



**eComReg System**  
Ministry of Commerce

---

# MINISTRY OF COMMERCE

---

**eCommerce Registration System**

**User Guide**

## Introduction

ဤ User Guide သည် အမျိုးအစား ၁ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း အတွက် Online Salesမှတ်ပုံတင်မည့်သူများ အတွက် ရေးသားထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ Online Salesမှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားမည့်သူသည် ဖုန်းနံပါတ် (သို့မဟုတ်) Email Address ဖြင့် Member လျှောက်ထားရန် လိုအပ်ပါသည်။

မှတ်ပုံတင်မည့်သူများအတွက် eComreg System တွင် မည်ကဲ့သို့ အသင်းဝင် လျှောက်မည်၊ မိမိလျှောက်ထားသော Member သည် Online Sale လုပ်ငန်းများကို မည်ကဲ့သို့ မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားဆောင်ရွက်နိုင်မည်၊ မည်ကဲ့သို့ ငွေပေး သွင်းရမည် စသည်တို့နှင့် အောက်ပါလုပ်ငန်းစဉ်များကိုလည်း လုပ်ဆောင်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။

- (1) To Apply Member
- (2) Login
- (3) Member Dashboard
- (4) View Profile and Change Password
- (5) How to register online sales
- (6) Reject

Note: Form များအားလုံးတွင် ပါဝင်သော အနီရောင် (\*) ဖြင့်ဖော်ပြထားသော Field များကို မဖြစ်မနေ ထည့်သွင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။

[www.ecomreg.gov.mm](http://www.ecomreg.gov.mm)ကို Browser တွင် ရိုက်ထည့်ပါက အောက်ဖော်ပြပါစာမျက်နှာကို တွေ့မြင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

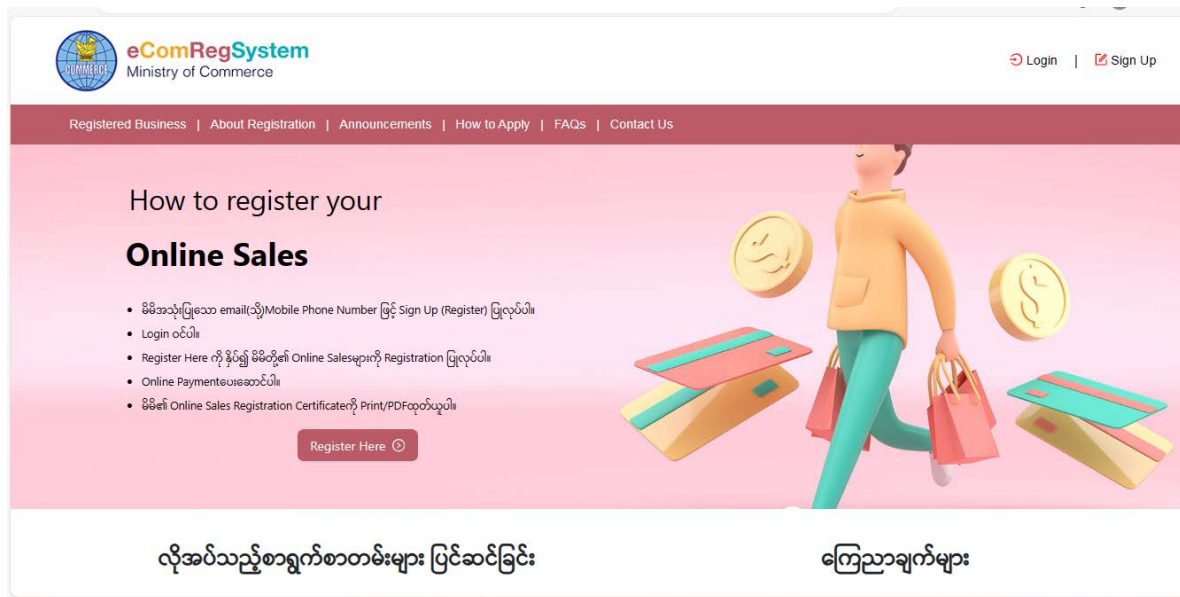


Figure: eComReg System ([www.ecomreg.gov.mm](http://www.ecomreg.gov.mm))

## 1. To Apply Member

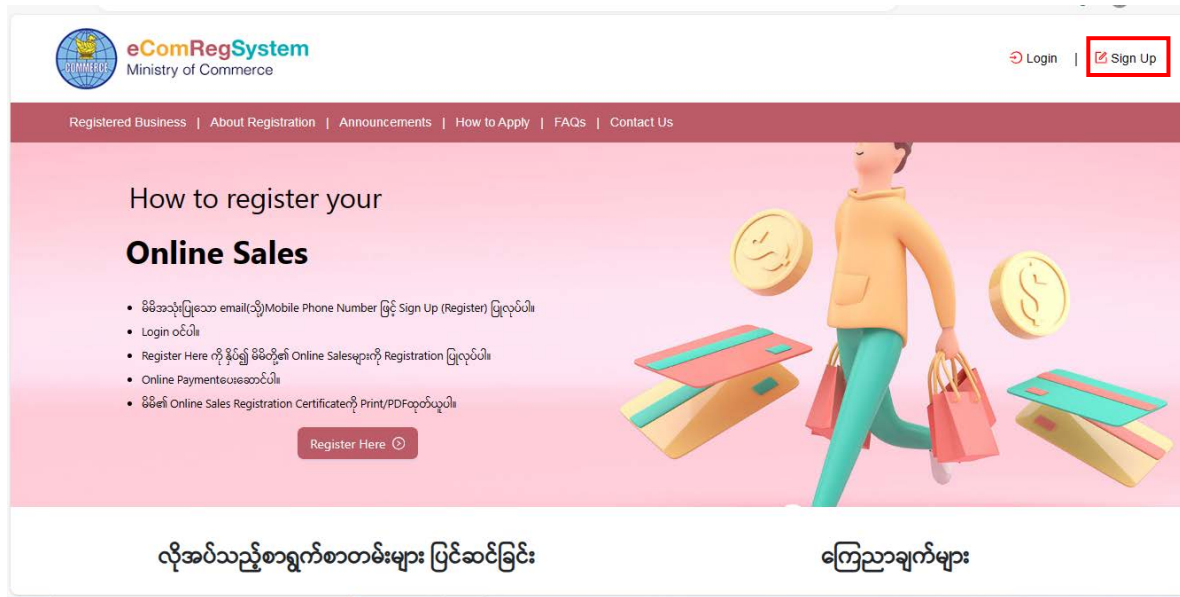


Figure:eComreg System Home Page

Step 1:Top Menu Bar ရှိ Sign Up ကိုနှိပ်ပါက အောက်ဖော်ပြပါSign Up and Start Registration Form ကို တွေ့မြင်ရပါမည်။

