	<p style="text-align: center;">título</p> <p style="text-align: center;">MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p style="text-align: center;">Núcleo/Instituto</p> <p style="text-align: center;">NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>

OBJETIVO

Este manual do usuário tem como objetivo apresentar o Portal do Paciente WEB e suas funcionalidades.

ABRANGÊNCIA

Este documento destina-se a todos os colaboradores e pacientes do Complexo HCFMUSP e foi criado pelo Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação (NETI) do HCFMUSP.

RESPONSABILIDADES

A análise, manutenção e execução deste manual são de responsabilidade da equipe de Desenvolvimento de Sistemas do NETI - Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação.

ADVERTÊNCIA

É proibida a reprodução total ou parcial deste documento sem autorização do Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação – NETI e ou do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo - HCFMUSP.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 1 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



título
MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB

Código/Versão

**M - 001
VER.00**

Núcleo/Instituto

NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação

SUMÁRIO

OBJETIVO.....	1
ABRANGÊNCIA.....	1
RESPONSABILIDADES.....	1
ADVERTÊNCIA.....	1
SUMÁRIO	2
1. ACESSANDO O PORTAL DO PACIENTE.....	3
2. CADASTRAR UMA SENHA	5
3. CRIANDO UMA CONTA	6
4. ACESSAR CONTA.....	8
5. LIBERAÇÃO DA CATRACA USANDO O QR CODE	10
6. RESULTADOS DE EXAMES	12
7. IMPRESSÃO DE LAUDOS	12
8. EXAMES DE IMAGEM	15
9. MINHAS RECEITAS	16
10. REAGENDANDO ATENDIMENTO NA FARMÁCIA	17
11. PROGRAMA MEDICAMENTO EM CASA (PMC)	19
12. SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO BALCÃO	20
13. MINHAS AGENDAS / REAGENDAMENTOS	21
14. REAGENDAR UM AGENDAMENTO FUTURO.....	24
15. REMARCAÇÃO DE CONSULTA POR MOTIVO DE FALTA	27
16. DIÁRIO DE SAÚDE.....	30
17. SATISFAÇÃO	33
18. ACESSANDO RESULTADOS COM ETIQUETA	34
19. TELECONSULTA.....	36
20. ASSINE O TERMO DE CONSENTIMENTO.....	37
21. ENTRANDO NA TELECONSULTA	39
22. HABILITANDO O MICROFONE	41
23. HABILITANDO A CÂMERA	42

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 2 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

1. Acessando o Portal do Paciente

O Portal do Paciente do HC é uma plataforma onde o paciente pode acompanhar sua passagem em qualquer Instituto do Complexo HCFMUSP.

Nele é possível consultar: resultados de exames laboratoriais, resultados de exames de imagem, verificar suas agendas e solicitar reagendamento de consultas. Além disso, visualização e download de filipeta, preparo de exames e QR Code para acesso à catraca no dia da consulta.

Você pode fazer download do aplicativo Portal do Paciente HC apontando a câmera de seu celular com leitor de QR Code:



Para smartphone Android baixe o aplicativo Portal do Paciente HC na **Play Store (Google)** no endereço:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.netihc.portaldopaciente>

Para iPhone e Mac baixe o aplicativo Portal do Paciente HC na **AppStore (iOS)** no endereço:


<https://apps.apple.com/br/app/portal-do-paciente-hc/id1572694502>

Para acesso pelo navegador, digite na barra de endereço do seu navegador:

<https://portaldopaciente.hc.fm.usp.br>

O site do Hospital das Clínicas da FMUSP (<https://www.hc.fm.usp.br>) também disponibiliza o link de acesso ao Portal.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 3 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <p>título</p> <h1>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</h1> </div>	<p>Código/Versão</p>
<div style="text-align: center;"> <p>Núcleo/Instituto</p> <h2>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</h2> </div>	<p>M - 001 VER.00</p>


Vá no menu Paciente e clique em Portal do Paciente:



Role a página e clique no botão Portal do Paciente:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 4 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>

2. Cadastrar uma senha

Antes do primeiro acesso do Portal do Paciente e usufruir de as suas funcionalidades é necessário cadastrar uma senha.


Após digitar o endereço informado em [Acessando o Portal do Paciente](#) clique no botão **CADASTRAR SENHA**.



Na tela seguinte digite somente os números de seu CPF (Cadastro de Pessoa Física) e depois clique em **LOCALIZAR PACIENTE**.



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 5 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	<small>Código/Versão</small> M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

3. Criando uma conta

Após digitar seu CPF e data de nascimento o Portal do Paciente realizará a busca do registro do paciente na base de dados do Complexo HCFMUSP. Encontrando o Paciente o portal exibirá parte do Nome do Paciente.



Caso você não seja o Paciente localizado, clique em ALTERAR PACIENTE para retornar a tela anterior e realizar uma nova busca.

ALTERAR PACIENTE

Digite e confirme seu e-mail e senha.

Atenção: Estes dados servirão como meio de comunicação para receber a data de agendamento ou recuperar sua senha.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 6 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



título
MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB

Código/Versão

**M - 001
VER.00**

Núcleo/Instituto

NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação

email
confirme seu email
celular
confirme seu celular

Em seguida **selecione a alternativa correta** que corresponde ao **nome completo de sua mãe**.

Qual o nome completo de sua mãe?

☐ MAE SOARES TESTE

☐ MAE PEREIRA TESTE

☐ MAE PACIENTE TESTE

☐ MAE GUIMARAES TESTE

☐ MAE CARMO TESTE

Em seguida selecione qual alternativa correta é o ano de seu nascimento.

Qual o ano de seu nascimento?

☐ 2000


☐ 2001

☐ 1997

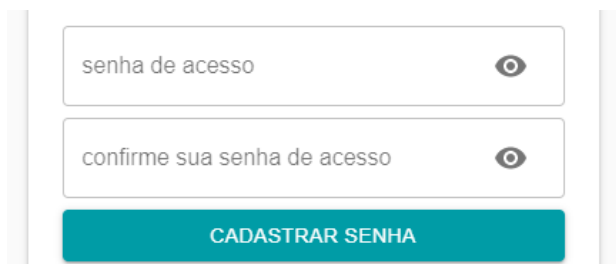
☐ 1999

☐ 2005

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 7 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>

Crie uma senha de acesso e confirme a mesma no próximo campo. Para finalizar clique no botão CADASTRAR SENHA.



Ao concluir com sucesso a etapa de cadastro a tela será apresentada. Clique no botão ACESSAR AGORA.



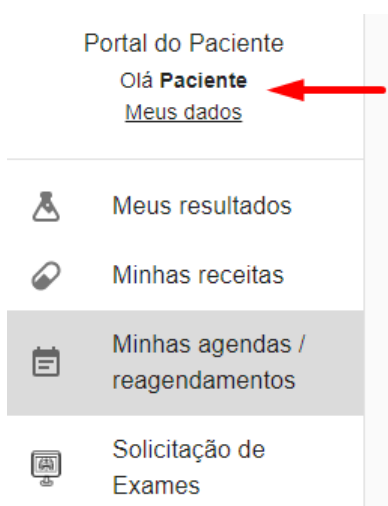
4. Acessar conta

Após realizado o cadastro para acessar a conta de paciente digite o CPF e senha criada em [Cadastrar uma senha](#) e clique em **ACESSAR**

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 8 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

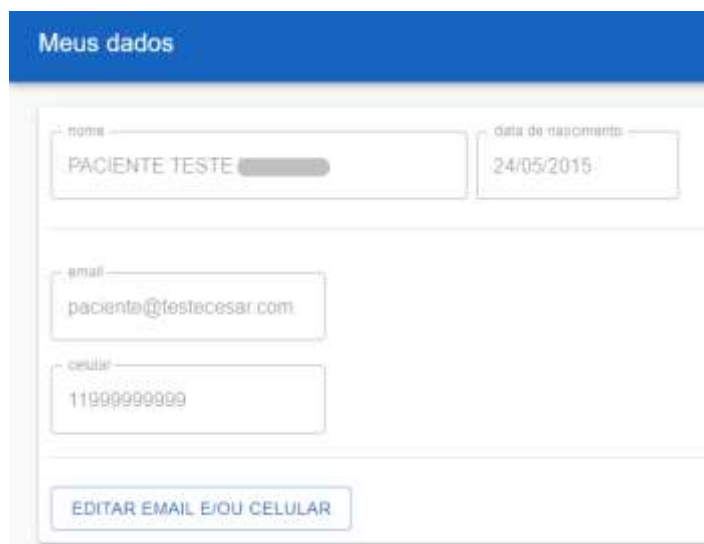


No menu lateral esquerdo você tem acesso aos seus Resultados de Exame Laboratoriais, Receitas médicas, Agendas de consulta e solicitação de exames.

