

Manufactura Integrada por Computadora

xmax1946

9 de septiembre de 2021

1. Términos

CIM: Computer Integrating/Integrated Manufacturing
 CAD: Computer-Aided Manufacturing
 CAM: Computer-Aided Engineering
 DFM: Design For Assembly
 ERP: Enterprise Resources Planning
 PLM: Product Life Management
 HRM: Human Resources Management
 MRP: Material Requirement Planning
 CAPP: Computer-Aided Quality
 PMI: Project Management Institute
 PMBOK: Project Management Body of Knowledge
 PMP: Project Manager Professional
 PMO: Project Manager Office
 IEEE: Institute of Electrical and Electronics Engineers
 CRP: Capacity Requirement Planning
 MPS: Master Production Schedule
 BOM: Bill of Material
 JIT: Just In Time
 KPI: Key Performance Indicator
 Hitos: Entregables atemporales y tangibles
 Proyecto: Conjunto de actividades temporales orientadas para obtener un producto o servicio único.
 Ciclo de vida de un producto/servicio
 - - Ciclo de vida de un proceso
 - - - Ciclo de vida de un proyecto

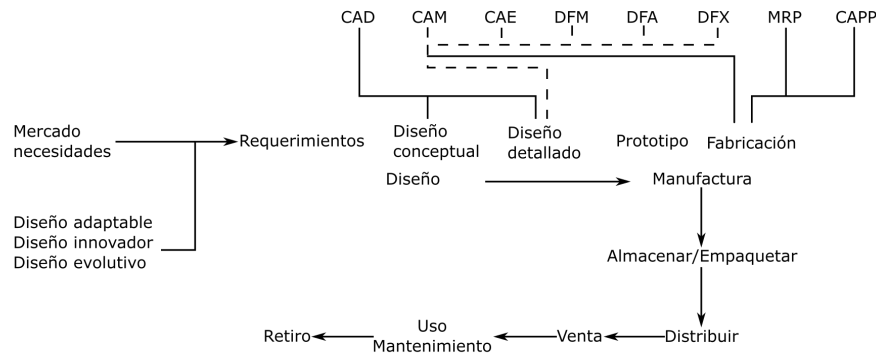


Figura 1: Ciclo de vida de un producto

2. Grupos de procesos y áreas de conocimientos

2.1. Grupos de procesos de la dirección de proyectos

1. Inicialización: Autorización para comenzar dicho proyecto.
2. Planeación: Establecer el alcance, refinar objetivos.
3. Ejecución: Procesos para completar el trabajo.
4. Monitoreo y control: Regular desempeño del proyecto.
5. Cierre: Todas las actividades para completar el trabajo.

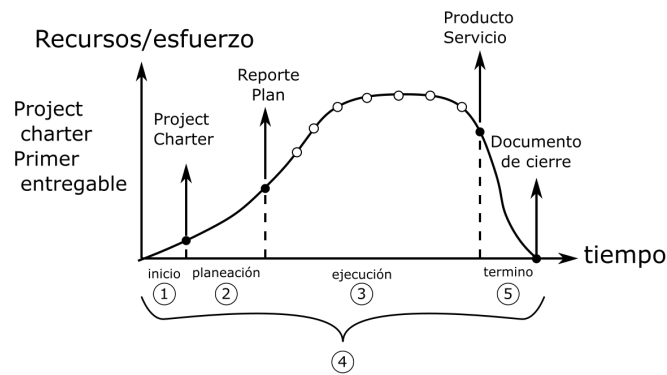


Figura 2: Ciclo de vida de proyecto

2.2. Áreas de conocimiento

1. Gestión de la integración del proyecto: Tomar decisiones en cuanto a la asignación de recursos. Balancear objetivos y manejar las interdependencias entre áreas.
2. Gestión del alcance del proyecto: Definir y controlar lo que se incluye y lo que no.
3. Gestión del tiempo del proyecto: Definir y secuenciar actividades, estimar recursos y duración de las actividades.
4. Gestión de los costos del proyecto: estimar, presupuestar y controlar los costos.
5. Gestión de la calidad del proyecto: Procesos y actividades para se satisfaga las necesidades.