Figure:Member Sign Up Form Page

## Step 2: Member Sign Up Form ကျလာပါက Terms of Use & Privacy Policy ကို နှိပ် ပါက ထုတ်ပြန်ထားသော Terms and Conditions ကို ဖတ်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

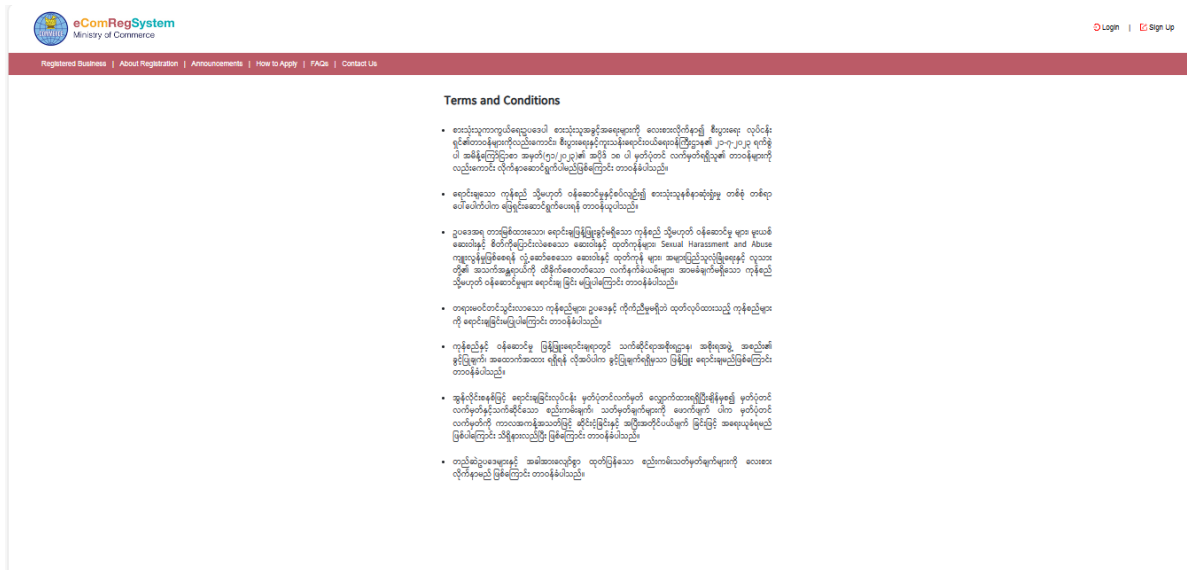


Figure: Terms of Use & Privacy Policy Page

## Step 3: Top Menu Bar ရှိ Sign Up ကို နှိပ်၍ Sign Up and Start Registration Form ပါ အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းပါ။ Member Sign Up အချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်းရာတွင် ဖုန်းနံပါတ် (သို့မဟုတ်) Email Address ဖြင့် လျှောက်ထားရမည် ဖြစ်ပါသည်။

Note :

- (1) Sign Up and start registration Form မှ Phone No နှင့် Email Address ဖြည့်သွင်းရာတွင် OTP Code, ငွေကြေးပေးသွင်းရမည့် Information နှင့် အခြားသော Information များကို ပေးပို့နိုင်ရန်အတွက် မှန်ကန်သော Phone No နှင့် Email Address ကို ဖြည့်သွင်းပေးရပါမည်။
- (2) Password နှင့် Confirm Password တို့တူညီမှု ရှိရပါမည်။

Step 4: Sign Up and Start Registration Form ပါ အချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်းပြီးပါက Sign Up ကို နှိပ်ပါက အောက်ဖော်ပြပါ OTP ရိုက်ထည့်ရမည့် Form ကို တွေ့မြင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

**eComRegSystem**  
Ministry of Commerce

Registered Business | About Registration | Announcements | How to Apply | FAQs | Contact Us

### How to Sign Up For Member Account

- မိမိအသုံးပြုသော email မှင့် Sign Up (Register) ပြုလုပ်ပါ
- Login ဝင်ပါ
- Register Here ကို နှိပ်
- မိမိအသုံးပြုသော email မှင့် Sign Up (Register) ပြုလုပ်ပါ
- Login ဝင်ပါ
- Register Here ကို နှိပ်
- Login ဝင်ပါ
- Register Here ကို နှိပ်

**Email/Phone မှ ရရှိလာသော OTP ကိုထည့်ပါ။**

Enter OTP Here

[Get OTP Again](#) [Sign Up](#)

Already have an account? [Login Here](#)

Copyright © 2023 Ministry of Commerce, All Rights Reserved Terms And Conditions

Figure:OTP Verification Form Page

Step 5: ဖြည့်သွင်းရမည့် OTP ကို မိမိ Sign Up Form တွင် ဖြည့်သွင်းခဲ့သည့် ဖုန်းနံပါတ် သို့မဟုတ် Email Address သို့ ပေးပို့ပါမည်။

**Gmail**

Compose

Inbox 114

Starred

Snoozed

Sent

Drafts 16

More

Labels +

Search mail

1 of 616

This is your OTP [inbox x](#)

Ministry of Commerce <info@myanmartradenet.com> to me

**Your OTP is: 985566**

[Click this link](#)

[Reply](#) [Forward](#)

9:55 PM (9 minutes ago)

Figure: OTP Code for member sign up

Step 6: ဖုန်းနံပါတ် (သို့မဟုတ်) Email Address သို့ ရောက်ရှိလာသော OTP Code အား အောက်ပါ OTP Verification Form တွင် ဖြည့်သွင်းပြီး Sign Up ကို နှိပ်ပါ။

Figure: Verify for Member OTP Code Page

Step 7: Sign up ကို နှိပ်ပြီးပါက အောက်ပါ စာမျက်နှာသို့ ရောက်ရှိပါက OK ကို နှိပ်ပါကမိမိသည် eComregSystem တွင် အသင်းဝင်တစ်ယောက်အဖြစ် Member Account တစ်ခုကို ရရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

