**BORDEREAU D’ENVOI**

**RENOUVELLEMENT AU SEIN DE L’ETABLISSEMENT**

**ASSED NOM : PRENOM :**

**ETABLISSEMENT EMPLOYEUR (votre cachet) :**

**PIECES OBLIGATOIRES POUR MISE EN PLACE DE LA REMUNERATION**

* **Contrat de travail** (1 seul exemplaire **original**).
* **PV Installation signé** (1 seul exemplaire **original**)
* **Attestation d’affiliation sécurité sociale en cours de validité** (copie lisible)
* **RIB** au nom et prénom de l’intéressé **UNIQUEMENT EN CAS DE MODIFICATION**
* **Le cas échéant titre de séjour en cours de validité** (copie lisibl
* **Déclaration Préalable à l’Emploi** (à éditer suite à votre déclaration sur le site urssaf.fr)

Date de réception :

 DOSSIER RECEVABLE

 DOSSIER NON RECEVABLE

MOTIF