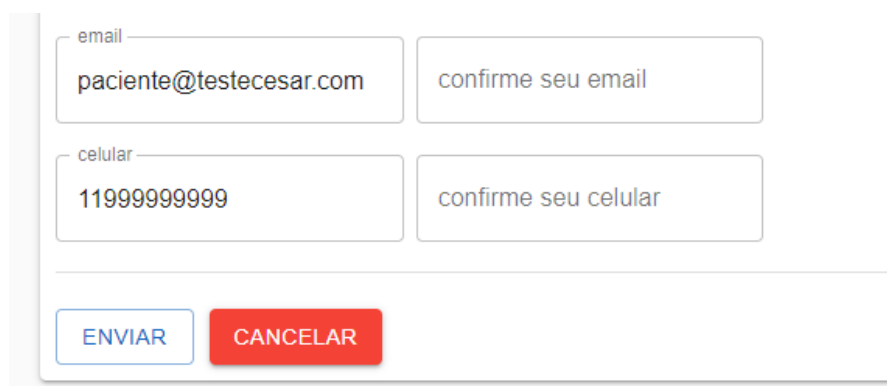


Observe que o nome do paciente é exibido no topo, ao clicar em **Meus dados** você poderá atualizar seus dados de contato (e-mail e celular) sem precisar vir até o HC.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 9 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



Para alterá-los clique no botão **EDITAR EMAIL E/OU CELULAR** e os campos serão abertos para edição.



5. Liberação da catraca usando o QR Code

No aplicativo Portal do Paciente HC, após seu primeiro login, você encontrará na tela inicial um QR Code que deve ser usado para liberação de acesso à catraca na Portaria no dia da sua consulta. Mesmo sem acesso à internet ele estará disponível, mas para isso você deve manter o aplicativo instalado em seu celular.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 10 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

Passo 1:

Abra o aplicativo em seu celular. O código QR Code deve aparecer.



Passo 2:

Aproxime o celular com QR code aberto do leitor da catraca.




Passo 3:

Vire o código para o leitor conforme a foto abaixo e aguarde a liberação.



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 11 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

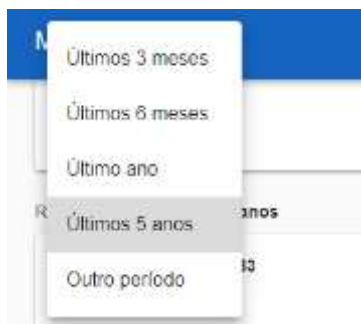
 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	Código/Versão M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

6. Resultados de Exames



Os resultados de exames podem ser acessados clicando no menu **Meus resultados**. Nesta tela serão exibidos por padrão, os **resultados dos últimos 5 anos**.



Você pode alterar o intervalo clicando no filtro Período:




Cada tipo de exame possui uma legenda, a seguir:

	Exames de Imagem
	Exames Laboratoriais

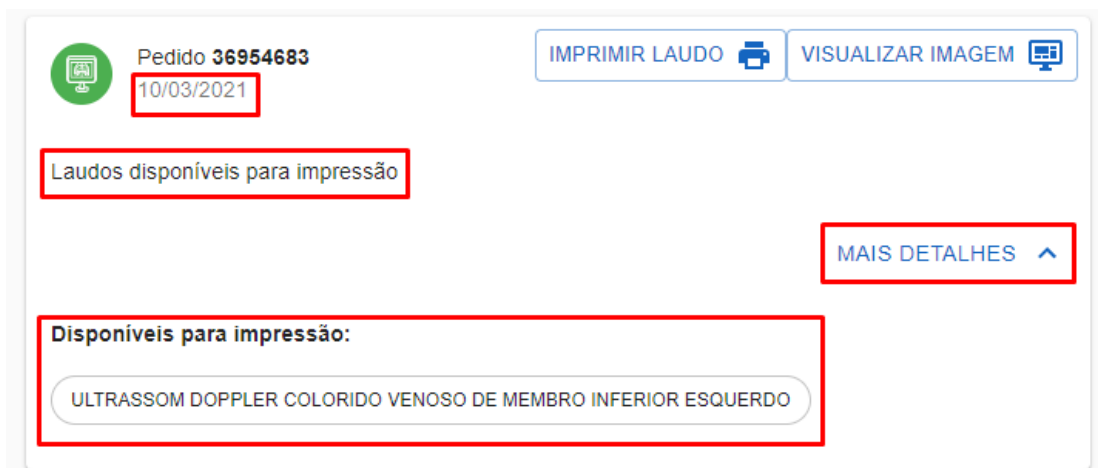
7. Impressão de Laudos

Na lista de resultados é possível visualizar as informações se o laudo está disponível para impressão, a data do pedido de exame; clicando em **MAIS DETALHES** o nome do

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 12 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	Código/Versão M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

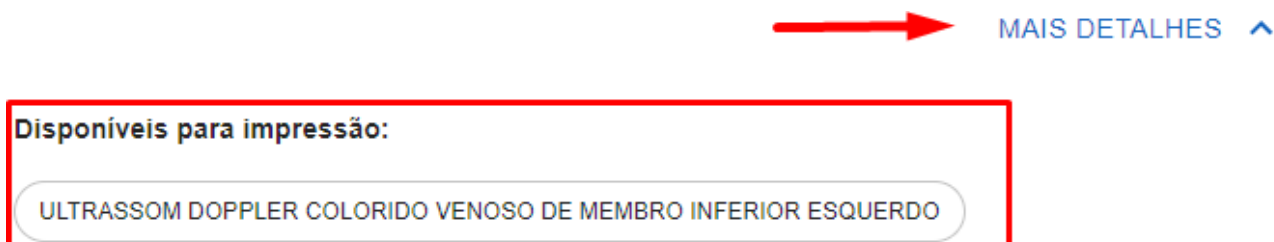
procedimento realizado no exame e os botões **IMPRIMIR LAUDO** e **VISUALIZAR IMAGEM**.




Para visualizar qual o exame do pedido na lista clique no link **MAIS DETALHES**:




Dependendo do pedido, um ou mais nomes de exames são exibidos.



Para imprimir um laudo ou resultado de exame disponível clique no botão **IMPRIMIR LAUDO**:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 13 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <p style="text-align: center;">título MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p> <p>M - 001</p> <p>VER.00</p>
<p style="text-align: center;">Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	

O portal abrirá o arquivo do laudo para leitura na tela, sendo possível o paciente imprimir ou salvar em seu dispositivo.



Atenção: A impressão do Resultado de Exame ou Laudo não é necessária, pois esta estará disponível no sistema do HC ao Profissional que realizará sua avaliação no dia da consulta. Caso seja para consulta externa ao HC, você poderá utilizar seu aplicativo e apresentar o laudo e/ou imagem ao profissional.

Para sair da Visualização do documento clique no botão X no canto esquerdo superior da tela, conforme imagem abaixo:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 14 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

8. Exames de Imagem

No botão **VISUALIZAR IMAGEM**, você consegue visualizar seus exames de imagem. Clique para abrir o exame de imagem:


VISUALIZAR IMAGEM 

A imagem será carregada na plataforma. Esta ação pode demorar alguns minutos.

Atenção: A impressão da imagem não é recomendada, pois não terá usabilidade para o Profissional que realizará sua avaliação no dia da consulta.

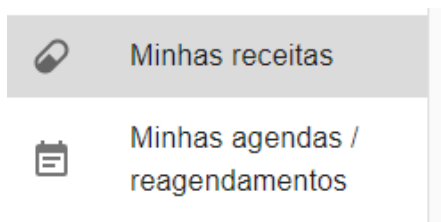


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 15 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

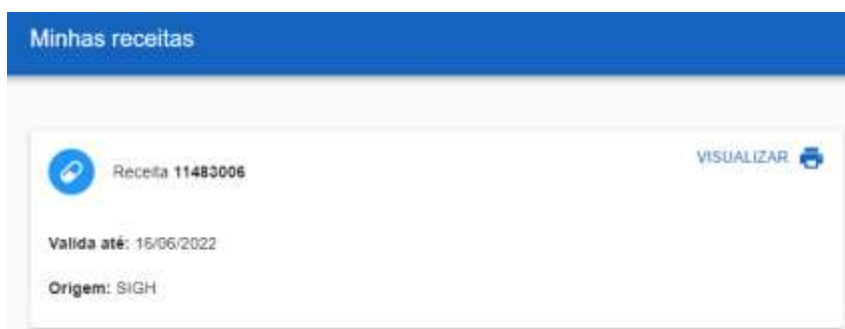
 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	Código/Versão M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

9. Minhas receitas

Para acessar as receitas ativas e válidas, clique no menu lateral esquerdo em Minhas receitas:



As receitas serão listadas por ordem decrescente de vencimento:



Clique no botão VISUALIZAR para abrir a Receita:



A Receita será aberta para visualização sendo possível Imprimir ou Salvar no dispositivo:

