

# INSTRUKCJA OTRZYMANIA URZĘDOWEGO POŚWIADCZENIE ODBIORU (UPO)

## Jak odebrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru ?



Osoba zalogowana, po poprawnym wysłaniu wniosku / formularza do [Urzędu Komunikacji Elektronicznej \(UKE\)](#), w folderze „Dokumenty odebrane”, otrzyma potwierdzenie dostarczenia dokumentu do Urzędu w formie Urzędowego Poświadczenia Odbioru (Upo).

KONSUMENT ▾ BIZNES ▾ O PLATFORMIE

Dokumenty ▴ Twoje konto ▾

Strona główna → Dokumenty odebrane

# Dokumenty odebrane

4 nieprzeczytanych dokumentów

Od:  Do:  Wpisz nazwę formularza

Data utworzenia	Nazwa	Numer
2018-07-24 godz. 15:33	Upo	2018/07/00381

Akcje

- Odebrane 4
- Kopie robocze
- Gotowe do wysłania 1
- Wysłane
- Foldery własne
- +
  - sprawozdawczość 2017
  - test
  - wysłane 15:26 04.12.2017

Aby otworzyć Upo, użytkownik rozwija zakładkę „Dokumenty” i klika na folder „Odebrane”.

## Jak odebrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru ?



W folderze „Dokumenty odebrane” należy wybrać z listy dokument z nazwą „Upo” i klika na przycisk „Akcje”, który znajduje się po prawej stronie, przy nazwie dokumentu. Z listy rozwijanej użytkownik wybiera opcję „Pokaż dokument”. (UPO jest to dokument potwierdzający wpływ pisma do Urzędu (elektroniczna prezentata)).

Data utworzenia	Nazwa	Numer	
2018-07-24 godz. 15:33	Upo	2018/07/00381	<div>Pokaż dokument</div> <div>Kopiuj do folderu</div> <div>Pokaż dokumenty powiązane</div>
2018-06-11	Dokument przychodzący nr 239586	2018/06/00198	

Użytkownik klika na opcję „Pokaż dokument”.

Urząd Komunikacji Elektronicznej

Biuro Dyrektora Generalnego

T +48 22 534 9311

[www.uke.gov.pl](http://www.uke.gov.pl)