Figure: successful sign up page

## 2. Login

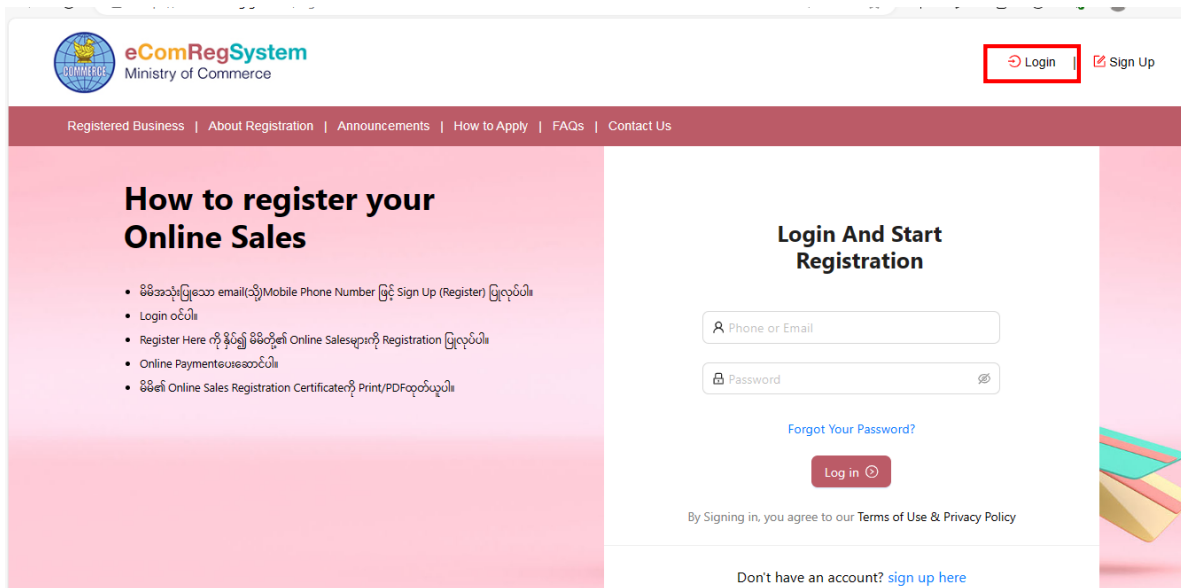


Figure: Home Page

Top Menu မှ Login ကို နှိပ်ပါ။ eComreg System Sign Up account ဖြင့် အောက်ပါ eComregSystem Login စာမျက်နှာမှ ဖုန်းနံပါတ် သို့မဟုတ် Email Addressနှင့် Password တို့ဖြင့် Login ဝင်ရောက်နိုင်ပါသည်။

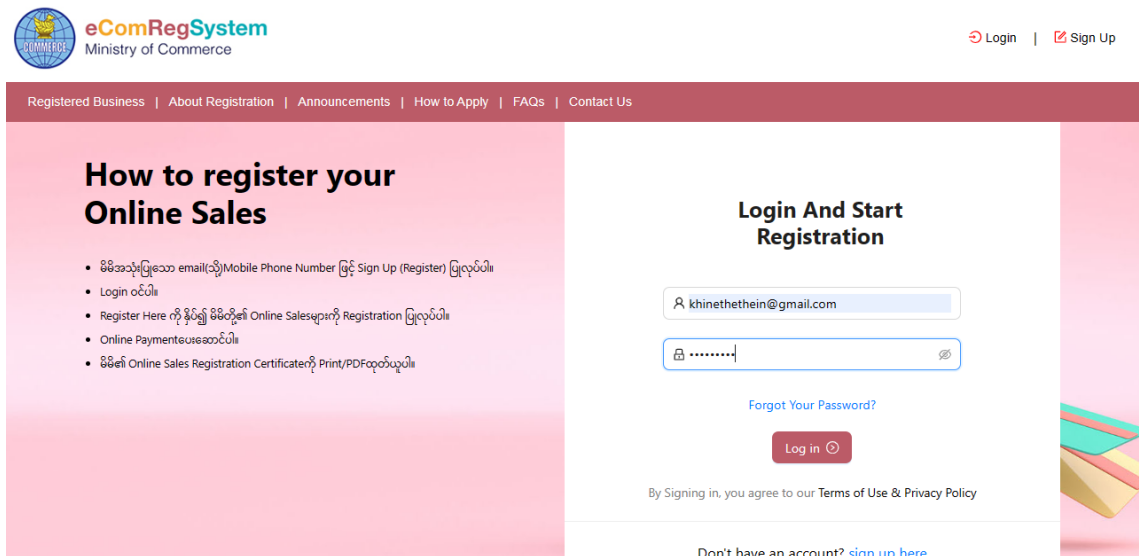


Figure: Login Page



### 3. Member Dashboard

eComreg system Member တစ်ယောက်သည် မိမိမှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းစဉ် Application ၏ နောက်ဆုံး status များကို member dashboard မှ တွေ့မြင်နိုင်ပါသည်။

- Draft** - မိမိ၏ Online Sale များ မှတ်ပုံတင်ရာတွင် အချက်အလက် ဖြည့်သွင်းမှုမပြီးမြောက်သေးသော လုပ်ငန်းစဉ်ကို ဖော်ပြထားခြင်း ဖြစ်သည်။
- In Progress** - မိမိပေးပို့လျှောက်ထားသော မှတ်ပုံတင်လုပ်ငန်းစဉ်တွင် သက်ဆိုင်ရာ MOC တာဝန်ရှိ ဝန်ထမ်းများမှ စစ်ဆေးခြင်း၊ အတည်ပြုခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်လုပ်ငန်းစဉ်တွင် လိုအပ်ချက် တစ်ခုခုရှိပါက Message/Remark များ ရှိနေသော လုပ်ငန်းစဉ်ကို ဖော်ပြထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- Payment Ready** - သက်ဆိုင်ရာ MOC တာဝန်ရှိ ဝန်ထမ်းမှ မှတ်ပုံတင်လုပ်ငန်းစဉ်အား အတည်ပြုပြီးပါက ငွေပေးသွင်းမှု ပြုလုပ်ရမည်ကို ဖော်ပြထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- Registered Business** -မိမိ၏ မှတ်ပုံတင်လုပ်ငန်းစဉ် အောင်မြင်ပြီးမြောက်မှုကို ဖော်ပြထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