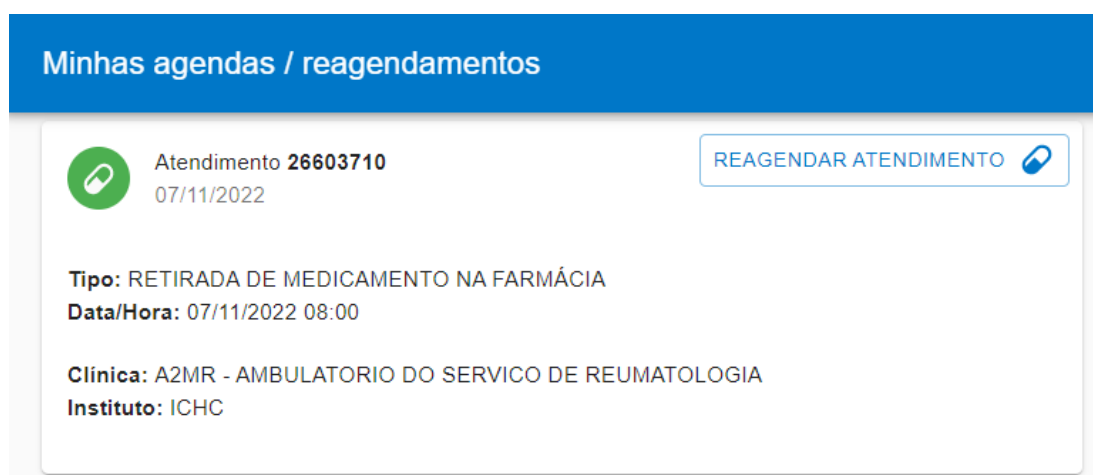
Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 16 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	




10. Reagendando atendimento na Farmácia

Você pode solicitar o reagendamento de seu atendimento na Farmácia, para isso acesse o menu Minhas agendas/ reagendamentos

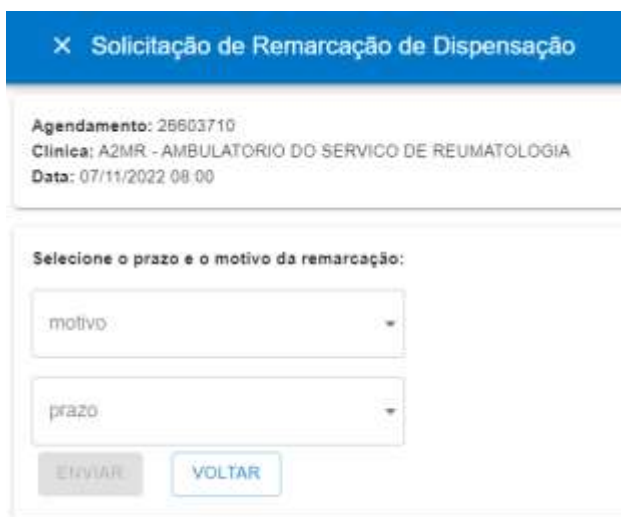
Para solicitar o reagendamento do seu atendimento na farmácia, clique no botão **REAGENDAR ATENDIMENTO**.



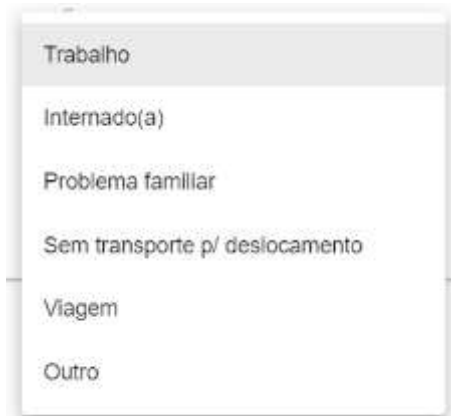
Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 17 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>

Será aberto o formulário onde você informará o motivo e o prazo da possível remarcação.



Selecione o motivo que justifica a sua solicitação de remarcação:




E o prazo em semanas, que deseja a remarcação.



Ao selecionar os dados clique em **ENVIAR** para concluir a solicitação.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 18 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>


11. Programa Medicamento em Casa (PMC)



Os pacientes cadastrados no Programa Medicamento em Casa não precisam comparecer ao Hospital para confirmar que desejam continuar recebendo seus medicamentos. Estes podem realizar a confirmação pelo Portal do Paciente sem sair de casa.

Na tela “Minhas receitas”, clique no botão RECEBER MEDICAMENTO EM CASA (PMC)


Minhas receitas



RECARREGAR


Receita 987654321

RECEBER MEDICAMENTO EM CASA (PMC)

VISUALIZAR PRESCRIÇÃO


Clínica: CLI - CLÍNICA
Instituto: ICHC
Prescrita em: 03/08/2022
STATUS: ATIVA


Receita 123456789

AGENDAR RETIRADA NA FARMÁCIA

VISUALIZAR PRESCRIÇÃO


Clínica: CLI - CLÍNICA
Instituto: ICHC
Prescrita em: 05/10/2021
STATUS: ATIVA

Confirme a intenção de continuar a receber o medicamento e clique em ENVIAR

X Solicitação de Entrega de Medicamento em Casa

Receita: 987654321
Clínica: CLI - CLÍNICA
Valida até: 02/09/2022


Atenção: Ao clicar em aceitar sua solicitação será encaminhada para análise da farmácia, acompanhe o status pelo Portal do Paciente.

☐ Confirmando minha intenção de continuar a receber o medicamento em minha residência e informo que meu endereço permanece o mesmo

Caso seu endereço não seja mais o mesmo, compareça presencialmente na farmácia para atualização dos dados e clique no botão VOLTAR

ENVIAR
VOLTAR

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 19 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>


12. Solicitação de atendimento Balcão



Os pacientes com nova receita podem agendar o atendimento para retirada do medicamento na Farmácia do HC.

Na tela “Minhas receitas”, clique no botão AGENDAR RETIRADA NA FARMÁCIA.


Minhas receitas



RECARREGAR


Receita **987654321**

RECEBER MEDICAMENTO EM CASA(PMC) 
VISUALIZAR PRESCRIÇÃO 

Clínica: CLI - CLÍNICA
Instituto: ICHC
Prescrita em: 03/08/2022
STATUS: ATIVA


Receita **123456789**

AGENDAR RETIRADA NA FARMÁCIA 
VISUALIZAR PRESCRIÇÃO 

Clínica: CLI - CLÍNICA
Instituto: ICHC
Prescrita em: 05/10/2021
STATUS: ATIVA

Informe a data em que gostaria de retirar os medicamentos e clique em ENVIAR. Atenção a data sugerida pode mudar de acordo com a disponibilidade do atendimento da Farmácia.

X Solicitação de Atendimento no Balcão


Receita: 123456789
Clínica: CLI - CLÍNICA
Valida até: 19/04/2022

Informe uma data que gostaria de retirar os medicamentos:
(Atenção: a data sugerida deve estar no período de amanhã até 30 dias antes da data de validade da receita)

ENVIAR

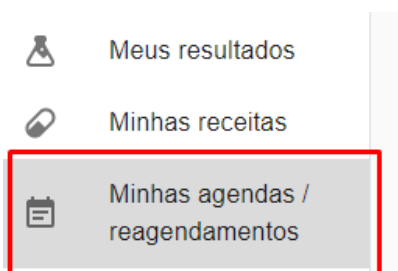
VOLTAR

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 20 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	





 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	<small>Código/Versão</small> M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

13. Minhas agendas / reagendamentos

As agendas podem ser acessadas clicando no menu Minhas agendas / reagendamentos. Nesta tela serão exibidos por padrão, os resultados dos próximos 12 meses. Clique no menu Minhas agendas / reagendamento:





A listagem de Agendas possui diversos tipos dependendo da agenda. O tipo pode ser identificado segundo a legenda abaixo:

	CONSULTA
	CONSULTA – ENCAIXE RETORNO
	EXAME / PROCEDIMENTO
	DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTO

Na lista de cada agendamento de consulta os cartões contêm as seguintes informações úteis ao Paciente: o Tipo, Data/Hora do agendamento, o Instituto e a Especialidade.


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 21 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>



Agendamento **83841187**

17/03/2021

FILIPETA 

Tipo: CONSULTA

Data/Hora: 17/03/2021 07:30


Instituto: ICHC

Especialidade: OFT30 - GRUPO DE RETINA

Se o tipo da agenda for EXAME / PROCEDIMENTO é possível visualizar qual exame/ procedimento da agenda, para isso clique no link MAIS DETALHES:



MAIS DETALHES ^

A descrição do exame/ procedimento com um resumo do preparo é exibido, conforme imagem:



Agendamento **83681268**

26/07/2021

FILIPETA  PREPARO 

Tipo: EXAME / PROCEDIMENTO

Data/Hora: 26/07/2021 07:30

Instituto: ICHC

Especialidade: JEJUM - EXAMES DE LABORATORIO JEJUM 12 HORAS

EXAMES DE LABORATORIO JEJUM 12 HORAS


JEJUM DE 12 HORAS, NECESSÁRIO A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO COM FOTO.

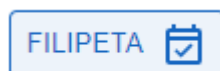
MAIS DETALHES ^

A filipeta do Agendamento contém o código de barras que permite acesso a catraca na data da consulta. Caso seja necessário, o paciente pode imprimir uma nova cópia.

