont considérés comme des données personnelles. Ils doivent être traités avec soin :
  - Limiter l'accès en fonction des rôles utilisateurs.
  - Crypter les données si elles doivent être transmises ou sauvegardées.

### Politique de rétention :

- Les données inutilisées doivent être **supprimées ou anonymisées** après un certain délai (3 ans pour les comptes inactifs d'après la CNIL).

### Journalisation des accès :

- Un journal peut être maintenu pour enregistrer les accès aux données sensibles.



Consentement explicite :

- S'assurer que les utilisateurs donnent leur consentement explicite avant de collecter leurs données personnelles.

Documentation et audit :

- Documenter les processus liés au stockage et à la manipulation des données personnelles.
- Préparer des audits réglementaires.

Clause de suppression :

- Fournir aux utilisateurs un moyen de demander la suppression de leurs données personnelles conformément aux exigences du RGPD (exemple : "droit à l'oubli").

## 6- Budget prévisionnel

L'enveloppe budgétaire de ce projet est fixée à 90 000 € dans un délai de 12 mois.

Le projet implique des fonctionnalités Front-Office (*pour les citoyens*) et Back-Office (*pour les administrateurs*), respectant des normes (RGPD, RGAA) et une architecture MVC.

- Charge de travail :

Pour une évaluation des coûts de développement, les priorités des fonctionnalités ont été classées en quatre catégories : *Must-Have*, *Should-Have*, *Could-Have*, et *Won't-Have* selon l'outil de priorisation des besoins MoSCoW.

- Priorité des fonctionnalités :

- Inclure uniquement les fonctionnalités identifiées « *Must Have* » : Vital dans une première version.
- Examiner les fonctionnalités « *Should Have* » : Essentiel pour intégration progressive selon la marge restante.
- Reporter les fonctionnalités « *Could Have* » et « *Won't Have* » à des itérations futures.

- Fonctionnalités non retenues pour la version initiale

- Certaines fonctionnalités Back-Office complexes (FP34 à FP37).
- Modules d'échange et gamification (FP13 à FP15).
- Fonctionnalités spécifiques aux catégories avancées (FP27 à FP29).

En supposant un coût moyen de 700 €/jour-homme pour les développeurs et une équipe de taille standard :

Priorités des fonctionnalités	Jour estimés	Coût (€)
Must-Have	17	11 900
Should Have	33	23 100
Could Have	22	15 400
Won't Have	37	25 900

- Coût prévu pour 50 jours-homme prioritaire soit : 35 000 €.
- Coût prévu pour 112 jours-homme soit : 78 400 €.

Le coût prévu rentre dans le budget imposé par le ministère de la santé.

## Planning prévisionnel

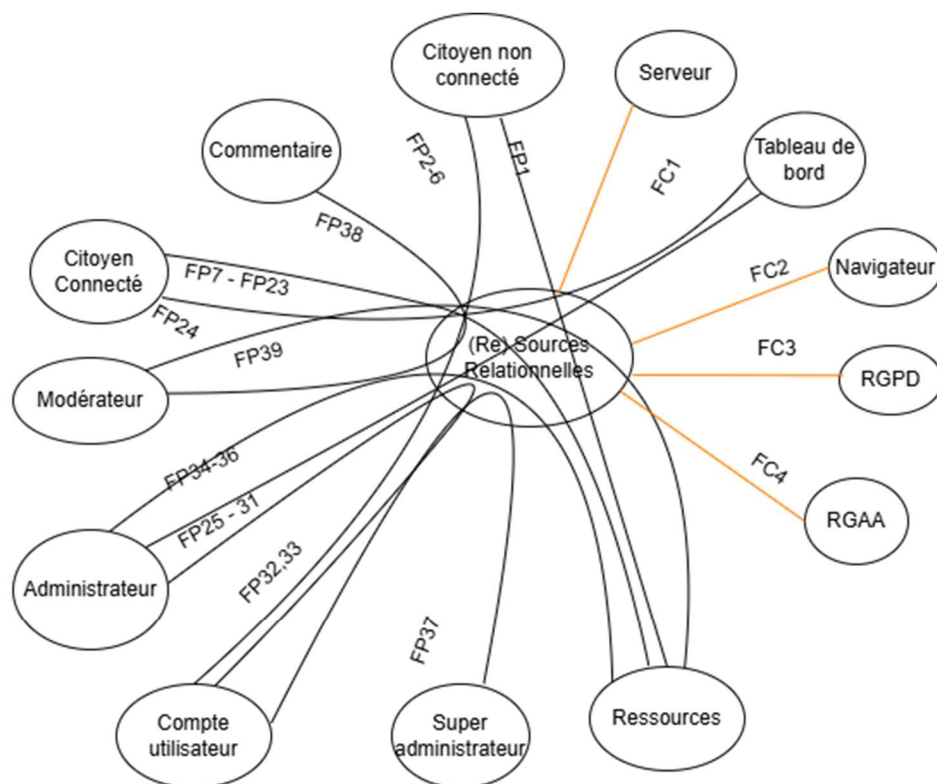
Le planning prévisionnel du projet (RE)Sources Relationnelles vise à fournir une vision globale des principales phases du projet, en identifiant les étapes clés nécessaires pour atteindre les objectifs dans les délais impartis.