6. Gestión de los recursos humanos del proyecto: Procesos que organizan, gestionan y conducen el proyecto.
7. Gestión de las comunicaciones del proyecto: Procesos que organizan, gestionan y conducen el proyecto.
8. Gestión de riesgos del proyecto: Procesos para identificar, analizar, planear respuestas a los riesgos.
9. Gestión de las adquisiciones del proyecto: Procesos de compra de productos o servicios. administración de contratos y ordenes.
10. Gestión de los interesados del proyecto: Proceso para identificar personas, grupos que pueden afectar o ser afectados por el proyecto.

Línea base de un proyecto: Punto de medida de tiempo, alcance y recursos.

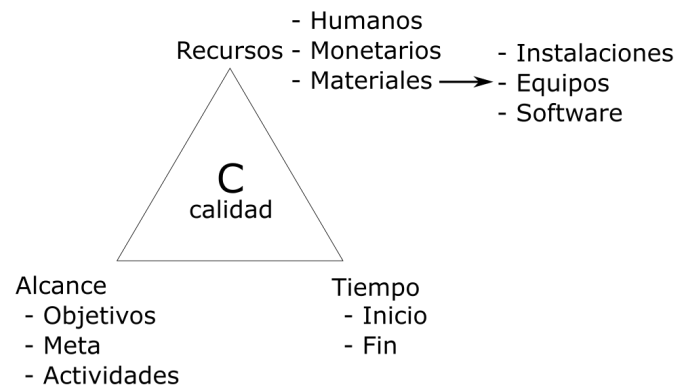


Figura 3: Triángulo de hierro

3. HRM

1. Recursos humanos.
 - Capacidades
 - Habilidades
 - Aparición
 - Horarios
 - Disponibilidad
2. WBS-EDT estructura y descomposición del trabajo.
3. Asignación de recursos humanos.

Producto: Cualquier cosa que puede ser ofrecida al mercado para satisfacer una necesidad.

- Artesanal
- Industrial

Exactitud: Cuan cerca del valor real se encuentra el valor medido.

Precisión: Cae en un rango de valores, entre menor sea el rango de valores, mayor será la precisión.

Proceso: Secuencia de pasos lógicos para obtener un resultado.

3.1. EDT-WBS: Estructura del trabajo (Gantt)

1. Definir las actividades: alcance \rightarrow entregables.
 - Metodología: Proceso sistemático para lograr ".algo".
2. Agrupar actividades: Ciclo de vida del proyecto. Cada grupo de actividades asociar un entregable.
3. Asignar tiempo, tiempo limites.
4. Asignar recursos humanos (HRM)
5. Asignar recursos monetarios y recursos materiales.

4. MRP

”Tener el material correcto en el lugar correcto en el tiempo correcto”

Características

1. Programa de producción.
2. Producto definido.
3. Demanda conocida.
4. Producción en masa.

4.1. Estructuras de datos

1. Master Data: Información independiente de las ordenes específicas. Toda la información para la producción. Si no es confiable (probabilidad de que realice lo esperado) y robusto (soporte situaciones imprevistas). Se compone de:

- Partes.
- Estructura del producto.
- Operaciones.
- Rutas.
- Estructura de manufactura.