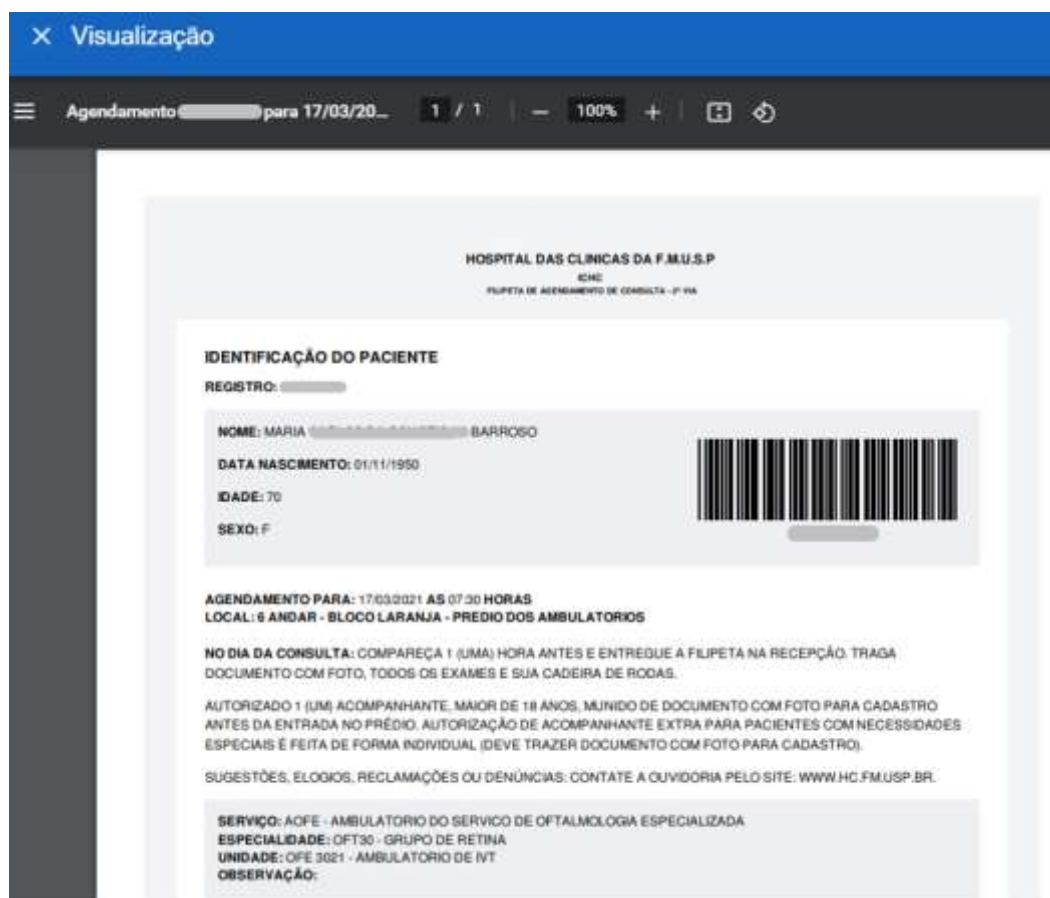
Para visualizar a filipeta do agendamento clique no botão FILIPETA:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 22 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>



Ao clicar no botão FILIPETA, o documento é aberto permitindo salvar no dispositivo ou imprimir uma cópia:



Visualização

Agendamento para 17/03/20... 1 / 1 100%

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA F.M.U.S.P.
ICHC
FILIPETA DE AGENDAMENTO DE CONSULTA - P-19A

IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE
REGISTRO: [REDACTED]

NOME: MARIA [REDACTED] BARROSO
DATA NASCIMENTO: 01/11/1950
IDADE: 70
SEXO: F

AGENDAMENTO PARA: 17/03/2021 ÀS 07:30 HORAS
LOCAL: 6 ANDAR - BLOCO LARANJA - PRÉDIO DOS AMBULATORIOS

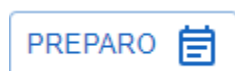
NO DIA DA CONSULTA: COMPAREÇA 1 (UMA) HORA ANTES E ENTREGUE A FILIPETA NA RECEPÇÃO. TRAGA DOCUMENTO COM FOTO, TODOS OS EXAMES E SUA CADEIRA DE RODAS.

AUTORIZADO 1 (UM) ACOMPANHANTE, MAIOR DE 18 ANOS, MUNIDO DE DOCUMENTO COM FOTO PARA CADASTRO ANTES DA ENTRADA NO PRÉDIO. AUTORIZAÇÃO DE ACOMPANHANTE EXTRA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS É FEITA DE FORMA INDIVIDUAL (DEVE TRAZER DOCUMENTO COM FOTO PARA CADASTRO).

SUGESTÕES, ELOGIOS, RECLAMAÇÕES OU DENÚNCIAS: CONTATE A OUVIDORIA PELO SITE: WWW.HC.FMUSP.BR.


SERVIÇO: ACFE - AMBULATORIO DO SERVIÇO DE OFTALMOLOGIA ESPECIALIZADA
ESPECIALIDADE: OFT30 - GRUPO DE RETINA
UNIDADE: OFE 3021 - AMBULATORIO DE IVT
OBSERVAÇÃO:

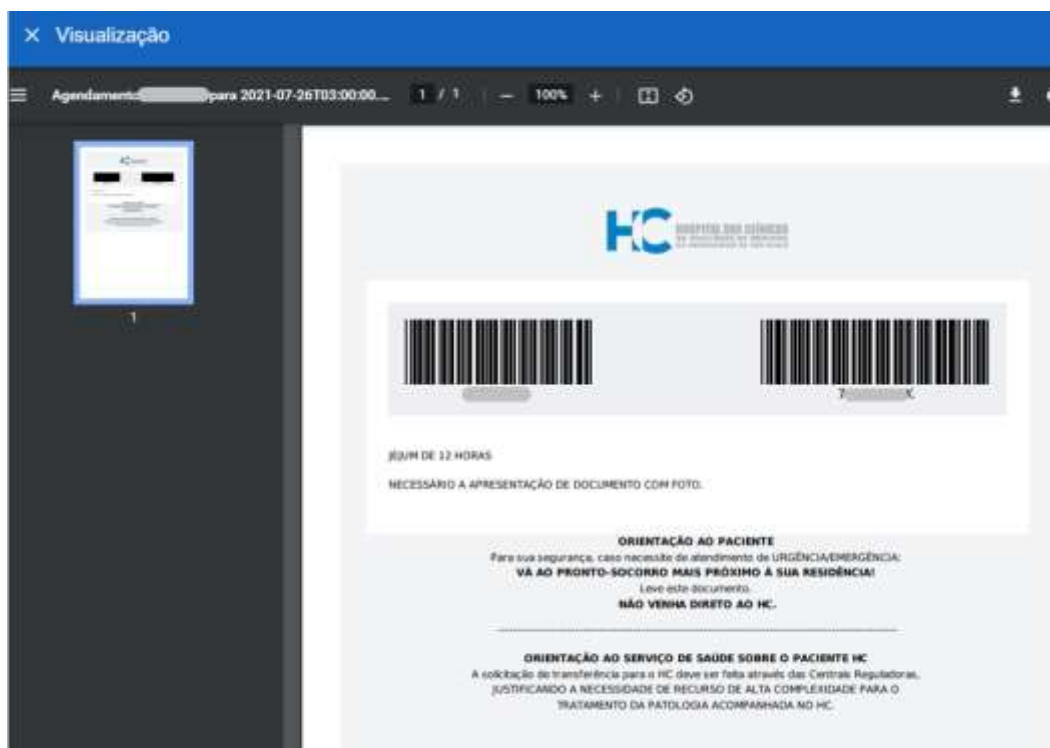
Alguns agendamentos possuem preparo do exame, que são orientações ao paciente para realização do exame ou procedimento agendado. Para estes, o botão PREPARO será exibido.



Ao clicar no botão PREPARO, o preparo do exame ou procedimento é aberto:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 23 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <p>título MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão M - 001 VER.00</p>
<p>Núcleo/Instituto NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	




Também é possível remarcar um agendamento. Para isso consulte o capítulo [Reagendar um agendamento futuro](#) para maiores detalhes.

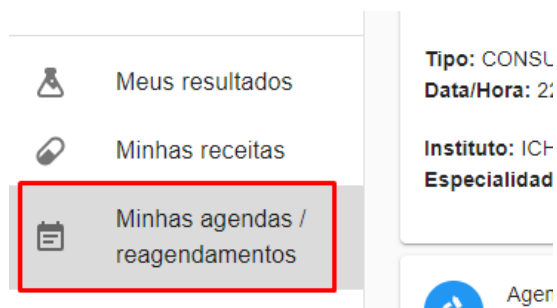
14. Reagendar um agendamento futuro

Atenção: As solicitações de agendamento estão disponíveis apenas para os Institutos: ICHC e IOT. Não é possível solicitar a antecipação da consulta. As agendas passíveis de remarcação se encontram no período entre 10 dias e 6 meses a partir da data atual.

