

Agro-ICT 학습공동체 & 재능나눔 봉사동아리 오리엔테이션



사업일정

🌀 지원기간 : 2018. 4. 9.(월) ~ 10. 26.(금) 7개월

📄 결과보고서 : 2018. 10. 26.(금) ~ 10. 31.(수)

🏆 혜택 : 스마트사업단 마일리지 적립, 우수팀 시상금 지급



“Agro-ICT **마일리지**” 란?

사업단 소속 학생들의 참여 독려 및 인재양성을 위한
' 스마트농식품산업 융합인재양성사업 ' 학과별 참여율을
바탕으로 사업단 프로그램에 참여한 학생들에게
지급하는 **장학금제도**입니다.



“Agro-ICT **마일리지**” 산정기준(학생)

활동영역		기준	인정점수	최대점수
사업설명회참석		1회	2	제한없음
과 대표자 회의참석		1회	2	제한없음
1. 동아리 활동 (학습,취업,어학,봉사동아리) 2. 종합설계/창의설계	팀장	1회	5	5
	팀원	1회	2	2
현장실습/인턴십		1회	5	10
Lab Manager 양성 프로그램		학기별	5	10
학술발표 대회참가		1회	5	제한없음
산업체 기술지도 참가		1회	5	제한없음
자격증/어학/전문교육 이수		1회	5	제한없음
현장 견학,초청특강,세미나 참석		1회	2	제한없음
취업역량 강화 프로그램 참가 (Job 캠프,영어캠프 등)		1회	10	제한없음
자기주도적 진로탐색		1회	5	제한없음

활동지원금 집행 안내

재료비(문헌구입비)

- 학습을 위한 소모성 재료만 구입 가능
- 사무용품 구매 불가 (예: A4용지, 토너 등)
- 기자재성 완제품 구매 시 반납 (예: USB, 외장하드 등)
- 문제집 제외 한 문헌은 활동종료 후 사업단으로 반납 (이후 대출 가능)

결제 방법 : 사업단에서 **카드** 결제



인터넷 구매일 경우 : 사업단 행정실 방문하여 구매

사용하기 최소 **3일** 전 **신청서** 제출

예시 1

구매 전

[서식 1-1]


Agro-ICT 학습공동체 재료비 신청서

2018년 00 월 00 일				
스마트농식품산업 융합인재양성사업단			지도교수	
			(서명) 재	
팀명		신청학생	(서명)	
연락처 (신청자연락처)				
비목	<input type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 문헌구입비 <input type="checkbox"/> 자료인쇄비			
비 목	품 명	수 량	단 가	소요금액
합 계				0

반드시 자필
서명(도장 x)

첨부 : 견적서 1부.

원본제출(직인불계),
복사본 금지!

견 적 서 

No. _____

공 급 자 : 000-81-11111

상 호 : 태스트 주식회사

상 업 장 소 : 서울특별시 강남구 강남동 강남빌딩 3층 300호

업 태 : 서비스

연 락 처 : Tel. 02-000-0000, Fax. 02-000-0001

발 자 : 2010년 10월 15일

우 려 백 화 점 (주) 귀 하


아래와 같이 견적합니다.

공급자 연락처 추가

순번	품명/규격	단위	수량	단가	공급가액	세액	비고
01	샘물6/120m	EA	1	1,200	1,091	109	1,200
02	샘물7	EA	1	1,000	1,000	100	1,100
03	샘물2	SET	1	30,000	30,000	3,000	33,000
04	샘물3/100m	BOX	1	600,000	600,000	60,000	660,000
= 미하에액 =							

합계금액 (공급가액+세액) : 일금육십구만오천삼백원정 (₩695,300)

인터넷 구매일 경우 : 장바구니 캡처화면이 견적서 대신

 **카트** 결제 완료

 1,000 신규가입 시 1천원 상품권 즉시 지급!

<input checked="" type="checkbox"/>	상품명	정가	YES24판매가	수량	합계	배송일	주문
일반카트 (예스24배송) 5만원이상 구매시 2천원 추가적립 도서 포함하여 만원 이상 구매시 무료배송							
<input checked="" type="checkbox"/>	 [도서] 2017 시나공 SUMMARY 컴퓨터활용능력 1급 필기 : 백심요약 193개+기출문제 15회 새창	20,000원	18,000원 (10%↓) P 1,000	4 변경	72,000원	오늘 도착예정	주문하기 나중에 주문 리스트 넣기 삭제
<input checked="" type="checkbox"/>	 [도서] 명견만리_새로운 사회 편 : 정치, 생애, 직업, 탐구 편 [명견만리] 3권 세트 구매 시 '세트케이스', '펜트레이 세트' 증정! 새창	15,800원	14,220원 (10%↓) P 790	1 변경	14,220원	오늘 도착예정	주문하기 나중에 주문 리스트 넣기 삭제
일반카트 상품 총 금액 : 86,220원 (+ 배송비 0원 + 분할비0원) YES포인트 총 적립액 : 4,790원 (기본 : 4,790원)							
선택한 상품 나중에 주문 리스트 넣기 삭제하기							
총 상품금액 86,220원		+	총 추가금액 0원		-	총 할인금액 0원	
					=	최종 결제금액 86,220원	