#### 4. View Profile & Change Password

Step 1: အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်းမိမိ Dashboard ၏ Top Menu Bar မှ Profile ကိုနှိပ်ပါ။

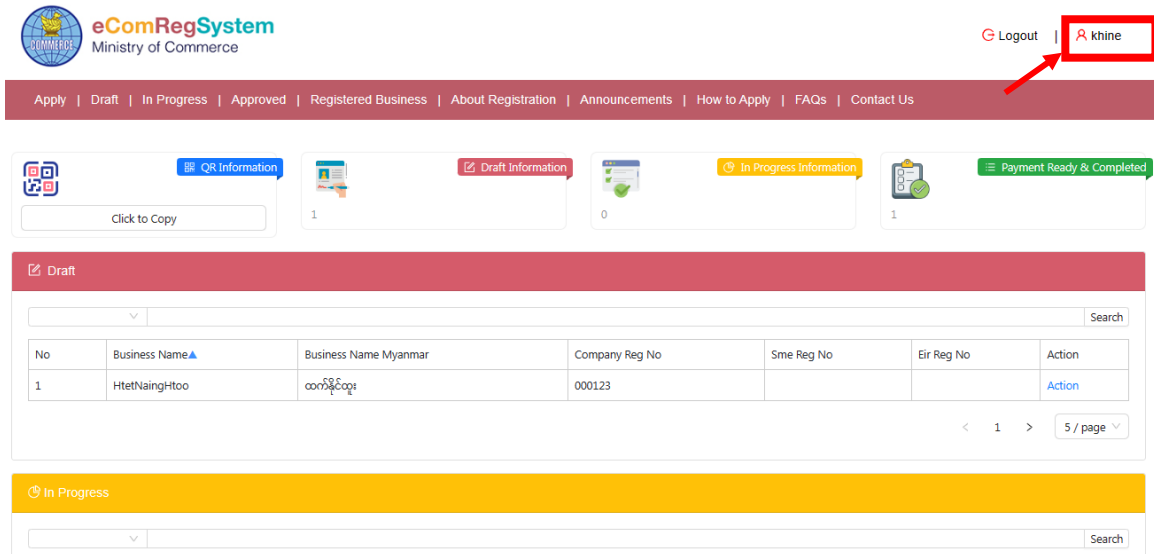


Figure: Member User Profile

Step 2: Member Profile နှိပ်ပါက အောက်ပါ User Profile Page ကို တွေ့မြင်ရပါမည်။  
Password ပြင်ဆင်လိုပါက ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။

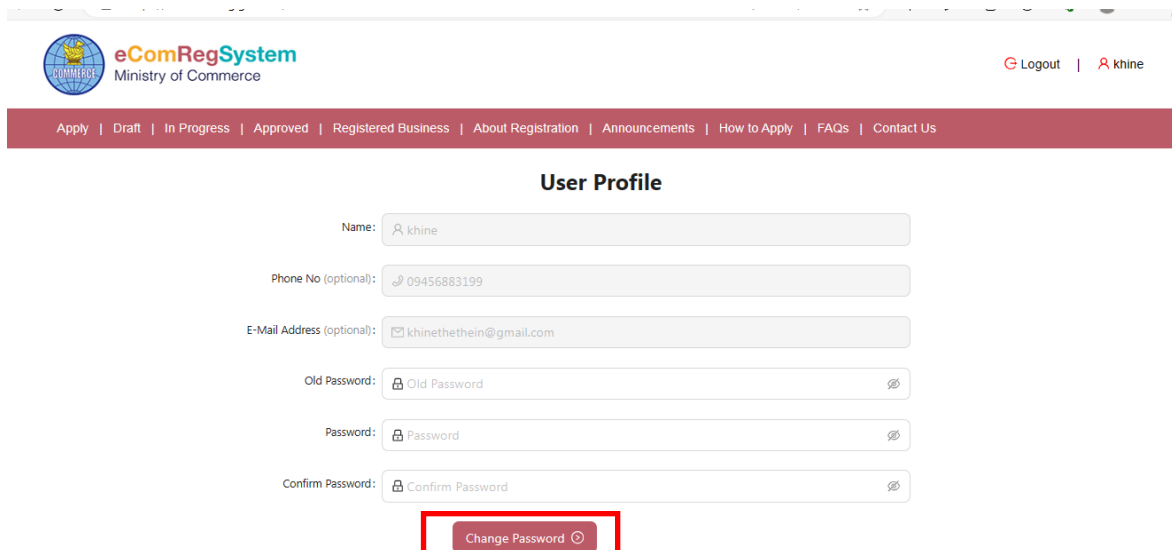


Figure: User Profile and Change Password

Step 3: (1) Old Password တွင် မိမိ account ၏ လက်ရှိ password ကို ဖြည့်သွင်းပေးရပါမည်။

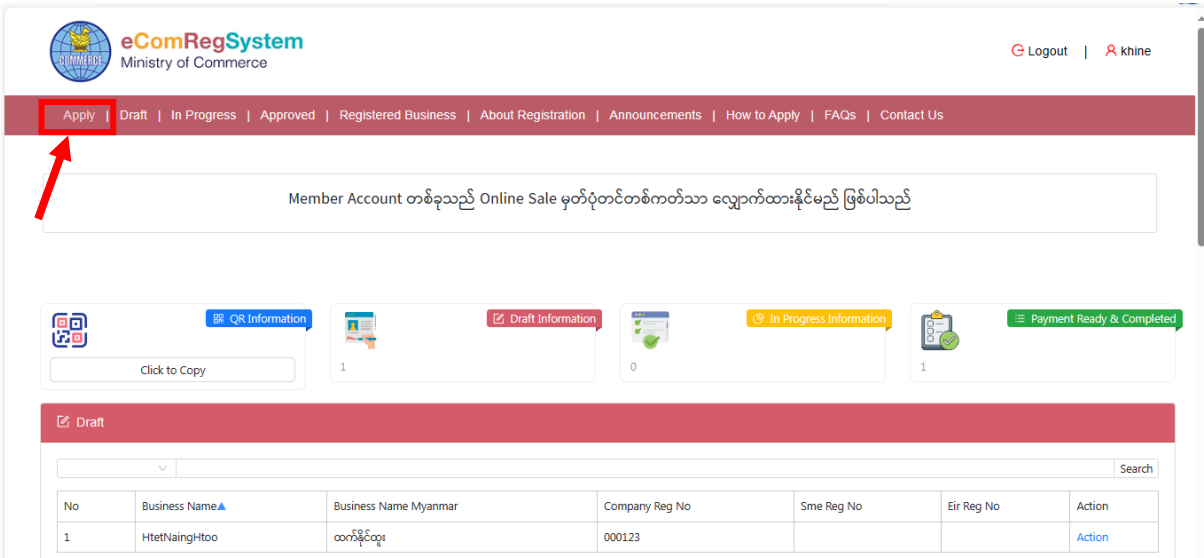
(2) Password တွင် မိမိပြောင်းလိုသည့် Password ကို ဖြည့်သွင်းပေးရပါမည်။