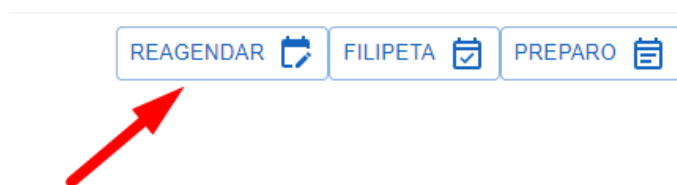
Para remarcar uma agenda futura, clique em Minhas agendas / reagendamentos.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 24 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

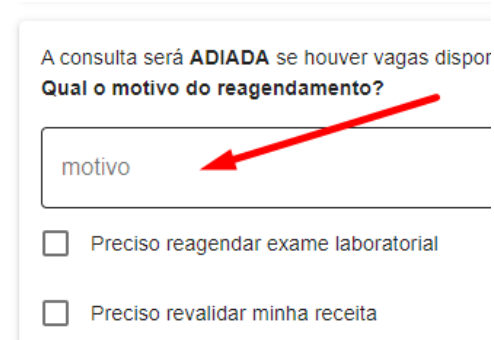
	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>



As consultas que podem ser remarçadas exibem o botão REAGENDAR na listagem:



Ao clicar no botão REAGENDAR será aberto uma tela para o Paciente informar o motivo da solicitação de Reagendamento:

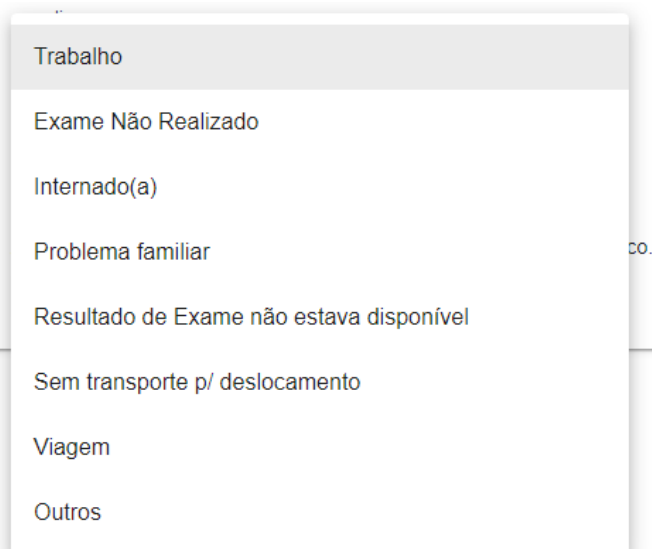


No campo Motivo ele poderá selecionar as opções:

- Trabalho
- Exame não realizado
- Internado (a)
- Resultado de Exame não estava disponível
- Sem transporte p/ deslocamento,

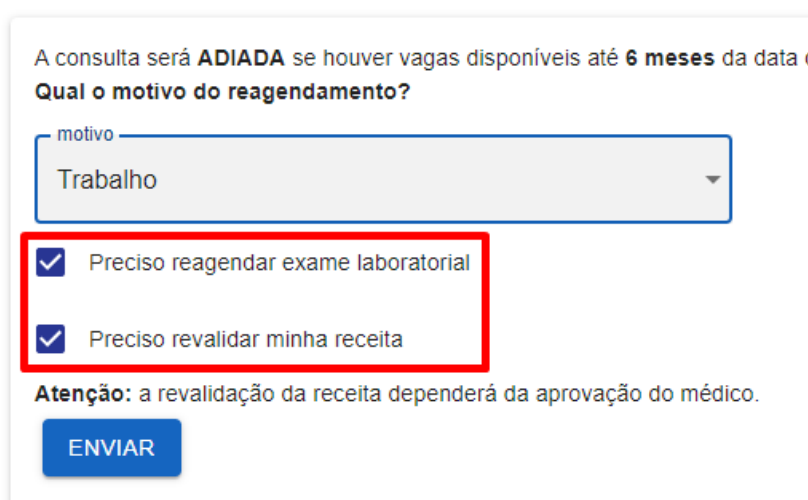
Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 25 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

- Viagem
- Outros




No campo Motivo ele poderá selecionar as opções:

Se houver a necessidade de remarcar o exame laboratorial, o paciente poderá marcar a caixa de seleção. O mesmo caso para revalidar a receita:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 26 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
	<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	<p>M - 001 VER.00</p>

Clique em Enviar:

A consulta será **ADIADA** se houver vagas disponíveis até **6 meses** da data q

Qual o motivo do reagendamento?

motivo


Trabalho

☒ Preciso reagendar exame laboratorial

☒ Preciso revalidar minha receita

Atenção: a revalidação da receita dependerá da aprovação do médico.

ENVIAR




Ao clicar em Enviar a solicitação de remarcação de consulta é enviada para a fila de reagendamento do sistema HC em Casa, onde um Profissional da Saúde irá validar a possível alteração na agenda.

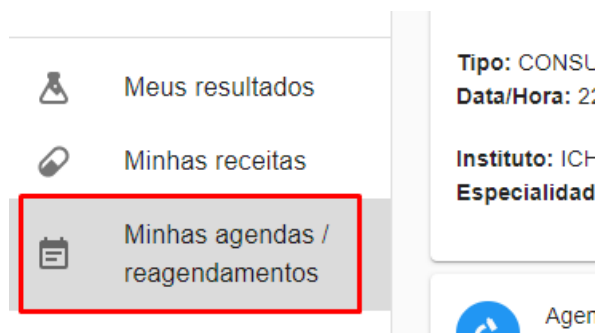
Em caso positivo, a solicitação será enviada para a fila de atendimento da DAM (Divisão de Arquivo Médico). Havendo vaga, o agendamento é realizado para a nova data disponível e o paciente receberá um SMS no **telefone cadastrado no Portal do Paciente** com a confirmação da agenda.

15.Remarcação de consulta por motivo de falta

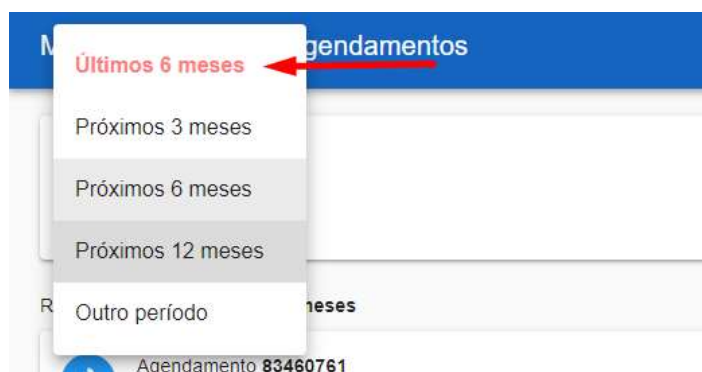
Clique em Minhas agendas / reagendamentos.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 27 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

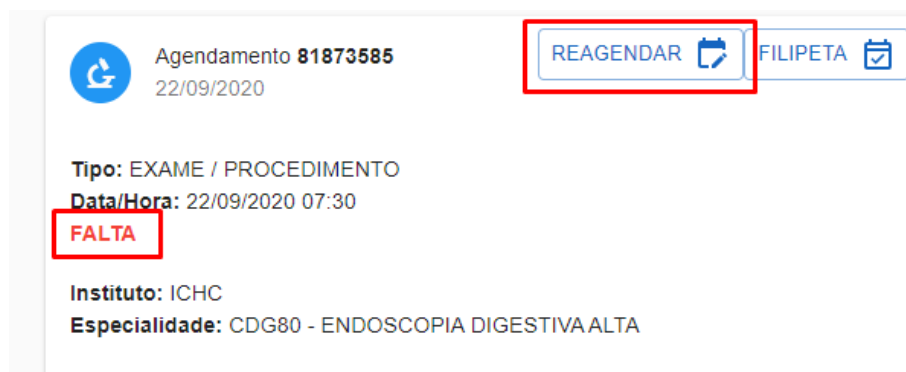
 <div style="text-align: center;"> <p>Manual</p> <h2>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</h2> </div>	<p>Código/Versão</p> <p>M - 001</p> <p>VER.00</p>
<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>	




No campo Período, selecione a opção: Últimos 6 meses.



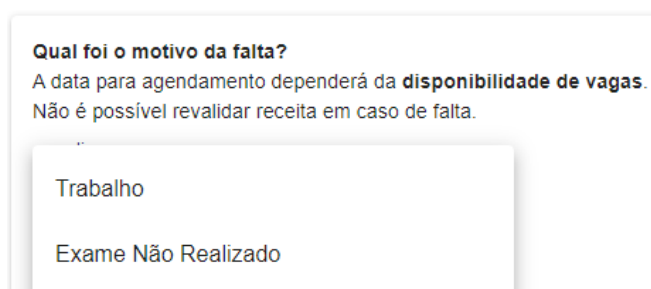
As consultas que podem ser **remarcadas** exibem o botão **REAGENDAR** e a descrição **FALTA** em vermelho abaixo da data de agendamento.