Voir annexe 6

Phases	Activités principales	Durée estimée	Périodes
Analyse et planification	Analyse des besoins, rédaction des spécifications fonctionnelles	3 semaines	02/01/2025 au 29/01/2025
Design et prototypage	Conception de wireframes et maquettes	6 semaines	30/01/2025 au 12/03/2025
Développement	Développement des différents modules	16 semaines	12/03/2025 au 01/07/2025
Tests et ajustements	Recette fonctionnelle	9 semaines	01/07/2025 au 25/08/2025
Livraison et suivi	Suivi post-lancement, correction des bugs, évolutions	6 semaines	26/08/2025 au 06/10/2025

## Annexes

### Annexe 1 - Diagramme de Pieuvre



FP1 : Créer un compte citoyen  
FP2 : Lister les ressources  
FP3 : Lister les ressources restreintes  
FP4 : Filtrer les ressources  
FP5 : Trier les ressources  
FP6 : Afficher le contenu d'une ressource  
FP7 : Ajouter une ressource à ses favoris  
FP8 : Supprimer une ressource de ses favoris  
FP9 : Indiquer une ressource comme exploitée  
FP10 : Indiquer une ressource comme non exploitée  
FP11 : Mettre de côté une ressource  
FP12 : Annuler la mise de côté d'une ressource  
FP13 : Démarrer une ressource de type jeu  
FP14 : Démarrer une ressource de type activité  
FP15 : Echanger des messages dans le cadre de la ressources avec les autres participants  
FP18 : Créer une ressource  
FP19 : Editer une ressource

FP20 : Partager une publication  
FP21 : Ajouter un commentaire sur une ressource  
FP22 : Répondre à un commentaire  
FP23 : Inviter des participants  
FP24 : Afficher un tableau de bord de progression  
FP25 : Lister les ressources en Back Office  
FP26 : Filtrer les ressources en Back Office  
FP27 : Supprimer une ressource  
FP28 : Suspendre une ressource  
FP29 : Ajouter une catégorie de ressources  
FP30 : Editer une catégorie de ressources  
FP31 : Supprimer une catégorie de ressource  
FP32 : Désactiver un compte citoyen  
FP33 : Réactiver un compte citoyen  
FP34 : Afficher le tableau de bord statistiques  
FP35 : Filtrer les statistiques  
FP36 : Exporter les statistiques  
FP37 : Créer un compte utilisateur  
FP38 : Modérer les commentaires  
FP39 : Valider une ressource

FC1 : Stocker les données  
FC2 : Être compatible sur tout type d'écran et de navigateur  
FC3 : Respecter les normes RGPD  
FC4 : Respecter les normes RGAA