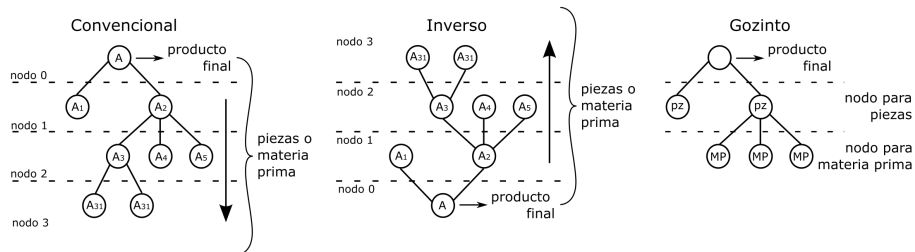


Figura 4: Estructura del producto

2. Part Master Data: Una parte es un componente, ensamble, materia prima, producto terminado necesario para la fabricación. Por cada parte, un archivo que contenga los atributos:

- Identificadores:
 - Número de parte.
 - Código.

- Nombre.
- Descripción.
- Tipo:
 - Producto terminado.
 - Ensamble.
 - Materia prima.
- Unidad de medida:
 - Pieza.
 - Kilogramo.
 - Litro.
 - Bulto.
- Tipo de producción:
 - Interna.
 - Externa.
- Tiempo de remplazo: refaccionamientos, tiempo de vida de los componentes.
- Fecha ultima de modificación.
- Fecha desde que es valido.
- Fecha de vigencia.
- Fecha de creación.
- Persona encargada → HRM

4.2. Lista de materiales: BOM

Representa la estructura del producto con la información esencial, se presenta en una tabla. Se debe identificar si las partes son continuas (ml, gr, kg) o discreta (pieza, pizca). Variante del producto: Productos finales con algunas modificaciones al modelo básico.

código	variante	nivel	Part ID	nombre	descripción	unidad	cantidad

Tabla 1: Estructura BOM multinivel

4.3. Tipos de variante

- Estructura: Cambio significativo.
- Cantidad: Cuando se modifica la cantidad.
- Opcionales: Cuando se agregan partes al producto.
- Internas: No tienen un cambio evidente en el producto, por ejemplo, cambio de proveedor.

4.4. Códigos de partes

Se emplean para identificar las partes

1. Identificación: identifica un objeto.
2. Clasificación: categoriza las partes:
 - Compuesto: identifica y clasifica al mismo tiempo.
 - Paralelo: identifica y clasifica, pero de forma separada.

4.5. Plan maestro de producción

La demanda de los productos finales se puede organizar un plan de ventas abstracto o por órdenes completas.

Demanda: Cantidad y calidad de bienes y servicios que pueden ser adquiridos. Conjunto de consumidores.

periodo j	...	4	5	6	7	...
demanda m_i	...	100	50	20	200	...

Tabla 2: Demanda

La demanda se puede estimar o aproximar. Depende si tienes ordenes concretas y un registro que permita la estimación. Una forma de estimarla es la siguiente:

$$V_k = V_{k-1} + \alpha(m_{k-1} - V_{k-1})$$

Donde α es el índice de la demanda $0 < \alpha < 1$, m_k es la demanda actual y V_k es el valor pronostico.

4.6. Requerimientos para producción

- Requerimientos primarios: Se refiere a los productos terminados, es el punto inicial de la planeación de lo requerimientos.
- Requerimientos secundarios: Se refiere a productos intermedios, materia prima, consumibles. Es lo que se necesita para los requerimientos primarios. Se obtienen las cantidades requeridas según la demanda.

4.7. Determinar las condiciones de los proveedores o la manufactura

- Unidad: Como la usa la empresa.
- Restricción: Como nos venden los proveedores.

parte	descripción	unidad	restricción

Tabla 3: Demanda

4.8. Inventarios: JIT

R = Reorder point

Z = Safety stock (inventario de seguridad)

Q = Order quantity

t_w = Leadtime (tiempo de entrega, para abastecer)

t_z = Safety time (tiempo de seguridad, a un se puede producir)