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 28 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	Código/Versão M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

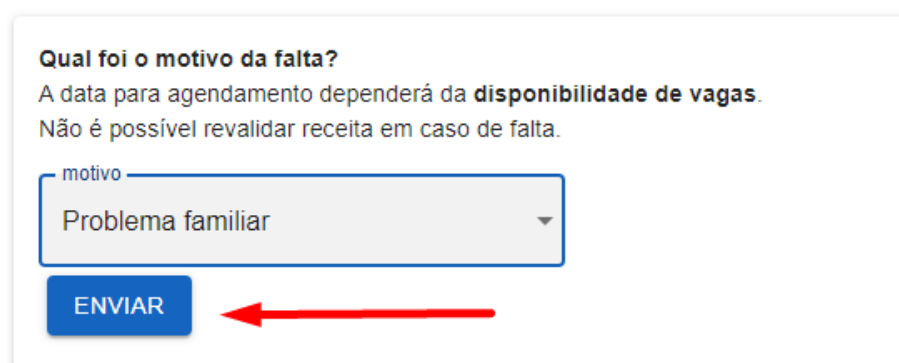
Ao clicar no botão REAGENDAR será aberto uma janela para o Paciente informar o motivo da solicitação de Reagendamento.




No campo Motivo ele poderá selecionar as opções:

- Trabalho
- Exame não realizado
- Internado (a)
- Problema Familiar
- Resultado de Exame não estava disponível
- Sem transporte p/ deslocamento
- Viagem
- Outros

Após selecionar o motivo. Clique em Enviar.



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 29 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

	<p style="text-align: center;">título</p> <p style="text-align: center;">MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
<p style="text-align: center;">Núcleo/Instituto</p> <p style="text-align: center;">NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>		<p>M - 001 VER.00</p>

Atenção: Não é possível solicitar a antecipação da consulta. Você pode solicitar o reagendamento de agendas por faltas, desde que a data limite seja 6 meses passados da data do procedimento.

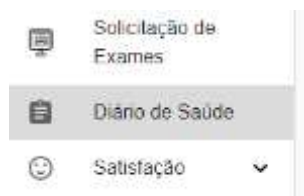
Ao clicar em Enviar a solicitação de remarcação é enviada para o setor de agendamento do HC. Havendo vaga, o agendamento é realizado para a nova data disponível e o paciente receberá um SMS com a confirmação da agenda.

16. Diário de Saúde

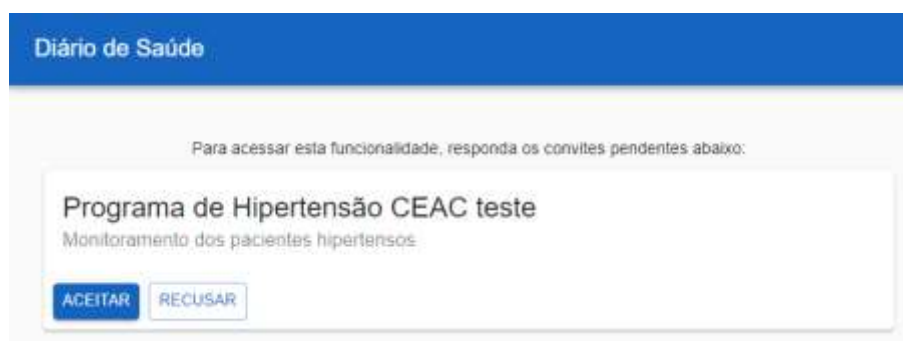
O Diário da Saúde é uma ferramenta de acompanhamento e cuidado de grupos de pacientes auxiliando no monitoramento de doenças crônicas e o estímulo de hábitos saudáveis para garantir mais longevidade às pessoas.

Quando um paciente é aderido a um programa de monitoramento, é possível o registro dos sinais vitais no Portal do Paciente para acompanhamento remoto de um profissional de saúde.


Clique no menu Diário de Saúde:



Se você foi cadastrado em um programa de acompanhamento você visualizará um convite como este:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 30 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	<small>Código/Versão</small> M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

Ao clicar em **ACEITAR**, a mensagem informando que seu plano de cuidados estará disponível para preenchimento em até 24 horas.

Diário de Saúde


Seu plano de cuidados estará disponível para preenchimento em 24 horas

Diariamente será habilitado um registro com a data do dia, para o paciente digite os seus parâmetros vitais e responder os questionários, determinados pela equipe de saúde no plano de cuidados.

Diário de Saúde

05/08/22

 4

 Passos

-- passos

 Sono

-- h


 Frequência Cardíaca

-- bpm

 Pressão Arterial


-- mmHg

04/08/22

 5

Para preencher, clique sobre a linha que estão listadas abaixo da data:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 31 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

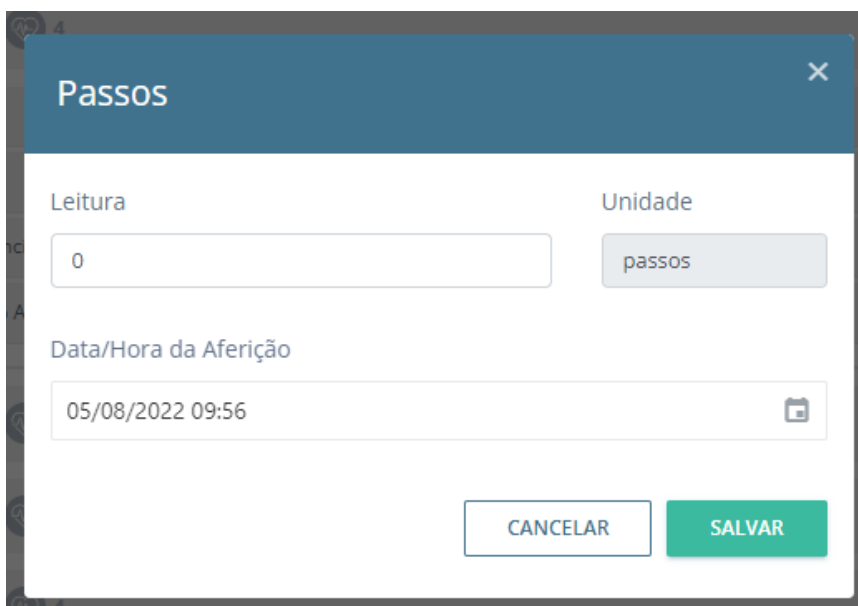
	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p> <p>M - 001</p> <p>VER.00</p>
<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>		



05/08/22 4

- Passos -- passos
- Sono -- h
- Frequência Cardíaca -- bpm
- Pressão Arterial -- mmHg

Ao clicar será aberta uma janela para o preenchimento. O paciente deve preencher os campos e clicar em Salvar.



Passos

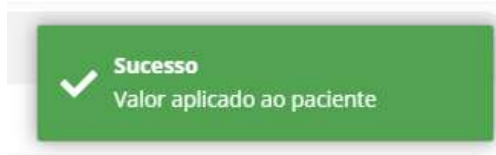
Leitura: 0

Unidade: passos

Data/Hora da Aferição: 05/08/2022 09:56

CANCELAR SALVAR

Após clicar em Salvar uma mensagem de Sucesso aparecerá na tela:



E o registro aparecerá preenchido na linha:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 32 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



17. Pesquisa de Satisfação

No Portal do Paciente é possível preencher e enviar a pesquisa de satisfação nos atendimentos: Ambulatorial, Internação, Pronto Socorro e Teleconsulta

Para acessar e escolher a pesquisa clique no menu Satisfação e escolha uma das opções apresentadas:



O formulário correspondente a opção selecionada será carregada:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 33 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

Pesq. Satisf. Ambulatorial

Pesquisa de Satisfação - Ambulatorial

Cliente

NOME
RODRIGO

VOCE É

PROVEDOR

INSTITUTO

ESPECIALIDADE MÉDICA

DATA DO PREENCHIMENTO

I - Porque procurou o Hospital das Clínicas?

Para enviar as respostas da pesquisa clique no botão REGISTRAR ao final da página:

REGISTRAR

18. Acessando Resultados com Etiqueta

Quando uma etiqueta conter uma SENHA INTERNET, também é possível acessar o resultado de exames laboratoriais. Clique no botão ACESSAR RESULTADOS COM ETIQUETA na página de início do portal:

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 34 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

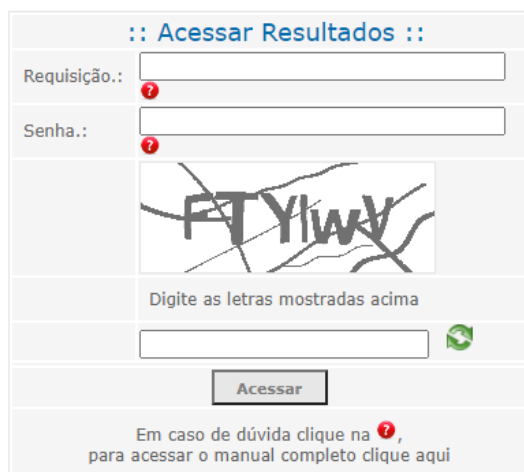


Uma janela será aberta com a instrução de como localizar os dados de acesso na etiqueta:



Ao clicar em ACESSAR, o portal redirecionará para uma nova página para inserir o número da requisição e a senha. Preencha as letras solicitadas no formulário e clique em Acessar:


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 35 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	




:: Acessar Resultados ::

Requisição.:

Senha.:



Digite as letras mostradas acima

Em caso de dúvida clique na ,
para acessar o manual completo clique aqui

A página abrirá o resultado do exame no formato PDF.