장바구니 캡처

- 인터넷 구매상품은 장바구니 출력 시와 실제 구매 시 가격이 인상되는 경우가 발생하므로 반드시 할인 전 정가 금액 작성
- 인터넷 구입 시 단가 30만원 이상의 경우, 법인카드 사용이 제한되므로 개인구매 후 사업단에서 입금

3 영 수 증

상 호 : 청누리마트매곡점
 사업 자 번호 : 2033863096 대표자 : 배인화
 주 소 : 전남 순천시 북정3길 28 (매곡동)
 전 화 : 0617522579

2017년12월12일 17:42 No:0106 01-판매원

상 품 명	단가	수량	금액
야채	990	1	990
야채	880	1	880
버터 240g	6,500	1	6,500
스파게티면	2,900	1	2,900
홍우추	6,700	1	6,700
계란1알	300	4	1,200
견지기증	2,500	1	2,500
판매금액			21,670
과세상품금액			19,700
부가세금액			1,970
받을금액			21,670
신용카드			21,670
거스름돈			0

* 표시는 부가세 면세 품목입니다

[신용카드 (승인) 전표]

카드명	하나카드
카드번호	428909XXXXXX1909
유효기간	XXXX/XX
승인금액	21,670 할부개월 : 일시불
가맹점번호	00978340107
승인번호	06167620
승인일자	17121217

찾아주셔서 감사합니다.

- 영수증은 환불 및 반품시 꼭 필요합니다 -

카드영수증-오프라인

온라인

결제

승인전표

▼

ENGLISH

로그인

결제정보

카드번호	4289-09****-1909	카드종류	하나카드
가계종류	신용승인	할부개월	일시불
거래일시	2017/08/02 14:20:12		

구매정보

결제금액정보

주문지명	김태훈	과세금액	2,273 원
승인번호	022568977	비과세금액	149,600 원
주문번호	001-A633173576	부가세	227 원
		주문금액	152,100 원
		포인트 차감금액	0 원
상품명	JDHC API용 이용 ...	쿠폰 할인금액	0 원
		총 결제금액	152,100 원

이용상점정보

상점명	알라딘커뮤니케이션	
URL주소	www.aladin.co.kr	
이용문의 (구매후소해설)	000-1544-2514	
	대표지명	조유석
	사업자번호	201-81-23094
주소	서울특별시 중구 장충동 서소문로 26	

결제서비스 업체정보

카드시 기명점명	NHN한국사이버결제(주)	사업자 등록번호	113-85-21083
대표지명	박준석	기명점번호	0093*****
주소	서울특별시 구로구 디지털로33길 28, 5층 (구로동, 우림아비지...)		

신용카드 청구서에는 **NHN한국사이버결제(NHN KCP)**로 표기됩니다.

부가가치세법 제46조에 따라 신용카드매출전표등을 발급받은 경우에는 매입세액 공제가 가능 합니다. (동법 제33조 제2항에 근거하여 신용카드매출전표등을 발급한 경우에는 세금계산서를 발급하지 아니합니다.)

카드영수증-온라인

카드영수증-온라인

4

[illegible]

1. 견적서와 마찬가지로 직인 붙게
2. 견적서와 동일한 품목, 수량, 단가, 금액

예시 구매 후


5

검사·검수 조서 (물품 및 소모품 등)

구분	품명	규격	단가	수량	금액
1	삼각플라스크	15cm*20cm	5,000	4	20,000
2	메스플라스크	25cm*33cm	4,000	4	16,000
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	계				36,000


[서식 1-3] 검수조서와 세트로 제출

검사·검수 사진

	
00등 00권	

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단 귀하

검사·검수 사진 (물품 및 소모품 등)

	
삼각플라스크	

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단

상기물품을 정히 검사 및 검수함 (학생)

2017년 월 일

학과	스마트학과	학번	201710004	성명	김 스마트 (서명)
----	-------	----	-----------	----	------------

반드시 자필
서명(도장 x)