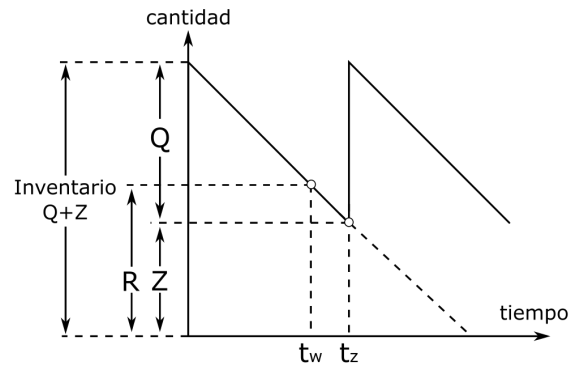


Figura 5: JIT

4.9. Diagrama de ensamble: Assembly chart

Representa las operaciones de transformación y ensamble de las partes para conformar un producto.

- F: Fabricación
- E: Ensamble
- A: Adquisición
- P: Procurement
- RW: Raw Material
- F: Fabrication
- A: Assembly

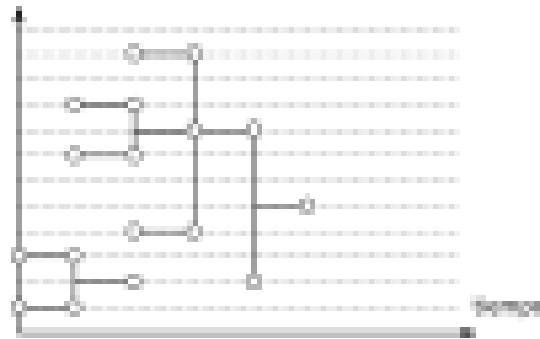


Figura 6: Diagrama de ensamble

4.10. MRP

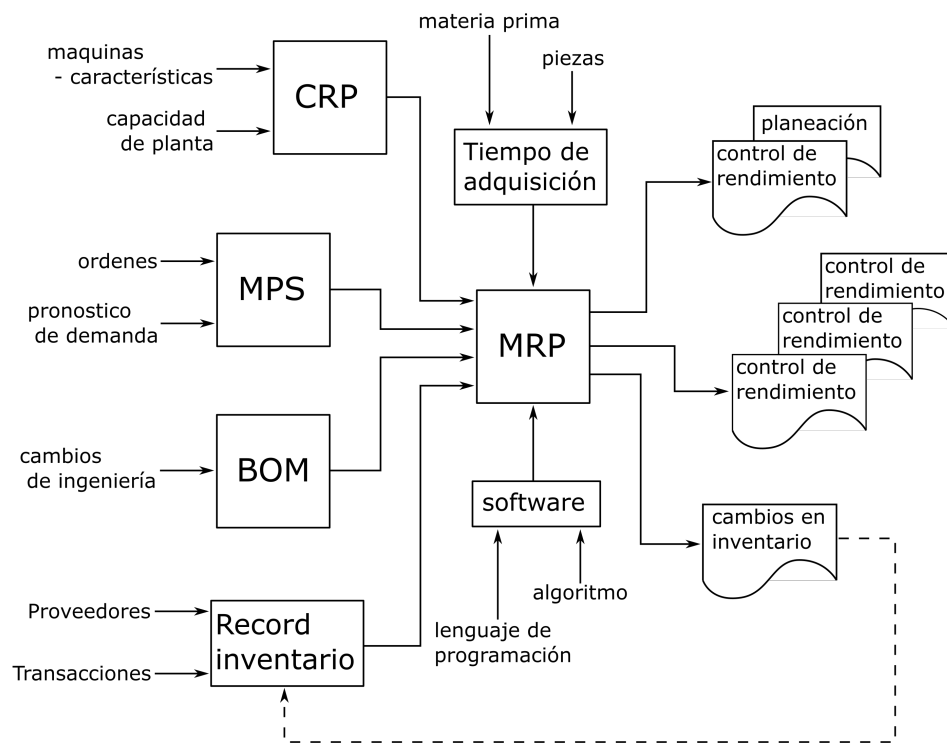


Figura 7: MRP