## Annexe 2 - Matrice MoSCoW

Must Have = Vital

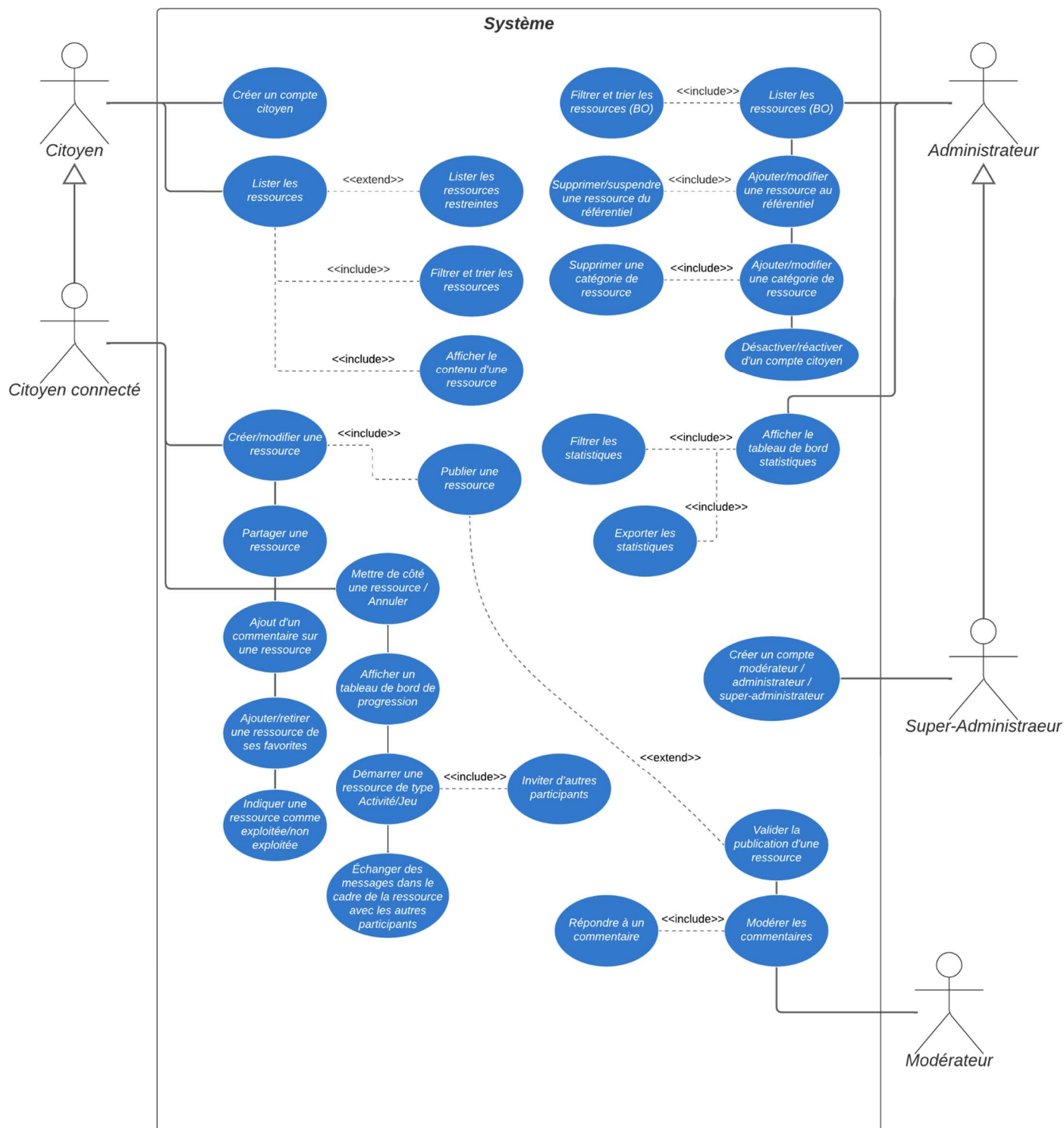
Should Have = Essentiel

Could Have = Optionnel

Won't Have = Inutile

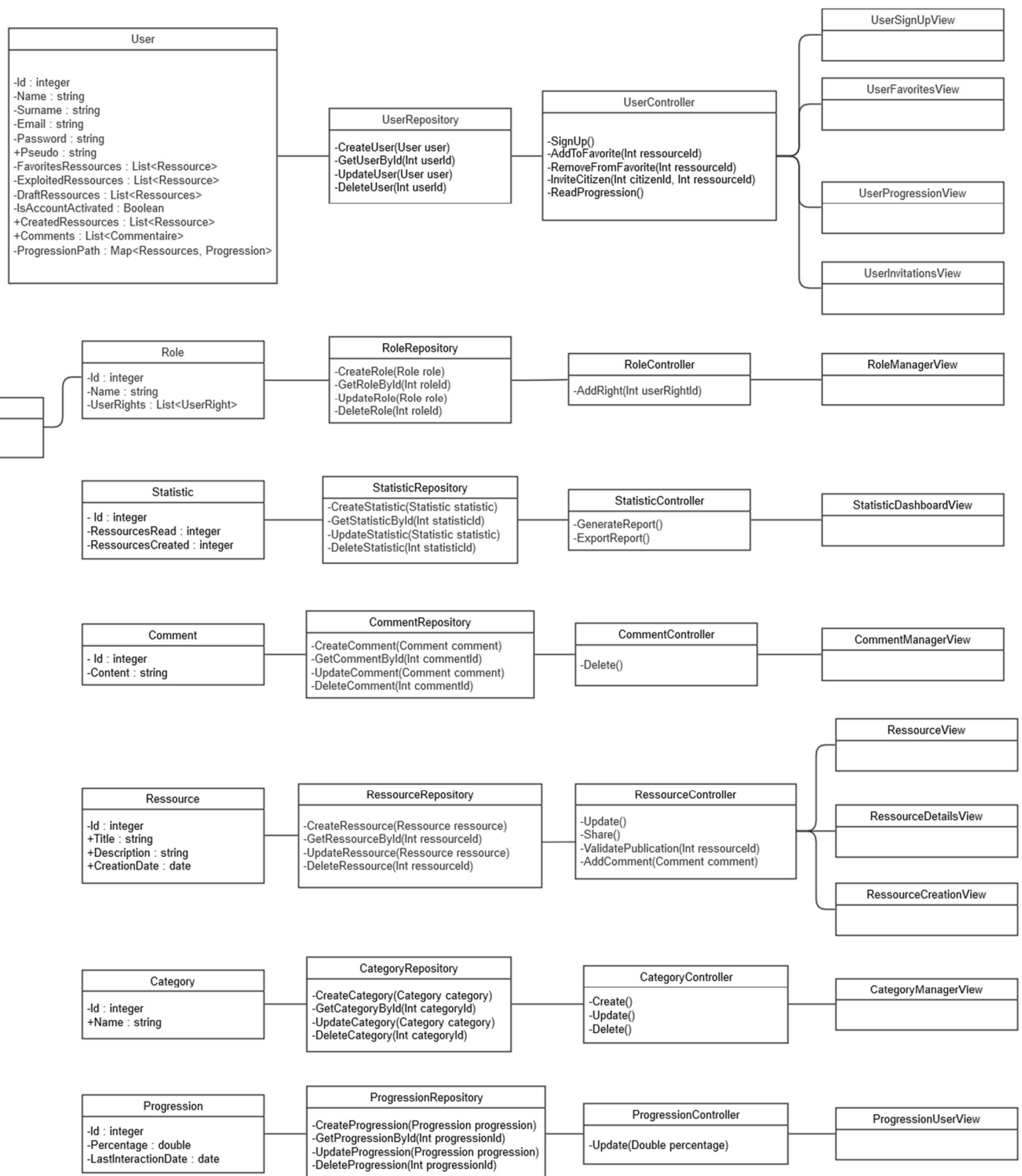
Type de fonction	Description	Priorite	Temps estimé (j)
FP1	Créer un compte citoyen	M	4
FP2	Lister les ressources	M	3
FP3	Lister les ressources restreintes	S	3
FP4	Filtrer les ressources	C	3
FP5	Trier les ressources	C	3
FP6	Afficher le contenu d'une ressource	M	3
FP7	Ajouter une ressource à ses favoris	W	2
FP8	Supprimer une ressource de ses favoris	W	2
FP9	Indiquer une ressource comme exploitée	W	2
FP10	Indiquer une ressource comme non exploitée	W	2
FP11	Mettre de côté une ressource	C	2
FP12	Annuler la mise de côté d'une ressource	C	2
FP13	Demarrer une ressource de type jeu	C	3
FP14	Demarrer une ressource de type activite	C	3
FP15	Echanger des messages dans le cadre de la ressource avec les autres participants	S	3
FP16	Créer une ressource	M	2
FP17	Editer une ressource	S	2
FP18	Partager une publication	C	4
FP19	Ajouter un commentaire sur une ressource	S	2
FP20	Repondre a un commentaire	S	2
FP21	Inviter des participants	W	5
FP22	Afficher un tableau de bord de progression	W	10
FP23	Lister les ressources en Back Office	M	4
FP24	Filtrer les ressources en Back Office	S	4
FP25	Supprimer une ressource	M	2
FP26	Suspendre une ressource	C	2
FP27	Ajouter une categorie de ressources	S	2
FP28	Editer une categorie de ressources	S	3
FP29	Supprimer une categorie de ressource	S	3
FP30	Desactiver un compte citoyen	S	2
FP31	Reactiver un compte citoyen	S	2
FP32	Afficher le tableau de bord statistiques	W	10
FP33	Filtrer les statistiques	W	2
FP34	Exporter les statistiques	W	2
FP35	Créer un compte utilisateur	M	2
FP36	Moderer les commentaires	S	2
FP37	Valider une ressource	S	3
FC1	Stocker les donnees	M	
FC2	Être compatible sur tout type d'ecran et de navigateur	M	
FC3	Respecter les normes RGPD	M	
FC4	Respecter les normes RGAA	M	
	Tous les utilisateurs sont des citoyens non connectés et héritent de ses fonctionnalités		112

