INSTRUKCJA – IMPORTOWANIE PLIKU EXCEL DO FORMULARZA SPRAWOZDAWCZEGO NA PLATFORMIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH (PUE)



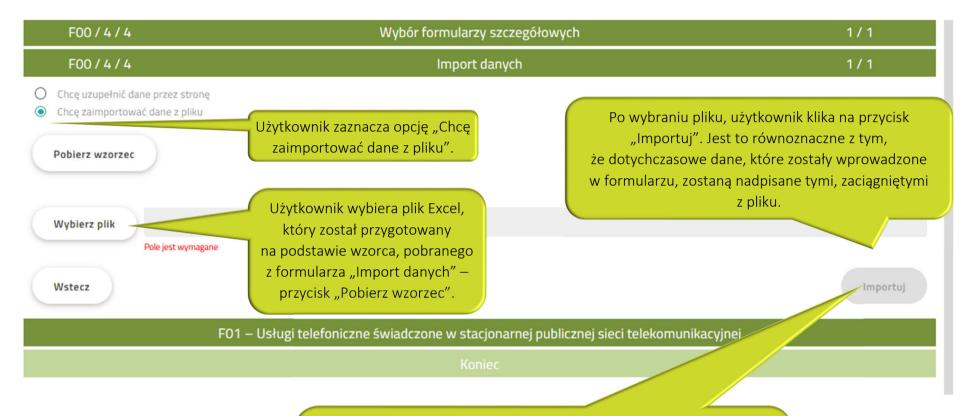




Jak zaimportować plik Excel do formularza?



Użytkownik systemu może zaimportować wcześniej przygotowany plik Excel, który został przygotowany na podstawie wzorca dla formularza "Sprawozdawczość telekomunikacyjna". Pobranie wzorca oraz Import pliku do formularza sprawozdawczego jest możliwy po wypełnieniu sekcji F00 – Informacja o przedsiębiorcy telekomunikacyjnym, na ekranie **F00/4/4** zatytułowanym "Import danych".



UWAGA: Plik Excel zaimportuje się do systemu PUE poprawnie tylko wtedy, jeśli będzie właściwie wypełniony i szablon będzie zgodny z szablonem wzorca – przycisk "Pobierz wzorzec" oraz w formularzu F00/4/4 "Wybór formularzy szczegółowych" zostały zaznaczone wszystkie te formularze, które mają się zaimportować (np.:F02, F04, F06).

Ponadto nie importują się dane z, jak i sam formularz F00.





Urząd Komunikacji Elektronicznej

Biuro Dyrektora Generalnego T +48 22 534 9311

www.uke.gov.pl





