

# INSTRUKCJA DODANIA PRZEDSTAWICIELA DO ORGANIZACJI

## Jak dodać przedstawiciela do organizacji?



Dodanie przedstawiciela do organizacji jest możliwe tylko przez administratora danej organizacji. A administratorem organizacji jest najczęściej ten użytkownik systemu PUE, który jako pierwszy wystąpił z wnioskiem o założenie konta dla danej firmy / jednostki / organizacji.

PUE | Platforma Usług Elektronicznych

UKE | A A+ A++ PL Wpisz nazwę formularza

KONSUMENT BIZNES O PLATFORMIE Dokumenty Twoje konto

Strona główna → Profil organizacji

# Profil organizacji

>>> Rafał Borowski <<<

"Firma telekomunikacyjna" ja i moja rodzina Spółka jawna - test UKE

AC ad

Mała telekomunikacja Sp. z o.o.

**Profil użytkownika**

Wyloguj

Administrator po rozwinięciu zakładki „Twoje konto”, klika na opcję „Profil użytkownika”.

Administrator przechodzi do zakładki „PODMIOTY UŻYTKOWNIKA” i przy danej organizacji, do której chce dodać przedstawiciela, klika na piktogram ołówka, który znajduje się w kolumnie „Akcje”.

## Profil użytkownika

PROFIL UŻYTKOWNIKA			PODMIOTY UŻYTKOWNIKA			DODATKOWE INFORMACJE		
Imię	Nazwa	Imię	Telefon	Miasto	Ulica	Poczt	Kraj	Akcje
"Firma...	1111111111	543225322	765476476	Głusków-Letnisko	Klonowa	99-111	Polska	
AC ad	1111111111	343434353	343334333	Czadrówek	Chabrowa	00-222	Polska	
Mała t...	1111111111	242243232	543563453	Bobrowo	Kielecka	99-342	Polska	

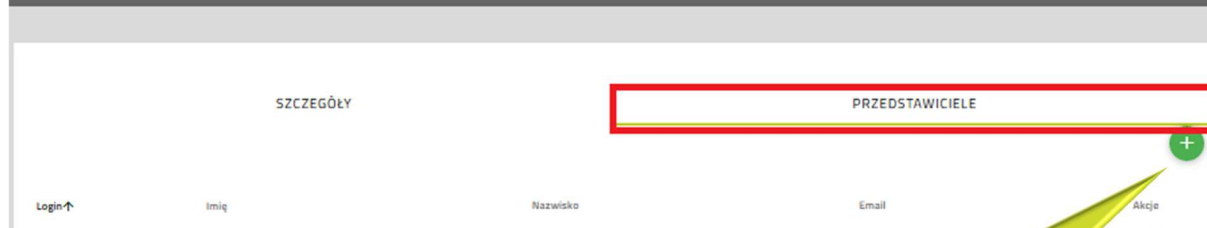
Pozycje od 1 do 3 z 3 łącznie

## Jak dodać przedstawiciela do organizacji ?



W panelu „Profil organizacji” administrator przechodzi do zakładki „PRZEDSTAWICIELE” i klika na piktogram plusa.

### Profil organizacji



Administrator klika na piktogram plusa, który znajduje się pod zakładką „PRZEDSTAWICIELE”.

## Jak dodać przedstawiciela do organizacji ?



W profilu organizacji administrator wprowadza login z PUE nowego użytkownika (osoby upoważnionej do reprezentowania firmy / jednostki / organizacji), która ma już założone konto na PUE. Następnie administrator klika na przycisk „Dodaj”, co kończy proces dodawania przedstawiciela.

### Profil organizacji

**UWAGA:** W następnym slajdzie opisano, z jakiego panelu osoba upoważniona do reprezentowania firmy / jednostki / organizacji ma skopiować swój login.

SZCZEGÓŁY

PRZEDSTAWICIELE

Login przedstawiciela

Anuluj Dodaj

Po wprowadzeniu loginu przedstawiciela, administrator klika na przycisk „Dodaj”.



Do organizacji administrator może dodawać wielu przedstawicieli. Administrator może również usunąć przedstawiciela, poprzez naciśnięcie piktogramu ołówka, znajdującego się przy danym przedstawicielu w kolumnie „Akcje”.

Login↑	Imię	Nazwisko	Email	Usuń przedstawiciela
Roland123	Rafał	Borowski	testuke@uke.gov.pl	

## Jak dodać przedstawiciela do organizacji ?



Osoba upoważniona do reprezentowania firmy / jednostki / organizacji, po zalogowaniu się do PUE, podaje swój login, rozwijając zakładkę „Twoje konto” i wybierając opcję „Profil użytkownika”. W pierwszej zakładce o tej samej nazwie, czyli „PROFIL UŻYTKOWNIKA”, z pola o nazwie „Login” można skopiować pożądaną wartość.

Urząd Komunikacji Elektronicznej

Biuro Dyrektora Generalnego

T +48 22 534 9311

[www.uke.gov.pl](http://www.uke.gov.pl)