## Annexe 3 - Diagramme de cas d'utilisation

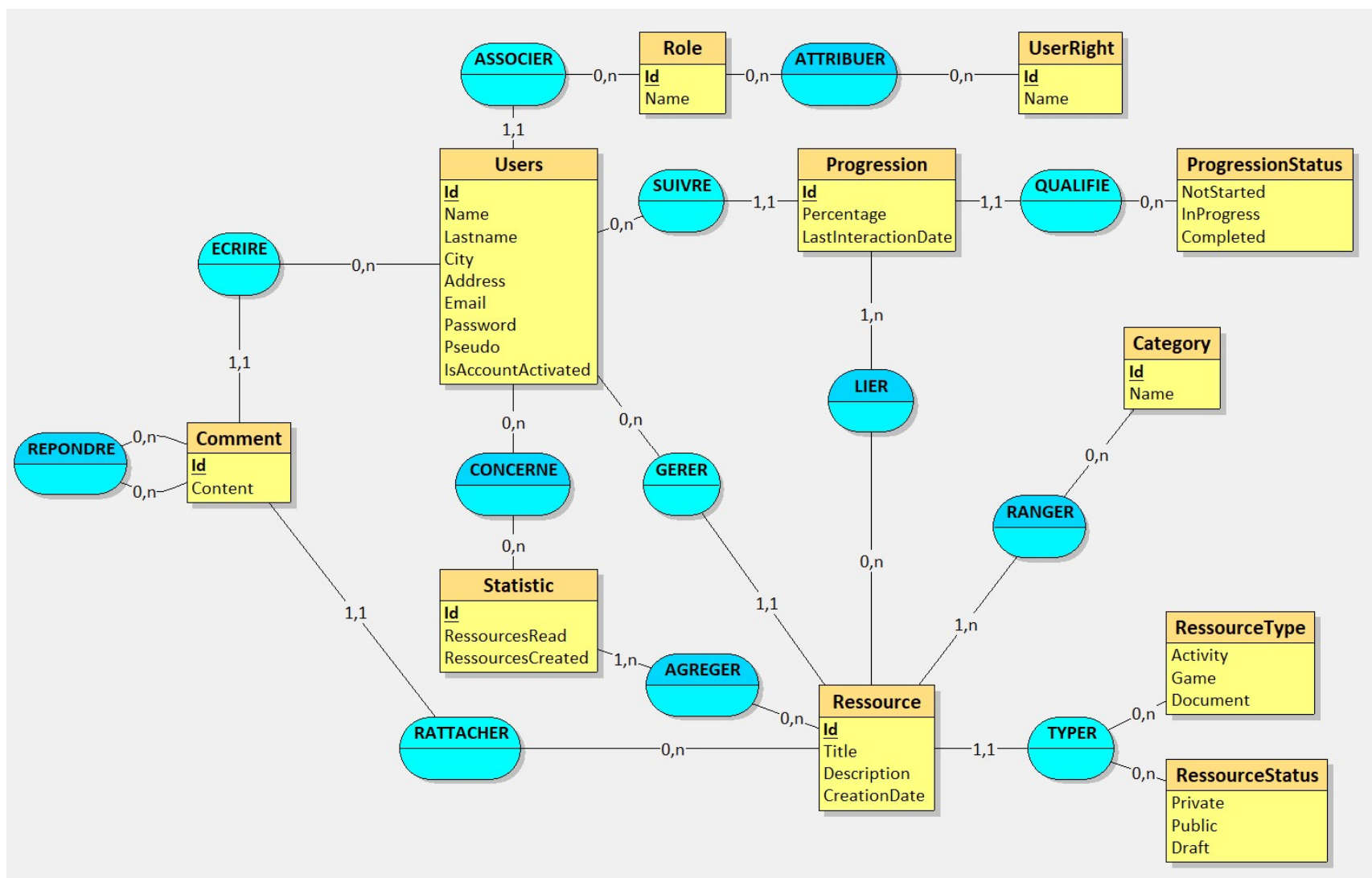




## Annexe 4 - Diagramme de classes



## Annexe 5 - Modèle conceptuel de données (MCD)





## Annexe 6 - Diagramme de Gantt

GANTT project		
Nom	Date de...	Date de fir
Analyse et planification	02/01/2025	29/01/2025
Design et prototypage	30/01/2025	12/03/2025
Développement	12/03/2025	01/07/2025
Tests et ajustements	01/07/2025	25/08/2025
Livraison et suivi	26/08/2025	06/10/2025