수량이 모두 나오도록 촬영
박스는 개봉 하여 촬영

상기물품을 정히 검수함 (교수)


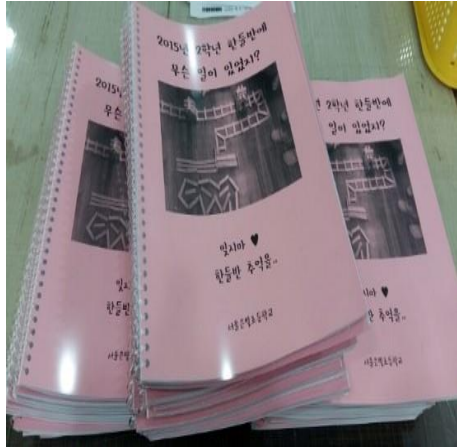
2017년 월 일

학과	직위	성명	(서명)
----	----	----	------

예시 6

구매 후

검사·검수 사진 (물품 및 소모품 등)

	
삼각플라스크	
<p>수량이 모두 나오도록 촬영 박스는 개봉 하여 촬영</p>	

지원금 집행 안내

회의비

- 1인 1만원이내 (식대만 가능)
- 내역 확인가능 영수증 제출
- 다과,주류 및 적합하지 못한 내역 x (카페사용 불가)
- 20시 이후 포차, 선술집, 편의점 등 사용 불가
- 신청서 및 회의록은 회의시간과 식사시간이 겹치지 않도록 작성

결제 방법 : 카드 결제



사용하기 최소 3일 전 신청서 제출

예시 1

회의 전

Agro-ICT 학습공동체 회의 신청서

2018년 00 월 00 일				
스마트농식품산업 융합인재양성사업단			지도교수	결 재
			(서명)	
팀 명		신청학생	기 재 (서명)	
연락처 (신청자연락처)				
회의일시	2018. 00. 00. (00) (00:00 ~ 00:00)	회의장소	식당명 기재 불가 (ex) 00실합실	
회의 안건	회의 목적 등 기재(5줄 이상)			
회의참가인원	학과	학번	학년	성명
회의비(요청금액)	10,000×3명=30,000원			
유의사항	- 회의 최소 3일 전 사업단 행정실로 제출(카드는 당일 수령) - 회의비는 1인 최대 10,000원 이내/주류 및 커피숍 불가 - 회의비 지출 후 영수증, 회의록 제출 (영수증은 내역이 나올 것)			

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단

영수증 예시

신용승인 (회원용)
 단일기 : 3009921013 전판번호 : 018068
 가맹점 : 광천식당
 주 소 : 대전 중 원화 52-2
 대표자 : 강정수
 사업자 : 305-59-01810 TEL : 2264751

금 액 31,364 원
부가세 3,106.61원
합 계 34,470 원

내역을 확인할 수 없는 영수증 불가능

NO. 영 수 증 (영수증 받은 사람) 귀하

사 업 지 등록번호 610-07-73463

상 호 경인아구원

사 업 지 소 재 지 울산광역시 남구 신정동 1159-5

업 태 음 식 음 식

작성년월일 공금대가충역 비 고

200 . . . W > 65

공 금 내 역

일련	품	목	수	량	단	가	합
1	다들	A	1	20	-	20	-
2	다들	B	1	15	-	15	-
3	다들	C	3	1	-	30	-
4	다들	D	2	3	-	6	-
5	다들	E	1	1	-	1	-
							합
							W 265

W 금액을 영수증 부합

내역이 없을 경우
 간이영수증
 추가 제출

회의시간이 변경될 경우

[서식 2-3] **회의 시간 변경 시**

Agro-ICT 학습공동체 회의변경 사유서

2018년 00 월 00 일			
스마트농식품산업 융합인재양성사업단		지도교수	결 재
		기 재 (서명)	
팀명	기 재	대표학생	기 재 (서명)
변경내역	0000.00.00.(0요일) 11:00~12:00	→	0000.00.00.(0요일) 17:00~18:00
변경 사유	회의시간을 변경하게 된 내용 작성		

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단

지원금 집행 안내

자료조사비 〈순천시외〉

교통비

- KTX 일반
- 우등고속

숙박비

- 광역시, 특별시 : 1일 6-7만원 이내
- 그 외 지역 : 1일 5만원 이내

식비

- 4시간 이내 : 1만5천원
- 8시간 이상 : 2만원^(2식)

일비

- 1일 1만원 이내
- 정액지급
(개인계좌로 입금)