(3) Confirm Password တွင် Password တွင် ဖြည့်သွင်းထားသည့်အတိုင်း ထပ်မံဖြည့်သွင်းပေးရပါမည်။

အထက်ပါအချက် (၃) ချက်ကိုဖြည့်ပြီးပါက Change Password ကိုနှိပ်ပြီး Password ပြောင်းနိုင်ပါသည်။

## 5. How to Register Online Sales

Step1: Menu Bar ရှိ Apply ကို နှိပ်ပါ။



The screenshot shows the eComRegSystem Ministry of Commerce user dashboard. The 'Apply' button in the navigation bar is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a message: 'Member Account တစ်ခုသည် Online Sale မှတ်ပုံတင်တစ်ကတ်သာ လျှောက်ထားနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်'.

The dashboard displays four status boxes:

- QR Information: 1
- Draft Information: 0
- In Progress Information: 0
- Payment Ready & Completed: 1

Below these boxes, there is a table titled 'Draft' showing business registration details:

No	Business Name▲	Business Name Myanmar	Company Reg No	Sme Reg No	Eir Reg No	Action
1	HtetNaingHtoo	ထွန်းနိုင်စိုး	000123			Action

Figure: User Dashboard

Step 2: Apply ကို နှိပ်ပြီးပါကကျလာသော Register Form တွင် မိမိမှတ်ပုံတင်မည့် အမျိုးအစားကိုရွေးချယ်ပြီး form တွင် ပါဝင်သော အချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။

Figure: Company Online Sales Registration Form

Step 3: Business Information တွင်အချက်အလက်များ ဖြည့်သွင်းပြီးပါက Next ကိုနှိပ်ပါ။ Attachment ဖိုင်များ Upload လုပ်ရာတွင် click to add ကို နှိပ်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

မှတ်ချက်။ Attachment တွင် (\*) ပြထားပါက တောင်းခံထားသော အချက်အလက်ဖိုင်ကို ထည့်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

Figure: Attachment in register form

### Online Sales Registration Form

☒ ကုမ္ပဏီ (လုပ်ငန်းသမား) စီးပွားရေးအခြေအနေဖြင့် ဝင်ရောက်ထားရန်
 ☐ Individual စီးပွားရေးအတွက် ဝင်ရောက်ထားရန်

Business Information
Owner Information
eCommerce Platform
Preview
Payment

**\* Name of Business:**

လုပ်ငန်းအမည်အား English လို လုပ်ငန်းအမည်အား မြန်မာ လို ဖြည့်ပေးပါရန်

Business logo attachment:

Company Registration No (or) အခြား အသင်အခြေအနေအတွက်:

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (Certificate of Incorporation) Attachment တွဲပေးရန်:

EIR-Exporter/Importer Registration Number:

EIR-Exporter/Importer Registration Number Attachment တွဲပေးရန်:

SME Registration Number:

SMEမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် Attachment တွဲပေးရန်:

**\*Type of Online Business:**

**\*Online Business Category:**

Are you a product owner?: ☒ Yes ☐ No

Product Detail:

**\*Type of e-Commerce Model:**

**\*Business Address:**

**\*State/Region:**

**\*City:**

**\*Township:**

လုပ်ငန်းကုန်ကြမ်း ရုပ်ကွက်ထောက်ခံစာ Attachment တွဲပေးရန်:

**\*Contact Person:**

**\*Contact Email:**

**\*Contact Phone Number:**

Number of Employee:

**\*Payment Method:**

**\*User of Delivery Method:**

**Attachments**

အခြားသတ်မှတ်ထားသည့် လုပ်ငန်းလိုင်စင်များ Click To Add ကိုနှိပ်ပြီး မပါဝင်သည့်ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။ မိမိတွင်လိုက်သော Attachmentများအား မှန်ကန်စေရန် သေချာပြန်လည်စစ်ဆေးပေးပါ။

Figure: Business Information Step

Step4: Owner Information ကို ဖြည့်သွင်းရာတွင် Citizen Type တွင် မြန်မာ နိုင်ငံသား ဖြစ်ပါက citizen ကို နှိပ်၍ အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရမည်။ နိုင်ငံခြားသား ဖြစ်ပါက Foreigner ကို နှိပ်၍ အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရမည်။ Owner Information အချက်အလက်များ အားလုံး ဖြည့်သွင်းပြီးပါက Next ကို နှိပ်ပါ။

**Online Sales Registration Form**

● ကုမ္ပဏီ (သို့မဟုတ်) စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းအတွက် လျှောက်ထားရန် ○ Individual စီးပွားရေးအတွက် လျှောက်ထားရန်

Business Information      Owner Information      eCommerce Platform      Preview      Payment

---

\*Managing Director Name/Director Name:  (in English)  (in Myanmar)

Citizen Type: ☒ Citizen ☐ Foreigner

Passport Size Photo:

Business Owner NRC number:

NRC Scan-Attachment (Frontside):

NRC Scan-Attachment (Backside):

---

\*Business Owner Address:

လိပ်စာမှန်ကန်ကြောင်း  
ရုပ်ကွက်ထောက်ခံစာ  
Attachment တွဲပေးရန်:

Business Permanent Address:

\*Contact e-mail:

\*Contact Phone Number:

Attachment:

Click To Add ကိုနှိပ်ပြီး ပေါင်းထည့်ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။ မိမိတွင်လက်သော Attachmentများအား မှန်ကန်စေရန် သေချာပြန်လည်စစ်ဆေးပေးပါ။

Copyright © 2023 Ministry of Commerce, All Rights Reserved    Terms And Conditions

Figure: Owner Information

Step 5: eCommerce Platform တွင် ၃ မျိုးရှိသည်။မိမိလုပ်ကိုင်နေသော Platform အမျိုးအစားကိုနှိပ်၍ Link နှင့် Logo ကို ဖြည့်သွင်းရပါမည်။ တစ်ခုထက်ပို၍ ဖြည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။ဖြည့်သွင်းပြီးပါက Next ကို နှိပ်ပါ။

- (1) Website Platform
- (2) Social Media Platform (Social Media Platform တွင် Influencer ဖြစ်ပါက Influencerကို နှိပ်ပေးရမည်။ မိမိသည် ကုန်ပစ္စည်းကို လက်ဝယ် မထားရှိဘဲ order ကောက်ယူရောင်းချသူဖြစ်ပါက reseller ကို နှိပ်ပေးရမည်)
- (3) Mobile Application

မှတ်ချက်။ eCommerce Platform အမျိုးအစား တစ်ခုကို အနည်းဆုံး ရွေးချယ်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

The screenshot shows the 'Online Sales Registration Form' with a progress bar at the top indicating the current step is 'eCommerce Platform'. The form is divided into sections for 'Business Information', 'Owner Information', 'eCommerce Platform', 'Preview', and 'Payment'. Under the 'eCommerce Platform' section, there are three checkboxes: 'Website(www.yourdomain.com)', 'Social Media(Facebook,Twitter,etc.)', and 'Mobile Applications.....'. Below these are three input fields for 'Website URLs', 'Social Media URLs', and 'Mobile Application URLs', each with an 'Upload' button and a '+' sign. There are also radio buttons for 'Influencer' and 'Reseller'. At the bottom are 'Previous' and 'Next' buttons.

Figure: eCommerce Platform

Step 6: Previewတွင် Business Information, Owner Information, eCommerce Platform တို့တွင် ဖြည့်သွင်းခဲ့သည်အချက်များကို မှန်/မမှန် ပြန်လည်၍ စစ်ဆေးနိုင်သည်။ ပြင်ဆင်လိုသည် ရှိပါက Previous ကို နှိပ်၍ အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။ ထို့နောက် **I agree to terms and conditions**ကို အမှန်ခြစ် နှိပ်ပြီး Next ကို နှိပ်ပါ။

☒ ကုမ္ပဏီ ဝယ်ယူသူ၏ စီးပွားရေးသွင်းကုန်အတွက် စာရင်းအုပ်စု ☐ Individual စီးပွားရေးသွင်းကုန်အတွက် စာရင်းအုပ်စု

Business Information

Owner Information

eCommerce Platform

Preview

Payment

Name of Business:

A Min

A Min

လုပ်ငန်းအမည်အား English လို

လုပ်ငန်းအမည်အား မြန်မာ လို

Business logo attachment:

Upload Website Logo Attachment

165592404953\_1a09b7cc.PNG

Company Registration No (or) အခြေအနေအထားမှတ်ပုံတင်

123456789

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် (Certificate of Incorporation) Attachment တွဲပေးရန်

Upload

1655924084287\_0849a3da.PNG

EIR-Exporter Importer Registration Number:

987854321

EIR-Exporter Importer Registration Number Attachment တွဲပေးရန်

Upload

1655924082334\_g849a3da.PNG

SME Registration Number:

456123789

SMEမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် Attachment တွဲပေးရန်

Upload

1655924084080\_m8b0a2d3.PNG

Type of Online Business:

Goods

Number of Employee:

2

Payment Method:

VISA

User of Delivery Method:

Box Express

Attachments

Select Type of Online business

Upload

+

Managing Director Name/Director Name:

A Min Min

A Min Min

Citizen Type:

☒ Citizen
 ☐ Foreigner

Passport Size Photo:

Upload Passport Size Photo

1655924796223\_848a4e7c.PNG

Business Owner NRC number:

T

AKTaKa

(C) ၆

၆၆၆၆၆

NRC Scan-Attachment (Frontside):

Upload NRC Scan-Attachment (Front)

1655924826655\_d02b5d4a.PNG

NRC Scan-Attachment (Backside):

Upload NRC Scan-Attachment (Back)

1655924838888\_d0a0a7d4.PNG

Business Owner Address:

123

လိပ်စာမှန်ကန်ကြောင်း စစ်ဆေးရန် လိုက်နာရန်

Attachment တွဲပေးရန်

Upload

1655924847977\_1a09b7cc.PNG

NRC Scan-Attachment (Backside):

Upload NRC Scan-Attachment (Back)

1655924836688\_d0a0a7d4.PNG

Business Owner Address:

123

လိပ်စာမှန်ကန်ကြောင်း စစ်ဆေးရန် လိုက်နာရန်

Attachment တွဲပေးရန်

Upload

1655924847977\_1a09b7cc.PNG

Business Permanent Address:

Address

Contact e-mail:

khinethethin@gmail.com

Contact Phone Number:

09456883199

Attachment: 1. ခွဲခန်းအတွက်အိတ်တင်ပို့ရန်

Select Type of Online Business

Upload

+

e-Commerce Platform:

☒ Website(www.yourdomain.com)
 ☐ Social Media(Facebook, Twitter etc...)
 ☐ Mobile Applications....

Website URL:

1. www.google.com

Website URL

Upload

+

☒ I agree to Terms & Conditions
 

Previous

Next

Figure:Preview



Step 7: Payment တွင် ငွေပေးချေမည်ဆိုပါ AYA Pay/MPU တစ်ခုခုကို နှိပ်၍ Make Payment ပြုလုပ်ရပါမည်။

The screenshot shows the 'Online Sales Registration Form' with a progress bar indicating the current step is 'Payment'. Below the progress bar, there are radio buttons for payment methods: 'Visa/Master', 'AYA Pay', and 'MPU'. The 'MPU' option is selected and highlighted with a red box and a red arrow. Below the payment options is a table with the following data:

No	Descriptions	Price	Qty	Amount
1	Online Fees	3000	1	3000
2	Technical Fees	600	1	600
3	Transaction Fees	300	1	300
Total Amount				3900

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Previous' and 'Make Payment'.