19. Teleconsulta

Antes de participar de uma teleconsulta recomendamos as dicas abaixo:

O que é preciso para participar de uma teleconsulta?

- Ter uma teleconsulta agendada;
- Cadastro no Portal do Paciente;
- Ter aceito o Termo de Consentimento pelo Portal do Paciente;
- Acesso a um smartphone com câmera frontal ou computador/ notebook com webcam;
- Navegador Google Chrome;
- Acesso à Internet;

Dicas para uma boa teleconsulta

- A câmera do seu celular deverá ser habilitada para que o médico possa te ver.
- Você pode solicitar ajuda a algum parente ou amigo caso tenha alguma dificuldade com tecnologia.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 36 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



título
MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB

Código/Versão

**M - 001
VER.00**

Núcleo/Instituto

NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação

- O ambiente deve estar iluminado e com pouco barulho para seu médico te ver e ouvir bem;

O que preciso ter em mãos?

- O médico terá acesso às suas informações através do prontuário, mas é importante ter em mãos sua última receita de medicamento ou algum resultado de exame ou laudo para facilitar caso seu médico pergunte.

Se a minha conexão cair ou falhar?

- Caso a sua internet sofra alguma interrupção, fique tranquilo. Quando ela voltar você pode entrar novamente no aplicativo ou site para entrar na sua teleconsulta e voltar para a sala com seu médico.

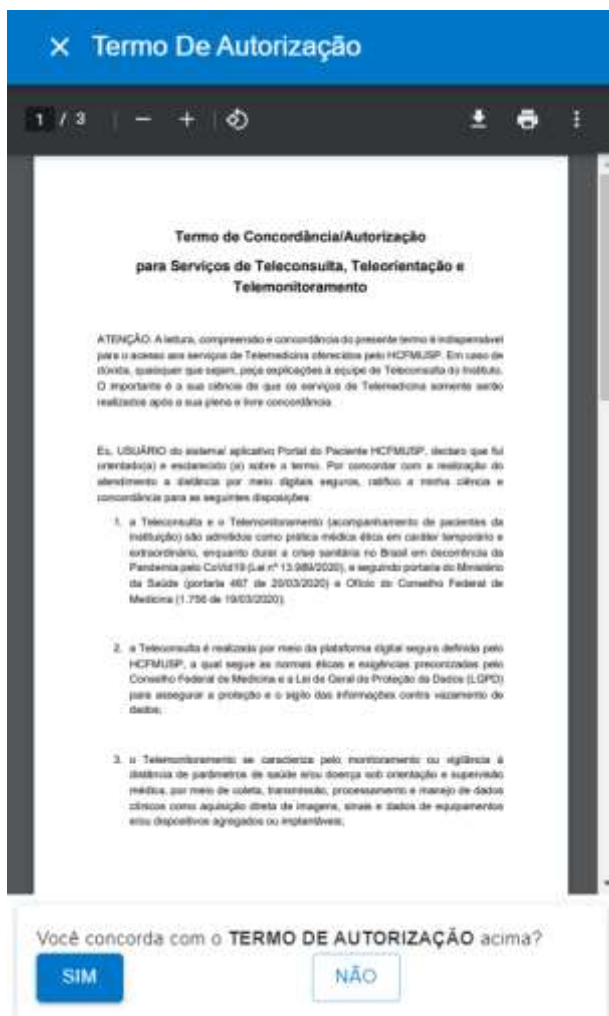
A câmera precisa estar ligada?

- Em alguns tipos de consulta não é obrigatório, mas é importante o seu médico te ver para uma melhor avaliação.

20. Assine o Termo de consentimento

Se esta é sua primeira vez a participar de uma Teleconsulta será necessário aceitar o Termo de consentimento que aparecerá na tela, logo após clicar em uma agenda.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 37 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



Leia o termo e clique no botão **SIM**, se **estiver de acordo com os termos apresentados** para participar de uma Teleconsulta.


Se não esteja de acordo, clique no botão **NÃO**. Ao escolher esta opção, a Teleconsulta não será aberta.

Caso mude de ideia, é possível aceitar ou revogar o termo a qualquer momento através do menu Teleconsulta

Após aceitar o termo uma mensagem será exibida confirmando a ação:

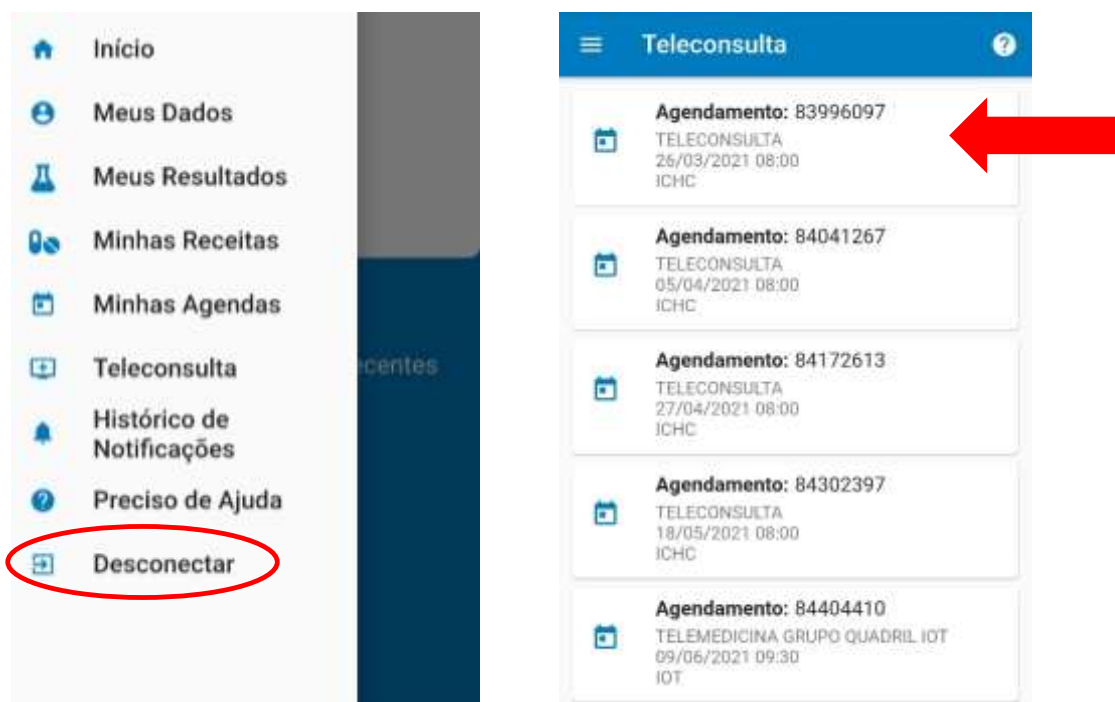


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 38 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

 <div style="text-align: center;"> <small>título</small> MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB </div>	Código/Versão M - 001 VER.00
<div style="text-align: center;"> <small>Núcleo/Instituto</small> NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação </div>	

21. Entrando na Teleconsulta

Para entrar na **Teleconsulta**, no menu, clique na opção Teleconsulta conforme imagem ao lado e clique na agenda.



Ao clicar em Entrar na Teleconsulta o paciente é redirecionado para a Sala de Espera. Quando o médico entrar na Teleconsulta uma tela será exibida aguardando o médico entrar. A agenda será aberta na tela. Clique no botão azul **Entrar na Teleconsulta**.