〈순천시내〉

- 4시간 미만 : 10,000원, 4시간 이상 : 20,000원
- 일비이외의 별도의 여비 지원 없음

결제 방법 : 개인결제 후 **사후정산** 후 입금

사용하기 최소 **5일** 전 **신청서** 제출

예시 1

출장 전

2018년 00 월 00 일					
스마트농식품산업 융합인재양성사업단				지도교수	결 재
				(서명)	
팀 명	기 재		신청학생	기 재 (서명)	
연락처 (신청자연락처)					
출장일정	2018. 00. 00. (00) (00:00 ~ 00:00)		출장지		
출장목적					
소요예산	ex) 40,000 원				
출장자 명단	학과	학번	학년	성명	비고
유의사항	- 출장 최소 5일 전에 제출				

예시 2

출장 후

[서식 3-1]

Agro-ICT 학습공동체 출장정산서

(단위: 원)

출 장 일 정	일 시							
	출장지							
학 과				학 번			성 명	
구 분	운 임	숙박비	일 비	식 비	기타 (입장료)	산출 금액	제외금액	
금 액						0		
계좌정보	총금액 : 계좌번호 : 000-000-000 은행명:							
학 과				학 번			성 명	
구 분	운 임	숙박비	일 비	식 비	기타 (입장료)	산출 금액	제외금액	
금 액								
계좌정보	총금액 : 계좌번호 : 000-000-000 은행명:							
학 과				학 번			성 명	
구 분	운 임	숙박비	일 비	식 비	기타 (입장료)	산출 금액	제외금액	
금 액								
계좌정보	총금액 : 계좌번호 : 000-000-000 은행명: :							
학 과				학 번			성 명	
구 분	운 임	숙박비	일 비	식 비	기타 (입장료)	산출 금액	제외금액	
금 액								
계좌정보	총금액 : 계좌번호 : 000-000-000 은행명:							
팀 사용 총 합계	원							

※ 첨부 : 통장 사본, 관련 영수증

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단

3

[서식 3-2]

Agro-ICT 학습공동체 출장보고서

2018 년 00 월 00 일					
스마트농식품산업 융합인재양성사업단				지도교수	결 재
				기 재 (서명)	
팀 명	기 재		신청학생	기 재 (인)	
출장일정	2018. 00. 00. () (00:00 ~ 00:00)		출장지		
출장내용	출장에 따른 결정 내용을 상세히 기술(10줄 이상)				
출장자 명단	학과	학번	학년	성명	서명
유의사항	-출장 후 3일 이내 제출				

순천대학교 스마트농식품산업 융합인재양성사업단

예시 4

출장 후

Agro-ICT 학습공통제 출장 승빙사진

5



기타 유의사항

1. 카드 사용 후 **당일 반납원칙**
(저녁에 사용시 다음 날 오전 반납)
2. 법인카드 수량 부족 시 개인 카드 결제 후 계좌이체 처리
3. 해외배송 건은 개인 카드 결제 후 계좌이체 처리
4. 재료구입은 인터넷 구매를 우선
5. 대표학생, 지도교수 **서명** 필수(도장x)

스마트사업단 카카오톡 아이디 추가!

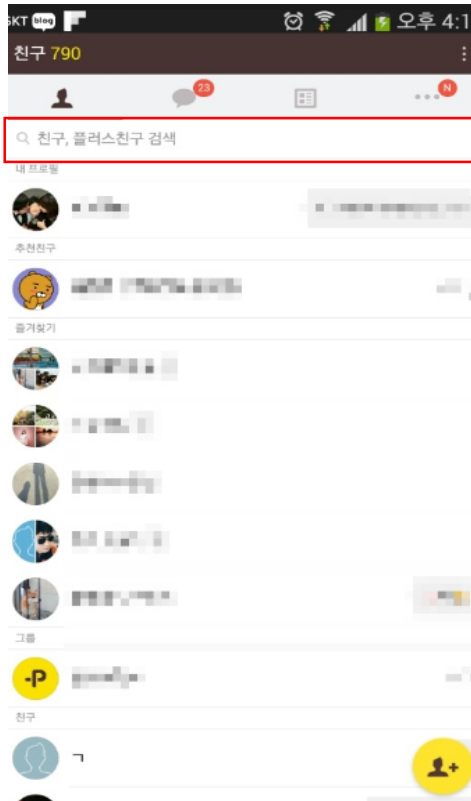
스마트사업단 친구추가 카카오톡으로 편하게 만나보세요~ ^_^



ID : smart3591

친구추가 방법!