Figure: MPU Payment

Step8: Make Payment ကို နှိပ်ပါက အောက်တွင် ဖော်ပြထားသည့် စာမျက်နှာကို တွေ့မြင်ရမည်။ ငွေပေးသွင်းမည် သေချာပါက OK ကို နှိပ်ပါ။

The screenshot shows the 'Confirm Action' dialog box overlaid on the 'Payment' step of the 'Online Sales Registration Form'. The dialog box contains the text 'Are you sure you want to perform this action?' and two buttons: 'Cancel' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted. The background shows the same form as in the previous figure, with the 'MPU' payment option selected.

Figure: Confirm Action

Step9:MPU ဖြင့် ငွေပေးချေမည်ဆိုပါက အောက်ဖော်ပြပါ MPU Payment Portal စာမျက်နှာသို့ ရောက်ရှိမည်။

The screenshot shows the MPU Payment Portal interface. At the top, there is a header with the MPU logo and the text "MYANMAR PAYMENT UNION". The date and time are displayed as "Date: 27/09/2023 | Time: 09:56:58 AM". The main content area is titled "MPU Payment". On the left, there is a placeholder for a logo with a question mark and the text "NO LOGO". To the right, the merchant information is displayed: "Merchant Name : AYA Bank". Below this, the product description is "Online Payment". The invoice number is "16957852177498434" and the amount is "3,900.00 MMK". There are three input fields for card details: a card number field containing "9503051881696732" with a green checkmark, an expiration date field with "01" and "2026" and a green checkmark, and a CVV field containing "247568" with a green checkmark. A green "GET OTP" button is located to the right of the CVV field. Below the input fields, a green message states "✓ OTP has been sent to your registered email." At the bottom, there are two buttons: a grey "CANCEL" button and a blue "CONFIRM PAYMENT" button. The footer contains the text "Copyright © 2023, MPU. All rights reserved."

Figure: MPU Payment Portal

Step 10: လိုအပ်သည့် Payment Information များကို ဖြည့်သွင်းပြီး Confirm Payment Button နှိပ်ပါက အောက်ဖော်ပြပါ စာမျက်နှာသို့ ရောက်ရှိမည်။

The screenshot shows the MPU Result interface. At the top, there is a header with the MPU logo and the text "MYANMAR PAYMENT UNION". The date and time are displayed as "Date: 27/09/2023 | Time: 09:57:47 AM". The main content area is titled "MPU Result". On the left, there is a placeholder for a logo with a question mark and the text "NO LOGO". To the right, the payment result is displayed under the heading "Payment Result". The merchant information is "Merchant Name : AYA Bank". Below this, the product description is "Online Payment". The invoice number is "16957852177498434" and the amount is "3,900.00 MMK". The card number is "9503-05XX-XXXX-6732". The status is "✓ Approve". The approve code is "YFUXW3". The date/time is "27 Sep 2023". The transaction reference is "610391". At the bottom, there is a blue "CONTINUE" button.

Figure: MPU Payment Gateway

AYA Payment ဖြင့် ငွေပေးချေမည်ဆိုပါက အောက်ဖော်ပြပါ AYA Payment Gateway စာမျက်နှာသို့ ရောက်ရှိမည်။

Figure: AYA Payment Gateway


Step 11: Continue/Make Paymentကို နှိပ်ပါက အောက်ဖော်ပြပါ Payment Voucher စာမျက်နှာကို မြင်ရပြီး Continue ကို နှိပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာ MOC တာဝန်ရှိသူထံ ရောက်ရှိမည်ဖြစ်သည်။

<a href="#">Apply</a>   <a href="#">Draft</a>   <a href="#">In Progress</a>   <a href="#">Approved</a>   <a href="#">Registered Business</a>   <a href="#">About Registration</a>   <a href="#">Announcements</a>   <a href="#">How to Apply</a>   <a href="#">FAQs</a>   <a href="#">Contact Us</a>				
Voucher No		U2709230957530000000		
Date		0001-01-01T00:00:00		
EIR No				
Company Name		kk		
Application No		APP-67868292-27092023		
Certificate No				
Status				
No	Description	Qty	Rate	Amount
1	Transation Fee	1	300	300
2	Technical Fee	1	600	600
3	Online Fees	1	3000	3000
Total Amount				3900

Continue

Figure: Payment Voucher

## မိမိ၏ Dashboardတွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်းတွေ့မြင်ရမည်။



eComReg System  
Ministry of Commerce

Logout | khine

Apply | Draft | In Progress | Approved | Registered Business | About Registration | Announcements | How to Apply | FAQs | Contact Us

No	Business Name	Business Name Myanmar	Company Reg No	Sme Reg No	Eir Reg No	Status	Action
1	HtetNaingHtoo	ထက်နိုင်ထွေး				Pending	Action


< 1 > 5 / page

Figure: Pending Status

## 6. Reject

Step 1: မိမိမှတ်ပုံတင်ထားသော Online Sales လုပ်ငန်းစဉ်အား MOC ဘက်မှ စစ်ဆေး အတည်ပြုရာတွင် လိုအပ်ချက်များရှိပါက သို့မဟုတ် Attach တွဲပေးရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ မပြည့်စုံပါက မိမိထံ Reject Message ပြန်လည် ပေးပို့မည်ဖြစ်ပါသည်။

Step 2: မိမိ User Dashboard ၏ In Progress List တွင် Status နေရာ၌ Reject အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်ရောက်ရှိလာမည်။



eComReg System  
Ministry of Commerce

Logout | khine

Apply | Draft | In Progress | Approved | Registered Business | About Registration | Announcements | How to Apply | FAQs | Contact Us

Click to Copy

1

1

0

Payment Ready & Completed

Draft

No	Business Name	Business Name Myanmar	Company Reg No	Sme Reg No	Eir Reg No	Action
1	HtetNaingHtoo	ထက်နိုင်ထွေး	000123			Action

< 1 > 5 / page

In Progress

No	Business Name	Business Name Myanmar	Company Reg No	Sme Reg No	Eir Reg No	Status	Action
1	HtetNaingHtoo	ထက်နိုင်ထွေး				Reject	Action