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 39 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



Caso você tenha mais de um navegador instalado, selecione o Google Chrome:



Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 40 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	

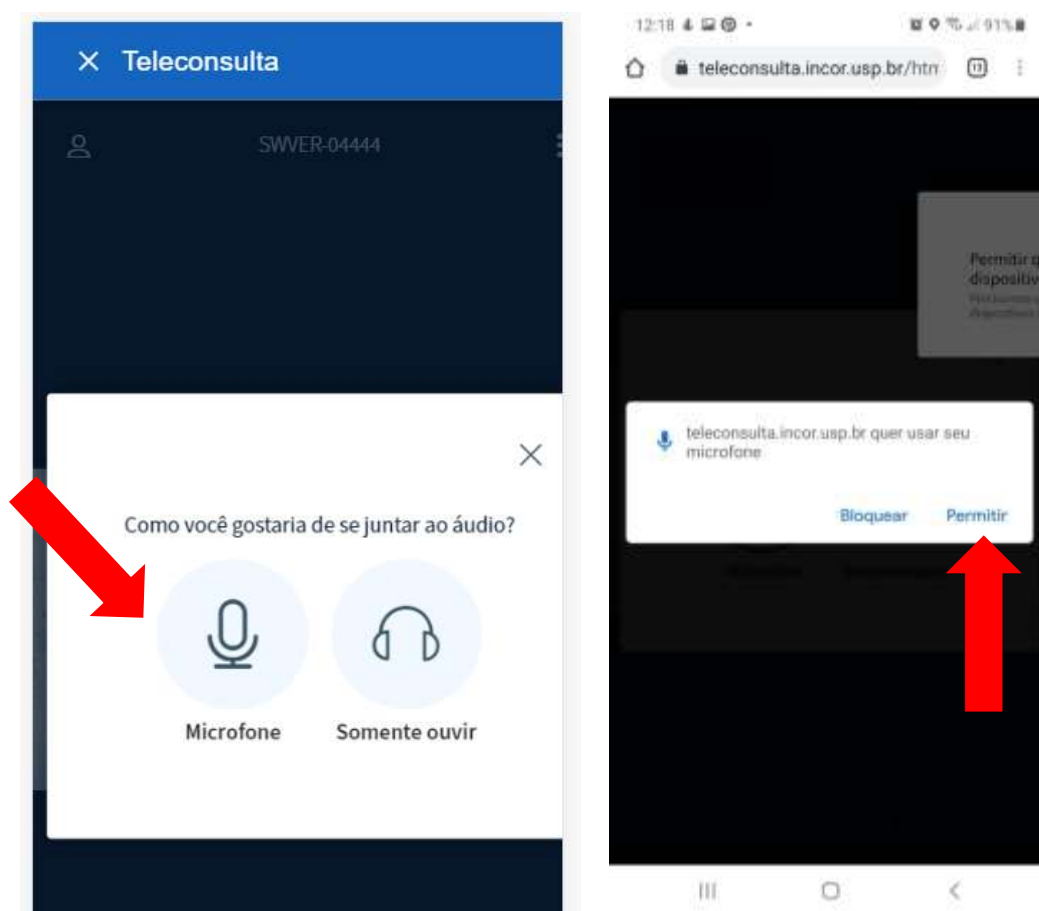
	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>		<p>M - 001 VER.00</p>

Atenção: Quando a mensagem “Aguardando médico entrar” aparecer na tela, não feche o aplicativo.


22. Habilitando o microfone

Quando a Teleconsulta iniciar, uma janela será exibida perguntando como o paciente gostaria de se juntar ao áudio: **Clique na opção Microfone.**

Na sequência um teste de áudio é exibido, fale algumas palavras ao microfone e **clique em Sim** se conseguir escutar o som.



<p>Elaboração</p>	<p>Análise Crítica</p>	<p>Aprovação</p>	<p>Página 41 de 47</p>
<p>Rodrigo Morita</p>	<p>Cesar Rocha Camilo</p>	<p>Gisele Regina Pereira</p>	

	<p>título</p> <p>MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB</p>	<p>Código/Versão</p>
<p>Núcleo/Instituto</p> <p>NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação</p>		<p>M - 001 VER.00</p>

Aguarde o teste de áudio e clique em Sim (botão verde)



23. Habilitando a câmera

Ao entrar na sala de Teleconsulta você precisa habilitar a câmera. Para habilitar a câmera clicando no ícone abaixo:

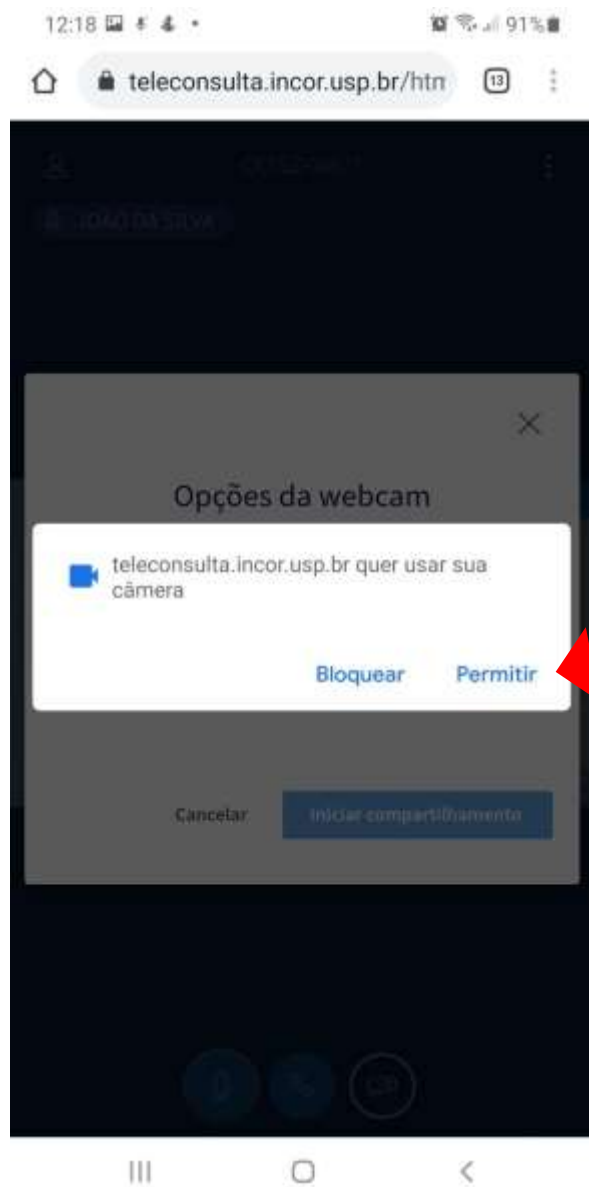


Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 42 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



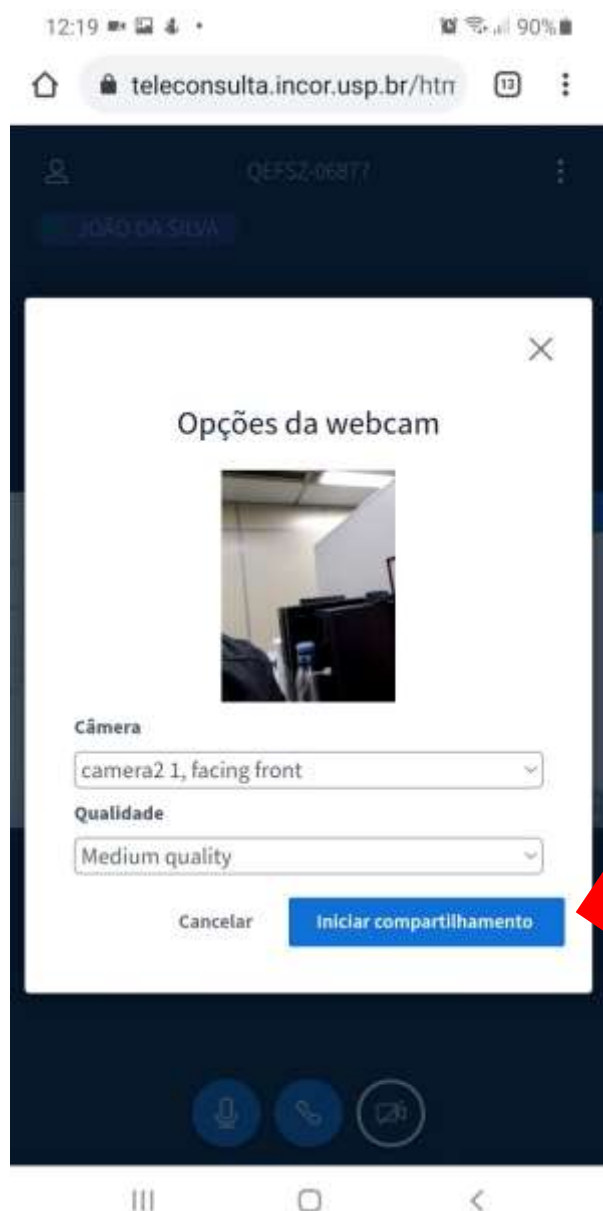
Clique no ícone indicado para habilitar a câmera.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 43 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



O navegador irá solicitar acesso à câmera. Clique em **Permitir**, para habilitar a câmera do seu celular.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 44 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



A imagem da câmera será exibida. Confirme clicando em **Iniciar compartilhamento**.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 45 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



Pronto! Com o paciente e médico conectados a consulta será realizada.

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 46 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	



título
MANUAL – PORTAL DO PACIENTE WEB

Código/Versão
M - 001
VER.00

Núcleo/Instituto
NETI – Núcleo Especializado em Tecnologia da Informação

CONTROLE DE REVISÕES

Versão	Elaboração	Data da Elaboração	Sumário de Alterações
	Aprovação	Data da Aprovação	
01	Cesar Rocha Camilo		Emissão Inicial
	Gisele Regina Pereira		

_____ **FIM DO DOCUMENTO** _____

Elaboração	Análise Crítica	Aprovação	Página 47 de 47
Rodrigo Morita	Cesar Rocha Camilo	Gisele Regina Pereira	