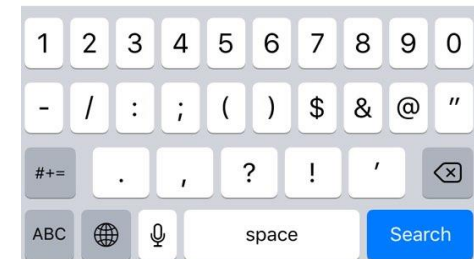
1. 카카오톡 실행 후 메인화면 상단 “플러스친구”검색 클릭!



2. 검색창에 카카오톡 ID 입력 후 검색!



3. 친구 추가하기!



재능나눔 봉사동아리 유의사항

1. 봉사활동 기관 선정 (가급 적 순천시내 기관으로 선정,선정 후 담당자에게 알리기)
2. 최종 결과보고 작성 시 봉사활동인정서 첨부
3. 봉사시간 관련 향리포인트는 향림통을 통해 직접 입력
4. 교통비(출장비)는 후지급 원칙!

〈순천시내〉

- 4시간 미만 : 10,000원, 4시간 이상 : 20,000원
- 일비이외의 별도의 여비 지원 없음

5. 출장보고서는 봉사활동 내용을 상세히 기재할 것
6. 활동사진은 중간점검 시 보내주기! (결과보고서 첨부)

e-mail : ssyy2222@sunchon.ac.kr , 카카오톡 ID : smart3591 사진 송부 시 : 팀명과 함께 보낼 것

재능나눔 봉사동아리 팀 수정사항

1. Microsofe Office Specialist팀 (대표:김현서) → 주제 수정, 팀명 수정
2. SOS팀(대표:신홍재) → 예산 수정 (출장비는 봉사활동 관련만)
3. 다빈팀(대표:이다인) → 주제보완(전공지식활용 또는 재능기부가능하도록), 계획서 수정
4. 농현미팀(대표:문경호) → 팀명 수정
5. 남경남팀(대표:남경식) → 예산 수정(재료비 부분 구체적으로)

학습공동체 공지사항

1. 컨설팅 시간 정하기 (**반드시 참석**, 팀장 및 팀원 전원 참석이 가능하도록)
2. 컨설팅 이후 보완점 보충 + 팀별 조정금액에 맞춰 **계획서 수정본** 후 제출
3. 최종 결과보고서 작성시 자격증 사본, 성적표 사본 등 첨부 (우수 팀 선발에 가산점)
4. 팀 활동이 미비할 시 활동지원금 지급대상 고려
5. 팀별 **목표 달성률**이 높을 수 있도록 할 것
6. 활동사진은 중간점검 시 보내주기! (결과보고서 첨부)
e-mail : ssyy2222@sunchon.ac.kr , 카카오톡 ID : smart3591
사진 송부 시 : 팀명과 함께 보낼 것

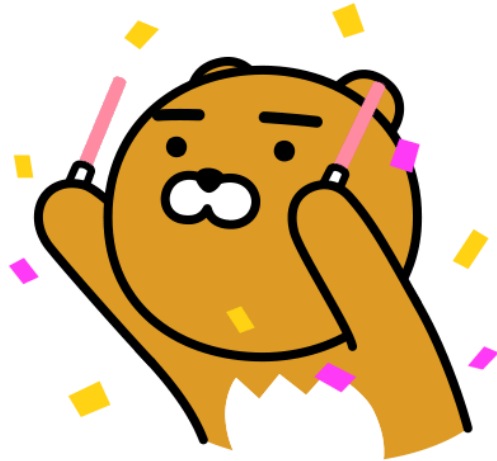
학습공동체 수정사항

1. 스펙업팀 (대표:김좌겸) / 스펙UP(박현아) → 팀명이 겹치므로 수정
2. 팀 예산 배정 금액에 맞게 예산수정
 - 70만원 /90만원 , 농업경제 교과목 팀 100만원

학습공동체 컨설팅 시간대

요일 시간	4/9 (월)		4/10(화)		4/11(수)	
	전문가A	전문가B	전문가A	전문가B	전문가A	전문가B
10:00~11:00	팀1	팀2	팀13	팀14	팀27	팀28
11:00~12:00	팀3	팀4	팀15	팀16	팀29	팀30
12:00~13:00	팀5	팀6	팀17	팀18	팀31	팀32
13:00~14:00	점 심 시 간					
14:00~15:00	팀7	팀8	팀19	팀20	팀33	팀34
15:00~16:00	팀9	팀10	팀21	팀22	팀35	팀36
16:00~17:00	팀11	팀12	팀23	팀24	팀37	팀38
17:00~18:00			팀25	팀26	팀39	팀40

감사합니다



문의 : 750-5379