< 1 > 5 / page

Figure: Reject status in Progress

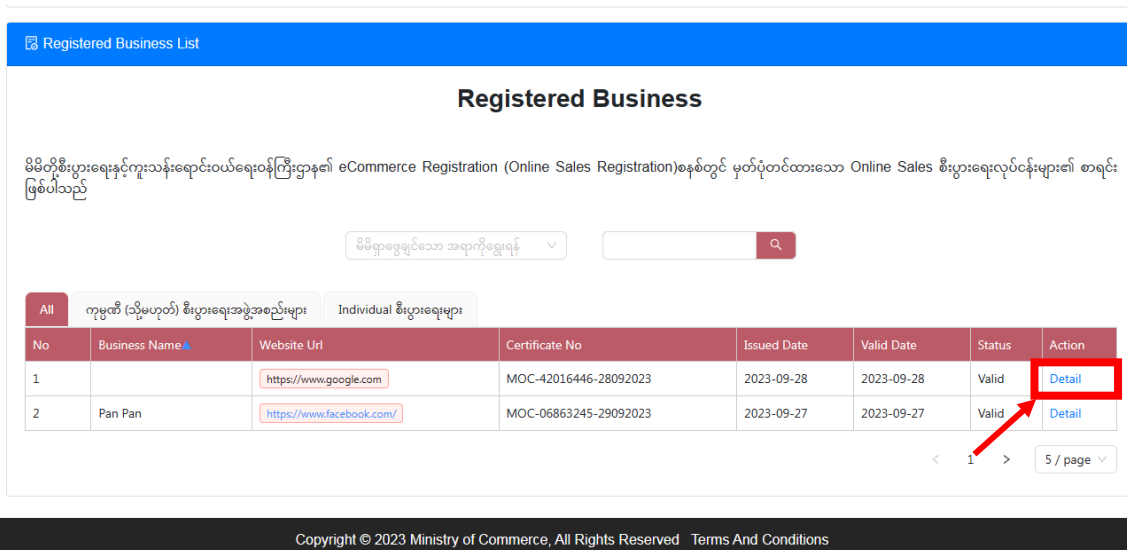
Step 4: Reject ချထားမှုအား ပြန်လည်ပြင်ဆင်လိုပါက dashboard ၏ In progress list ရှိ လုပ်ငန်းစဉ်တွင် Action ကို ကလစ်နှိပ်၍ ပြင်ဆင်ပြီး MOC ဘက်သို့ ပြန်လို့ပေးပို့ရပါ မည်။ Message တွင် ပါဝင်သော ပြင်ဆင်ခိုင်းသည့် အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်ပေးရပါမည်။



No	Business Name	Business Name Myanmar	Company Reg No	Sme Reg No	Er Reg No	Status	Action
1	Hithaingthoo	မိတ္ထီမင်း				Reject	Action

Figure: In Progress list

မိမိလျှောက်ထားသော လုပ်ငန်းစဉ်အား MoCမှ Approve ပေးပြီးပါက Certificate No တစ်ခုရရှိပြီးမှတ်ပုံတင်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်အောင်မြင်ပြီ ဖြစ်ပါသည်။ မိမိ Dashboard ၏ Registered Business Listတွင် အောက်ပါပုံအတိုင်း တွေ့မြင်ရပါမည်။



No	Business Name	Website Url	Certificate No	Issued Date	Valid Date	Status	Action
1		<a href="https://www.google.com">https://www.google.com</a>	MOC-42016446-28092023	2023-09-28	2023-09-28	Valid	Detail
2	Pan Pan	<a href="https://www.facebook.com/">https://www.facebook.com/</a>	MOC-06863245-29092023	2023-09-27	2023-09-27	Valid	Detail

Figure: Register Business Page

Registered Business List ရှိ Detail ကို နှိပ်ပါက Online Sales Certificate ကို ရရှိပါမည်။  
အောက်ဖော်ပြပါ စာမျက်နှာတွင် မိမိမှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်း၏ အချက်အလက်များ  
ပါဝင်သော Certificateကို Print ထုတ်ယူနိုင်သလို Get QR Code Link ကို နှိပ်၍လည်း QR  
Link ကို ရယူနိုင်ပါမည်။

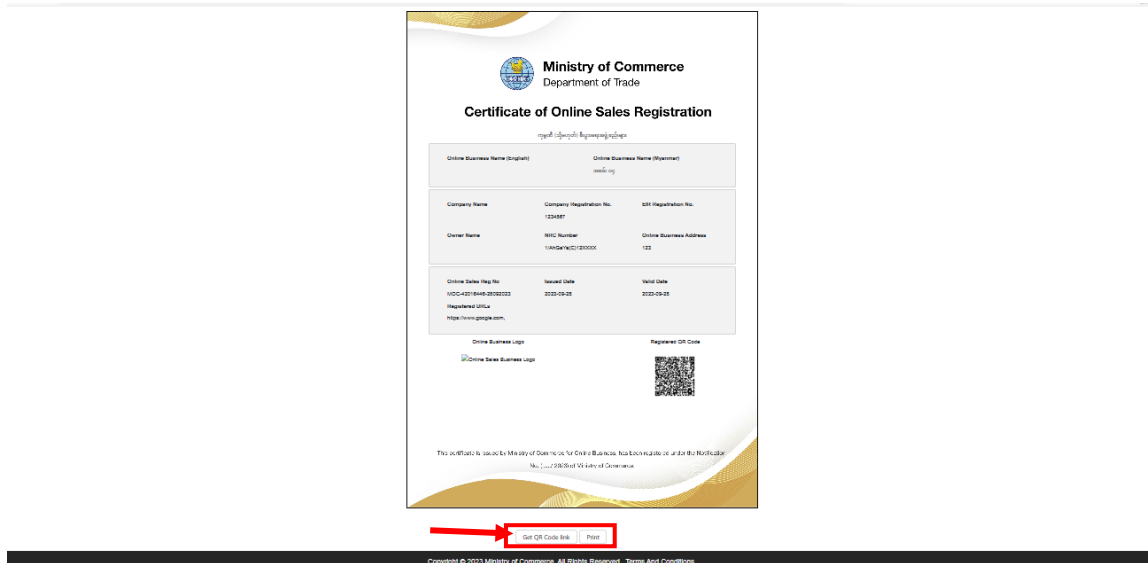


Figure: Certificate Print & Get QR Link

System အသုံးပြုပြီးပါက Logout ကိုနှိပ်ပါ